

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:178609-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Warszawa: Usługi szkoleniowe

2011/S 108-178609

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
Kontaktowy: pok. 413
Do wiadomości: Marcin Atanasow
00-950 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 225212654
E-mail: atanasow@ms.gov.pl
Faks +48 225212821

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.ms.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
Inne resort sprawiedliwości
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Zorganizowanie i przeprowadzenie 3 cykli specjalistycznych szkoleń w zakresie alternatywnych sposobów rozwiązywania sporów w sprawach gospodarczych dla 300 sędziów, 200 pracowników punktów obsługi interesantów w sądach oraz 200 mediatorów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi
Kategoria usług: nr 24
Główne miejsce świadczenia usług Polska.
Kod NUTS PL

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1. Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości usług, polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń dla 300 sędziów, 200 pracowników punktów obsługi interesantów w sądach oraz 200 mediatorów w zakresie alternatywnych sposobów rozwiązywania sporów w sprawach gospodarczych.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) rekrutować osoby do udziału w szkoleniach;
- 2) zorganizować i przeprowadzić 3 cykle szkoleniowe:
 - a) I cykl szkoleniowy dla 300 sędziów w przedmiocie stosowania mediacji gospodarczej, przesądowego załatwienia sporu w sprawach gospodarczych oraz współpracy z podmiotami prowadzącymi mediację;
 - b) II cykl szkoleniowy dla 200 pracowników punktów obsługi interesantów w sądach w przedmiocie alternatywnych sposobów rozwiązywania sporów w szczególności mediacji gospodarczej;
 - c) III cykl szkoleniowy dla 200 mediatorów (mediator - osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca w pełni z praw publicznych, wpisana na stałą listę mediatorów prowadzoną przez Prezesa Sadu Okręgowego) w przedmiocie prawa gospodarczego i mediacji;
- 3) przygotować niezbędne materiały szkoleniowe i certyfikaty ukończenia szkolenia, umieścić na nich logo Europejskiego Funduszu Społecznego, Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Ministerstwa Sprawiedliwości, wraz z informacją o współfinansowaniu Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wydać je każdemu Uczestnikowi Szkolenia;
- 4) przygotować harmonogram cykli szkoleń wraz z informacją o planowanych datach i miejscach szkoleń, ankiety z przeprowadzonych szkoleń i raporty ewaluacyjne oraz przedstawić je Zamawiającemu do akceptacji;
- 5) opracować i przekazać Zamawiającemu, stosownie do postanowień umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych w zakresie realizowanego zamówienia:
 - a) kwestionariuszy PEFS 2007 wypełnionych przez uczestników szkoleń, deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) formularza PEFS 2007(w wersji elektronicznej);
- 6) zapewnić odpowiednie wyposażenie techniczne pomieszczeń, w których szkolenie będzie prowadzone i umieścić w nich logo PO KL i UE, wraz z informacją o współfinansowaniu projektu z Europejskiego funduszu społecznego oraz zapewnić w czasie trwania szkolenia warunki odpowiadające przepisom z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 7) rozpoczynając szkolenie poinformować jego uczestników, że szkolenie jest zorganizowane przy dofinansowaniu ze środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej, w ramach Priorytetu V Dobre rządzenie Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki 2007–2013”;
- 8) zapewnić Uczestnikom Szkolenia usługi restauracyjne i hotelarskie, w dniach, w których szkolenie będzie prowadzone.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

80500000, 55100000, 55300000, 79823000, 79521000, 30234500, 30199500

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Tak

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

1 097 460,00 PLN bez VAT

Bez VAT 1 097 460,00 PLN

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia):

SEKcja III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wnoszenia wadium.

2. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z ust. 1 par. 13 wzoru umowy, zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: ..., w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołów odbioru z realizacji zamówienia oraz raportów ewaluacyjnych, o którym mowa w § 10 ust. 2. Faktury powinny być przekazane na adres: Ministerstwo Sprawiedliwości, Departament Praw Człowieka, ul. Chopina 1, 04-175 Warszawa.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Nie dotyczy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w przygotowaniu i organizacji szkoleń, w tym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali (tj. zrealizowali, zakończyli, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych) 4 pakiety szkoleń lub warsztatów. Przez Pakiet należy rozumieć dowolną liczbę szkoleń/warsztatów. z dowolnej tematyki; szkolenia/warsztaty składające się na pakiet były prowadzone w co najmniej 2 miejscowościach, każde trwało co najmniej 2 kolejne dni i Wykonawca był zobowiązany do zabezpieczenia uczestnikom noclegów oraz wyżywienia, a w ramach jednego pakietu Wykonawca przeszkolił łącznie 100 osób;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponują lub będą dysponować co najmniej siedmioma różnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

- a) co najmniej jedną osobą, która będzie wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie technicznej i logistycznej organizacji szkoleń i która posiada co najmniej dwuletnie udokumentowane doświadczenie w zakresie koordynowania co najmniej dwóch usług, których przedmiotem była realizacja szkolenia osób dorosłych wykonywanych w formie wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń wraz z usługą organizacji szkolenia;
- b) co najmniej dwiema osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie merytorycznej realizacji szkoleń, z których każda:
- posiada co najmniej wykształcenie wyższe w zakresie psychologii lub/i socjologii lub/i pedagogiki resocjalizacji lub/i prawnicze,
 - posiada minimum dwuletnią praktykę mediacyjną,
 - posiada doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń w ilości co najmniej 24 dni szkoleniowych, przy czym każdy dzień szkoleniowy wynosił co najmniej 6 godzin dydaktycznych (przez jedną godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 minut) z zakresu rozwiązywania konfliktów oraz mediacji karnych i nieletnich sprawców czynu karalnego, rodzinnych, cywilnych i gospodarczych, w tym co najmniej cztery dni szkoleniowe miały miejsce w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.
- c) co najmniej dwiema osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie merytorycznej realizacji szkoleń, z których każda:
- posiada co najmniej wykształcenie wyższe,
 - posiada doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń w ilości co najmniej 24 dni szkoleniowych, przy czym każdy dzień szkoleniowy wynosił co najmniej 6 godzin dydaktycznych (przez jedną godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 minut) z zakresu rozwiązywania konfliktów oraz mediacji karnych i nieletnich sprawców czynu karalnego, rodzinnych, cywilnych i gospodarczych, w tym co najmniej cztery dni szkoleniowe miały miejsce w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.
- d) co najmniej dwiema osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie merytorycznej realizacji szkoleń, z których każda:
- posiada co najmniej wykształcenie wyższe,
 - posiada doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń w ilości co najmniej 24 dni szkoleniowych, przy czym każdy dzień szkoleniowy wynosił co najmniej 6 godzin dydaktycznych (przez jedną godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 minut) z zakresu rozwiązywania konfliktów oraz mediacji karnych i nieletnich sprawców czynu karalnego, rodzinnych, cywilnych i gospodarczych, w tym co najmniej cztery dni szkoleniowe miały miejsce w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - jest autorem lub współautorem co najmniej 2 (dwóch) publikacji naukowych źródłowych, przeglądowych, bądź polemicznych w formie książkowej lub w formie artykułu w czasopiśmie naukowym lub materiałów szkoleniowych, dotyczących zagadnień z zakresu rozwiązywania konfliktów.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1:

- a) Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia oraz dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ,
- b) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 1 - 9 ustawy.

a) Zamawiający oceni, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez zamawiającego, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 - 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

b) Wymagane dokumenty zostały szczegółowo opisane w rozdziale VI pkt 2 SIWZ.

c) Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na zasadzie wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1.1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 2 do SIWZ (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, wykonawcy składają oświadczenie odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia,

1.2. w celu potwierdzenia spełniania opisanego przez zamawiającego w rozdziale V pkt 1.2. warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy – podpisanego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 6 A do SIWZ – druk do ewentualnego wykorzystania, zawierającego co najmniej następujące informacje:

- 1.2.1. odbiorcę usługi (nazwa i adres);
- 1.2.2. temat szkolenia;
- 1.2.3. ilość pakietów szkoleń lub warsztatów;

