

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:314257-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego
2013/S 182-314257**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11

Punkt kontaktowy: Biuro Organizacji, Finansów i Kontrolingu, Wydział Zamówień Publicznych, pok. 415

Osoba do kontaktów: Dariusz Kwiatkowski

00-567 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225212214

E-mail: kwiatkowski@ms.gov.pl

Faks: +48 225212214

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ms.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Ministerstwo Sprawiedliwości, w tym Biuro Podawcze

Al. Ujazdowskie 11

Punkt kontaktowy: Ministerstwo Sprawiedliwości, Biuro Organizacji, Finansów i Kontrolingu, Wydział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Kwiatkowski Dariusz

00-567 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225212214

Faks: +48 225212214

Adres internetowy: www.ms.gov.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Resort Sprawiedliwości

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla: Systemu Informatycznego Biurowość, Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy, Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów, Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 7: Usługi komputerowe i usługi z nimi związane

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Usługi wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla: Systemu Informatycznego Biurowość, Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy, Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów, Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego”

2. Zamówienie zostało podzielone na cztery części osobno dla każdego systemu.

3. Część A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość.

3.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy A;

b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy A;

c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy A;

d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy A;

e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy A;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 8000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy A;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 do umowy A,

3.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy A.

3.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 3.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie jej trwania.

3.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

3.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 3.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy A.

3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy A.

3.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w pkt. 3.1 pkt 2), nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr A do SIWZ – Wzór umowy A na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

4 Część B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy.

4.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy B;

b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy B;

c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy B;

d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy B;

e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy B;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 8000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy B;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 Umowy B,

4.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy B.

4.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 4.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie w okresie jej trwania.

4.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

4.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 4.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy B.

4.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.

4.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w pkt 4.1 ppkt 2, nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr B do SIWZ – Wzór umowy B na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy rejestr Sądowy, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

5. Część C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów.

5.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

- a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy C;
 - b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy C;
 - c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy C;
 - d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy C;
 - e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy C;
- 2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 4000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy C;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 C,

5.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy C.

5.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 5.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie jej trwania.

5.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

5.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 5.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy C.

5.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.

5.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w 5.1 ppkt 2), nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr C do SIWZ – Wzór umowy C na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr zastawów, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

6. Część D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego.

6.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

- a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy D;
- b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy D;

c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy D;

d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy D;

e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy D;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 4000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy D;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 do Umowy D,
6.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy D.

6.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 6.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie realizacji umowy.

6.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

6.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 6.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy D.

6.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy D.

6.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w pkt. 6.1 ppkt 2), nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr D do SIWZ – Wzór umowy D na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitor Sądowy i Gospodarczy, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72212000, 72230000, 72253200, 80500000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Część A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr A do SIWZ – Wzór umowy A na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

2. Część B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr B do SIWZ – Wzór umowy B na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy rejestr Sądowy, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

3. Część C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr C do SIWZ – Wzór umowy C na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr zastawów, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

4. Część D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr D do SIWZ – Wzór umowy D na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitor Sądowy i Gospodarczy, oraz w załącznikach nr 1 – 12 do ww. wzoru umowy.

5. Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Szacunkowa wartość bez VAT: 27 150 000 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Część A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość.

1) **Krótki opis**

3.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy A;

b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy A;

c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy A;

d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy A;

e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy A;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 8000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy A;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 do umowy A,

3.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy A.

3.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 3.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie jej trwania.

3.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

3.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 3.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy A.

3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy A.

3.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w pkt. 3.1 pkt 2), nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr A do SIWZ – Wzór umowy A na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość, oraz w załącznikach nr 1 – 6 do ww. wzoru umowy.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72212000, 72230000, 72253200, 80500000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 9 000 000 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Część nr: 2

Nazwa: Część B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy

1) **Krótki opis**

4.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy B;

b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy B;

c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy B;

d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy B;

e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy B;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 8000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy B;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 Umowy B, 4.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy B.

4.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 4.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie w okresie jej trwania.

4.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

4.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 4.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy B.

4.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.

4.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w pkt 4.1 ppkt 2, nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr B do SIWZ – Wzór umowy B na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy rejestr Sądowy, oraz w załącznikach nr 1 – 6 do ww. wzoru umowy.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72212000, 72230000, 72253200, 80500000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 6 000 000 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Część nr: 3

Nazwa: Część C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów

1) **Krótki opis**

5.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

- a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy C;
- b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy C;
- c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy C;
- d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy C;
- e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy C;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 4000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy C;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 C, 5.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy C.

5.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 5.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie jej trwania.

5.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

5.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 5.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy C.

5.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.

5.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w 5.1 ppkt 2), nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr C do SIWZ – Wzór umowy C na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr zastawów, oraz w załącznikach nr 1 – 6 do ww. wzoru umowy.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72212000, 72230000, 72253200, 80500000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 800 000 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Część nr: 4

Nazwa: Część D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego.

1) **Krótki opis**

6.1 Przedmiotem zamówienia są usługi:

1) nadzoru nad eksploatacją, świadczenia serwisu i wsparcia technicznego dla Systemu, polegające w szczególności na:

a) udzielaniu pomocy Administratorom Systemu oraz Użytkownikom wewnętrznym Systemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy D;

b) usuwaniu błędów i awarii Systemu oraz ich skutków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy D;

c) przygotowywaniu zapytań do centralnej bazy danych, zmian danych w centralnej bazie danych i bazach lokalnych, migracji danych, niewynikających z naprawy błędów, na zasadach określonych w Załączniku nr 6 do Umowy D;

d) monitorowaniu konieczności instalacji i instalacji tych poprawek oraz wykonywaniu zmian konfiguracji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do Umowy D;

e) wykonaniu dokumentacji Systemu na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy D;

2) modyfikacji Systemu o łącznej pracochłonności do 4000 osobogodzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy D;

3) przeprowadzenia szkoleń oraz warsztatów dla użytkowników wewnętrznych i Administratorów Systemu, o łącznej pracochłonności do 200 godzin w okresie trwania Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 9 do Umowy D,

6.2 Opis Systemu, według stanu na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 1 do Umowy D.

6.3 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt. 6.1 dla wersji Systemu działającej w chwili zawarcia Umowy oraz dla wszystkich nowych wersji Systemu powstałych w okresie realizacji umowy.

6.4 Wykonawca będzie utrzymywał System na infrastrukturze technicznej oraz przy wykorzystaniu licencji dostarczonych przez Zamawiającego.

6.5 Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy określony w pkt 6.1 dla Odbiorców usług oraz Użytkowników zewnętrznych Systemu. Lista Odbiorców usług określona jest w Załączniku nr 2 do Umowy D.

6.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania modyfikacji w oprogramowaniu, w szczególności w oprogramowaniu dedykowanym, w tym także przez firmy trzecie nie tracąc jednocześnie uprawnień wynikających z niniejszej Umowy D.

