

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM  
NA SPRZEDAŻ RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW  
MAJĄTKU RUCHOMEGO  
MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI  
I postępowanie przetargowe**

**1. Nazwa i siedziba organizatora przetargu:**

Ministerstwo Sprawiedliwości  
Al. Ujazdowskie 11  
00-950 Warszawa  
fax: 22 / 627-21-93 lub tel. 22/ 521-25-72

**2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:**

Otwarcie ofert nastąpi przez komisję przetargową w siedzibie organizatora przetargu w dniu  
...6.XI..... 2012 r. o godz. 12.00 w pokoju nr ...4.....

**3. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki majątku ruchomego:**


Składniki będące przedmiotem przetargu można obejrzeć:

- w budynku Ministerstwa Sprawiedliwości przy ul. Zwycięzców 34, w dniu  
...29 listopada... 2012 r. w godzinach od 10<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>

Szczegółowe informacje na temat składników można uzyskać pod nr tel. 22/51-12-566, osoba do kontaktu – Agnieszka Kędzierska.

**4. Rodzaj, typ, ilość składników majątku objętych postępowaniem oraz ceny wywoławcze.**

L.p.	Nazwa składnika majątku	Numer seryjny	Data zakupu/ data przyjęcia na stan	Wartość jednostkowa /zł/
1.	Naświetlarka Accu Set 1500 Plus firmy AGFA	brak możliwości zidentyfikowania nr seryjnego	1998	7.250,00
2.	Wywoływarka Rapline firmy AGFA	91024-0950	1998	3.000,00



**5. Wysokość wadium oraz formę, termin i miejsce jego wniesienia:**

Wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej w niżej wymienionych kwotach:

L.p.	Nazwa składnika majątku	Kwota wadium w zł.
1.	Naświetlarka Accu Set 1500Plus firmy AGFA	725,00
2.	Wywoływarka Rapline firmy AGFA	300,00

w formie pieniężnej należy wpłacić do dnia .....6.XII..... 2012 r. do godziny 11<sup>00</sup> w kasie siedziby Organizatora przetargu pokój nr 19 (parter) lub na rachunek bankowy nr 35 1130 1017 0020 1199 6620 0003.

**6. Wymagania jakim powinna odpowiadać oferta w prowadzonym przetargu:**

Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej i musi zawierać:

- 1) imię i nazwisko, dokładny adres i telefon kontaktowy lub nazwę (firmę) i adres siedziby Oferenta, telefon, fax, NIP oraz numer REGON,
- 2) w przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do oferty dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku przedsiębiorcy informacje o wpisie do CEIDG,
- 3) oferowaną cenę za wybrany składnik objęty przedmiotem przetargu i warunki jej zapłaty,
- 4) oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- 5) dowód wniesienia obowiązującego wadium,
- 6) parafowany wzór umowy.

*Wzór formularza ofertowego oraz umowy w załączeniu.*

**7. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca:**



Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie. Koperta musi być zaadresowana wg poniższego wzoru:

<p>Ministerstwo Sprawiedliwości</p> <p>Al. Ujazdowskie 11</p> <p>00-950 Warszawa</p> <p>"Oferta przetargowa na zakup ...<i>urządzeń poligraficznych</i>..... nie otwierać przed dniem .....<i>6.XII</i>.....2012 r. godzina 12<sup>00</sup>."</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Oferty pisemne należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>15</sup> - 16<sup>00</sup> nie później jednak niż do dnia ...*6.XII*..... 2012 r. do godz. 11<sup>30</sup> w biurze podawczym Ministerstwa Sprawiedliwości Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa.

Termin związania ofertą organizator przetargu określa na 14 dni.

W przypadku kiedy Oferent jest zainteresowany zakupem więcej niż jednym składnikiem - ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach oddzielnie na każdy składnik.

**8. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.**

#### **9. Inne informacje**

1) Przetarg jest prowadzony na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. Nr 114 poz. 761).

2) Przystąpienie do przetargu oznacza, że Oferent akceptuje wszystkie warunki niniejszego regulaminu a w przypadku nabycia składnika, na który złożył ofertę, że nie będzie rościł żadnych pretensji do sprzedawcy związanych ze stanem technicznym zakupionego składnika.

3) Komisja przetargowa wybierze Oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę na wybrany składnik objęty przedmiotem przetargu. Cena sprzedaży nie może być niższa od ceny wywoławczej.





