

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:116817-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne  
2014/S 068-116817**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Ministerstwo Sprawiedliwości  
Al. Ujazdowskie 11  
Punkt kontaktowy: pok. 413  
Osoba do kontaktów: Marcin Atanasow  
00-567 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 225212654  
E-mail: [atanasow@ms.gov.pl](mailto:atanasow@ms.gov.pl)  
Faks: +48 225212821

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ms.gov.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: resort sprawiedliwości

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zorganizowanie i przeprowadzenie jednodniowych spotkań dla osób pokrzywdzonych przemocą w rodzinie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 24: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska.

Kod NUTS PL

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie jednodniowych spotkań edukacyjnych dla pokrzywdzonych przemocą w rodzinie (uczestnikami spotkań edukacyjnych mogą być jedynie osoby pełnoletnie).

Łącznie, Zamawiający przewiduje minimum 105 spotkań edukacyjnych przeprowadzonych dla minimalnie 10 a maksymalnie 20 osób każde, przy zapewnieniu odbycia udziału w spotkaniach edukacyjnych maksymalnie 2100 osobom. Każde spotkanie edukacyjne trwać będzie 7 godzin lekcyjnych tj. po 45 min.

Zamawiający planuje, iż realizacja ww. spotkań edukacyjnych odbywać się będzie na terenie każdego województwa po ok. 6 spotkań edukacyjnych w każdym województwie oraz dodatkowe 3 spotkania edukacyjne w trzech wybranych województwach, w których stwierdzone zostanie największe zapotrzebowanie na tego typu usługę. Miejsca dodatkowych spotkań edukacyjnych wybrane zostaną w uzgodnieniu z Zamawiającym. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji zadania mniejszego zainteresowania spotkaniami edukacyjnymi w danym województwie, dopuszczalne jest odpowiednie zwiększenie liczby spotkań edukacyjnych w innym województwie, – przy czym zmiana powyższa wymaga wcześniejszego zgłoszenia Zamawiającemu i akceptacji Zamawiającego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80400000, 80000000, 55100000, 55300000, 79823000, 79521000, 30234500, 30199500

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie jednodniowych spotkań edukacyjnych dla pokrzywdzonych przemocą w rodzinie (uczestnikami spotkań edukacyjnych mogą być jedynie osoby pełnoletnie).

Łącznie, Zamawiający przewiduje minimum 105 spotkań edukacyjnych przeprowadzonych dla minimalnie 10 a maksymalnie 20 osób każde, przy zapewnieniu odbycia udziału w spotkaniach edukacyjnych maksymalnie 2100 osobom. Każde spotkanie edukacyjne trwać będzie 7 godzin lekcyjnych tj. po 45 min.

Zamawiający planuje, iż realizacja ww. spotkań edukacyjnych odbywać się będzie na terenie każdego województwa po ok. 6 spotkań edukacyjnych w każdym województwie oraz dodatkowe 3 spotkania edukacyjne w trzech wybranych województwach, w których stwierdzone zostanie największe zapotrzebowanie na tego typu usługę. Miejsca dodatkowych spotkań edukacyjnych wybrane zostaną w uzgodnieniu z Zamawiającym. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji zadania mniejszego zainteresowania spotkaniami edukacyjnymi w danym województwie, dopuszczalne jest odpowiednie zwiększenie liczby spotkań edukacyjnych w innym województwie, – przy czym zmiana powyższa wymaga wcześniejszego zgłoszenia Zamawiającemu i akceptacji Zamawiającego.

Szacunkowa wartość bez VAT: 975 687,12 PLN

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 5 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10.000 PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).

Część III przedmiotu zamówienia: 5 500,00 PLN (słownie złotych : pięć tysięcy pięćset 00/100).