6.7 Zwiększenie liczby funkcjonalności, zrealizowanych w ramach modyfikacji Systemu, o których mowa w pkt. 6.1 ppkt 2), nie powoduje i nie uprawnia Wykonawcy do zwiększenia miesięcznego wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu Umowy.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr D do SIWZ – Wzór umowy D na usługę wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitor Sądowy i Gospodarczy, oraz w załącznikach nr 1 – 6 do ww. wzoru umowy.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72212000, 72230000, 72253200, 80500000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 300 000 EUR

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, zamówień uzupełniających stanowiących nie

więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium:

Łącznie wysokość wadium na wszystkie cztery części zamówienia (A, B, C, D) wynosi 271 500,00 PLN (słownie: dwieście siedemdziesiąt jeden tysięcy pięćset złotych),

w tym:

a. w przypadku oferty na część A zamówienia: 135 000,00 PLN (słownie: sto trzydzieści pięć tysięcy złotych);

b. w przypadku oferty na część B zamówienia: 90 000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych);

c. w przypadku oferty na część C zamówienia: 27 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych);

d. w przypadku oferty na część D zamówienia: 19 500,00 PLN (słownie: dziewiętnaście tysięcy pięćset złotych);

3. Przed zawarciem umowy Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości : 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (łącnej ceny brutto oferty) dla danej części zamówienia.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:

a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (nazwy i adresy);

b) Wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie

z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - oryginał dokumentu wystawiony przez osoby reprezentujące Wykonawców występujących wspólnie albo załączony jako kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie;

2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym:

2.1) w części A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego utrzymującego i obsługującego rejestr publiczny w rozumieniu ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB) działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 for z/OS, zlokalizowanej na serwerze klasy Mainframe z systemem operacyjnym z/OS,

4) opartego na bazie IBM Lotus Domino/Notes i PostgreSQL oraz skrypty PHP WebSphere MQ Server z systemem operacyjnym Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie modyfikacji, wdrażanie tych modyfikacji jako nowych wersji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, obsługującego co najmniej 20 geograficznie odrębnych lokalizacji, w których odbywało się przetwarzanie i przechowywanie danych informacji w bazie, posiadającego razem co najmniej 1000 użytkowników,

Zamawiający wyjaśnia, że 20 geograficznie odrębnie położonych lokalizacji to lokalizacje:

a) dla 9 (dziewięciu) lokalizacji pierwsza cyfra numeru kodu pocztowego będzie zawsze inna,

b) oraz wszystkie 20 (dwadzieścia) lokalizacji będzie posiadało kody pocztowe w zakresie dwóch pierwszych cyfr kodu pocztowego, które nie mogą się powtarzać.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

2.2) w części B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego utrzymującego i obsługującego rejestr publiczny w rozumieniu ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB), działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 for z/OS oraz systemem kolejkowym IBM MQ Series 6.x, zlokalizowanej na serwerze klasy Mainframe z systemem operacyjnym z/OS,

4) opartego na bazie danych IBM DB2 9.x wraz z IBM Websphere Application Server 6.x oraz IBM Websphere MQ Series 6.x, na platformie z Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie modyfikacji, wdrażanie tych modyfikacji jako nowych wersji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, obsługującego co najmniej 20 geograficznie odrębnych lokalizacji, w których odbywało się przetwarzanie i przechowywanie danych informacji w bazie, posiadającego razem co najmniej 1000 użytkowników.

Zamawiający wyjaśnia, że 20 geograficznie odrębnie położonych lokalizacji to lokalizacje:

a) dla 9 (dziewięciu) lokalizacji pierwsza cyfra numeru kodu pocztowego będzie zawsze inna,

b) oraz wszystkie 20 (dwadzieścia) lokalizacji będzie posiadało kody pocztowe w zakresie dwóch pierwszych cyfr kodu pocztowego, które nie mogą się powtarzać.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 1 500 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

2.3) w części C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego utrzymującego i obsługującego rejestr publiczny w rozumieniu ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB) działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 for z/OS, zlokalizowanej na serwerze klasy Mainframe z systemem operacyjnym z/OS i systemem kolejkowym IBM MQ Series,

4) opartego na bazie danych MS SQL oraz IBM Websphere Application Server zlokalizowanej na serwerze klasy x86 z systemem operacyjnym Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie modyfikacji, wdrażanie tych modyfikacji jako nowych wersji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, obsługującego co najmniej 11 geograficznie odrębnych lokalizacji, w których odbywało się przetwarzanie i przechowywanie w bazie danych, posiadającego razem co najmniej 120 użytkowników,

Zamawiający wyjaśnia, że 11 geograficznie odrębnie położonych lokalizacji to lokalizacje:

a) dla 9 (dziewięciu) lokalizacji pierwsza cyfra numeru kodu pocztowego będzie zawsze inna,

b) oraz wszystkie 11 (jedenaście) lokalizacji będzie posiadało kody pocztowe w zakresie dwóch pierwszych cyfr kodu pocztowego, które nie mogą się powtarzać.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

2.4) w części D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB) działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 oraz Lotus Domino 8.5 x oraz skrypty PHP zlokalizowanej na serwerze klasy x86 z systemem operacyjnym Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, posiadającego razem co najmniej 120 użytkowników.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 400 000 zł netto (to jest bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

3.1) w części A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia, w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodziłi):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

b) Główny Analityk/Projektant – co najmniej 2 osoby, które brały udział w charakterze analityka i/lub projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadające wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Programista Java – co najmniej 2 osoby, które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają roczne doświadczenie zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej

FuseESB 4.x tak aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

3) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA

d) Inżynier ds. programowania PHP oraz Bazy PostgreSQL – co najmniej 1 osoba, która spełnia nw. wymagania łącznie:

1) posiada wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiada dwuletnie doświadczenie w zakresie budowania i rozwijania aplikacji w PHP wraz z bazą PostgreSQL,

3) brała udział w minimum jednym projekcie informatycznym w roli programisty,

e) Inżynier ds. programowania Lotus - co najmniej 2 osoby, które łącznie spełniają nw. wymagania:

1) Posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii określonych w zakresie budowania i rozwijania w środowisku Lotus wersja 8.5,

3) Brały (każda z nich) udział w minimum dwóch projektach informatycznych w roli programisty,

4) posiadają kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatami (łącznie):

4.1 IBM Certified Advanced Application Developer - Lotus Notes and Domino 6.x

4.2 IBM Certified System Administrator - Lotus Notes and Domino 6 .x

f) Inżynier ds. programowania na platformie IBM MainFrame wraz z systemem operacyjnym z/OS oraz oprogramowaniem, bazą danych IBM DB2, IBM WebSphere MQ, IBM WebSphere Broker – co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu oprogramowania w środowisku IBM MainFrame oraz budowania baz danych w IBM DB2 for z/OS wraz IBM, WebSphere MQ, for z/OS, IBM WebSphere Broker for z/OS;

g) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 2 osoby, z których każda posiada doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 niezwiązanych ze sobą projektach IT,

h) Specjalista testów – co najmniej 2 osoby które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL),

2) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji.

i) Inżynier systemowy – co najmniej 2 osoby posiadające doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT (każda) oraz posiadające przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM WebSphere Application Server Network Deployment V7.0, lub inny serwer aplikacyjny, IBM Certified System Administrator - WebSphere MQ minimum V6.0,

j) Ekspert ds. bezpieczeństwa – co najmniej 1 osoba posiadająca certyfikat CISSP: Certified Information System Security Professional (<http://www.isc2.org>), lub certyfikat CISA: Certified Information System Auditor (<http://www.isaca.org>). Jednocześnie posiadająca uprawnienia audytora systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy bezpieczeństwa ISO27001 lub ISO17799 oraz uprawnienia audytora systemu zarządzania ciągłością działania i planów odtwarzania awaryjnego według normy BS25999, wydane przez akredytowaną instytucję, nie powiązaną kapitałowo z Wykonawcą.