- 4) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium określonego w pkt 5 niniejszego ogłoszenia.
- 5) Wadium musi być wniesione wyłącznie w pieniądzu.
- 6) Wadium wniesione przez Oferenta zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia.
- 7) Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
- 8) Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy.
- 9) Złożona oferta nie podlega wyjaśnieniom, ani nie może być przedmiotem negocjacji pomiędzy stronami.
- 10) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez Oferenta, który nie wniósł wadium,
  - b) nie zawiera danych i dokumentów o których mowa w pkt 6 niniejszego ogłoszenia, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 11) O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie Oferenta.
- 12) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej najwyższej cenie na dany składnik, pomiędzy Oferentami, którzy zaproponowali najwyższą cenę, zostanie przeprowadzona aukcja, której ceną wywoławczą będzie cena zaproponowana w ofertach.
- 13) O terminie ewentualnej aukcji Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie, a w przypadku gdy byli obecni przy otwarciu ofert, o którym mowa w pkt. 2, ustnie.
- 14) Umowę uznaje się za zawartą z chwilą wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku przetargu lub z chwilą ostatniego przebiccia niższej ceny w przypadku aukcji.



## 10. Termin zawarcia umowy sprzedaży

- 1) Zawarcie umowy sprzedaży nastąpi po wyborze przez komisję przetargową najkorzystniejszej oferty.
- 2) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wybraniu oferty zawierającej najwyższą cenę, bądź w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu, nie dłuższym niż 7 dni.
- 3) Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
- 4) Sprzedawca zastrzega sobie prawo własności składnika do chwili uiszczenia przez Kupującego całkowitej ceny nabycia.
- 5) Wszystkie koszty związane z nabyciem przedmiotu sprzedaży ponosi w całości Kupujący.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Biura Kadry i Logistyki

*Paulina Bijata*  
D. H. R.

*Adam Parua*

radca prawny  
61-5-225

Przewodniczący Komisji  
do oceny przydatności, sprzedaży  
i likwidacji zużytych i zbędnych  
składników majątku ruchomego  
Ministerstwa Sprawiedliwości

*Jacek Janowiak*

....., dnia.....

(Miejscowość, data)

.....

.....

(Imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania składającego ofertę)

Numer NIP .....

Numer REGON .....

Tel.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego określonego w Ogłoszeniu o przetargu na sprzedaż składników oraz treścią wzoru umowy.

Akceptując warunki udziału w postępowaniu oraz Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem przedmiotu sprzedaży / biorę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin (w przypadku rezygnacji z oględzin przed złożeniem oferty)\*

składam ofertę zakupu .....

(nazwa składnika majątku)

za kwotę ..... zł brutto (słownie złotych: .....).

W załączeniu dowód wpłaty kwoty wadium.

Wyrażam zgodę, aby w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej pod względem oferowanej ceny - kwota wadium zaliczona została na poczet ceny.

Warunki zapłaty:.....

W załączeniu:

1.....

2.....

.....

\* - niepotrzebne skreślić

Umowa nr .....

Zawarta w dniu .....w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Sprawiedliwości w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11,  
zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

**Panią Wiesławę Chojnącką** – Zastępującą Dyrektora Generalnego Ministerstwa  
Sprawiedliwości,

a

Panem/Panią ....., legitymującym/ą się dowodem osobistym  
seria .....nr .....wydanym przez .....,

numer PESEL.....,

zamieszkałym/ą w .....przy ul.....,

zwanym/ą w treści umowy "**Kupującym**",

o następującej treści:

§1

Sprzedawca sprzedaje, a Kupujący nabywa wymieniony składnik rzeczowy  
majątku.....

§2

Przedmiot, o którym mowa w §1 stanowi własność Sprzedawcy, jest wolny od wad  
prawnych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz w stosunku do niego  
nie toczą się żadne postępowania. Składnik ten nie stanowi również przedmiotu  
zabezpieczenia.

§3

Kupujący, tytułem ceny za przedmiotowy składnik zapłaci Sprzedawcy kwotę .....  
zł brutto (słownie: .....  
złotych), płatną gotówką w kasie Sprzedawcy lub przelewem na podstawie wystawionej  
przez Sprzedawcę faktury.

§4

1. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu należnej kwoty,  
o której mowa w § 3 w siedzibie Sprzedawcy.





2. Kupujący wraz z podpisaniem niniejszej umowy kwituje odbiór składnika będącego przedmiotem sprzedaży.

§5

Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny składnika określonego w § 1 niniejszej umowy i oświadcza ponadto, iż z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji do Sprzedawcy.

§6

Wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy, w tym także koszty uiszczenia opłaty skarbowej, obciążają Kupującego.

§7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy kodeksu cywilnego.

§9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Sprzedawca oraz jeden egzemplarz otrzymuje Kupujący.

**Sprzedawca**

**Kupujący**

*Adam Kurtek*  
radca prawny  
61-S-228