

RZECZPOSPOLITA POLSKA  
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI  
ALEJE UJAZDOWSKIE 11  
00-567 WARSZAWA

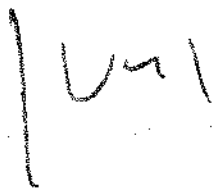
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na

**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych  
schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej  
osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy  
ul. Chopina 1 w Warszawie**

znak sprawy: BA-F-II-3710-22/16

**ZATWIERDZAM:**



Warszawa, dnia *08.07* 2016 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) ZAWIERA:**

<b>TOM I:</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z formularzami</b>
<b>ROZDZIAŁ 1:</b>	Instrukcja dla Wykonawców;
<b>ROZDZIAŁ 2:</b>	Formularz „OFERTA”;
<b>ROZDZIAŁ 3:</b>	<b>Formularze dotyczące spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:</b>
<b>Formularz 3.1</b>	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
<b>Formularz 3.2</b>	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
<b>Formularz 3.3.</b>	LISTA PODMIOTÓW należących do tej samej grupy kapitałowej/ INFORMACJA o braku przynależności do grupy kapitałowej,
<b>Formularz 3.4.</b>	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
<b>Formularz 3.5.</b>	Oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
<b>TOM II:</b>	<b>Wzór umowy</b>
<b>TOM III:</b>	<b>Opis robót budowlanych, co do których Wykonawca będzie świadczył usługę nadzoru inwestorskiego:</b>  Załącznik nr 1 – Rzut schodów, Załącznik nr 2 – Opis robót budowlanych.

**TOM I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

## **ROZDZIAŁ 1.**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Ministerstwo Sprawiedliwości**

Adres: **00-567 Warszawa, Al. Ujazdowskie 11**

telefon: **(22) 52 12 411;**

**REGON: 000319150, NIP: 526 16 73 166**

**adres strony internetowej: www.ms.gov.pl**

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **BA-F-II-3710-22/16**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie art. 39 ustawy Pzp.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków własnych Zamawiającego.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**5.1.** Przedmiotem zamówienia jest:

Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie.

**5.2.** Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Tomie II SIWZ.

Zakres robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór określony jest w Tomie III.

**5.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

**71630000-3** - usługi kontroli nadzoru technicznego

**5.4.** Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**5.5.** Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. t.j. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.), ustawie Pzp, ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. z 2016 r. poz. 290).

#### **5a. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do 50% wartości zamówienia podstawowego.

#### **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

od dnia zawarcia umowy do 16.11.2016 r.

#### **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

**7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

**7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w

postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

**Doświadczenie**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) Potencjał techniczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**b) Potencjał kadrowy**

W celu spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe oraz zakres wykonywanych czynności:

Minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej uprawniające do kierowania robotami budowlanymi, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

UWAGA! Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.).

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

**Potencjał ekonomiczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**7.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt. 7.2 muszą spełniać łącznie.

**7.4.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w SIWZ, na zasadzie spełnia - nie spełnia.

**7.5** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, polegające na nie wykonaniu prac analogicznych do stanowiących przedmiot zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe,

które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

- 8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 8.1.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, należy pod rygorem wykluczenia z postępowania złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.**
- 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3.**
- 8.2. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełniania zamieszczono w pkt. 7.2 należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 8.2.1. Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.2.**
- 8.2.2. Oświadczenie** że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zgodnie z treścią **Formularza 3.5.**
- 8.2.3. Wykaz osób,** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.6.** („Potencjał kadrowy - osoby zdolne do wykonania zamówienia”) - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2. pkt 3 lit. b.
- 8.3.** W sytuacji gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Formularz 3.4.**
- 8.3.a** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- 8.4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.5.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.4. lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt. 8.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.8.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 8.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału, a także zobowiązania, o którym mowa w punkcie 8.3. IDW, które wymagają zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 8.3 IDW kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.10.** W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 8.10.1.** oświadczenie wymienione w pkt. 8.2.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- 8.10.2.** oświadczenie wymienione w pkt. 8.1.1. oraz dokument wymieniony w pkt. 8.1.2 albo odpowiadające im określone w pkt. 8.4. i 8.5. oraz dokument wymieniony w pkt. 8.1.3., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- 8.10.3.** Oświadczenie wymienione w pkt. 8.2.2. powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
- 9. Opis sposobu przygotowania ofert.**
- 9.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
- 9.3.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
- 9.4.** Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.4.1.** Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8;

