

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:394271-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
2012/S 239-394271**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11

Osoba do kontaktów: Piotr Niemczuk

00-950 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225212859

E-mail: Niemczuk@ms.gov.pl

Faks: +48 225212214

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://ms.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Resort Sprawiedliwości

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługa wykonywania przeglądów i konserwacji instalacji wentylacyjnej, klimatyzacyjnej i grzewczej w budynkach Ministerstwa Sprawiedliwości przy Al. Ujazdowskich 11, Al. Ujazdowskich 19, ul. Czerniakowskiej 100 i ul. Zwycięzców 34 w Warszawie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Warszawa.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie przeglądów i konserwacji instalacji w następującym zakresie:

- 1) instalacji i urządzeń systemów wentylacyjnych,
- 2) instalacji i urządzeń systemów klimatyzacji, w tym klimatyzacji precyzyjnej,
- 3) instalacji i urządzeń systemu grzewczego z węzłem cieplnym,
- 4) instalacji i urządzeń systemu wczesnej detekcji dymu,
- 5) instalacji i urządzeń systemu gaszenia gazem,
- 6) instalacji i urządzeń systemu sygnalizacji alarmu pożaru,
- 7) instalacji i urządzeń systemu powiadamiania SMS-owego,
- 8) instalacji wodno – kanalizacyjnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający: nazwę urządzeń, ich lokalizację, producenta, typ urządzenia oraz opis gwarancji niektórych urządzeń – zawiera załącznik nr 1 do SIWZ pod nazwą: „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50700000, 50720000, 50730000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 966 426,77 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (konto Ministerstwa Sprawiedliwości):
Bank Gospodarstwa Krajowego.
Nr 35 1130 1017 0020 1199 6620 0003 z zalecanym dopiskiem: wadium dot. BOF-II-3710-16/12.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 10 % ceny całkowitej, podanej w ofercie wybranego Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Płatności za prawidłowe i terminowe wykonane przeglądy i konserwację dokonywane będą co trzy miesiące w kwocie równej 1/12 wartości przedmiotu umowy tj. zł brutto (słownie:zł).
2. Faktury częściowe wystawiane będą przez Wykonawcę po zakończeniu każdego kwartału trwania umowy na podstawie protokołów odbioru potwierdzających wykonanie czynności przeglądowo - konserwacyjnych w danym okresie nie zawierającego uwag.
3. Faktura końcowa za ostatni kwartał wykonanych czynności przeglądowo - konserwacyjnych wystawiona będzie przez Wykonawcę po zakończeniu ostatniego kwartału trwania umowy na podstawie protokołu potwierdzającego wykonanie czynności przeglądowo - konserwacyjnych w tym kwartale oraz protokołu z komisyjnego przeglądu końcowego wszystkich instalacji i urządzeń objętych przedmiotem umowy nie zawierającego uwag.
4. Faktury częściowe i faktura końcowa będą opłacane przez Zamawiającego po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy o uregulowaniu zobowiązań płatniczych w stosunku do ewentualnych podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji części umowy.
5. Płatności za zakupione materiały przez Wykonawcę z wyłączeniem materiałów wskazanych w § 3 ust. 11 i 12 dokonywane będą na podstawie odrębnych faktur, po kosztach ich zakupu określonych w ofercie Wykonawcy. Podstawą zakupu materiałów przez Wykonawcę będzie akceptacja Zamawiającego kwoty zakupu. Podstawą wystawienia faktury za zakupione materiały będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zakupu i dostawy.
6. Faktury częściowe i faktura końcowa oraz faktury za zakupione materiały będą płatne w terminie 21 od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
7. Za datę zapłaty faktury strony będą liczyć datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:

- a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (nazwy i adresy),
- b) Wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - oryginał dokumentu wystawiony przez osoby reprezentujące Wykonawców występujących wspólnie albo załączony jako kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania warunków.

Część A:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający opisał szczegółowo sposób dokonania oceny tego warunku w rozdziale V pkt 2.2.1 SIWZ;
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający opisał szczegółowo sposób dokonania oceny tego warunku w rozdziale v pkt 2.2.2 SIWZ;
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1:

2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 rozdziału VI SIWZ.