1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Eksperta ds. bezpieczeństwa, Programisty Java oraz Inżyniera ds. programowania na platformie MainFrame; muszą pełnić różne osoby.

2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości

języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.

3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej takich samych kwalifikacji zawodowych co certyfikaty wskazane przez Zamawiającego.

4. W przypadku wymiany osób w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejście obowiązków przez zmienione osoby.

3.2) w części B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia, w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodziłi):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 1 500 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

b) Główny Analityk/Projektant – co najmniej 2 osoby, które brały udział w charakterze analityka i/lub projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadające wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML 2.x oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Programista Java – co najmniej 2 osoby które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii : IBM Websphere Application Server 6.x oraz IBM MQ Series 6.x, IBM DB2 9.x na platformie z Windows, aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

3) kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA,

4) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak z wykorzystaniem logiki biznesowej umieszczonej w bazie danych czyli procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

5) posiadają kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatem: IBM WebSphere Application Server Developer Tools V6.x, oraz IBM Certified Application Developer - DB2 9;

d) Inżynier ds. rozwoju oprogramowania na platformie IBM MainFrame wraz z systemem operacyjnym z/OS, oraz bazą danych IBM DB2, wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS - co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w tworzeniu i

wdrażaniu oprogramowania w środowisku IBM MainFrame oraz budowania baz danych w DB2 for z/OS wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS;

e) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 2 osoby, z których każda posiada doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 projektach IT,

f) Specjalista testów – co najmniej 2 osoby, które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL);

2) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji;

g) Inżynier systemowy – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT oraz posiadająca przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM Certified Database Administrator - DB2 8 for z/OS, IBM WebSphere Application Server Network Deployment V7.0 lub inny serwer aplikacyjny, IBM Certified System Administrator - WebSphere MQ V7.0.

1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Programisty Java oraz Inżyniera ds. rozwoju oprogramowania na platformie MainFrame muszą pełnić różne osoby.

2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.

3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej tych samych kwalifikacji zawodowych co wskazane przez Zamawiającego i są wydane przez producenta oprogramowania lub instytucję akredytowaną przez producenta oprogramowania,

4. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejście obowiązków przez zmienione osoby.

3.3) w części C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia,

w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodziłi):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

- b) Analityk/Projektant – co najmniej 1 osoba, która brała udział w charakterze analityka i projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML 2.x oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;
- c) Programista JAVA– co najmniej 2 osoby, które spełniają łącznie nw. wymagania:
- 1) posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,
 - 2) posiadają kwalifikacje zawodowe oraz dwuletnie doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii Websphere Application Server 6.x, użytkownikami za pomocą Active Directory zarządzania na platformie Windows oraz MS SQL 2008R tak aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,
 - 3) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA,
 - 4) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatami łącznie: Microsoft Certified Solutions Developer SQL oraz IBM WebSphere Application Server Developer Tools V6.x,
 - 5) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak z wykorzystaniem logiki biznesowej umieszczonej w bazie danych czyli procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów;
- d) Inżynier ds. rozwoju oprogramowania na platformie IBM MainFrame wraz z systemem operacyjnym z/OS, oraz bazą danych IBM DB2, wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS - co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu oprogramowania w środowisku IBM MainFrame oraz budowania baz danych w DB2 for z/OS wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS;
- e) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 1 osoba, która posiada doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 niezwiązanych ze sobą projektach IT,
- f) Specjalista testów – co najmniej 2 osoby które spełniają łącznie nw. wymagania:
- 1) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL),
 - 2) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji.;
- g) Inżynier systemowy – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT oraz posiadająca przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM WebSphere Application Server Network Deployment V6.1, IBM WebSphere MQ V7.0, IBM Certified Database Administrator - DB2 8 for z/OS, Microsoft Certified Solutions Expert SQL.
1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Programisty, Inżyniera systemowego oraz Programista platformy IBM MainFrame muszą pełnić różne osoby.
 2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.
 3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej tych samych kwalifikacji zawodowych co wskazane przez Zamawiającego i są wydane przez producenta oprogramowania lub instytucję akredytowaną przez producenta oprogramowania,

4. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejście obowiązków przez zmienione osoby.

3.4) w części D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia, w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodziłi):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 400 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

b) Główny Analityk/Projektant – co najmniej 1 osoba, która brała udział w charakterze analityka i/lub projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML 2.x oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Inżynier ds. programowania JAVA, PHP i bazy IBM Db2 – co najmniej 1 osoba spełniająca łącznie nw. wymagania:

- 1) posiadająca wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,
- 2) posiadająca doświadczenie zawodowe w zakresie praktycznego wykorzystania technologii: IBM Websphere Application Server 7.x, IBM DB2 9.x IBM MQ Series7.x, PHP, wszystkie technologie na platformie Windows, tak aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,
- 3) posiadająca kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA,
- 4) która brała udział w co najmniej jednym projekcie informatycznym w roli programisty PHP oraz IBM DB2,
- 5) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak z wykorzystaniem logiki biznesowej umieszczonej w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów

d) Inżynier ds. programowania Lotus Domino – przynajmniej 1 osoba spełniająca łącznie nw. wymagania:

- 1) posiadająca wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,
- 2) posiadająca doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii określonych w zakresie budowania i rozwijania w środowisku Lotus wersja 6.5 i 8.x,
- 3) która brała udział w minimum dwóch projektach informatycznym w roli głównego programisty,
- 4) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatami:

1. IBM Certified Advanced Application Developer - Lotus Notes and Domino 6.x lub nowszej wersji oraz

2. IBM Certified System Administrator - Lotus Notes and Domino 6 .x lub nowszej wersji

e) Inżynier ds. programowania Oprogramowania DTP co najmniej 1 osoba spełniająca łącznie nw. wymagania :

1) posiada roczne doświadczenie zawodowe w zakresie budowania, eksportowania/importowania danych i budowy i wdrażania aplikacji (skryptów) w oprogramowaniu Adobe In Design 5.5 i Adobe Acrobat X (lub nowsze wersje) automatycznie (to znaczy bez udziału użytkownika),

2) która brała udział w minimum jednym projekcie informatycznym programisty oprogramowania która integrowała oprogramowanie DTP z serwerami;

f) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 1 osoba, posiadająca doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 niezwiązanych ze sobą projektach IT,

g) Specjalista testów – co najmniej 1 osoba która spełnia łącznie nw. wymagania:

1) posiada kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL);

2) posiada dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji.

h) Inżynier systemowy – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT oraz posiadająca przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM Certified Database Administrator - DB2 8, IBM WebSphere Application Server Network Deployment V7.0 lub inny serwer aplikacyjny, IBM Certified System Administrator - WebSphere MQ V7.0 .

1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Inżynier ds. programowania PHP i bazy IBM Db2 oraz Inżynier ds. programowania Lotus Domino muszą pełnić różne osoby.

2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.

3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej tych samych kwalifikacji zawodowych co wskazane przez Zamawiającego i są wydane przez producenta oprogramowania lub instytucję akredytowaną przez producenta oprogramowania.