- 9.4.2.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.4.3.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.5.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.8.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.9.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Informacje te powinny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.10.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Ministerstwo Sprawiedliwości**

**Al. Ujazdowskie 11**

**00-567 Warszawa**

oraz opisane:

**postępowanie nr : BA-F-II-3710-22/16**

**„Oferta na - Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp**

**do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie**

**Nie otwierać przed dniem 18.07.2016 r., godz. 13:00”**

- 9.11.** Wymagania określone w pkt. 9.9. - 9.10. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu



składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe.

- 9.13.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być doręczone Zamawiającemu na piśmie bądź drogą elektroniczną na adres Majdan@ms.gov.pl, przed upływem terminu składania ofert.

**10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1.** Cena Oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w Tomie II i III SIWZ.
- 10.2.** Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym w pkt 3 łączną ryczałtową cenę oferty brutto za realizację zamówienia.
- 10.3.** Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4.** Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.5.** Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych.
- 10.6.** Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert

**11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1.** Oferty powinny być złożone w Ministerstwie Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, w **Biurowym Podawczym**, w terminie do dnia **18.07.2016 r. do godziny 12:00.**
- 12.2.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Al. Ujazdowskie 11, w dniu **18.07.2016 r. o godzinie 13:00.**
- 12.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4.** Oferta złożona Zamawiającemu po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**  
Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- 14.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert

a) Cena – 60%

b) Skrócenie terminu na opiniowanie zmian w realizacji robót – 40%

- 14.1.1.** Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3 Formularza Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

- 14.1.2.** Opis kryterium „skrócenie terminu na opiniowanie zmian w realizacji robót”.

Kryterium „skrócenie terminu na opiniowanie zmian w realizacji robót” będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu opracowania przez Wykonawcę opinii w zakresie wszelkich zmian w realizacji robót, zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 3A dla Formularza Oferty.

**UWAGA:**

Najdłuższy termin opracowania przez Wykonawcę opinii dotyczącej wszelkich zmian w stosunku do pierwotnej dokumentacji (zamówienia dodatkowe, zamienne, uzupełniające) w realizacji robót uwzględniony do oceny ofert: 3 dni. Ww. termin zaoferowany przez Wykonawcę zostanie zawarty w umowie z Wykonawcą.

Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca zaproponuje termin zaopiniowania zmian w realizacji robót dłuższy niż 3 dni.

- Wykonawca, który zaoferuje 1 dzień roboczy od dnia powzięcia informacji o konieczności zaopiniowania – otrzymuje 40 pkt,
- Wykonawca, który zaoferuje 2 dni robocze od dnia powzięcia informacji o konieczności zaopiniowania – otrzymuje 20 pkt,
- Wykonawca, który zaoferuje 3 dni robocze od dnia powzięcia informacji o konieczności zaopiniowania – otrzymuje 0 pkt.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.1.3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu opiniowania zmian w realizacji robót”.

- 14.2.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 14.3.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 14.1.3.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

**16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 17.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5.** Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**
- 18.1** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną: (e-mail: Majdan@ms.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2.** forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres: Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa lub drogą elektroniczną e-mail: Majdan@ms.gov.pl.