1.2.4. miejscowość szkolenia;
1.2.5. informacja o zabezpieczeniu uczestnikom noclegów oraz wyżywienia (np. „tak”, „zabezpieczono”;
1.2.6. ilość uczestników szkolenia;
1.2.7. datę (w sposób potwierdzający spełnianie niniejszego warunku w zakresie terminu wykonania usługi np. dzień, miesiąc, rok) wykonania usługi w wymaganym w rozdziale V SIWZ zakresie, tj. datę zakończenia usługi albo np. sformułowanie „usługa trwa do chwili obecnej lecz w zakresie wymaganym w rozdziale V SIWZ pkt. 1.2. zakresie została wykonana”; oraz załączenia dokumentu/dokumentów potwierdzającego/potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje lub podpisane bez zastrzeżeń protokoły odbioru) – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wykonawca nie może być wystawcą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

1.2.6 W przypadku polegania przez wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).

1.3. W celu potwierdzenia spełniania opisanego przez zamawiającego w rozdziale V pkt 1.3. warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy – podpisanego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 7 A do SIWZ – druk do ewentualnego wykorzystania, zawierającego co najmniej następujące informacje:

1.3.1. imię i nazwisko;

1.3.2. informacja na temat wykształcenia osoby;

1.3.3. informacja na temat praktyki mediacyjnej (jeżeli dotyczy);

1.3.4. informacja na temat autorstwa /współautorstwa publikacji naukowych źródłowych, przeglądowych, bądź polemicznych w formie książkowej lub w formie artykułu w czasopiśmie naukowym lub materiałów szkoleniowych, dotyczących zagadnień z zakresu rozwiązywania konfliktów wraz z podaniem daty ich publikacji (jeżeli dotyczy);

1.3.5. informacja dotycząca doświadczenia zawodowego osoby (odpowiednio do warunków w Rozdz. V SIWZ pkt. 1.3), w tym podać liczbę dni szkoleniowych oraz datę ich przeprowadzenia;

1.3.6. zakres czynności, które będą wykonywane przez osobę podczas realizacji przedmiotu zamówienia, np. poprzez użycie sformułowania „techniczna i logistyczna organizacja szkoleń”, „merytoryczna realizacja spotkań-wykładowca”.

1.3.7. informacja o podstawie do dysponowania osobą;

1.3.8 W przypadku polegania przez wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę). Powyższe nie dotyczy przypadku, gdy wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bezpośrednio osobami tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 3 do SIWZ – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, oświadczenie wykonawcy składają odpowiednio, jako np. łączne lub oddzielne oświadczenia (kopie oświadczeń muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 8 niniejszego rozdziału SIWZ),

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 4 do SIWZ - w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składają:

a) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą;

(w tym przypadku, oświadczenie podpisane przez osobą fizyczna prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej – wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie).

b) wszyscy wspólnicy spółki cywilnej (osoby fizyczne), tj. każdy ze wspólników spółki cywilnej składa odpowiednio jako:

— oddzielne (osobne) oświadczenie.

(w tym przypadku, każde oddzielne (osobne) oświadczenie podpisane przez wspólnika spółki cywilnej lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej – wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie) lub

— łączne oświadczenie.

(w tym przypadku oświadczenie podpisane przez wszystkich wspólników spółki cywilnej) lub

— przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej – wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie.

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy,

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w ppkt.

2.3., muszą co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy,

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w ppkt. 2.4., muszą co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy,

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, oprócz informacji, o której mowa w ppkt.

2.5. wystawionej na każdego ze współników, muszą przedłożyć informację z KRK (dotyczącą podmiotów zbiorowych), o której mowa w ppkt. 2.6., wystawioną na spółkę – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału:

4.1. pkt 2.2, 2.3, 2.4 i 2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.2. pkt 2.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1 lit. a) i c) oraz pkt 4.2 niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.1 lit. b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 5 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski – oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które polegają na zasobach innych podmiotów w zakresie wiedzy i doświadczenia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Oznacza to, że każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy, lub przez pełnomocnika w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów -

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w przygotowaniu i organizacji szkoleń, w tym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali (tj. zrealizowali, zakończyli, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych) 4 pakiety szkoleń lub warsztatów. Przez Pakiet należy rozumieć dowolną liczbę szkoleń/warsztatów. z dowolnej tematyki; szkolenia/warsztaty składające się na pakiet były prowadzone w co najmniej 2 miejscowościach, każde trwało co najmniej 2 kolejne dni i Wykonawca był zobowiązany do zabezpieczenia uczestnikom noclegów oraz wyżywienia, a w ramach jednego pakietu Wykonawca przeszkolił łącznie 100 osób;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponują lub będą dysponować co najmniej siedmioma różnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

a) co najmniej jedną osobą, która będzie wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie technicznej i logistycznej organizacji szkoleń i która posiada co najmniej dwuletnie udokumentowane doświadczenie w zakresie koordynowania co najmniej dwóch usług, których przedmiotem była realizacja szkolenia osób

dorosłych wykonywanych w formie wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń wraz z usługą organizacji szkolenia;

b) co najmniej dwiema osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie merytorycznej realizacji szkoleń, z których każda:

— posiada co najmniej wykształcenie wyższe w zakresie psychologii lub/i socjologii lub/i pedagogiki resocjalizacji lub/i prawnicze,

— posiada minimum dwuletnią praktykę mediacyjną,

— posiada doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń w ilości co najmniej 24 dni szkoleniowych, przy czym każdy dzień szkoleniowy wynosił co najmniej 6 godzin dydaktycznych (przez jedną godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 minut) z zakresu rozwiązywania konfliktów oraz mediacji karnych i nieletnich sprawców czynu karalnego, rodzinnych, cywilnych i gospodarczych, w tym co najmniej cztery dni szkoleniowe miały miejsce w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

c) co najmniej dwiema osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie merytorycznej realizacji szkoleń, z których każda:

— posiada co najmniej wykształcenie wyższe,

— posiada doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń w ilości co najmniej 24 dni szkoleniowych, przy czym każdy dzień szkoleniowy wynosił co najmniej 6 godzin dydaktycznych (przez jedną godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 minut) z zakresu rozwiązywania konfliktów oraz mediacji karnych i nieletnich sprawców czynu karalnego, rodzinnych, cywilnych i gospodarczych, w tym co najmniej cztery dni szkoleniowe miały miejsce w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

d) co najmniej dwiema osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie merytorycznej realizacji szkoleń, z których każda:

— posiada co najmniej wykształcenie wyższe,

— posiada doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia wykładów i/lub warsztatów i/lub szkoleń i/lub ćwiczeń w ilości co najmniej 24 dni szkoleniowych, przy czym każdy dzień szkoleniowy wynosił co najmniej 6 godzin dydaktycznych (przez jedną godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 minut) z zakresu rozwiązywania konfliktów oraz mediacji karnych i nieletnich sprawców czynu karalnego, rodzinnych, cywilnych i gospodarczych, w tym co najmniej cztery dni szkoleniowe miały miejsce w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,

— jest autorem lub współautorem co najmniej 2 (dwóch) publikacji naukowych źródłowych, przeglądowych, bądź polemicznych w formie książkowej lub w formie artykułu w czasopiśmie naukowym lub materiałów szkoleniowych, dotyczących zagadnień z zakresu rozwiązywania konfliktów.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy (odpowiednio) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1:

a) Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia oraz dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ,

b) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 ustawy.

a) Zamawiający oceni, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez zamawiającego, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 - 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

b) Wymagane dokumenty zostały szczegółowo opisane w rozdziale VI pkt 2 SIWZ.

c) Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na zasadzie wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

1.2. W celu potwierdzenia spełniania opisanego przez zamawiającego w rozdziale V pkt 1.2. warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy – podpisanego wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 6 A do SIWZ – druk do ewentualnego wykorzystania, zawierającego co najmniej następujące informacje:

1.2.1. odbiorcę usługi (nazwa i adres);

1.2.2. temat szkolenia;

1.2.3. ilość pakietów szkoleń lub warsztatów;

1.2.4. miejscowość szkolenia;

1.2.5. informacja o zabezpieczeniu uczestnikom noclegów oraz wyżywienia (np. „tak”, „zabezpieczono”);

1.2.6. ilość uczestników szkolenia;

1.2.7. datę (w sposób potwierdzający spełnianie niniejszego warunku w zakresie terminu wykonania usługi np. dzień, miesiąc, rok) wykonania usługi w wymaganym w rozdziale V SIWZ zakresie, tj. datę zakończenia usługi albo np. sformułowanie „usługa trwa do chwili obecnej lecz w zakresie wymaganym w rozdziale V SIWZ pkt.