3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza za cały przedmiot zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny oferty za cały przedmiot zamówienia.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Strony ustalają, że za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie większej niż ..... (słownie) złotych brutto stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej za uczestnictwo w spotkaniu 1 (jednego) uczestnika spotkania i liczby 2100 osób, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Ostateczna kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona będzie od rzeczywistej liczby uczestników spotkań edukacyjnych. Każdorazowo liczba uczestników potwierdzona będzie podpisem uczestnika na liście obecności na danym spotkaniu edukacyjnym.
3. Kwota wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn liczby pokrzywdzonych przemocą w rodzinie, którzy wzięli udział w spotkaniu edukacyjnym oraz kwoty jednostkowej wskazanej przez Wykonawcę w załączniku numer 4 do Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Zamawiającego wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Postawą wystawienia faktury jest przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik numer 5 do umowy, wystawiony po przekazaniu Zamawiającemu raportu ewaluacyjnego.
6. Strony przewidują możliwość zapłaty wynagrodzenia w dwóch częściach, na podstawie faktury częściowej i końcowej, przy czym faktura częściowa nie może być wystawiona wcześniej niż po przeprowadzeniu przez Wykonawcę 53 spotkań edukacyjnych, w których udział powinno wziąć co najmniej połowa maksymalnej łącznej liczby pokrzywdzonych przemocą w rodzinie, o której mowa w § 2 pkt b) umowy tj. 1050 pokrzywdzonych.
7. Podstawą wystawienia faktury częściowej, o której mowa w pkt 6, jest przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo –odbiorczy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik numer 5 do umowy.
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Do wyrażenia zgody przez Wykonawcę na wydłużenie terminu płatności, o którym mowa w ust.4, wystarczające jest zachowanie formy mailowej.

10. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie płatne jest w 85% ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014, w 15% ze środków budżetu Państwa w ramach projektu „Wzmocnienie działań na rzecz ofiar przemocy w rodzinie”.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:

a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (nazwy i adresy);

b) Wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - oryginał dokumentu wystawiony przez osoby reprezentujące Wykonawców występujących wspólnie albo załączony jako kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie;

2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych, co najmniej : 2 (dwie) odrębne usługi polegające na organizacji i przeprowadzeniu warsztatów / szkoleń / kursów / treningów, a zakresie każdej z tych usług odbiorcami było co najmniej 400 osób oraz wartość każdej zrealizowanej / zakończonej usługi była nie mniejsza niż 150.000 PLN netto (bez VAT) (słownie sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

lub

1 (jedną ) usługę polegającą na organizacji i przeprowadzeniu warsztatów / szkoleń / kursów / treningów, w zakresie której odbiorcami było co najmniej 600 osób, a wartość zrealizowanej usługi była nie mniejsza niż 300.000 PLN netto (bez VAT) (trzysta tysięcy złotych 00/100).

Uwaga

Za jedną usługę polegającą na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń / treningów / kursów / warsztatów  
Zamawiający uzna usługę polegającą na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń / treningów / kursów /  
warsztatów realizowanych w ramach jednej umowy i na rzecz jednego odbiorcy.

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi  
do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy wykonawca wykaże, że  
dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia,  
składającym się z co najmniej :

1.3.1 dla realizacji przedmiotu zamówienia - 13 różnych osób spełniających wymagania:

1.3.1.1 co najmniej jedna osoba pełniąca rolę koordynatora pracy pozostałych osób realizujących przedmiot  
zamówienia posiadająca wykształcenie wyższe oraz minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie zarządzania /  
koordynowania projektami z zakresu organizacji i realizacji szkoleń współfinansowanych ze środków  
publicznych,

1.3.1.2 co najmniej dwie różne osoby posiadające wykształcenie minimum ponadgimnazjalne oraz z minimum  
rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania czynności biurowo-administracyjnych,

1.3.1.3 co najmniej pięć różnych osób, które zobligowane będą do udzielania indywidualnych porad prawnych  
uczestnikom spotkań edukacyjnych, które spełniać będą łącznie 3 warunki:

a) posiadać tytuł zawodowy adwokata lub rady prawnego,

i

b) posiadać minimum 2-letnie udokumentowane doświadczenie zawodowe adwokata lub rady prawnego,

i

c) posiadać minimum 2-letnie udokumentowane doświadczenie pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w  
rodzinie;