- 18.4.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.5** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:  
- w sprawach proceduralnych Panią Joanną Majdan, e-mail: Majdan@ms.gov.pl

**ROZDZIAŁ 2**  
**FORMUARZ „OFERTA”**

**OFERTA**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

**Do  
Ministerstwa Sprawiedliwości  
Al. Ujazdowskie 11  
00 – 567 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:  
**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie.**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ryczałtową brutto..... PLN, słownie złotych:.....
- 3 A. OFERUJEMY** ..... dniowy termin na opiniowanie zmian w realizacji robót.
- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie i na warunkach określonych w SIWZ.
- 5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ,
- 6. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców
- 8. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

**9. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**12. OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**13. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_\_ stronach:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**



**Formularz 3.1.**

<p>(Nazwa Wykonawcy)</p>	<p><b>OSWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> <b>w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1</b> <b>ustawy Pzp</b></p>
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie**

W imieniu Wykonawcy .....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**UWAGA:** niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b> <b>o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</b>
-------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie**

W imieniu Wykonawcy/Wykonawców

.....  
oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**UWAGA:** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców

**Formularz 3.3.**

<p>(Nazwa Wykonawcy)</p>	<p><b>INFORMACJA</b> <b>O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b></p>
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie**

W imieniu Wykonawcy:

.....  
 .....

informuję, że

**\*) nie należę** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

**\*) należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

....., dn. ....

.....  
 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> **UWAGA:** niniejszą „Informację” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych - do usunięcia przez Wykonawcę

**Formularz 3.4.**

<p>(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)</p>	<p><b>ZOBOWIĄZANIE</b> <b>do oddania do dyspozycji Wykonawcy</b> <b>niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich</b> <b>przy wykonywaniu zamówienia</b></p>
---	--

**W imieniu:**

\_\_\_\_\_

*(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)*

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

\_\_\_\_\_

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

*(nazwa Wykonawcy)*

*Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:*

numer sprawy \_\_\_\_\_

**1. Oświadczam, iż:**

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

1. **Oświadczamy, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby nie weźmiemy udziału/weźmiemy udział\* w realizacji niniejszego zamówienia.**
2. **Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Podmiotu na zasobach którego polega  
Wykonawca / osoby upoważnionej do reprezentacji  
Podmiotu)

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*
2. *dokumenty dotyczące:*
  - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
  - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
  - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>ze osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie**

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 7.2 pkt 3) lit. b SIWZ Potencjał kadrowy.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

<p><b>Potencjał kadrowy osoby zdolne do wykonania zamówienia</b></p>	<p><i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>
--	--

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Nadzór inwestorski wielobranżowy nad przebudową głównych schodów wejściowych oraz budową pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie**

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w pkt. 7.2 pkt 3 lit. b:

Poz.	WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	IMIĘ I NAZWISKO	KWALIFIKACJE POTWIERDZAJĄCE SPELNIENIE WYMAGAN	PODSTAWA DYSPONOWANIA
1	2	3	4	5
1	Minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej uprawniające do kierowania robotami budowlanymi, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.		<p><b>Wymagane kwalifikacje</b></p> <p>Posiada .....uprawnienia nr .....</p> <p>do .....wydane przez .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

--	--	--	--	--

**Uwaga:**

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w pkt 8.3 oraz załączyć dokumenty o których mowa w pkt 8.3.a.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



**TOM II**  
**WZÓR UMOWY**

UMOWA nr MS/ /WIR/16  
zawarta w Warszawie w dniu 2016 r., pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy  
Al. Ujazdowskich 11 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą .....

o następującej treści:

