

Zamówienie public... - 329387-2012

17/10/2012 S200 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta
I.II.III.IV.VI.

PL-Warszawa: Usługi sprzątania biur

2012/S 200-329387

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11

Punkt kontaktowy: Biuro Organizacji, Finansów i Kontrolingu, Wydział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Dariusz Kwiatkowski

00-950 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225212214

Faks: +48 225212214

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ms.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Ministerstwo

Sprawiedliwości, w tym Biuro Podawcze

Al. Ujazdowskie 11

Osoba do kontaktów: Kwiatkowski Dariusz

00-950 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225212214

Faks: +48 225212214

Adres internetowy: www.ms.gov.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Resort Sprawiedliwości

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości oraz wykonywanie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 14: Usługi sprzątnięcia budynków i usługi zarządzania mieniem

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 1) Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie:

1) Al. Ujazdowskie 11

2) ul. Zwycięzców 34

3) kompleks budynków ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2,

4) ul. Piękna 1b,

5) ul. Czerniakowska 100.

2. Część II zamówienia - Wykonywanie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego:

1) wokół budynków przy ul. Chopina 1, Al. Róż 2, Al. Ujazdowskich 19,

2) wokół lokalu przy ul. Zwycięzców 34,

3) przy i wokół gmachu Ministerstwa Sprawiedliwości przy Al. Ujazdowskich 11.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie:

1) Al. Ujazdowskie 11 – 6.946,80 m² i serwis dzienny sprzątający,

2) ul. Zwycięzców 34 – 2.166,40 m²,

3) kompleks budynków ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2 – 8.459,83 m² i serwis dzienny sprzątający,

4) ul. Piękna 1b – 103,37 m²,

5) ul. Czerniakowska 100 – 6.964,17 m² i serwis dzienny sprzątający.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 6 do SIWZ – Istotne warunki umowy na

kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin, oraz w załącznikach nr 1 – 6 do ww. Istotnych

warunków umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy użyciu własnego sprzętu, materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny – zapewniając w sposób ciągły następujące środki higieniczne: mydło w płynie (nawilżające o delikatnym zapachu, niepowodujące wysuszenia skóry rąk), białe, miękkie ręczniki papierowe, składane, o rozmiarach 24,5 cm x 11,6 cm, miękkie, biały papier toaletowy, dobrze rozpuszczalny w wodzie o rozmiarach 19 cm x 9 cm. Środki higieny powinny posiadać wymagane przepisami atesty uprawniające do stosowania w Polsce. Sprzęt i materiały oraz środki czystości i środki higieny, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy będzie dostarczał Wykonawca własnym transportem i na własny koszt.

Zestawienie średniorocznego zużycia środków higienicznych stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia w części I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości będzie dotyczył realizacji usług w pomieszczeniach w strefach ochronnych. Zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia

5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228) - dostęp do stref ochronnych wymaga przez osoby realizujące usługę posiadania upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą "zastrzeżone". Dlatego też Wykonawca musi dysponować przynajmniej 8 osobami, które posiadają upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 82, poz. 1228).

2. Część II zamówienia - Wykonywanie usług sprzątania terenu zewnętrznego:

1) wokół budynków przy ul. Chopina 1, Al. Róż 2, Al. Ujazdowskich 19 – 2.200 m2 powierzchni,

2) wokół lokalu przy ul. Zwycięzców 34 – 800 m2 powierzchni,

3) przy i wokół gmachu Ministerstwa Sprawiedliwości przy Al. Ujazdowskich 11 – 2.200 m2 powierzchni.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 7 do SIWZ – Istotne warunki umowy na wykonywanie usług sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości, a także w załącznikach nr 1 – 3 do ww. Istotnych warunków umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90919200, 90610000, 90620000, 90630000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 177 655,04 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie

1) Krótki opis

Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie:

1) Al. Ujazdowskie 11 – 6.946,80 m2 i serwis dzienny sprzątający,

2) ul. Zwycięzców 34 – 2.166,40 m2,

3) kompleks budynków ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2 – 8.459,83 m2 i serwis dzienny sprzątający,

4) ul. Piękna 1b – 103,37 m2,

5) ul. Czerniakowska 100 – 6.964,17 m2 i serwis dzienny sprzątający.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 6 do SIWZ – Istotne warunki umowy na kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin, oraz w załącznikach nr 1 – 6 do ww. Istotnych warunków umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy użyciu własnego sprzętu, materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny – zapewniając w sposób ciągły następujące środki higieniczne: mydło w płynie (nawilżające o delikatnym zapachu, niepowodujące wysuszenia skóry rąk), białe, miękkie ręczniki papierowe, składane, o rozmiarach 24,5 cm x 11,6 cm, miękkie, biały papier toaletowy, dobrze rozpuszczalny w wodzie o rozmiarach 19 cm x 9 cm. Środki higieny powinny posiadać wymagane przepisami atesty uprawniające do stosowania w Polsce. Sprzęt i materiały oraz środki czystości i środki higieny, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy będzie dostarczał Wykonawca własnym transportem i na własny koszt.