4. Wykonawcy w trakcie wykonania zamówienia przysługuje prawo wymiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

5. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejście obowiązków przez zmienione osoby.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Rozdziału I, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 1 Rozdziału VI SIWZ oraz dokumentów określonych w pkt. 2-3 Rozdziału VI SIWZ na zasadzie Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, art. 24b ust. 3 ustawy:

3.1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1-7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 0, poz. 231) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.2) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy i art. 24b ust. 3 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń lub informacji, o których mowa w pkt. 4 Rozdziału VI SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.3) Wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje zostały szczegółowo opisane w pkt. 4 Rozdziału VI SIWZ.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający, żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 2 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.

2. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SIWZ warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia odpowiednio w każdej części zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą w części w której Wykonawca składa ofertę, następujących dokumentów, tj. podpisanego przez Wykonawcę - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - wypełnionego wykazu wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (załącznik nr 5 do SIWZ), zawierającego co najmniej:

- a) opis przedmiotu wykonanej usługi (w sposób potwierdzający spełnianie warunku w zakresie opisu przedmiotu wykonanej usługi, w tym informacji umożliwiających weryfikację spełniania niniejszego warunku w zakresie wskazanym w opisie warunku,
 - b) wskazanie z nazwy geograficznie odrębnie położonych lokalizacji obsługiwanych przez system informatyczny z podaniem kodu pocztowego, o ile Zamawiający wymagał podania tych informacji,
 - c) odbiorcę wykonanej usługi, ze wskazaniem co najmniej nazwy;
 - d) wartość netto wykonanej usługi netto (bez VAT) z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowego;
 - e) datę (dzień, miesiąc, rok) zakończenia wykonania usługi, albo np. sformułowanie „usługa trwa do chwili obecnej lecz w wymaganym w rozdziale V pkt. 2. SIWZ zakresie została wykonana”
- wraz z dowodami, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należycie - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dowodami, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należycie są:

- a) poświadczenia,
- b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o których mowa powyżej.
- c) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- dokumenty te należy złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poprzez główną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w każdej części zamówienia, Zamawiający rozumie wykonanie usługi odpowiednio opisanej (określonej, wskazanej) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SIWZ odpowiednio w każdej części zamówienia.

Usługa główna to usługa o zakresie podmiotowym i czasowym nie mniejszym niż zakres usługi opisanej (określonych, wskazanych) Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SIWZ odpowiednio w każdej części zamówienia.

W związku z powyższym, Zamawiający żąda, aby wykaz wykonanych głównych usług zawierał co najmniej:

- a) w części A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.1) SIWZ,

b) w części B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.2) SIWZ,

c) w części C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.3) SIWZ,

d) w części D zamówienia – Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.4) SIWZ.

W przypadku podania w wykazie wartości netto (bez VAT) danej usługi w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Dowody, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należyście, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w pkt. 2 [wykaz głównych usług] Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

3. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3) SIWZ warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia odpowiednio w każdej części zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów, tj. podpisanego przez Wykonawcę - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - wypełnionego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ), zawierającego, co najmniej odpowiednio w każdej części zamówienia:

3.1 Wskazanie osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, z których dla każdej z nich należy podać:

- a) Rolę w realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z rozdz. V pkt 1 ppkt 3). SIWZ, np. Kierownik projektu, itp.;
- b) Informacje jako oświadczenie wiedzy Wykonawcy, dotyczące wykształcenia o ile Zamawiający wymagał podania tych informacji dla danej osoby;
- c) Informacje, jako oświadczenie wiedzy Wykonawcy, dotyczące kwalifikacji zawodowych, zgodnie z rozdz. V pkt. 1 ppkt 3) SIWZ, o ile Zamawiający wymagał podania tych informacji dla danej osoby;
- d) Informacje, jako oświadczenie wiedzy Wykonawcy, dotyczące doświadczenia – udziału w realizacji usług, w jakiej roli lub zakresie, jeżeli Zamawiający wymagał podania tych informacji, albo inne wymagane doświadczenie w określonej roli lub zakresie, wskazanie wartości usługi netto (bez z VAT) – odpowiednio, zgodnie z rozdz. V pkt. 1 ppkt 3) SIWZ;
- e) Znajomość języka polskiego – w przypadku osób nie posiadających obywatelstwa polskiego należy przedłożyć informacje o posiadaniu certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego;
- f) Informację o podstawie dysponowania daną osobą, np. poprzez użycie sformułowania „dysponuję/dysponujemy osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą, np. umowa o dzieło, umowa o pracę, umowa zlecenie)” albo „będę/będziemy dysponować osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą, np. umowa o dzieło, umowa o pracę, umowa zlecenie)” – z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest jednocześnie Wykonawcą (jako osoba fizyczna),

W przypadku podania w wykazie wartości netto (bez VAT) danej usługi w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- dokumenty te należy złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w pkt. 3 [wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia] Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

Powyższe nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bezpośrednio osobami, tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz art. 24b ust. 3 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 3 do SIWZ) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym

w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
h) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia w odpowiednim przedmiotowym zakresie albo oryginał listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisany przez Wykonawcę. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie odpowiednio oświadczenie lub listę podmiotów.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału:

6.1. podpunkty b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

6.2. podpunkt e), g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

6.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. ppkt a) i pkt 6.1. ppkt c) oraz w pkt 6.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6-7 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

9. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym:

2.1) w części A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego utrzymującego i obsługującego rejestr publiczny w rozumieniu ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB) działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 for z/OS, zlokalizowanej na serwerze klasy Mainframe z systemem operacyjnym z/OS,

4) opartego na bazie IBM Lotus Domino/Notes i PostgreSQL oraz skrypty PHP WebSphere MQ Server z systemem operacyjnym Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie modyfikacji, wdrażanie tych modyfikacji jako nowych wersji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, obsługującego co najmniej 20 geograficznie odrębnych lokalizacji, w których odbywało się przetwarzanie i przechowywanie danych informacji w bazie, posiadającego razem co najmniej 1000 użytkowników,

Zamawiający wyjaśnia, że 20 geograficznie odrębnie położonych lokalizacji to lokalizacje:

- a) dla 9 (dziewięciu) lokalizacji pierwsza cyfra numeru kodu pocztowego będzie zawsze inna,
- b) oraz wszystkie 20 (dwadzieścia) lokalizacji będzie posiadało kody pocztowe w zakresie dwóch pierwszych cyfr kodu pocztowego, które nie mogą się powtarzać.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

2.2) w części B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego utrzymującego i obsługującego rejestr publiczny w rozumieniu ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

- 1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,
- 2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB), działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),
- 3) opartego na bazie danych IBM DB2 for z/OS oraz systemem kolejkowym IBM MQ Series 6.x, zlokalizowanej na serwerze klasy Mainframe z systemem operacyjnym z/OS,
- 4) opartego na bazie danych IBM DB2 9.x wraz z IBM Websphere Application Server 6.x oraz IBM Websphere MQ Series 6.x, na platformie z Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie modyfikacji, wdrażanie tych modyfikacji jako nowych wersji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, obsługującego co najmniej 20 geograficznie odrębnych lokalizacji, w których odbywało się przetwarzanie i przechowywanie danych informacji w bazie, posiadającego razem co najmniej 1000 użytkowników.

