

**Warszawa: Świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa
Sprawiedliwości w Biurze Dyrektora Generalnego i w Biurze
Administracyjno-Finansowym**

Numer ogłoszenia: 245950 - 2010; data zamieszczenia: 11.08.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Ministerstwo Sprawiedliwości , Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 022 521 27 73,5212888, 5212214, faks 022 6289785, 5212697.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ms.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa centralna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Dyrektora Generalnego i w Biurze Administracyjno-Finansowym.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Dyrektora Generalnego i w Biurze Administracyjno-Finansowym. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje dwie części: Część I - świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości w sprawach realizowanych przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości, Część II - świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Administracyjno-Finansowym Ministerstwa Sprawiedliwości według jego właściwości 3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają odpowiednio: a) dla części I - załącznik nr 1a do SIWZ, b) dla części II - załącznik nr 1b do SIWZ.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.10.00.00-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 12.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 rozdział V SIWZ , na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 rozdziału VI SIWZ na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 rozdział V SIWZ , na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 rozdziału VI SIWZ na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 rozdział V SIWZ , na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 rozdziału VI SIWZ na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 2.2.2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy: a) dla części I zamówienia - wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą podczas realizacji zamówienia tj. radcą prawnym lub adwokatem posiadającym łącznie co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w okresie ostatnich 2 lat licząc od terminu składania ofert w świadczeniu pomocy prawnej w jednostkach administracji publicznej w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Do oceny doświadczenia ww. osoby zamawiający będzie brał pod uwagę nie więcej niż dwie umowy. b) dla części II zamówienia - wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą podczas realizacji zamówienia tj. radcą prawnym lub adwokatem posiadającym łącznie co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w okresie ostatnich 2 lat licząc od terminu składania ofert w świadczeniu pomocy prawnej w jednostkach administracji publicznej w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Do oceny doświadczenia ww. osoby zamawiający będzie brał pod uwagę nie więcej niż dwie umowy. W przypadku składania ofert na obie części zamówienia,

wykonawca w celu spełnienia ww. warunków musi wskazać dwie osoby oraz części zamówienia, które będą wykonywać. 2.2.3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 ppkt 3 (ppkt 2.2.2), na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu osób, o którym mowa w pkt 2 rozdziału VI SIWZ na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 rozdział V SIWZ, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 rozdziału VI SIWZ na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie ze wzorami umów, które stanowią załączniki nr 1a i 1b do SIWZ

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.ms.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Biuro Dyrektora Generalnego, Wydział Zamówień Publicznych Al. Ujazdowskie 11 00-950 Warszawa.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

20.08.2010 godzina 12:00, miejsce: Al. Ujazdowskie 11 w Warszawie do Biura Podawczego.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości w sprawach realizowanych przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I - świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości w sprawach realizowanych przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości,.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.10.00.00-5.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Administracyjno-Finansowym Ministerstwa Sprawiedliwości według jego właściwości.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część II - świadczenie pomocy prawnej na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości w Biurze Administracyjno-Finansowym Ministerstwa Sprawiedliwości według jego właściwości.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.10.00.00-5.

- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 12.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.