### § 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na przebudowie głównych schodów wejściowych oraz budowie pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie.
2. Przedmiotowe roboty będą realizowane na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Bałtycką Instytucję Gospodarki Budżetowej BALTICA z siedzibą przy ul. Kurkowej 12 w Gdańsku.
3. Wykonawca zobowiązany jest objąć nadzorem inwestorskim roboty dodatkowe i zamienne, których zasadność wykonania ujawni się na etapie prowadzenia robót budowlanych, z tym zastrzeżeniem, iż łączna wartość nadzorowanych robót nie będzie wyższa niż 580 000,00 zł.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór inwestorski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego, w szczególności poprzez:
  - 1) zapewnienie w niezbędnym zakresie obecności nadzoru na budowie,
  - 2) kontrolę standardów i jakości robót realizowanych w oparciu o projekt,,
  - 3) kontrolę realizacji wytycznych Zamawiającego,
  - 4) kontrolę realizacji umów Zamawiającego z Wykonawcą robót,
  - 5) koordynację wszystkich robót przewidywanych do realizacji w ramach inwestycji,
  - 6) udział w naradach koordynacyjnych z Wykonawcą robót i Zamawiającym,
  - 7) przybycie na teren robót lub w inne miejsce na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w razie zagrożenia życia, zdrowia lub mienia niezwłocznie,
  - 8) zobowiązanie Wykonawcy do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 9) odbiory częściowe i końcowe robót,
  - 10) weryfikację kosztorysów powykonawczych,
  - 11) zatwierdzanie lub opiniowanie do realizacji faktur częściowych i końcowych zgodnie ze stanem faktycznym, i warunkami umowy zawartej pomiędzy inwestorem, a Wykonawcą robót,
  - 12) opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji Zamawiającego wszelkich zmian w realizacji robót, w szczególności:
    - pominięcie jakiejś roboty,
    - wykonanie robót dodatkowych,
    - wykonania robót zamiennych,
    - wykonania robót uzupełniających,
    - zmiany kolejności robót,
    - zmiany terminu wykonania robót,
    - w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,

- w ważnych sprawach finansowych i prawnych, o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla zgodnej z umową realizacji robót.  
Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w ust. 1 z najwyższą starannością wymaganą dla tego rodzaju działalności. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać oceny zasadności dokonywania prac zamiennych i robót dodatkowych pod kątem dokonywania wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
  - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 3. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na piśmie osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje zawodowe do sprawowania nadzoru inwestorskiego, zwanej dalej „Inspektorem”. Wykonawca zapewni Inspektora dla branży budowlanej. Będzie to .....
- 4. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części Przedmiotu Umowy oraz za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany zakres Przedmiotu Umowy wynikający z ust. 1. Powierzenie wykonania Przedmiotu Umowy podwykonawcy wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
- 5. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 3 nie wymaga zmiany umowy lecz możliwa jest jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Wskazani przez Wykonawcę inspektorzy muszą spełniać warunki wskazane w siwz do postępowania nr .....

### § 3

1. Nadzór inwestorski będzie pełniony przez okres trwania robót budowlanych określonych w § 1 ust. 1 do 16.11.2016 roku, a w przypadku wcześniejszego zakończenia robót budowlanych do dnia ich zakończenia z zastrzeżeniem obowiązku wykonania wszelkich prac wskazanych w § 2.
2. W razie przedłużenia okresu realizacji robót objętych nadzorem ponad dzień 16.11.2016 r. termin realizacji umowy ulegnie przedłużeniu do terminu realizacji umowy na roboty budowlane lecz nie dłużej niż o okres 7 miesięcy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. Zakres czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 12) będzie realizowany zgodnie z terminem zawartym w ofercie. Wykonawca opinie sporządzi w terminie .....
4. Wszelkie czynności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w terminie umożliwiającym sprawne i niezakłócone wykonywanie robót budowlanych. Zamawiający wyznaczając terminy wykonania poszczególnych czynności zobowiązany jest brać pod uwagę ich czasochłonności.
5. Czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 10-11 Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie 7 dni od dnia zlecenia ich wykonania.

### § 4

Strony ustalają, że w związku ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego Inspektor jest uprawniony i zobowiązany w szczególności do:

- 1) wstępu na teren budowy w godzinach wykonywania robót budowlanych i przebywania tam nie dłużej niż trwają prace,
- 2) dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji budowy,
- 3) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania rzeczywistego zagrożenia lub wykonywania tych robót niezgodnie z projektem. Ww. żądanie powinno zostać potwierdzone wpisem dokonany przez Inspektora do Dziennika Budowy.

## § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy zgodnie z treścią jego zapytań wszelkich posiadanych informacji i dokumentacji związanych z remontem, o którym mowa w § 1.
2. Zamawiający w szczególności udostępni Wykonawcy kopie:
  - 1) jednego egzemplarza kompletnej dokumentacji projektowej (budowlano – wykonawczej),
  - 2) stosownego zezwolenia wymaganego przepisami Prawa budowlanego na realizację poszczególnych robót,
  - 3) umowy z Wykonawcą robót,
  - 4) umowy z Projektantem.
3. Przekazanie wymienionych dokumentów w ust. 2 odbędzie się niezwłocznie na podstawie protokołu przekazania.
4. Na żądanie Wykonawcy Zamawiający okaże mu oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2.

## § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie ..... zł brutto jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne jednorazowo po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót budowlanych.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do wskazanych w umowie lub na jej podstawie terminów wykonania umowy w wysokości 250 zł brutto,
  - 2) w razie nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150 zł brutto za każde naruszenie, a jeżeli naruszenie miało charakter ciągły za każdy dzień trwania naruszenia,
  - 3) w razie opóźnienia wykonania zadania określonego w § 2 ust. 1 pkt 12 w terminie określonym w § 3 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 4000 zł,
  - 4) w razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1.
2. Suma kar umownych wskazanych w ust. 1 nie może przekroczyć 50 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych nałożonych na Wykonawcę przed odstąpieniem lub rozwiązaniem umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## § 8

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub w przypadku niezgodności z postanowieniami umowy. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku, gdy:
  - 1) Zamawiający co najmniej 3 - krotnie nałożył na Wykonawcę kary umowne, o których mowa w § 7,
  - 2) suma nałożonych na Wykonawcę kar umownych osiągnęła 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1,
  - 3) z tytułu jednego zdarzenia Zamawiający nałożył na Wykonawcę karę umowną za naruszenie trwające co najmniej 10 dni,
  - 4) Wykonawca dopuścił się opóźnień w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 12 jednorazowo przez okres 4 dni lub łącznie przez okres 7 dni,
  - 5) Wykonawca powierzył wykonanie części lub całości umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W sytuacji określonej w ust. 1 lub 2 Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy czynności nadzoru.

## § 9

1. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą w ramach realizacji umowy będzie .....
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do współdziałania z Zamawiającym w ramach realizacji umowy .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 odbywa się poprzez pisemne poinformowanie drugiej strony.
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są uprawnione do dokonywania czynności odbioru części lub całości Przedmiotu Umowy; nie są jednak upoważnione do wprowadzania zmian do umowy.
5. Jako formę roboczej zdalnej komunikacji strony dopuszczają e-mail, faks, telefon oraz formę pisemną.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów normatywnych.

## § 11

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności przy czym zmiany istotne Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania Umowy (skrócenie/wydłużenie) z uwagi na wstrzymanie/przerwanie wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od przebiegu realizacji umowy o roboty budowlane lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
  - 2) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
  - 3) wystąpienie siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością

ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.

#### **§ 12**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### **§ 13**

1. Ewentualne spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**1. Przedmiot zamówienia:**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad przebudową schodów wejściowych oraz budowa pochylni umożliwiającej osobom na wózkach inwalidzkich swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie.

Przebudowa schodów przed budynkiem obejmie m.in.: rozebranie starych okładzin kamiennych, wymianę konstrukcji żelbetowej pod schody, obłożenie nowej konstrukcji płytami kamiennymi oraz wymianę donic ozdobnych. Przebudowa schodów wiąże się konstrukcyjnie z nowo planowaną budową pochylni dla osób niepełnosprawnych. Pochylnię należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Bałtycką Instytucję Gospodarki Budżetowej BALTICA w Gdańsku.

Zadanie planowane jest do realizacji w okresie od 01.07.2016r do 16.11.2016r.

Niniejsze zadanie obejmuje nadzór inwestorski nad inwestycją budowlaną zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, na które składa się nadzór przez osoby uprawnione do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno – budowlanej.