Zamawiający wyjaśnia, że 20 geograficznie odrębnie położonych lokalizacji to lokalizacje:

- a) dla 9 (dziewięciu) lokalizacji pierwsza cyfra numeru kodu pocztowego będzie zawsze inna,
- b) oraz wszystkie 20 (dwadzieścia) lokalizacji będzie posiadało kody pocztowe w zakresie dwóch pierwszych cyfr kodu pocztowego, które nie mogą się powtarzać.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 1 500 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

2.3) w części C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego utrzymującego i obsługującego rejestr publiczny w rozumieniu ustawy o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB) działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 for z/OS, zlokalizowanej na serwerze klasy Mainframe z systemem operacyjnym z/OS i systemem kolejkowym IBM MQ Series,

4) opartego na bazie danych MS SQL oraz IBM Websphere Application Server zlokalizowanej na serwerze klasy x86 z systemem operacyjnym Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie modyfikacji, wdrażanie tych modyfikacji jako nowych wersji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, obsługującego co najmniej 11 geograficznie odrębnych lokalizacji, w których odbywało się przetwarzanie i przechowywanie w bazie danych, posiadającego razem co najmniej 120 użytkowników,

Zamawiający wyjaśnia, że 11 geograficznie odrębnie położonych lokalizacji to lokalizacje:

a) dla 9 (dziewięciu) lokalizacji pierwsza cyfra numeru kodu pocztowego będzie zawsze inna,

b) oraz wszystkie 11 (jedenaście) lokalizacji będzie posiadało kody pocztowe w zakresie dwóch pierwszych cyfr kodu pocztowego, które nie mogą się powtarzać.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

2.4) w części D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego Zamawiający uzna za spełniony warunek wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych:

a) wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu i zbudowaniu lub zmodyfikowaniu systemu informatycznego o zasięgu ogólnokrajowym, z wykorzystaniem następujących rozwiązań architektonicznych i technologicznych:

1) zbudowanym w oparciu o model warstwowy,

2) opartym o architekturę SOA, z wydzieleniem usług sieciowych dostępnych dla podsystemów, modułów oraz systemów zewnętrznych za pośrednictwem szyny usług (ESB) działającej w układzie wysokiej dostępności (HA),

3) opartego na bazie danych IBM DB2 oraz Lotus Domino 8.5 x oraz skrypty PHP zlokalizowanej na serwerze klasy x86 z systemem operacyjnym Windows;

b) wykonywali (albo wykonują) przez okres co najmniej 12 miesięcy 1 usługę obejmującą utrzymanie dedykowanego systemu informatycznego, w którym były wykonywane następujące czynności łącznie: wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń na potrzeby systemu informatycznego, posiadającego razem co najmniej 120 użytkowników.

Co najmniej 1 usługa spośród a) lub b) miała wartość co najmniej 400 000 zł netto (to jest bez podatku VAT), z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowe.

4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

3.1) w części A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia, w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodziłi):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

b) Główny Analityk/Projektant – co najmniej 2 osoby, które brały udział w charakterze analityka i/lub projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadające wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Programista Java – co najmniej 2 osoby, które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają roczne doświadczenie zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

3) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA

d) Inżynier ds. programowania PHP oraz Bazy PostgreSQL– co najmniej 1 osoba, która spełnia nw. wymagania łącznie:

1) posiada wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiada dwuletnie doświadczenie w zakresie budowania i rozwijania aplikacji w PHP wraz z bazą PostgreSQL,

3) brała udział w minimum jednym projekcie informatycznym w roli programisty,

e) Inżynier ds. programowania Lotus - co najmniej 2 osoby, które łącznie spełniają nw. wymagania:

1) Posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii określonych w zakresie budowania i rozwijania w środowisku Lotus wersja 8.5,

3) Brały (każda z nich) udział w minimum dwóch projektach informatycznych w roli programisty,

4) posiadają kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatami (łącznie):

4.1 IBM Certified Advanced Application Developer - Lotus Notes and Domino 6.x

4.2 IBM Certified System Administrator - Lotus Notes and Domino 6 .x

f) Inżynier ds. programowania na platformie IBM MainFrame wraz z systemem operacyjnym z/OS oraz oprogramowaniem, bazą danych IBM DB2, IBM WebSphere MQ, IBM WebSphere Broker – co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu oprogramowania w środowisku

IBM MainFrame oraz budowania baz danych w IBM DB2 for z/OS wraz IBM, WebSphere MQ, for z/OS, IBM WebSphere Broker for z/OS;

g) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 2 osoby, z których każda posiada doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 niezwiązanych ze sobą projektach IT,

h) Specjalista testów – co najmniej 2 osoby które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL),

2) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji.

i) Inżynier systemowy – co najmniej 2 osoby posiadające doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT (każda) oraz posiadające przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM WebSphere Application Server Network Deployment V7.0, lub inny serwer aplikacyjny, IBM Certified System Administrator - WebSphere MQ minimum V6.0,

j) Ekspert ds. bezpieczeństwa – co najmniej 1 osoba posiadająca certyfikat CISSP: Certified Information System Security Professional (<http://www.isc2.org>), lub certyfikat CISA: Certified Information System Auditor (<http://www.isaca.org>). Jednocześnie posiadająca uprawnienia audytora systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy bezpieczeństwa ISO27001 lub ISO17799 oraz uprawnienia audytora systemu zarządzania ciągłością działania i planów odtwarzania awaryjnego według normy BS25999, wydane przez akredytowaną instytucję, nie powiązaną kapitałowo z Wykonawcą.

1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Eksperta ds. bezpieczeństwa, Programisty Java oraz Inżyniera ds. programowania na platformie MainFrame; muszą pełnić różne osoby.

2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.

3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej takich samych kwalifikacji zawodowych co certyfikaty wskazane przez Zamawiającego.

4. W przypadku wymiany osób w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejęcie obowiązków przez zmienione osoby.

3.2) w części B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia, w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodził):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 1 500 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT),

posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

b) Główny Analityk/Projektant – co najmniej 2 osoby, które brały udział w charakterze analityka i/lub projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadające wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML 2.x oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Programista Java – co najmniej 2 osoby które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii : IBM Websphere Application Server 6.x oraz IBM MQ Series 6.x, IBM DB2 9.x na platformie z Windows, aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

3) kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA,

4) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak z wykorzystaniem logiki biznesowej umieszczonej w bazie danych czyli procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

5) posiadają kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatem: IBM WebSphere Application Server Developer Tools V6.x, oraz IBM Certified Application Developer - DB2 9;

d) Inżynier ds. rozwoju oprogramowania na platformie IBM MainFrame wraz z systemem operacyjnym z/OS, oraz bazą danych IBM DB2, wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS - co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu oprogramowania w środowisku IBM MainFrame oraz budowania baz danych w DB2 for z/OS wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS;

e) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 2 osoby, z których każda posiada doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 projektach IT,

f) Specjalista testów – co najmniej 2 osoby, które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL);

2) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji;

g) Inżynier systemowy – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT oraz posiadająca przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM Certified Database Administrator - DB2 8 for z/OS, IBM WebSphere Application Server Network Deployment V7.0 lub inny serwer aplikacyjny, IBM Certified System Administrator - WebSphere MQ V7.0.

1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Programisty Java oraz Inżyniera ds. rozwoju oprogramowania na platformie MainFrame muszą pełnić różne osoby.

2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.