2.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególnego warunku.

2.2.1. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych, co najmniej jedną usługę w zakresie czynności przeglądowo – konserwacyjnych, których przedmiotem była eksploatacja poniższych instalacji, a łączny okres usługi dla każdej z poniższych instalacji wynosił minimum 6 m-cy:

- a) instalacji i urządzeń wentylacyjnych,
- b) instalacji i urządzeń systemu klimatyzacji, w tym klimatyzacji precyzyjnej,
- c) agregatu wody lodowej,
- d) instalacji i urządzeń systemu grzewczego z węzłem cieplnym; e) instalacji i urządzeń systemu wczesnej detekcji dymu,
- f) instalacji i urządzeń systemu gaszenia pożarem,

g) instalacji i urządzeń systemu sygnalizacji alarmu pożaru, h) instalacji wodno – kanalizacyjnych.

Wymagana jest realizacja w ww. zakresie co najmniej jednej usługi w zakresie każdej instalacji podanej w pkt 2.2.1 od lit a) do lit. h).

Wymagana jest realizacja w ww. zakresie co najmniej jednej usługi w zakresie każdej instalacji podanej w pkt 2.2.1 od lit. a) do lit. h).

2.2.2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które posiadają:

a) minimum 3-letnie doświadczenie w eksploatacji instalacji elektrycznych ze świadectwem kwalifikacji w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznej,

b) minimum 3-letnie doświadczenie w konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych ze świadectwem kwalifikacji w zakresie eksploatacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych o mocy powyżej 50 kW,

c) minimum 3-letnie doświadczenie w konserwacji instalacji i urządzeń cieplnych ze świadectwem kwalifikacji w zakresie eksploatacji i urządzeń cieplnych o mocy przesyłu ciepła powyżej 50 kW.

Zamawiający nie wskazuje ilości osób, którymi musi dysponować Wykonawca w obszarze opisanym wyżej.

Oznacza to, że powyższe wymagania mogą być spełnione przez kilka osób, z których każda posiada wymagane doświadczenie i kwalifikacje w jednej lub kilku wskazanych wyżej specjalnościach lub przez jedną osobę posiadającą wymagane doświadczenie i kwalifikacje we wszystkich wskazanych specjalnościach.

2.2.3. W zakresie dysponowania potencjałem technicznym (własnym lub udostępnionym) – Zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się Wykonawców nie spełniających którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy.

3.1. Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, o których mowa w rozdziale VI SIWZ.

3.2. Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególnej przesłanki określonej w art. 24 ust. 1 ustawy.

Część B:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 6 do SIWZ) –Oryginał oświadczenia podpisany przez Wykonawcę lub kopia (odpis) poświadczona notarialnie.

1.1. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy – Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wykazu usług wykonanych, także w przypadku wykonywania usług okresowych lub ciągłych (liczy się data zakończenia), w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierającego następujące informacje:

a) opis przedmiotu wykonanej usługi (zrealizowanej – zakończonej) lub zakończonej części wykonywanej usługi, zgodnej z wymaganiami opisanymi w Rozdziale V pkt 2.2.1., a w ramach jeszcze trwającej, całościowej usługi (w przypadku usługi okresowej lub ciągłej) – poprzez np. sformułowanie: „świadczanie usługi konserwacji instalacji....”,

b) datę rozpoczęcia i zakończenia wykonywania usługi (dzień, miesiąc, rok) lub okres wykonywania usługi (np. w miesiącach) i datę zakończenia wykonywania usługi (dzień, miesiąc, rok). W przypadku wykonywanych i nie

zakończonych usług okresowych lub ciągłych, oprócz daty rozpoczęcia wykonywania usługi wymagana jest informacja, z której wynika, iż usługa trwa nadal,

c) odbiorcę usługi ze wskazaniem co najmniej nazwy i adresu.

Do wykazu należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, potwierdzającego okres wykonywania usługi oraz to, że wskazana usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie (np. referencje, protokoły odbioru), wystawionego przez odbiorcę usługi.

