

DIRS - II - 0415-3/13

**Ogłoszenie o dialogu technicznym  
poprzedzającym ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia  
polegającego na zaprojektowaniu, budowie, wdrożeniu i przeprowadzeniu szkoleń ze  
scentralizowanego  
Systemu Informatycznego Wspomagającego Procesy Merytoryczne w sądach powszechnych  
(SIWPM)**

Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych Ministerstwa Sprawiedliwości (zwany dalej Zapraszającym lub DIRS) informuje, że prowadzi dialog techniczny poprzedzający udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie zaprojektowanie, budowa, wdrożenie oraz szkolenia pracowników sądów z Systemu Informatycznego Wspomagającego Procesy Merytoryczne w sądach powszechnych - SIWPM. Wszystkie podmioty zainteresowane uczestnictwem w przedsięwzięciu, posiadające doświadczenie w pracach będących przedmiotem zamierzonego zamówienia publicznego i zainteresowane udziałem w dialogu technicznym są proszone o zgłoszenie tego zamiaru wraz z podaniem wszystkich informacji znajdujących się we wniosku stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

**1. Nazwa i adres Zapraszającego**

Ministerstwo Sprawiedliwości  
Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych  
ul. Chopina 1  
00-559 Warszawa

**2. Uczestnicy dialogu technicznego**

Uczestnikami dialogu technicznego mogą być podmioty działające w branży informatycznej, które udokumentują przez złożenie referencji należyte wybudowanie w ciągu ostatnich pięciu lat scentralizowanego systemu eksploatowanego na bieżąco przez nie mniej niż 2000 użytkowników (minimum jeden o wartości przynajmniej 3 mln brutto PLN) służącego (alternatywnie):

- 1) zarządzaniu sprawami;
- 2) realizacji obiegu dokumentów.

Liczba referencji oraz wielkość systemu będą stanowiły istotne kryterium wyboru uczestników dialogu.

**3. Przedmiot dialogu technicznego**

Zapraszający planuje udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie, wybudowanie oraz wdrożenie Systemu Informatycznego Wspomagającego Procesy Merytoryczne w sądach powszechnych wraz z przeszkoleniem użytkowników systemu.

Celem dialogu jest pozyskanie przez Zapraszającego informacji, które mogą być wykorzystane przy zdefiniowaniu szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treści umowy, szacowaniu wartości przedmiotu zamówienia oraz kryteriów oceny ofert z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji. W szczególności oczekuje się, iż dialog pozwoli na uzyskanie informacji w zakresie najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych technicznie, technologicznie, organizacyjnie oraz ekonomicznie rozwiązań mogących służyć realizacji ww. przedsięwzięcia, a także pozwoli tak opracować dokumentację postępowania, aby uzyskać najlepsze na rynku rozwiązania i dokonać wyboru najlepszej ekonomicznie oferty. W toku dialogu technicznego Zapraszający będzie oczekiwał:

- a) przedstawienia uproszczonego projektu architektury systemu realizującego wymagania określone w Załączniku 1, z podaniem, w jaki sposób poszczególne wymagania zostaną spełnione (dopuszcza się możliwość nie spełnienia wybranych wymagań z podaniem uzasadnienia),
- b) określenia proponowanego sposobu spełnienia pozostałych, poza związanymi z architekturą systemu, wymagań zawartych w Załączniku 1,
- c) określenia wszystkich składników cenotwórczych mających wpływ na koszt realizacji projektu z wyłączeniem elementów infrastruktury sprzętowej i sieciowej. Uczestnik winien w szczególności przedstawić koszty licencji oprogramowania, które zostaną zastosowane w rozwiązaniu. Do oszacowania kosztów należy przyjąć, iż system obejmie wszystkie wydziały karne, cywilne, gospodarcze oraz pracy i ubezpieczeń społecznych sądów powszechnych (zarówno pierwszej jak i drugiej instancji).

Pożądanym jest przedstawienia przykładów systemów referencyjnych o zbliżonych parametrach technicznych, a także doświadczeń uczestnika dialogu technicznego przy wykonywaniu podobnych projektów.