**2. Zadania inspektora nadzoru inwestorskiego:**

- 2.1 Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity z 2016 r. poz. 290).
- 2.2 Inspektor nadzoru reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami prawa budowlanego wytycznymi Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.
- 2.3 Inspektor nadzoru wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz ST wykonania robót.
- 2.4 Godziny pracy Inspektora Nadzoru muszą być dostosowane do czasu pracy wykonawców robót.
- 2.5 Do obowiązków Inspektora Nadzoru w szczególności należy;
  - 1) udział w przekazaniu placu budowy,

- 2) wykonywanie zadań koordynatora czynności Nadzoru Inwestycyjnego art. 27 Prawa budowlanego,
- 3) zapoznanie się z dokumentacją techniczną oraz formalno-prawną, terenem budowy,
- 4) organizacja prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę,
- 5) zatwierdzenie planu BIOZ i kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP i p.poż.,
- 6) akceptacja rodzaju, liczby i lokalizacji wszystkich znaków, zapór i urządzeń zabezpieczających rejon robót, a także treści i miejsca ustawienia tablic informacyjnych,
- 7) sprawdzenie i akceptacja harmonogramu robót. W przypadku potrzeby zaktualizowania harmonogramu robót w zakresie skrócenia względnie wydłużenia umownego terminu realizacji zadania – wnioskowanie do Zamawiającego o zaakceptowanie nowych terminów,
- 8) prowadzenie systematycznej kontroli zgodności cech jakości elementów robót i materiałów z wymaganiami specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej,
- 9) akceptacja wszystkich materiałów stosowanych do budowy, pod kątem ich rodzaju, jakości, cech i źródeł ich pochodzenia,
- 10) kontrola i ocena przedkładanych świadectw jakości, certyfikatów, aprobat i atestów na materiały i elementy używane do realizacji remontu,
- 11) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów w trakcie wykonywania robót,
- 12) akceptacja sprzętu (rodzaj, liczba i wydajność jednostek) oraz środków transportowych, po sprawdzeniu (w razie potrzeby) dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do użytku,
- 13) dokonanie odbiorów częściowych w tym odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, w oparciu o wymagane w konfrontacji z wymaganiami ST,
- 14) uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę i Zamawiającego,



- 15) organizacja i prowadzenie narad budowy,
- 16) sporządzanie protokołów z narad i przekazanie ich zainteresowanym stronom w terminie do 3 dni po naradzie, oraz prowadzenie dokumentacji ze wszystkich kontaktów z Wykonawcą,
- 17) ocena i opiniowanie roszczeń Wykonawcy wystosowanych do Zamawiającego,
- 18) kontrola prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy,
- 19) kontrola prawidłowego przechowywania dokumentów budowy, sprawdzenie zakresu rzeczowego robót przez udział w obmiarach oraz kontrolę i akceptację wyliczeń w księdze obmiarów,
- 20) sprawdzenie kosztorysów powykonawczych,
- 21) przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i po ich sprawdzeniu powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbioru ostatecznego,
- 22) sprawdzenie ostatecznego rozliczenia robót i potwierdzenie jego do wypłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy kompletnych i prawidłowych dokumentów,
- 23) przejęcie uporządkowanego terenu od Wykonawcy po zakończeniu robót,
- 24) udział w pracach komisji odbioru końcowego,
- 25) sporządzanie miesięcznych Raportów nadzoru Inwestorskiego z postępu robót z dokumentacją fotograficzną w nawiązaniu do harmonogramu rzeczowo – finansowego robót w terminie do 5 każdego miesiąca, zawierającego m. in. następujące dane:
  - dane ogólne na temat kontraktu,
  - ogólny opis techniczny,
  - opis stanu realizacji zadania – postęp robót,
  - zaawansowanie rzeczowe oraz finansowe w stosunku do umowy,
  - zagrożenia i problemy w kontakcie,
  - podjęte działania dotyczące problemów w kontrakcie,
  - roszczenia Wykonawcy: uznane, ostatecznie złożone przez Wykonawcę,
  - podjęte działania dotyczące roszczeń,
  - zaangażowanie personelu i sprzętu,
  - jakość robót,

- 26) kontrola bezpośrednia robót zapewniająca skuteczność nadzoru, min. 1 raz w tygodniu i na każde wezwanie Zamawiającego,
- 27) dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w przypadku przerw w realizacji robót oraz w przypadku wypowiedzenia umowy przez Strony,
- 28) rozliczenie robót w przypadku wypowiedzenia umowy przez Strony,
- 29) na czas nieobecności Inspektora Nadzoru, wyznaczenie zastępstwa z powiadomieniem Zamawiającego na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem,
- 30) inne wyżej nie wymienione wynikające z przepisów ustawy Prawo budowlane.

