



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Ministerstwo Sprawiedliwości](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Al. Ujazdowskie 11](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [00-567](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Ministerstwo Sprawiedliwości, Biuro Organizacji, Finansów i Kontrolingu](#)

Tel.: [+48 225212214](#)

Osoba do kontaktów: [Dariusz Kwiatkowski](#)

E-mail: Kwiatkowski@ms.gov.pl

Faks: [+48 225212214](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.ms.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Organizację i kompleksową obsługę 3 konferencji, 22 warsztatów problemowych wraz z obsługą merytoryczną warsztatów oraz działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym w ramach projektu „Nowoczesne metody zarządzania sądami (wdrożenie)”

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Organizacja i kompleksowa obsługa 3 konferencji, 22 warsztatów problemowych wraz z obsługą merytoryczną warsztatów oraz działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym w ramach projektu „Nowoczesne metody zarządzania sądami (wdrożenie)”

2. Przedmiotem zamówienia obejmuje:

a) organizację i kompleksową obsługę 3 konferencji tematycznych,

b) organizację i kompleksową obsługę 22 warsztatów: problemowych i podsumowujących (2 edycje), wraz z obsługą merytoryczną warsztatów polegającą na przeprowadzeniu analizy potrzeb szkoleniowych i treningu umiejętności zarządczych,

c) realizację działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym.

2.1 Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Nowoczesne metody zarządzania sądami (wdrożenie)”, współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

2.2. Projekt, w ramach którego realizowane jest zamówienie, zakłada stworzenie systemu kształcenia ustawicznego pracowników wymiaru sprawiedliwości. Docelowym rezultatem projektu będzie przygotowanie scenariuszy szkoleń i programów kształcenia ustawicznego kadr w sądach powszechnych, ukierunkowanych na stworzenie i utrzymywanie pożądanego profilu kompetencyjnego kadry zarządczej i pracowników sądów.

2.3. Działaniami będącymi przedmiotem zamówienia zostaną objęci przedstawiciele sądownictwa powszechnego, w tym kadra zarządcza w sądach tj. prezesi i wiceprezesi sądów, dyrektorzy i kierownicy komórek organizacyjnych oraz inni pracownicy jednostek wymiaru sprawiedliwości.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr A do SIWZ – Wzór umowy oraz w załączniku nr 1 do ww. wzoru umowy.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	55120000	
Dodatkowe przedmioty	79411000	
	30233000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[BOF-II-3710-48/14](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_darko07](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2014-134158](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2014/S 198-350240](#) z dnia: [15/10/2014](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[10/10/2014](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków pkt. 1 ppkt 3) lit 3

Zamiast:

3. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w sektorze publicznym i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów / szkoleń, w tym jedną osobą posiadającą dodatkowo wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu kadrami w wymiarze sprawiedliwości,

Powinno być:

3. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów / szkoleń w sektorze publicznym, w tym jedną osobą posiadającą dodatkowo wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu kadrami w wymiarze sprawiedliwości,

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków pkt. 1 ppkt 3) lit 4

Zamiast:

4. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania finansami w jednostce sektora publicznego i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń, w tym jedną osobą posiadającą dodatkowo wiedzę i doświadczenie w zakresie zarządzania finansami w sektorze publicznym,

Powinno być:

4. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania finansami w jednostce sektora finansów publicznych i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń,

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków pkt. 1 ppkt 3) lit 5

Zamiast:

5. co najmniej dwóch osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wyższe wykształcenie w zakresie wykorzystania narzędzi informatycznych w sektorze publicznym i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń.

Powinno być:

5. co najmniej dwóch osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wyższe wykształcenie w zakresie wykorzystania narzędzi informatycznych i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń w sektorze publicznym.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.3) Kwalifikacje techniczne
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków pkt. 1 ppkt 3) lit 3

Zamiast:

3. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w sektorze publicznym i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów / szkoleń, w tym jedną osobą posiadającą dodatkowo wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu kadrami w wymiarze sprawiedliwości,

Powinno być:

3. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów / szkoleń w sektorze publicznym, w tym jedną osobą posiadającą dodatkowo wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu kadrami w wymiarze sprawiedliwości,

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.3) Kwalifikacje techniczne
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków pkt. 1 ppkt 3) lit 4

Zamiast:

4. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania finansami w jednostce sektora publicznego i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń, w tym jedną osobą posiadającą dodatkowo wiedzę i doświadczenie w zakresie zarządzania finansami w sektorze publicznym,

Powinno być:

4. co najmniej czterech osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie zarządzania finansami w jednostce sektora finansów publicznych i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń,

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.3) Kwalifikacje techniczne
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków pkt. 1 ppkt 3) lit 5

Zamiast:

5. co najmniej dwóch osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wyższe wykształcenie w zakresie wykorzystania narzędzi informatycznych w sektorze publicznym i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń.

Powinno być:

5. co najmniej dwóch osób pełniących rolę konsultantów/ trenerów, każda z nich posiadająca wyższe wykształcenie w zakresie wykorzystania narzędzi informatycznych i posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń w sektorze publicznym.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego. Termin składania wniosków dotyczących uzyskania

Zamiast:

25/11/2014 Godzina: 12:00
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:

09/12/2014 Godzina: 12:00
(dd/mm/rrrr)

dokumentów lub dostępu do dokumentów:

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:
[IV.3.4\) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu](#)

Zamiast:
[25/11/2014](#) Godzina: [12:00](#)
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
[09/12/2014](#) Godzina: [12:00](#)
(dd/mm/rrrr)

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:
[IV.3.8\) Warunki otwarcia ofert](#)

Zamiast:
[25/11/2014](#) Godzina: [13:00](#)
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:
[09/12/2014](#) Godzina: [13:00](#)
(dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst: _____ Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[14/11/2014](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2014-151152