1.3.1.4 co najmniej pięć różnych osób pełniących rolę wykładowcy w tym 2 z nich będące wykładowcami bloków  
prawnych, które spełniać będą łącznie 3 warunki:

a1) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu prawa/ pedagogiki specjalnej / psychologii /  
socjologii / resocjalizacji / pracy socjalnej / politologii / politologii i nauki społecznej / polityki społecznej / nauki o  
rodzinie,

lub

a2) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu innych niż określone w pkt a kierunków studiów  
wyższych uzupełnione wykształceniem podyplomowym z zakresu psychologii / organizacji pomocy społecznej /  
pedagogiki, pedagogiki specjalnej / resocjalizacji, przy czym w przypadku studiów podyplomowych z organizacji  
pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy  
społecznej;

b1) posiadać ukończone specjalistyczne szkolenia w wymiarze nie mniejszym niż 100 godzin dydaktycznych w  
zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

lub

b2) posiadać minimum 5-letnie udokumentowane doświadczenie pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy  
w rodzinie,

c) posiadać minimum 2-letnie udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkoleń/lekcji.

W przypadku wykładowców bloków prawnych wymagane jest spełnienie łącznie następujących warunków:

a) posiadanie wyższego wykształcenia prawniczego

b) posiadanie co najmniej 2-letniego udokumentowanego doświadczenia w pracy w obszarze przeciwdziałania  
przemocy w rodzinie,

c) posiadanie minimum 2-letniego udokumentowanego doświadczenia w prowadzeniu wykładów/ szkoleń/  
lekcji.

**UWAGA:**

Zamawiający nie dopuszcza sytuacji łączenia w zakresie jednej osoby funkcji osób wskazanych w pppkt. 1.3.1 niniejszego Rozdziału. Powyższe oznacza także, że każda z osób określonych w pppkt. 1.3.1 (posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie) musi być inną odrębną osobą tj. zespół osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia musi składać się z 13 różnych osób spełniających odpowiednie warunki.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

**UWAGA:**

Używany przez Zamawiającego w opisie warunków udziału w postępowaniu znak „/” – slash, posiada dwa łączne znaczenia:

1) stanowi „łącznik” wyrażeń - deklarujący, że wyrażenia te są prawdziwe tj. mogą być spełnione łącznie, i

2) stanowi „rozłącznik” wyrażeń - deklarujący, że jedno z wyrażeń jest prawdziwe tj. może być spełnione np. tylko jedno z określonych wyrażeń.

Powyższe oznacza, że Wykonawca w celu wykazania spełniania opisanego warunku udziału w postępowaniu może zastosować interpretacje określoną w pkt 1) lub 2) pola UWAGA.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 Rozdziału VI SIWZ.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, art. 24b ust. 3 ustawy:

3.1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1-7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.2) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy i art. 24b ust. 3 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń lub informacji, o których mowa w ust. 2 Rozdziału VI SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.3) Wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje zostały szczegółowo opisane w ust. 2 Rozdziału VI SIWZ.

4. Wartości podane w walutach innych niż złoty polski (PLN) będą przeliczone przez Zamawiającego według kursu średniego NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

1. W celu potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający, żąda złożenia następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.

2 W celu oceny spełniania opisanego przez zamawiającego warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy – podpisanego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 8 do SIWZ – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania, zawierającego co najmniej następujące informacje:

2.1.1 opis przedmiotu wykonanej usługi w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku – w tym także zrealizowanej – zakończonej części wykonywanej usługi, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego, w ramach trwającej jeszcze usługi – w przypadku wykonywania świadczeń okresowych lub ciągłych – datę części usługi odpowiadającej wymaganiom Zamawiającego;

2.1.2 odbiorcę wykonanej usługi ze wskazaniem co najmniej nazwy i adresu;

2.1.3 datę (dzień, miesiąc, rok) wykonania usługi tj. datę zakończenia usługi, a w przypadku wykonywania świadczeń okresowych lub ciągłych – datę zakończenia części usługi odpowiadającej wymaganiom Zamawiającego, np. sformułowanie „usługa trwa do chwili obecnej lecz w wymaganym zakresie została wykonana”;

2.1.4 wartość netto wykonanej, zrealizowanej usługi (bez VAT) w złotych;

wraz z dowodami, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należyście - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dowodami, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należyście są:

a) poświadczenia,

b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o których mowa powyżej.

c) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Poprzez główną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie wykonanie usługi o zakresie podmiotowym i czasowym nie mniejszym niż zakres usługi opisanej (określonej, wskazanej) w Rozdziale V ppkt 1.2 SIWZ.