Wykonawca nie może być wystawcą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi, chyba, że odbiorca jest tym samym podmiotem co nabywca i wobec tego musi mieć prawo do wystawienia samemu sobie takiego dokumentu.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – odpowiednio Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ww. innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż wskazany nowy podmiot – wykaże spełnia warunki w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy, inny podmiot.

1.2. Na potwierdzenie spełnienia warunku w zakresie dysponowania przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zawierającego co najmniej informacje:

a) imię i nazwisko,

b) zakres czynności jakie osoba będzie wykonywać przy realizacji zamówienia,

c) doświadczenie zawodowe i kwalifikacje opisane w Rozdziale V pkt 2.2.2. lit a), lit. b) i lit. c); liczbę lat doświadczenia i informacje o świadectwie kwalifikacji w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznej oraz eksploatacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych o mocy powyżej 50 kW i eksploatacji instalacji i urządzeń cieplnych o mocy przesyłu ciepła powyżej 50 kW,

d) podstawę dysponowania osobą, np. poprzez sformułowanie: „bezpośrednio, na podstawie umowy zlecenia”.

Formularze wykazów, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. – przedstawiają załączniki nr 9 i nr 10 do SIWZ (druki do ewentualnego wykorzystania).

Informacje zawarte w wykazach muszą potwierdzać spełnianie warunków zawartych w pkt 2.2.1 oraz pkt 2.2.2 Rozdziału V SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – (odpowiednio do ww. pkt 1.1 i 1.2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – oryginał dokumentu (dokumentów) lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje bezpośrednio osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – nie musi składać zobowiązania, o którym mowa wyżej. Wystarczy jeśli w wykazie tych osób wskaże, że dysponuje nimi bezpośrednio w formie np. umowy o pracę lub umowy cywilno – prawnej.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany przez Wykonawcę ww. osób w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazane przez Wykonawcę nowe, inne osoby wykazą spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o zamówienie publiczne osoby.

2. Zamawiający żąda wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy poprzez złożenie wraz z ofertą następujących dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 7 do SIWZ) - Oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy – oświadczenie Wykonawcy składają odpowiednio, jako np. łączne lub oddzielne oświadczenia (kopie oświadczeń muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem, zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 9 VI rozdziału SIWZ).

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 8 do SIWZ).

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składają:

a) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,

[w tym przypadku, oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie)],

b) wszyscy wspólnicy spółki cywilnej (osoby fizyczne), tj. każdy ze wspólników spółki cywilnej składa odpowiednio jak oddzielne (osobne) oświadczenie,

[w tym przypadku, każde oddzielne (osobne) oświadczenie podpisane przez wspólnika spółki cywilnej lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie)], lub

— łączne oświadczenie (w tym przypadku podpisane przez wszystkich wspólników spółki cywilnej albo,

— przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie).

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/ dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w pkt 2.3., muszą co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę – oryginał lub kopia dokumentu/ dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w pkt 2.4., muszą co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę – oryginał lub kopia dokumentu/ dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, oprócz informacji, o której mowa w pkt 2.5., wystawionej na każdego ze współników, muszą przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego (dotyczącą podmiotów zbiorowych), o której mowa w ppkt. 2.6., wystawioną na spółkę – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału:

4.1. pkt 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

4.2. pkt 2.5. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1. lit. a) i c) oraz pkt 4.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.1. lit b) niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 5 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 – 6 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w języku innym niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

9. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski – oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem Wykonawcą lub te podmioty. Oznacza to, że każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ustanowionego zgodnie z art. 23 ustawy.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Xxxx.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
BOF - II - 3710 - 16/12
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
16.1.2013 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
Inny: Polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16.1.2013 - 12:30
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
Termin wykonania zamówienia: sukcesywne usługi przez okres trzech lat od daty zawarcia umowy- jednak nie wcześniej niż od dnia 01 marca 2013 r.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-276 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w art. 179 – 198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 – 198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a – 198 g ustawy w pełnym zakresie.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

7.12.2012