1.2. zakresie została wykonana”; oraz załączenia dokumentu/dokumentów potwierdzającego/potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje lub podpisane bez zastrzeżeń protokoły odbioru) – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wykonawca nie może być wystawcą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

1.2.6 W przypadku polegania przez wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).

1.3. W celu potwierdzenia spełniania opisanego przez zamawiającego w rozdziale V pkt 1.3. warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy – podpisanego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 7 A do SIWZ – druk do ewentualnego wykorzystania, zawierającego co najmniej następujące informacje:

1.3.1. imię i nazwisko;

1.3.2. informacja na temat wykształcenia osoby;

1.3.3. informacja na temat praktyki mediacyjnej (jeżeli dotyczy);

1.3.4. informacja na temat autorstwa /współautorstwa publikacji naukowych źródłowych, przeglądowych, bądź polemicznych w formie książkowej lub w formie artykułu w czasopiśmie naukowym lub materiałów szkoleniowych, dotyczących zagadnień z zakresu rozwiązywania konfliktów wraz z podaniem daty ich publikacji (jeżeli dotyczy);

1.3.5. informacja dotycząca doświadczenia zawodowego osoby (odpowiednio do warunków w Rozdz. V SIWZ pkt. 1.3), w tym podać liczbę dni szkoleniowych oraz datę ich przeprowadzenia;

1.3.6. zakres czynności, które będą wykonywane przez osobę podczas realizacji przedmiotu zamówienia, np. poprzez użycie sformułowania „techniczna i logistyczna organizacja szkoleń”, „merytoryczna realizacja spotkań-wykładowca”;

1.3.7. informacja o podstawie do dysponowania osobą;

1.3.8 w przypadku polegania przez wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę). Powyższe nie dotyczy przypadku, gdy wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bezpośrednio osobami tj. bez pośrednictwa innych podmiotów.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Tak

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Łączna cena brutto oferty. Waga 40
 2. Potencjał kadrowy. Waga 40
 3. Doświadczenie wykonawcy. Waga 20
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
BDG-II-3710-26/10
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Wstępne ogłoszenie informacyjne
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2011/S 096-157736](#) z dnia 19.5.2011
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 27.6.2011
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
27.6.2011 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 27.6.2011
Miejsce
Ministerstwo Sprawiedliwości, sala nr 615, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, POLSKA.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Zorganizowanie i przeprowadzenie 3 cykli specjalistycznych szkoleń w zakresie alternatywnych sposobów rozwiązywania sporów w sprawach gospodarczych dla 300 sędziów, 200 pracowników punktów obsługi interesantów w sądach oraz 200 mediatorów – zadanie realizowane w ramach

projektu „Ułatwianie dostępu do wymiaru sprawiedliwości” (Priorytet V Dobre rządzenie Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki 2007-2013”) współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego”. Umowa na realizację projektu „Ułatwianie dostępu do wymiaru sprawiedliwości” została zawarta w dniu 1.9.2008 r. (następnie zmieniona aneksem nr 1 z dnia 30.4.2009 roku oraz aneksem nr 2 z dnia 26 listopada 2009 roku oraz aneksem nr 3 z dnia 30.3.2010 roku) pomiędzy Ministrem Sprawiedliwości i Ministrem Rozwoju Regionalnego. Nr umowy: POKL.05.03.00-00-001/08.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w sytuacji gdy nie zostaną mu przyznane środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przeznaczone na sfinansowanie w części przedmiotowego zamówienia.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179-198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180-198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a-198g ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

3.6.2011