3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej tych samych kwalifikacji zawodowych co wskazane przez

Zamawiającego i są wydane przez producenta oprogramowania lub instytucję akredytowaną przez producenta oprogramowania,

4. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejęcie obowiązków przez zmienione osoby.

3.3) w części C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia,

w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodziłi):

a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 1 000 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;

b) Analityk/Projektant – co najmniej 1 osoba, która brała udział w charakterze analityka i projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML 2.x oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Programista JAVA – co najmniej 2 osoby, które spełniają łącznie nw. wymagania:

1) posiadają wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,

2) posiadają kwalifikacje zawodowe oraz dwuletnie doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii Websphere Application Server 6.x, użytkownikami za pomocą Active Directory zarządzania na platformie Windows oraz MS SQL 2008R tak aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,

3) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA,

4) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatami łącznie: Microsoft Certified Solutions Developer SQL oraz IBM WebSphere Application Server Developer Tools V6.x,

5) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak z wykorzystaniem logiki biznesowej umieszczonej w bazie danych czyli procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów;

d) Inżynier ds. rozwoju oprogramowania na platformie IBM MainFrame wraz z systemem operacyjnym z/OS, oraz bazą danych IBM DB2, wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS - co najmniej 1 osoba posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu oprogramowania w środowisku IBM MainFrame oraz budowania baz danych w DB2 for z/OS wraz z oprogramowaniem CICS oraz WebSphere MQ na systemie operacyjnym z /OS;

- e) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 1 osoba, która posiada doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 niezwiązanych ze sobą projektach IT,
- f) Specjalista testów – co najmniej 2 osoby które spełniają łącznie nw. wymagania:
- 1) posiadają kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL),
 - 2) posiadają dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji.;
- g) Inżynier systemowy – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT oraz posiadająca przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM WebSphere Application Server Network Deployment V6.1, IBM WebSphere MQ V7.0, IBM Certified Database Administrator - DB2 8 for z/OS, Microsoft Certified Solutions Expert SQL.
1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Programisty, Inżyniera systemowego oraz Programista platformy IBM MainFrame muszą pełnić różne osoby.
 2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.
 3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej tych samych kwalifikacji zawodowych co wskazane przez Zamawiającego i są wydane przez producenta oprogramowania lub instytucję akredytowaną przez producenta oprogramowania,
 4. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejście obowiązków przez zmienione osoby.
- 3.4) w części D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego dysponują lub będą dysponowali co najmniej zespołem dedykowanym do wykonania zamówienia, w skład którego łącznie wchodzi (łącznie będą wchodzić):
- a) Kierownik Projektu – co najmniej 1 osoba, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata doświadczenia w pełnieniu roli/funkcji Kierownika Projektu w zakresie projektów informatycznych i utrzymania i wdrażania systemów aplikacyjnych oraz kierowała co najmniej trzema projektami informatycznymi, w tym przynajmniej jednym o charakterze zbliżonym (to znaczy zawierającym łącznie utrzymanie systemu, wykonywanie i wdrażanie modyfikacji systemu, wsparcie w eksploatacji użytkowników oraz przeprowadzenie szkoleń), o wartości usługi minimum 400 000 zł netto (to znaczy bez podatku VAT), posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz wiedzę w zakresie metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem;
 - b) Główny Analityk/Projektant – co najmniej 1 osoba, która brała udział w charakterze analityka i/lub projektanta w co najmniej 2 projektach IT posiadająca wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, znajomość technik UML 2.x oraz modelowania procesów za pomocą notacji BPMN potwierdzoną udziałem w szkoleniach;

c) Inżynier ds. programowania JAVA, PHP i bazy IBM Db2 – co najmniej 1 osoba spełniająca łącznie nw. wymagania:

- 1) posiadająca wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,
- 2) posiadająca doświadczenie zawodowe w zakresie praktycznego wykorzystania technologii: IBM Websphere Application Server 7.x, IBM DB2 9.x IBM MQ Series 7.x, PHP, wszystkie technologie na platformie Windows, tak aby logika biznesowa aplikacji była realizowana w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów,
- 3) posiadająca kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem dokumentującym znajomość przygotowywania i integrowania aplikacji opartych o architekturę SOA,
- 4) która brała udział w co najmniej jednym projekcie informatycznym w roli programisty PHP oraz IBM DB2,
- 5) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami w języku programowania JAVA w technologii : GalassFish 3.x oraz szyny integracyjnej FuseESB 4.x tak z wykorzystaniem logiki biznesowej umieszczonej w bazie danych czyli z wykorzystaniem procedur składowanych, wyzwalaczy i kursorów

d) Inżynier ds. programowania Lotus Domino – przynajmniej 1 osoba spełniająca łącznie nw. wymagania:

- 1) posiadająca wykształcenie wyższe techniczne, lub z zakresu nauk ścisłych,
- 2) posiadająca doświadczenie w zakresie praktycznego wykorzystania technologii określonych w zakresie budowania i rozwijania w środowisku Lotus wersja 6.5 i 8.x,
- 3) która brała udział w minimum dwóch projektach informatycznym w roli głównego programisty,
- 4) posiadająca kwalifikacje zawodowe w zakresie budowania, utrzymywania, rozwijania aplikacji i administracji serwerami, potwierdzonych certyfikatami:

1. IBM Certified Advanced Application Developer - Lotus Notes and Domino 6.x lub nowszej wersji oraz
2. IBM Certified System Administrator - Lotus Notes and Domino 6 .x lub nowszej wersji

e) Inżynier ds. programowania Oprogramowania DTP co najmniej 1 osoba spełniająca łącznie nw. wymagania :

- 1) posiada roczne doświadczenie zawodowe w zakresie budowania, eksportowania/importowania danych i budowy i wdrażania aplikacji (skryptów) w oprogramowaniu Adobe In Design 5.5 i Adobe Acrobat X (lub nowsze wersje) automatycznie (to znaczy bez udziału użytkownika),
- 2) która brała udział w minimum jednym projekcie informatycznym programisty oprogramowania która integrowała oprogramowanie DTP z serwerami;

f) Specjalista ds. serwisu systemów informatycznych - co najmniej 1 osoba, posiadająca doświadczenie w pracy konsultanta i/lub inżyniera systemowego potwierdzone udziałem w co najmniej 2 niezwiązanych ze sobą projektach IT,

g) Specjalista testów – co najmniej 1 osoba która spełnia łącznie nw. wymagania:

- 1) posiada kwalifikacje zawodowe potwierdzone certyfikatem Certified Test Manager lub ISTQB Foundation (CTFL);
- 2) posiada dwuletnie doświadczenie w zakresie testowania aplikacji.

h) Inżynier systemowy – co najmniej 1 osoba posiadająca doświadczenie potwierdzone udziałem w charakterze inżyniera systemowego w co najmniej 2 projektach IT oraz posiadająca przynajmniej jeden z następujących certyfikatów: IBM Certified Database Administrator - DB2 8, IBM WebSphere Application Server Network Deployment V7.0 lub inny serwer aplikacyjny, IBM Certified System Administrator - WebSphere MQ V7.0 .

1. Role: Kierownika projektu, Głównego Analityka/Projektanta, Inżynier ds. programowania PHP i bazy IBM Db2 oraz Inżynier ds. programowania Lotus Domino muszą pełnić różne osoby.