## **2.6 Inspektorowi przysługują następujące uprawnienia i obowiązki:**

- 1) opiniowanie pracy kierownika budowy i w razie potrzeby wnioskowanie o jego zmianę, jak również o usunięcie każdej innej osoby z pośród personelu Wykonawcy, której obecność uznana została za niepożądaną,
- 2) wnioskowanie o wstrzymanie robót – jeśli jest to konieczne ze względu na bezpieczeństwo, wynikające z warunków atmosferycznych i klimatycznych, zaniechań Wykonawcy, względnie z niewykonania zleceń Inspektora i powiadomienie o powyższym Zamawiającego,
- 3) odrzucenie wszystkich materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom jakościowym podanych w specyfikacjach technicznych i dokumentacji, jak również materiałów, przy których badaniu stwierdzono niedociągnięcia ze strony laboratorium,
- 4) zapewnienie pełnego dostępu do dokumentów i terenu budowy oraz wszystkich miejsc, związanych z przygotowaniem robót i materiałów w celu przeprowadzenia inspekcji,
- 5) polecenie usunięcia i wykonania na nowo dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość robót nie odpowiadają wymaganiom specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej,
- 6) sprawdzenie zgodności z obowiązującymi przepisami i warunkami kontraktu (umowy),
- 7) opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji Zamawiającego w terminie zgodnym z ofertą wszelkich zmian w realizacji robót (nie dłuższym niż 3 dni), w szczególności:

- pominięcie jakiejś roboty,
- wykonanie robót dodatkowych,
- wykonania robót zamiennych,
- wykonanie robót uzupełniających,
- zmiany kolejności robót,
- zmiany terminu wykonania robót,
- w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
- w ważnych sprawach finansowych i prawnych, o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla zgodnej z umową realizacji robót,

8) uzyskanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań z równoważnym powiadomieniem Zamawiającego.

### **3. Opis robót objętych nadzorem inwestorskim:**

Przebudowa żelbetowych schodów zewnętrznych wraz z budową metalowej pochylni umożliwiającej osobom niepełnosprawnym, poruszających się na wózkach inwalidzkich, swobodny dostęp do budynku przy ul. Chopina 1 w Warszawie.

Zamawiający posiada na realizację przedmiotowego zadania następujące dokumenty:

- Przedmiar robót związany z przebudową schodów zewnętrznych,
- Pozwolenie na remont elewacji budynku przy ul. Chopina 1 – Decyzję nr 7/A/ŚRD/2010 z dn. 12.01.2010r wydana przez Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy.
- Projekt budowlany budowy pochylni opracowany przez Bałtycką Instytucję Gospodarki Budżetowej BALTICA w Gdańsku,
- Pozwolenie na budowę pochylni – Decyzję nr 28/ŚRD/2016 z dn. 29.01.2016r wydana przez Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy.

Charakterystyczne parametry dot. remontowanej części:

Powierzchnia zabudowy schodów zewnętrznych – 93,0 m<sup>2</sup>

Powierzchnia pochylni: 33,40 m<sup>2</sup>; różnica poziomów: 99 cm; pochylnia o pochyleniu 6%.

Zadanie planowane jest do wykonania jednorazowo.

Planowany termin realizacji nadzoru inwestorskiego – od 01.07.2016r. do 16.11.2016r.

### **TOM III (w odrębnych plikach)**

**Opis robót budowlanych, co do których Wykonawca będzie świadczył usługę nadzoru inwestorskiego:**

Załącznik nr 1 - Opis,

Załącznik nr 2 – Rzut schodów i pochylni.