

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:465955-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi szkoleniowe
2016/S 253-465955**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
Warszawa
00-567
Polska
Osoba do kontaktów: Marcin Atanasow, pok. 413
Tel.: +48 225212654
E-mail: marcin.atanasow@ms.gov.pl
Kod NUTS: PL127

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.ms.gov.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.ms.gov.pl/pl/ministerstwo/zamowienia-publiczne/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
Warszawa
00-967
Polska
Osoba do kontaktów: Marcin Atanasow
Tel.: +48 225212654
E-mail: marcin.atanasow@ms.gov.pl
Kod NUTS: PL127

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.ms.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: resort sprawiedliwości

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kompleksowa organizacja, przeprowadzenie i obsługa logistyczna szkoleń dla 40 osób.

Numer referencyjny: BA-F-II-3710-46/16

II.1.2) Główny kod CPV

80500000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja, przeprowadzenie i obsługa logistyczna szkoleń dla 40 osób.

2. Pojęcie „szkolenie” na potrzeby niniejszej umowy rozumiane jest jako blok szkoleniowy (w sumie na szkolenie składają się 4 bloki szkoleniowe zwane w umowie „szkoleniami” numerowanymi od 1 do 4).

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

55120000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL12

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szkolenie nr 1, 2 i 3 – Warszawa.

szkolenie nr 4 – Zamawiający dopuszcza lokalizację szkoleń w odległości do 60 km od siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy Al. Ujazdowskich.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja, przeprowadzenie i obsługa logistyczna szkoleń dla 40 osób.

2. Zakresem zamówienia objęta jest liczba 4 szkoleń obejmujących:

— szkolenie numer 1: Dobro dziecka jako kategoria prawna zasada dobra dziecka w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym, zapobieganie wtórnej wiktymizacji dzieci – zasada jednorazowego przesłuchania w procesie karnym, wysłuchanie w procesie cywilnym, przyjazne pokoje przesłuchań, odebranie dziecka – jako środek ostateczny 8 h (1 dzień)- kadra kierownicza, osoby delegowane, pracownicy Departamentu Spraw Rodzinnych i Nieletnich (40 osób)

— szkolenie numer 2: Rodzina w konstytucji – 8h (1 dzień) – kadra kierownicza Departamentu Spraw Rodzinnych i Nieletnich (4 osoby- 1 grupa);

— szkolenie numer 3: Psychologiczne techniki powstawania, eskalacji i rozwiązywania konfliktów rodzinnych, problematyka mediacji, zastosowanie mediacji w prawie cywilnym i rodzinnym, aspekty prawne, proces mediacji, ocena „mediowalności” sporu, współpraca z mediatorem, praktyczne aspekty mediacji w sprawach alimentacyjnych, w typowych sprawach dotyczących opieki nad dzieckiem –16 h (2 dni) – kadra kierownicza, osoby delegowane, pracownicy Departamentu Spraw Rodzinnych i Nieletnich (40 osób);

— szkolenie numer 4: Komunikacja w konflikcie i w sytuacjach kryzysowych –16 h (2 dni) – sędziowie, kadra kierownicza i pracownicy Departamentu Spraw Rodzinnych i Nieletnich 40 osób.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Potencjał kadrowy / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/02/2017

Koniec: 15/03/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji usługi: Termin początkowy wskazany przykładowo w sekcji II.2.7 będzie zależał od terminu zawarcia umowy. Zgodnie z SIWZ – Wykonawca wykona przedmiot umowy do dnia 15.3.2017.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni warunek jeżeli:

a) Wykonawca składający ofertę musi wykazać się doświadczeniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegającym na wykonaniu, tj. zrealizowaniu, zakończeniu, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych, co najmniej dwóch usług organizacji i przeprowadzenia warsztatów/szkoleń/konferencji/treningów, w ramach których (każdej z dwóch usług) wzięło udział co najmniej 40 osób, w tym w zakres jednej z usług wchodziło wykonanie usługi restauracyjnej oraz usługi noclegowej,

b) Wykonawca składający ofertę musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jaka zostanie im powierzona.

Wykonawca przedstawi kandydatów na poniższe stanowiska, którzy spełniają następujące wymagania:

1. Stanowisko: trener (szkolenie nr 1 i 2), wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie: adwokat albo radca prawny albo sędzia albo prokurator; minimalna liczba personelu: 2; Minimalne doświadczenie: W ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert jako trener prowadził/współprowadził co najmniej 5 warsztatów/szkoleń/konferencji/ treningów, których tematyka dotyczyła ochrony praw dziecka w postępowaniu karnym i rodzinnym.

2. Stanowisko: trener ds. mediacji (szkolenie nr 3); wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie :Mediator wpisany na listę mediatorów prowadzoną przez sądy okręgowe, posiadający: — tytuł nauczyciela akademickiego lub wykładowcy albo – stopień naukowy co najmniej doktora nauk prawnych lub/i psychologicznych.

; minimalna liczba personelu: 2; minimalne doświadczenie: W ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert jako trener/wykładowca prowadził/współprowadził co najmniej 5 warsztatów/szkoleń/konferencji/ treningów w zakresie mediacji i rozwiązywania konfliktów w rodzinie.

3. Stanowisko: trener (szkolenie nr 4); wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie: Wykształcenie wyższe magisterskie oraz dyplom/świadectwo ukończenia szkoły trenerów/kursu trenerskiego / kursu pedagogicznego. ; minimalna liczba personelu: 1; minimalne doświadczenie: W ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert jako trener/wykładowca prowadził/współprowadził co najmniej 5 warsztatów/szkoleń/konferencji/treningów, w zakresie komunikacji w konflikcie i w sytuacjach kryzysowych.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie ze wzorem umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 12/01/2017

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 12/01/2017

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 3 % ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ustawy Pzp.

4. Podwykonawstwo:

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- c) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SIWZ.
5. Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu „Wzmocnienie działań na rzecz ofiar przemocy w rodzinie” realizowanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości w ramach Programu Operacyjnego Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i przemocy ze względu na płeć” współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009 – 2014.
6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, jeżeli środki pochodzące z budżetu UE oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie EPoWH (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 2 000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w poniższym zakresie:
- 1) zmiany terminów realizacji Umowy, określonych w § 3 ust. 2-12 z zastrzeżeniem zachowania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) zmiany końcowego terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, przy czym w razie gdy zmiana taka wpływałaby na terminy wynikające z harmonogramu realizacji projektu, zmiana taka jest dopuszczalna po uzyskaniu na powyższe zgody lub braku sprzeciwu Operatora Programu Operacyjnego „Przeciwdziałanie Przemocy w Rodzinie i przemocy ze względu na płeć”.
 - 3) zmiany postanowień umowy będących następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

1.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1.5. Terminy wniesienia odwołania:

1.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

1.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

1.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5.1. i 21.5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

1.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

1.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

1.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29/12/2016