#### 4. Opis projektu

Celem przedsięwzięcia jest zaprojektowanie, wybudowanie, wdrożenie i przeszkolenie użytkowników Systemu Informatycznego Wspomagania Procesów Merytorycznych. Nazwa kodowa: SIWPM. Odbiór systemu nastąpi po zakończeniu wdrożenia. Planowany termin odbioru systemu to - **styczeń 2017 roku**.

Zakres funkcjonalny systemu dotyczy obsługi spraw: cywilnych, gospodarczych, karnych (w tym wykonawczych i penitencjarnych), pracy i ubezpieczeń społecznych oraz biur podawczych sądów powszechnych zarówno pierwszej jak i drugiej instancji. Szczegółowy zakres funkcjonalny jak również opis wymagań funkcjonalnych i нефункциональных systemu określony został w dokumencie pt. Szczegółowa Specyfikacja Systemu (Załącznik nr 2)<sup>1</sup>. Dokument zawiera szczegółową specyfikację w zakresie modułów biura podawczego, wydziału cywilnego oraz częściowo wydziału karnego. Specyfikacja w zakresie modułów karnych, wykonawczych i penitencjarnych jest w trakcie opracowywania przez Zapraszającego.

Wdrożenie systemu polegać będzie na instalacji systemu w maksymalnie 6 centrach przetwarzania danych, na nie więcej niż 40 000 stacjach roboczych oraz wykonaniu migracji danych z dotychczasowo użytkowanych systemów zarządzania sprawami. Szkolenia zostaną przeprowadzone w miejscach wyznaczonych przez Zapraszającego. Szkolenia będą prowadzone w formie prezentacji oraz ćwiczeń praktycznych. Szkoleniami w formie prezentacji objęci zostaną wszyscy pracownicy sądów (ok. 47 000 osób), natomiast ćwiczenia praktyczne odbędzie maksymalnie 10% pracowników. Dodatkowe informacje oraz dotyczące planowanego rozmieszczenia systemu zawierają dokumenty

---

<sup>1</sup> Dokument Szczegółowa Specyfikacja Systemu stanowi wersję roboczą, został wygenerowany na dzień 26.07.2013

i jest przedmiotem toczących się prac analitycznych. W szczególności nie zawiera: wszystkich artefaktów analitycznych specyficznych dla pionu karnego, żadnych artefaktów specyficznych dla pionu wykonawczego i penitencjarnego oraz pracy i ubezpieczeń społecznych.

Zidentyfikowane Wymagania Infrastrukturalne (Załącznik 3), oraz Zidentyfikowane Wymagania Architektoniczne (Załącznik 4).<sup>2</sup> Dokumenty te powstały podczas poprzednich iteracji budowy systemu. Uczestnik dialogu w żaden sposób nie jest związany zapisanymi w nich wymaganiami, które mogłyby wskazywać na konkretną technologię. W szczególności możliwe jest zaproponowanie zupełnie nowego sposobu rozmieszczenia poszczególnych elementów architektury rozwiązania. Wymienione dokumenty wskazują na problemy, z którymi się zetknięto w poprzednich fazach realizacji projektu.