Zestawienie średniorocznego zużycia środków higienicznych stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia w części I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości będzie dotyczył realizacji usług w pomieszczeniach w strefach ochronnych. Zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5.8.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228) - dostęp do stref ochronnych wymaga przez osoby realizujące usługę posiadania upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą "zastrzeżone". Dlatego też Wykonawca musi dysponować przynajmniej 8 osobami, które posiadają upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 82, poz. 1228).

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90919200

3) Wielkość lub zakres

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 070 135,04 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

1. Część I zamówienia - świadczenie usług kompleksowego sprzątnięcia pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin – przewidywany termin realizacji zamówienia:

- obiekt Al. Ujazdowskie 11 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy oraz serwis dzienny sprzątnięcia – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- obiekt ul. Zwycięzców 34 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- obiekty ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy oraz serwis dzienny sprzątnięcia – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- obiekt ul. Piękna 1 B – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- obiekt ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od dnia 15 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy oraz serwis dzienny sprzątnięcia – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych.

W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających podpisanie niniejszej umowy przed początkiem terminów świadczenia przez Wykonawcę usług, określonych powyżej, Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo do zmiany wskazanych w niniejszym rozdziale terminów rozpoczęcia świadczenia usług bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji finansowych wobec Wykonawcy (jednocześnie terminy końcowe ulegną odpowiedniemu przesunięciu). Zmiana terminów rozpoczęcia świadczenia usług nie może przekroczyć okresu 30 dni.

W przypadku konieczności zmiany wyżej wymienionych terminów, o których mowa powyżej Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie (dopuszczalny faks) o powyższym i określi nowy termin realizacji umowy, co nie będzie wymagało aneksowania umowy.

W razie niewykorzystania, przed upływem terminów obowiązywania umowy, maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu świadczenia usługi, nie więcej jednak niż o jeden miesiąc kalendarzowy. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.

2. Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Część nr: 2 Nazwa: Część II zamówienia - Wykonywanie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego

1) Krótki opis

Część II zamówienia - Wykonywanie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego:

- wokół budynków przy ul. Chopina 1, Al. Róż 2, Al. Ujazdowskich 19 – 2.200 m2 powierzchni,
- wokół lokalu przy ul. Zwycięzców 34 – 800 m2 powierzchni,
- przy i wokół gmachu Ministerstwa Sprawiedliwości przy Al. Ujazdowskich 11 – 2.200 m2 powierzchni.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 7 do SIWZ – Istotne warunki umowy na wykonywanie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości, a także w załącznikach nr 1 – 3 do ww. Istotnych warunków umowy.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90610000, 90620000, 90630000

3) Wielkość lub zakres

Szacunkowa wartość bez VAT: 107 520,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

1. Część II zamówienia - świadczenie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości - przewidywany termin realizacji zamówienia:

- lokalizacja ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- lokalizacja ul. Zwycięzców 34 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- lokalizacja ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
- lokalizacja Al. Ujazdowskie 11 – w okresie zimowym od dnia 15 listopada 2013 r. do dnia 15 marca 2014 r. i od dnia 15 listopada 2014 r. do dnia 15 marca 2015 r. w dni powszednie, soboty i niedziele w miarę koniecznych potrzeb.

W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających podpisanie niniejszej umowy przed początkiem terminów świadczenia przez Wykonawcę usług, określonych powyżej, Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo do zmiany wskazanych w niniejszym rozdziale terminów rozpoczęcia świadczenia usług bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji finansowych wobec Wykonawcy (jednocześnie terminy końcowe ulegną odpowiedniemu przesunięciu). Zmiana terminów rozpoczęcia świadczenia usług nie może przekroczyć okresu 30 dni.

W przypadku konieczności zmiany wyżej wymienionych terminów, o których mowa powyżej Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie (dopuszczalny faks) o powyższym i określi nowy termin realizacji umowy, w formie aneksu pisemnego.

W razie niewykorzystania, przed upływem terminów obowiązywania umowy, maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu świadczenia usługi, nie więcej jednak niż o jeden miesiąc kalendarzowy. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.

2. Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium:

Wadium dla obu części zamówienia wynosi: 23 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych), w tym:

a. w przypadku oferty na część I zamówienia: 21 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych);

b. w przypadku oferty na część II zamówienia: 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych).

3. dotyczy tylko części I zamówienia – kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę minimum 50.000,00 zł. Dokument, o którym mowa powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej 8 (ośmioma) osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającymi upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 82, poz. 1228);

III.2) Warunki udziału**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A) 1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
 - a) Zamawiający wyznacza warunek w opisanym powyżej zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tylko dla części I zamówienia – kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości:
Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej 8 (ośmioma) osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającymi upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 82, poz. 1228);
 - b) Dla części II przedmiotu zamówienia świadczenie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w/w innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1:

2.1 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1.1 rozdziału VII SIWZ oraz dokumentu określonego w rozdziale VII pkt. 1.2 SIWZ na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia”.

2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1.

a) Zamawiający oceni, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez zamawiającego, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 - 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

b) Wymagane dokumenty zostały szczegółowo opisane w rozdziale VII pkt 2 SIWZ.

c) Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na zasadzie wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy.

B) 1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 2 do SIWZ (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, wykonawcy składają oświadczenie odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia.

