

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:230404-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Serwery  
2014/S 129-230404**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Ministerstwo Sprawiedliwości  
Al. Ujazdowskie 11  
Osoba do kontaktów: Dariusz Kwiatkowski  
00-567 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 225212214  
E-mail: [kwiatkowski@ms.gov.pl](mailto:kwiatkowski@ms.gov.pl)  
Faks: +48 225212214

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ms.gov.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Ministerstwo Sprawiedliwości, Biuro Organizacji, Finansów i Kontrolingu, Wydział Zamówień Publicznych  
00-567

Punkt kontaktowy: Ministerstwo Sprawiedliwości, Biuro Organizacji, Finansów i Kontrolingu, Wydział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Kwiatkowski Dariusz

Al. Ujazdowskie 11 Warszawa

POLSKA

Faks: +48 225212214

Adres internetowy: <http://www.ms.gov.pl>

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Ministerstwo Sprawiedliwości, w tym Biuro Podawcze

Al. Ujazdowskie 11

Punkt kontaktowy: Ofertę należy złożyć (przesłać, przekazać) w siedzibie Zamawiającego, Aleje Ujazdowskie 11 w Warszawie, w tym złożyć w Biurze Podawczym

Osoba do kontaktów: Kwiatkowski Dariusz

00-567 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225212214

Faks: +48 225212214

Adres internetowy: [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl)

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Inny: Resort Sprawiedliwości
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

## **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Dostawa sprzętu komputerowego.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Dostawy  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 1. Przedmiot umowy realizowany będzie w miejscu eksploataowania sprzętu: Podstawowy Ośrodek Przetwarzania Danych Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100, Zapasowy Ośrodek Przetwarzania Danych Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Zwycięzców 34 oraz Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie Al. Ujazdowskie 11, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy jeżeli naprawa u Zamawiającego nie będzie możliwa.  
2. Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji przedmiotu umowy w okresie realizacji umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed terminem zmiany.  
Kod NUTS
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:  
„Dostawa sprzętu komputerowego”  
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego opisana szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy, w skład którego wchodzi:  
2.1. Szafa serwerowa typ S1. Ilość – 2 szt.;  
2.2. Kasetka serwerowa blade typ KS1 (do zamontowania i uruchomienia w szafie serwerowej typ S1, po jednej kasecie typ KS1 na jedną szafę typ S1), Ilość – 2 szt.;  
2.3. Serwer blade typ SB1 (do zamontowania i uruchomienia w kasecie serwerowej typ KS1), 2 zestawy, po jednym do każdej kasetki serwerowej typ KS1. Ilość serwerów w jednej kasecie serwerowej typ KS1 musi zapewnić co najmniej 336 fizycznych rdzeni obliczeniowych oraz co najmniej 7 TB pamięci RAM;  
2.4. Pamięć RAM DDR3 typ PR1. Ilość – 32 szt. Moduł pamięci RAM do rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego serwera kasetowego HP BL680c G7: ProductID: 600334-B21;  
2.5. Pamięć RAM DDR3 typ PR2. Ilość – 20 szt. Moduł pamięci RAM do rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego serwera kasetowego HP BL680c G7: ProductID: 643785-B21;  
2.6. Pamięć RAM DDR3 typ PR3. Ilość – 40 szt. Moduł pamięci RAM do rozbudowy posiadanych przez Zamawiającego serwerów DELL R710: S/T 8VW1Y4J, S/T 9VW1Y4J;  
2.7. Monitor LCD 27" typ M1. Ilość – 10 szt.;  
2.8. Projektor multimedialny typ P1. Ilość – 1 szt.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr A do SIWZ – Wzór umowy oraz w załącznikach nr 1 – 5 do ww. wzoru umowy.

3. Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

3.1 Wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę formularza specyfikacji technicznej zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w odpowiednim załączniku nr 1 do Umowy stanowiącej załącznik nr A do SIWZ - „Specyfikacja techniczna” lub podpisanego przez Wykonawcę formularza w innej formie, opisanej w pkt 12 lit i Rozdziału X SIWZ - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (formularz do wykorzystania stanowi załącznik nr 1 do umowy),

3.2 podpisanego przez Wykonawcę oświadczenia - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w poniższym zakresie, a mianowicie, że:

- 1) oferowane produkty zostaną zakupione w autoryzowanym kanale dystrybucji producenta i posiadają pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) oferowane produkty nie są przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży,
- 3) usługi gwarancyjne dotyczące produktów będą świadczone przez serwis producenta lub serwis autoryzowany przez producenta,
- 4) wsparcie techniczne będzie świadczone przez producenta lub podmiot posiadający autoryzację producenta do świadczenia wsparcia technicznego.

Propozycja Zamawiającego dotycząca oświadczenia Wykonawcy w tym zakresie, która jest projektem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę, zgodnie z treścią oświadczenia Wykonawcy w tym zakresie zawartą w Załączniku nr 1 do Umowy.

4. W przypadku oferowania produktów (rozwiązania, oprogramowania) równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do wskazania produktu (rozwiązania, oprogramowania) równoważnego, np. poprzez wypełnienie kolumny o nazwie „Parametry techniczne oferowanego produktu (...)” w załączniku nr 1 do Umowy - „Specyfikacja techniczna”, poprzez odpowiednie (jeżeli dotyczy) wskazanie, (podanie), tj. co najmniej podanie nazwy producenta oferowanego przez Wykonawcę produktu równoważnego, nazwy oferowanego przez Wykonawcę produktu równoważnego wraz z identyfikatorem odpowiedniego komponentu oraz odpowiednie potwierdzenie spełniania przez oferowane dostawy i/lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego opisu minimalnych wymagań w przedmiotowym zakresie opisu, tj. potwierdzenie, że oferowany przez Wykonawcę produkt (rozwiązanie, sprzęt) równoważny spełnia (odpowiada) odpowiednie(-m) wymagania(-om) określone(-ym) przez Zamawiającego w przedmiotowym zakresie, poprzez sformułowanie słowne, np. „tak”, „spełnia”, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do Umowy - „Specyfikacja techniczna”.

5. Dodatkowo w przypadku oferowania produktów równoważnych na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy i zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy w celu potwierdzenia, że oferowany równoważny przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą parafowanej lub podpisanej przez Wykonawcę specyfikacji technicznej dla oferowanych produktów równoważnych odpowiednio dla przedmiotu zamówienia.

6. W przypadku oferowania produktów (rozwiązania, oprogramowania) równoważnych do produktów wyspecyfikowanych przez Zamawiającego, produkty równoważne muszą charakteryzować się nie gorszymi parametrami technicznymi niż produkty wyspecyfikowane przez Zamawiającego.

7. Poprzez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się oprogramowanie (produkt) o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w przedmiotowej specyfikacji technicznej, który w sposób poprawny współpracuje z urządzeniami i systemami będącymi w posiadaniu Zamawiającego oraz realizuje wszystkie funkcjonalności, a jego zastosowanie nie wymaga żadnych nakładów związanych z dostosowaniem urządzeń i systemów

Zamawiającego lub produktu równoważnego oraz posiada wszystkie funkcjonalności określone w odpowiednim do przedmiotu zamówienia „Opisie wymagań minimalnych, Opisie odpowiedniego komponentu lub równoważny”.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48820000, 30236110, 30231300, 38652100

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 595 011,80 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie ceny brutto oferty).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określony w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, łącznie w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, zostanie zrealizowana w następujący sposób:
  - 1) Po dostarczeniu przez Wykonawcę sprzętu objętego przedmiotem Umowy i po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru ilościowego w wysokości 95% wynagrodzenia określonego w ust.1, to jest : ..... zł (słownie: ..... ) brutto,
  - 2) Po wykonaniu przez Wykonawcę instalacji, konfiguracji, uruchomieniu, przeprowadzeniu testów, wdrożeniu do eksploatacji- sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę i po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowo-jakościowego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w ust.1, to jest.....zł (słownie: ..... ) brutto.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Podstawą wystawienia każdej z faktur jest podpisanie przez Zamawiającego stosownego protokołu odbioru, zgodnie z ust.2.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:

a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (nazwy i adresy);

b) Wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - oryginał dokumentu wystawiony przez osoby reprezentujące Wykonawców występujących wspólnie albo załączony jako kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Rozdziału, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 1 Rozdziału VI SIWZ na zasadzie Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, art. 24b ust. 3 ustawy:

3.1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1-7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia

19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.2) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy i art. 24b ust. 3 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń lub informacji, o których mowa w pkt. 2 Rozdziału VI SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.3) Wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje zostały szczegółowo opisane w pkt. 2 Rozdziału VI SIWZ.

Część B:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający, żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 2 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz art. 24b ust. 3 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 3 do SIWZ) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji

i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym

w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym

w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

h) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia w odpowiednim przedmiotowym zakresie albo oryginał listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisany przez Wykonawcę. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie odpowiednio oświadczenie lub listę podmiotów.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 niniejszego Rozdziału:

4.1. podpunkty b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.2. podpunkt e), g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1. ppkt a) i pkt 4.1. ppkt c) oraz w pkt 4.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 4.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 4-5 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

7. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy.

#### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

###### IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

##### IV.3) **Informacje administracyjne**

###### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

BOF-II-3710-26/14

###### IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

###### IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**



Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 19.8.2014 - 12:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

19.8.2014 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 19.8.2014 - 13:00

Miejscowość:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej nr 501 w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zadanie nr 2 Wdrożenie usług elektronicznych w systemie informatowym

Pozycja „Zakup sprzętu do wdrożenia systemu informatowego (Wortal Sądowy)”

Projekt Wprowadzenie e-usług w resorcie sprawiedliwości

Zadanie nr 3 Wprowadzenie e-usług w zakresie ksiąg wieczystych

Pozycja „Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby e-usług w zakresie KW”

Projekt Wprowadzenie e-usług w resorcie sprawiedliwości

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V

Dobre rządzenie, działanie 5.3. Wsparcie na rzecz realizacji Strategii Lizbońskiej na podstawie umowy z dnia 9 stycznia 2012 r. Nr POKL.05.03.00-00-011/11-00.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Termin wykonania zamówienia:

1) Wykonawca dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy – do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;

2) instalacja, konfiguracja sprzętu, uruchomienie, przeprowadzenie testów na działanie sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy – do 30 dni kalendarzowych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego gotowości do umożliwienia Wykonawcy zainstalowania dostarczonego sprzętu w pomieszczeniach Zamawiającego, z tym że Zamawiający zgłosi tę gotowość nie później niż 14 listopada 2014 r.

3) wykonanie zobowiązań gwarancyjnych na prawidłowe funkcjonowanie dostarczonego sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy – 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo- jakościowego.

2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

- 1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mająca wpływ na realizację przedmiotu Umowy, której strony nie mogły przewidzieć w chwili składania ofert, a która ma wpływ na termin lub sposób wykonania przedmiotu Umowy.
- 2) Niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających realizację, choćby przez jedną ze Stron Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strona ta (lub Strony) nie miała wpływu – skutki działania siły wyższej np. pożar, powódź, strajk.
- 3) Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu Umowy ani wynagrodzenia lecz wpływających na termin realizacji.
- 4) Wydłużony został okres gwarancji przez producenta, zgodnie z postanowieniami umowy.  
Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy, Zamawiający przewiduje unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na fakt, że środki finansowe, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia w części pochodzą z budżetu Unii Europejskiej i mogą nie zostać przyznane Zamawiającemu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

- Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą sposobu określonego w Rozdziale VII SIWZ.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, w sposób określony w Rozdziale VII SIWZ.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i w pkt 5 – wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179 - 198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 – 198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a - 198g ustawy, odpowiednio do wartości przedmiotowego zamówienia, która przekracza równowartość kwoty 134 000 EUR.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

4.7.2014