## 5. Zasady prowadzenia dialogu technicznego

- A. Niniejszy dialog techniczny prowadzony jest w oparciu o przepisy art. 31a -31c ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)
- B. Szczegółowe zasady prowadzenia postępowania określone zostały w Regulaminie prowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie Systemu Informatycznego Wspomagającego Procesy Merytoryczne w sądach powszechnych SIWPM (Załącznik nr 5), opublikowanym na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości - <http://bip.ms.gov.pl>
- C. Dialog techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych podmiotów w nim uczestniczących oraz oferowanych przez nich rozwiązań. Dialog ma na celu pozyskanie informacji do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wystarczającym dla wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dialogu z podmiotami, które zostaną wybrane na podstawie ustalonych kryteriów. Dialog techniczny prowadzony będzie oddzielnie z każdym z podmiotów w terminach określonych przez DIRS.
- D. Zapraszający sporządzi z dialogu pisemny protokół. Zapraszający zastrzega sobie możliwość rejestracji audio przebiegu dialogu.
- E. Pożądanym przez Zapraszającego termin zakończenia dialogu technicznego to 30 dni roboczych od dnia ogłoszenia o jego rozpoczęciu. Termin prowadzenia dialogu technicznego może ulec wydłużeniu w przypadku nie osiągnięcia celów określonych w przedmiocie dialogu technicznego.  
O fakcie przedłużenia terminu zostaną powiadomione podmioty uczestniczące w dialogu technicznym.
- F. Podmioty zainteresowane dialogiem otrzymają zaproszenie do udziału w dialogu, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Za udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące nie otrzymują wynagrodzenia. O zakończeniu dialogu DIRS niezwłocznie informuje uczestniczące w nim podmioty. Dialog prowadzony będzie w języku polskim. Do dokumentów przedstawianych w innych językach powinno być załączone tłumaczenie na język polski podpisane przez podmiot uczestniczący w dialogu.
- G. Dialog będzie miał charakter jawny.
- H. Poprzez udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności opisu przedmiotu zamówienia.
- I. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego.
- J. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu Ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym, ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi.

---

<sup>2</sup> Dokumenty te są jedynie dokumentami referencyjnymi. Zapraszający dopuści daleko idące zmiany w składnikach systemu zdefiniowanych w tych dokumentach. Zapraszający oczekuje przedstawienia odpowiednich propozycji podczas dialogu

- K. Udział w dialogu technicznym nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.

## 6. Wskazanie miejsca i terminu składania wniosków o dopuszczenie do dialogu technicznego

Wnioski o dopuszczenie do dialogu technicznego można składać:

- (1) drogą elektroniczną na adres: [dudek@ms.gov.pl](mailto:dudek@ms.gov.pl);
- (2) faksem na numer: 22 23 90 366;
- (3) osobiście w siedzibie DIRS, ul. Chopina 1 00-559 Warszawa, pok. 616 (VI piętro);
- (4) Termin składania wniosków: **do dnia 16.08.2013 r., do godz. 15.00.**

Zapraszający dopuszcza składanie wniosków (wraz z załącznikami) w formie skanów lub faksów oryginałów dokumentów.

## 7. Warunki udziału w dialogu technicznym

- A. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym składają wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego.
- B. Wzór wniosku o dopuszczenie do dialogu technicznego (Załącznik nr 6) został opublikowany na stronie internetowej <http://bip.ms.gov.pl/pl/ogloszenia>
- C. Podmioty, które są zainteresowane udziałem w dialogu technicznego, zobowiązane są do przedłożenia:
  - Aktualnego (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o udział w dialogu technicznym) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - W przypadku, w którym w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z przedstawionego odpisu, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do dialogu, stosownego oryginału pełnomocnictwa. Podpisy mocodawcy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.
- D. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.
- E. Wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego bezwzględnie winien zawierać następujące dane: nazwę/imię i nazwisko zainteresowanego podmiotu, adres jego siedziby, wskazanym jest także podanie adresu e-mail zainteresowanego podmiotu, a także numeru telefonu i faksu.
- F. Wniosek winien zostać sporządzony w formie pisemnej, w języku polskim. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba (osoby) podpisująca wniosek jest upoważniona do reprezentowania zainteresowanego podmiotu. Dopuszcza się składanie wniosków oraz załączników w formie faksów lub skanów oryginałów dokumentów.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Dialog Techniczny SIWPM - wymagania Zapraszającego
2. Załącznik nr 2: Szczegółowa Specyfikacja Systemu
3. Załącznik nr 3: Zidentyfikowane Wymagania Infrastrukturalne
4. Załącznik nr 4: Zidentyfikowane Wymagania Architektoniczne
5. Załącznik nr 5: Regulamin dialogu technicznego
6. Załącznik nr 6: Wzór wniosku o dopuszczenie do dialogu technicznego