1.2. dotyczy tylko części I zamówienia – kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości: W celu potwierdzenia spełnienia opisanego przez zamawiającego warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia -Oświadczenia, z którego będzie wynikało, że przynajmniej 8 osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu ustawy z dnia 5.8.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 82, poz. 1228) – oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 5 do SIWZ).

1.2.1 W przypadku polegania przez wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona). Nie dotyczy to przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował zdolnymi do wykonania zamówienia osobami bezpośrednio, tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 3 do SIWZ – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, oświadczenie wykonawcy składają odpowiednio, jako np. łączne lub

oddzielne oświadczenia.

2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy, A W STOSUNKU DO OSÓB FIZYCZNYCH OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 4 do SIWZ - w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składają:

a) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą;

(w tym przypadku, oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej - wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie).

b) wszyscy wspólnicy spółki cywilnej (osoby fizyczne), tj. każdy ze wspólników spółki cywilnej składa odpowiednio jako: - oddzielne (osobne) oświadczenie.

(w tym przypadku, każde oddzielne (osobne) oświadczenie podpisane przez wspólnika spółki cywilnej lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej - wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie) lub;

- łączne oświadczenie.

(w tym przypadku oświadczenie podpisane przez wszystkich wspólników spółki cywilnej) lub;

- przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej - wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie.

2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy,

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w ppkt. 2.3., muszą co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy,

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w ppkt. 2.4., muszą co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy,

2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, oprócz informacji, o której mowa w ppkt. 2.5. wystawionej na każdego ze wspólników, muszą przedłożyć informację z KRK (dotyczącą podmiotów zbiorowych), o której mowa w ppkt. 2.6., wystawioną na spółkę - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału:

4.1. pkt 2.2, 2.3, 2.4 i 2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.2. pkt 2.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1 lit. a) i c) oraz pkt 4.2 niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.1 lit. b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 5 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

a) Zamawiający wyznacza warunek w opisanym powyżej zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tylko dla części I zamówienia – kompleksowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej 8 (ośmioma) osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającymi upoważnienia do dostępu do informacji stanowiących tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „zastrzeżone” w rozumieniu ustawy z dnia 5.8.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 82, poz. 1228);

b) Dla części II przedmiotu zamówienia świadczenie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

BOF-II-3710-4/12

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 29.11.2012 - 12:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

29.11.2012 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 29.11.2012 - 12:30

Miejscowość:

Misniatek, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, POLSKA.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2014r. lub 2015r.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Część I zamówienia - świadczenie usług kompleksowego sprzątnięcia pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin – przewidywany termin realizacji zamówienia:

a) obiekt Al. Ujazdowskie 11 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy oraz serwis dzienny sprzątnięcia – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,

b) obiekt ul. Zwycięzców 34 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,

c) obiekty ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy oraz serwis dzienny sprzątnięcia – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,

d) obiekt ul. Piękna 1 B – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,

e) obiekt ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od dnia 15 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy oraz serwis dzienny sprzątnięcia – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych.

2. Część II zamówienia - świadczenie usług sprzątnięcia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

- przewidywany termin realizacji zamówienia:

a) lokalizacja ul. Chopina 1, Al. Ujazdowskie 19, Al. Róż 2 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,

b) lokalizacja ul. Zwycięzców 34 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,

c) lokalizacja ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2013 r. przez okres 24 miesięcy kalendarzowych,
d) lokalizacja Al. Ujazdowskie 11 – w okresie zimowym od dnia 15 listopada 2013 r. do dnia 15 marca 2014 r. i od dnia 15 listopada 2014 r. do dnia 15 marca 2015 r. w dni powszednie, soboty i niedziele w miarę koniecznych potrzeb.

W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających podpisanie niniejszej umowy przed początkiem terminów świadczenia przez Wykonawcę usług, określonych w pkt. 1 i pkt. 2, Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo do zmiany wskazanych w niniejszym rozdziale terminów rozpoczęcia świadczenia usług bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji finansowych wobec Wykonawcy (jednocześnie terminy końcowe ulegną odpowiedniemu przesunięciu). Zmiana terminów rozpoczęcia świadczenia usług nie może przekroczyć okresu 30 dni.

W przypadku konieczności zmiany wyżej wymienionych terminów, o których mowa w pkt. 1 Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie (dopuszczalny faks) o powyższym i określi nowy termin realizacji umowy, co nie będzie wymagało aneksowania umowy.

W przypadku konieczności zmiany wyżej wymienionych terminów, o których mowa w pkt. 2 Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie (dopuszczalny faks) o powyższym i określi nowy termin realizacji umowy, w formie aneksu pisemnego.

W razie niewykorzystania, przed upływem terminów obowiązywania umowy, maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu świadczenia usługi, nie więcej jednak niż o jeden miesiąc kalendarzowy. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.

3. Zamawiający przewiduje w każdej części przedmiotu zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych w art. 179 – 198g, w tym: w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 – 198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a – 198g ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą sposobu określonego w Rozdziale VIII SIWZ.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia w sposób określony w Rozdziale VIII SIWZ.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i pkt 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

12.10.2012