2. Wszyscy specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie. Jeżeli któryś z wymienionych specjalistów nie posiada obywatelstwa polskiego, musi legitymować się certyfikatem znajomości

języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako języka Obcego.

3. Zamawiający dopuszcza przedstawienie informacji o innych certyfikatach niż wymagane, pod warunkiem, że potwierdzają one posiadanie co najmniej tych samych kwalifikacji zawodowych co wskazane przez Zamawiającego i są wydane przez producenta oprogramowania lub instytucję akredytowaną przez producenta oprogramowania.

4. Wykonawcy w trakcie wykonania zamówienia przysługuje prawo wymiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

5. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszych niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do osób realizujących zadanie po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać ich zmiany. W takim przypadku w terminie do 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego kandydatury osób o nie mniejszych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wykształceniu i zapewni sprawne przejęcie obowiązków przez zmienione osoby.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Rozdziału I, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 1 Rozdziału VI SIWZ oraz dokumentów określonych w pkt. 2-3 Rozdziału VI SIWZ na zasadzie Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, art. 24b ust. 3 ustawy:

3.1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1-7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 0, poz. 231) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.2) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy i art. 24b ust. 3 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń lub informacji, o których mowa w pkt. 4 Rozdziału VI SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.3) Wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje zostały szczegółowo opisane w pkt. 4 Rozdziału VI SIWZ.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający, żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 2 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.

2. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SIWZ warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia odpowiednio w każdej części zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą w części w której Wykonawca składa ofertę, następujących dokumentów, tj. podpisanego przez Wykonawcę - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - wypełnionego wykazu wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (załącznik nr 5 do SIWZ), zawierającego co najmniej:

a) opis przedmiotu wykonanej usługi (w sposób potwierdzający spełnianie warunku w zakresie opisu przedmiotu wykonanej usługi, w tym informacji umożliwiających weryfikację spełniania niniejszego warunku w zakresie wskazanym w opisie warunku,
b) wskazanie z nazwy geograficznie odrębnie położonych lokalizacji obsługiwanych przez system informatyczny z podaniem kodu pocztowego, o ile Zamawiający wymagał podania tych informacji,
c) odbiorcę wykonanej usługi, ze wskazaniem co najmniej nazwy;
d) wartość netto wykonanej usługi netto (bez VAT) z wyłączeniem wartości dostarczanego sprzętu lub licencji na oprogramowanie gotowego;
e) datę (dzień, miesiąc, rok) zakończenia wykonania usługi, albo np. sformułowanie „usługa trwa do chwili obecnej lecz w wymaganym w rozdziale V pkt. 2. SIWZ zakresie została wykonana”
wraz z dowodami, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należycie - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dowodami, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należycie są:

a) poświadczenia,
b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o których mowa powyżej.
c) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. a), może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,

o których mowa powyżej.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

dokumenty te należy złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poprzez główną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w każdej części zamówienia, Zamawiający rozumie wykonanie usługi odpowiednio opisanej (określonej, wskazanej) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SIWZ odpowiednio w każdej części zamówienia.

Usługa główna to usługa o zakresie podmiotowym i czasowym nie mniejszym niż zakres usługi opisanej (określonych, wskazanych) Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SIWZ odpowiednio w każdej części zamówienia.

W związku z powyższym, Zamawiający żąda, aby wykaz wykonanych głównych usług zawierał co najmniej:

- a) w części A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.1) SIWZ,
- b) w części B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.2) SIWZ,
- c) w części C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.3) SIWZ,
- d) w części D zamówienia – Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego dwie główne usługi odpowiednio opisane (określone, wskazane) w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2.4) SIWZ.

W przypadku podania w wykazie wartości netto (bez VAT) danej usługi w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Dowody, że usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należyście, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w pkt. 2 [wykaz głównych usług] Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

3. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3) SIWZ warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia odpowiednio w każdej części zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów, tj. podpisanego przez Wykonawcę - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - wypełnionego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ), zawierającego, co najmniej odpowiednio w każdej części zamówienia:

3.1 Wskazanie osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, z których dla każdej z nich należy podać:

- a) Rolę w realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z rozdz. V pkt 1 ppkt 3) SIWZ, np. Kierownik projektu, itp.;
- b) Informacje jako oświadczenie wiedzy Wykonawcy, dotyczące wykształcenia o ile Zamawiający wymagał podania tych informacji dla danej osoby;
- c) Informacje, jako oświadczenie wiedzy Wykonawcy, dotyczące kwalifikacji zawodowych, zgodnie z rozdz. V pkt. 1 ppkt 3) SIWZ, o ile Zamawiający wymagał podania tych informacji dla danej osoby;
- d) Informacje, jako oświadczenie wiedzy Wykonawcy, dotyczące doświadczenia – udziału w realizacji usług, w jakiej roli lub zakresie, jeżeli Zamawiający wymagał podania tych informacji, albo inne wymagane doświadczenie w określonej roli lub zakresie, wskazanie wartości usługi netto (bez z VAT) – odpowiednio, zgodnie z rozdz. V pkt. 1 ppkt 3) SIWZ;
- e) Znajomość języka polskiego – w przypadku osób nie posiadających obywatelstwa polskiego należy przedłożyć informacje o posiadaniu certyfikatu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie C2 wydanym przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego;
- f) Informację o podstawie dysponowania daną osobą, np. poprzez użycie sformułowania „dysponuję/dysponujemy osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą, np. umowa o dzieło, umowa o pracę, umowa zlecenie)” albo „będę/będziemy dysponować osobą na podstawie ... (podać podstawę dysponowania osobą, np. umowa o dzieło, umowa o pracę, umowa zlecenie)” – z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest jednocześnie Wykonawcą (jako osoba fizyczna),

W przypadku podania w wykazie wartości netto (bez VAT) danej usługi w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- dokumenty te należy złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w pkt. 3 [wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia] Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

Powyższe nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bezpośrednio osobami, tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez wykonawcę w zakresie ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz art. 24b ust. 3 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 3 do SIWZ) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej

niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

h) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ) - oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia w odpowiednim przedmiotowym zakresie albo oryginał listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisany przez Wykonawcę. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie odpowiednio oświadczenie lub listę podmiotów.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału:

6.1. punkty b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

6.2. podpunkt e), g) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

6.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. ppkt a) i pkt 6.1. ppkt c) oraz w pkt 6.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6-7 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

9. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
BOF-II-3710-35/13
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Wstępne ogłoszenie informacyjne
Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2013/S 77-129682 z dnia 19.4.2013
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
28.10.2013 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28.10.2013 - 12:30
Miejscowość:
Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa, sala nr 615.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: za 3-4 lata.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana za najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany treści zawartej Umowy w zakresie:
2.1 Część A zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Biurowość
1) zmiany listy Odbiorców usług określonej w Załączniku nr 2 do Umowy A lub wykazu Płatników określonego w Załączniku nr 3 do Umowy A, spowodowane likwidacją (połączeniem) lub powstaniem (podziałem) podmiotów będących Odbiorcami usług lub Płatnikami. Jeżeli w okresie trwania Umowy liczba Odbiorców usług zmieni się