W związku z powyższym, Zamawiający żąda, aby wykaz wykonanych głównych usług zawierał co najmniej dwie główne usługi (w przypadku wykazania 2 usług w zakresie których odbiorcami było co najmniej 400 osób itd. ) albo jedną główną usługę (w przypadku wykazania 1 usługi w zakresie której odbiorcami było co najmniej 600 osób itd.) - odpowiednio do opisanych (określonych, wskazanych) warunków w Rozdziale V ppkt 1.2 SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

3. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego w Rozdziale V ppkt 1.3 SIWZ warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów, tj. podpisanego przez Wykonawcę - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - wypełnionego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ), zawierającego, co najmniej odpowiednio w zakresie każdego:

3.1 imię i nazwisko,

3.2 określenie funkcji poprzez użycie takich sformułowań jak np. :wykładowca bloku prawnego”,

3.3 opis tytułu zawodowego wskazanej osoby np. poprzez użycie takich sformułowań jak: „radca prawny”,

3.4 opis wykształcenia wskazanej osoby np. poprzez użycie takich sformułowań jak: „wykształcenie magisterskie z zakresu prawa”,

3.5 opis doświadczenia zawodowego wskazanej osoby z podaniem okresu tego doświadczenia i jego zakresu np. poprzez użycie takich sformułowań jak: „dwuletnie udokumentowane doświadczenie w pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie”, „trzyletnie udokumentowane doświadczenie w zakresie zarządzania / koordynowania projektami z zakresu organizacji i realizacji szkoleń współfinansowanych ze środków publicznych”,

3.5 opis kwalifikacji wskazanej osoby z podaniem: „ukończone studia podyplomowe z zakresu psychologii” , „ukończone specjalistyczne szkolenia w wymiarze 100 godzin dydaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.”,

3.6 informację o podstawie dysponowania daną osobą, w szczególności poprzez użycie sformułowania „dysponuję/dysponujemy osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą – np. sformułowanie „umowa zlecenia”, zobowiązanie innego podmiotu)” albo „będę/będziemy dysponować osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą – np. sformułowanie „umowa zlecenia”, zobowiązanie innego podmiotu)” – z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest jednocześnie Wykonawcą (jako osoba fizyczna).

Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w



szczegółności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

Powyższe nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bezpośrednio osobami, tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz art. 24b ust. 3 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 5 do SIWZ) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- h) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 6 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia w odpowiednim, przedmiotowym zakresie albo oryginał listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisany przez Wykonawcę. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymagane jest złożenie oddzielnego, odpowiednio oświadczenia lub listy podmiotów. Lista podmiotów, o której mowa wyżej musi zawierać co najmniej nazwy (firmy) oraz adresy siedzib tych podmiotów.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału:

4.1. podpunkty b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.2. podpunkt e), g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

4.3. Dokumenty, o których mowa w ust. 4.1. ppkt a) i ust. 4.1. ppkt c) oraz w ust. 4.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 4.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3-5 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

9. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące 3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, składającym się z co najmniej :

1.1.1 dla realizacji przedmiotu zamówienia - 13 różnych osób spełniających wymagania:

1.1.1.1 co najmniej jedna osoba pełniąca rolę koordynatora pracy pozostałych osób realizujących przedmiot zamówienia posiadająca wykształcenie wyższe oraz minimum 2-letnim doświadczenie w zakresie zarządzania / koordynowania projektami z zakresu organizacji i realizacji szkoleń współfinansowanych ze środków publicznych,

1.1.1.2 co najmniej dwie różne osoby posiadające wykształcenie minimum ponadgimnazjalne oraz z minimum rocznym doświadczeniem w zakresie wykonywania czynności biurowo-administracyjnych,

1.1.1.3 co najmniej pięć różnych osób, które zobligowane będą do udzielania indywidualnych porad prawnych uczestnikom spotkań edukacyjnych, które spełniać będą łącznie 3 warunki:

a) posiadać tytuł zawodowy adwokata lub rady prawnego,

i

b) posiadać minimum 2-letnie udokumentowane doświadczenie zawodowe adwokata lub rady prawnego,

i

c) posiadać minimum 2-letnie udokumentowane doświadczenie pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