- o więcej niż 10%, wynagrodzenie określone § 7 ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmienione, z zastrzeżeniem, że nie może przekroczyć określonej kwoty maksymalnej wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 4 Umowy A;
- 2) zmiany szczegółowych zasad wykonywania przedmiotu Umowy A określonych w Załącznikach nr 4-7 oraz 9-10 do Umowy A, spowodowane zmianami organizacyjnymi u Zamawiającego dotyczącymi przyjmowania zgłoszeń Użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych;
 - 3) zmiany postanowień Umowy A będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy A;
 - 4) terminu realizacji Umowy A, gdy zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;
 - 5) przedmiotu Umowy A w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;
 - 6) zmian korzystnych dla Zamawiającego lub wywołanych okolicznościami, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z Umową dotyczącą niniejszego postępowania, z tym, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w Umowie A nie ulegnie podwyższeniu;
 - 7) zmian korzystnych dla Zamawiającego dotyczących wykorzystania godzin na modyfikacje systemu lub przygotowywanie zapytań do centralnej bazy danych lub przeprowadzenie szkoleń lub warsztatów oraz konsultacji dla Administratorów systemu w wykorzystaniu godzin na modyfikacje pomiędzy latami oraz systemami określonymi w Załączniku Nr 3 do Umowy A;
 - 8) możliwość zmiany ilości formularzy oraz zawartości merytorycznej i/lub wizualnej formularzy określonych w Załączniku nr 11 do Umowy A;

W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

2.2 Część B zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Krajowy Rejestr Sądowy

- 1) zmiany listy Odbiorców usług określonej w Załączniku nr 2 do Umowy B lub wykazu Płatników określonego w Załączniku nr 3 do Umowy B, spowodowane likwidacją (połączeniem) lub powstaniem (podziałem) podmiotów będących Odbiorcami usług lub Płatnikami. Jeżeli w okresie trwania Umowy liczba Odbiorców usług zmieni się o więcej niż 10%, wynagrodzenie określone § 7 ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmienione, z zastrzeżeniem, że nie może przekroczyć określonej kwoty maksymalnej wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 4 Umowy B;
- 2) zmiany szczegółowych zasad wykonywania przedmiotu Umowy określonych w Załącznikach nr 4-7 oraz 9-10 do Umowy B, spowodowane zmianami organizacyjnymi u Zamawiającego dotyczącymi przyjmowania zgłoszeń Użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych;
- 3) zmiany postanowień Umowy B będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy B;
- 4) terminu realizacji Umowy B, gdy zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia

z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;

5) przedmiotu Umowy B w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;

6) zmian korzystnych dla Zamawiającego lub wywołanych okolicznościami, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z Umową B dotyczącą niniejszego postępowania, z tym, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w Umowie B nie ulegnie podwyższeniu;

7) zmian korzystnych dla Zamawiającego dotyczących wykorzystania godzin na modyfikacje systemu lub przygotowywanie zapytań do centralnej bazy danych lub przeprowadzenie szkoleń lub warsztatów oraz konsultacji dla Administratorów systemu w wykorzystaniu godzin na modyfikacje pomiędzy latami oraz systemami określonymi w Załączniku Nr 3 do umowy B;

8) możliwość zmiany ilości formularzy oraz zawartości merytorycznej i/lub wizualnej formularzy określonych w Załączniku nr 11 do umowy B;

W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

2.3 Część C zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Rejestr Zastawów

1) zmiany listy Odbiorców usług określonej w Załączniku nr 2 do Umowy C lub wykazu Płatników określonego w Załączniku nr 3, spowodowane likwidacją (połączeniem) lub powstaniem (podziałem) podmiotów będących Odbiorcami usług lub Płatnikami. Jeżeli w okresie trwania Umowy liczba Odbiorców usług zmieni się o więcej niż 10%, wynagrodzenie określone § 7 ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmienione, z zastrzeżeniem, że nie może przekroczyć określonej kwoty maksymalnej wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 4 Umowy C;

2) zmiany szczegółowych zasad wykonywania przedmiotu Umowy określonych w Załącznikach nr 4-7 oraz 9-10 do Umowy C, spowodowane zmianami organizacyjnymi u Zamawiającego dotyczącymi przyjmowania zgłoszeń Użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych;

3) zmiany postanowień Umowy C będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy C;

4) terminu realizacji Umowy C, gdy zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia

z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;

5) przedmiotu Umowy C w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;

6) zmian korzystnych dla Zamawiającego lub wywołanych okolicznościami, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z Umową dotyczącą niniejszego postępowania, z tym, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w Umowie C nie ulegnie podwyższeniu;

7) zmian korzystnych dla Zamawiającego dotyczących wykorzystania godzin na modyfikacje systemu lub przygotowywanie zapytań do centralnej bazy danych lub przeprowadzenie szkoleń lub warsztatów oraz konsultacji dla Administratorów systemu w wykorzystaniu godzin na modyfikacje pomiędzy latami oraz systemami określonymi w Załączniku Nr 3 do Umowy C;

8) możliwość zmiany ilości formularzy oraz zawartości merytorycznej i/lub wizualnej formularzy określonych w Załączniku nr 11 do Umowy C;

W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

2.4 Część D zamówienia - Usługa wsparcia w utrzymaniu, rozwoju i szkoleniu dla Systemu Informatycznego Monitora Sądowego i Gospodarczego

1) zmiany listy Odbiorców usług określonej w Załączniku nr 2 do Umowy D lub wykazu Płatników określonego w Załączniku nr 3 do Umowy D, spowodowane likwidacją (połączeniem) lub powstaniem (podziałem) podmiotów będących Odbiorcami usług lub Płatnikami. Jeżeli w okresie trwania Umowy liczba Odbiorców usług zmieni się o więcej niż 10%, wynagrodzenie określone § 7 ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmienione, z zastrzeżeniem, że nie może przekroczyć określonej kwoty maksymalnej wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 4 Umowy D;

2) zmiany szczegółowych zasad wykonywania przedmiotu Umowy określonych w Załącznikach nr 4-7 oraz 9-10 do Umowy, spowodowane zmianami organizacyjnymi u Zamawiającego dotyczącymi przyjmowania zgłoszeń Użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych;

3) zmiany postanowień Umowy D będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy D;

4) terminu realizacji Umowy D, gdy zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;

5) przedmiotu Umowy D w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;

6) zmian korzystnych dla Zamawiającego lub wywołanych okolicznościami, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z Umową dotyczącą niniejszego postępowania, z tym, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w Umowie D nie ulegnie podwyższeniu;

7) zmian korzystnych dla Zamawiającego dotyczących wykorzystania godzin na modyfikacje systemu lub przygotowywanie zapytań do centralnej bazy danych lub przeprowadzenie szkoleń lub warsztatów oraz konsultacji dla Administratorów systemu w wykorzystaniu godzin na modyfikacje pomiędzy latami oraz systemami określonymi w Załączniku Nr 3 do Umowy D;

8) możliwość zmiany ilości formularzy oraz zawartości merytorycznej i/lub wizualnej formularzy określonych w Załączniku nr 11 do Umowy D;

W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

3. Wartość całego zamówienia wraz z zamówieniami uzupełniającymi wynosi 27 150 000,00 PLN netto, w tym:

a) wartość całego zamówienia podstawowego (wszystkich czterech części 18 100 000,00 PLN netto,

b) wartość zamówienia uzupełniającego wynosi 9 050 000,00 PLN netto.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179 - 198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 - 198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a - 198g ustawy w pełnym zakresie.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

16.9.2013