1.1.1.4 co najmniej pięć różnych osób pełniących rolę wykładowcy w tym 2 z nich będące wykładowcami bloków prawnych, które spełniać będą łącznie 3 warunki:

a1) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu prawa/ pedagogiki specjalnej / psychologii / socjologii / resocjalizacji / pracy socjalnej / politologii / politologii i nauki społecznej / polityki społecznej / nauki o rodzinie,

lub

a2) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu innych niż określone w pkt a kierunków studiów wyższych uzupełnione wykształceniem podyplomowym z zakresu psychologii / organizacji pomocy społecznej / pedagogiki, pedagogiki specjalnej / resocjalizacji, przy czym w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej;

b1) posiadać ukończone specjalistyczne szkolenia w wymiarze nie mniejszym niż 100 godzin dydaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

lub

b2) posiadać minimum 5-letnie udokumentowane doświadczenie pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

c) posiadać minimum 2-letnie udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu wykładów/szkożeń/lekcji.

W przypadku wykładowców bloków prawnych wymagane jest spełnienie łącznie następujących warunków:

- a) posiadanie wyższego wykształcenia prawniczego
- b) posiadanie co najmniej 2-letniego udokumentowanego doświadczenia w pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- c) posiadanie minimum 2-letniego udokumentowanego doświadczenia w prowadzeniu wykładów/ szkoleń/ lekcji.

**UWAGA:**

Zamawiający nie dopuszcza sytuacji łączenia w zakresie jednej osoby funkcji osób wskazanych w pppkt. 1.3.1 niniejszego Rozdziału. Powyższe oznacza także, że każda z osób określonych w pppkt. 1.3.1 (posiadająca odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie) musi być inną odrębną osobą tj. zespół osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia musi składać się z 13 różnych osób spełniających odpowiednie warunki.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego w Rozdziale V ppkt 1.3 SIWZ warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów, tj. podpisanego przez Wykonawcę - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - wypełnionego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ), zawierającego, co najmniej odpowiednio w zakresie każdego:

2.1 imię i nazwisko,

2.2 określenie funkcji poprzez użycie takich sformułowań jak np. „wykładowca bloku prawnego”,

2.3 opis tytułu zawodowego wskazanej osoby np. poprzez użycie takich sformułowań jak: „radca prawny”,

2.4 opis wykształcenia wskazanej osoby np. poprzez użycie takich sformułowań jak: „wykształcenie magisterskie z zakresu prawa”,

2.5 opis doświadczenia zawodowego wskazanej osoby z podaniem okresu tego doświadczenia i jego zakresu np. poprzez użycie takich sformułowań jak: „dwuletnie udokumentowane doświadczenie w pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie”, „trzyletnie udokumentowane doświadczenie w zakresie zarządzania / koordynowania projektami z zakresu organizacji i realizacji szkoleń współfinansowanych ze środków publicznych”,

2.6 opis kwalifikacji wskazanej osoby z podaniem: „ukończone studia podyplomowe z zakresu psychologii” , „ukończone specjalistyczne szkolenia w wymiarze 100 godzin dydaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.”,

2.7 informację o podstawie dysponowania daną osobą, w szczególności poprzez użycie sformułowania „dysponuję/dysponujemy osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą – np. sformułowanie „umowa zlecenia”, zobowiązanie innego podmiotu)” albo „będę/będziemy dysponować osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą – np. sformułowanie „umowa zlecenia”, zobowiązanie innego podmiotu)” – z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest jednocześnie Wykonawcą (jako osoba fizyczna).

Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

Powyższe nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bezpośrednio osobami, tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

BOF-II-3710-78/13

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

14.5.2014 - 12:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 14.5.2014 - 13:00

Miejscowość:

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa, sala nr 615

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie jest realizowane w ramach projektu predefiniowanego Programu "Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i przemocy ze względu na płeć" finansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
nie dotyczy
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.  
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.  
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą sposobu określonego w Rozdziale VII SIWZ.  
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia w sposób określony w Rozdziale VII SIWZ.  
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.  
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i w pkt 5 – wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.  
7. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179 - 198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 - 198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a - 198g ustawy w pełnym zakresie.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

2.4.2014