



Załącznik nr 2B do umowy.....

DOKUMENT WIZJI DLA PROJEKTU ETAP II

„Budowa systemu usług elektronicznych Ministerstwa Sprawiedliwości, w tym uruchomienie usług dla przedsiębiorców i osób fizycznych, poprzez dostęp elektroniczny do wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego, Krajowego Rejestru Karnego, Biura Monitora Sądowego i Gospodarczego”,

Składanie wniosków elektronicznych do wydziałów KRS, RZ oraz Centralnej Informacji KRS i RZ przy wykorzystaniu E-Platformy Ministerstwa Sprawiedliwości

Dokument Wizji

Warszawa 2010



Załącznik nr 2B do umowy.....

Spis Treści

1	Wprowadzenie	3
1.1	Cel dokumentu wizji	3
1.2	Ogólny opis produktu.....	3
1.3	Odniesienia.....	5
2	Opis użytkownika	5
2.1	Dane statystyczne związane z użytkownikami i rynkiem.....	5
2.2	Opis użytkowników.....	6
2.3	Środowisko użytkownika	7
2.4	Podstawowe potrzeby użytkownika.....	8
2.4.1	<i>Potrzeby Klienta</i>	8
2.4.2	<i>Potrzeby instytucji resortowych (użytkownik wewnętrzny)</i>	9
3	Ogólny opis produktu	11
3.1	Schemat produktu.....	11
3.2	Określenie pozycji produktu na rynku	21
3.3	Posumowanie możliwości	21
3.4	Atrybuty cech umożliwiające sprawne zarządzanie przedsięwzięciem	23
4	Status.....	23
4.1	Priorytet.....	23
5	Cechy produktu	24
6	Podstawowe przypadki użycia.....	27
6.1	Złożenie wniosku do centralnej Informacji KRS.....	27
6.2	Złożenie wniosku do wydziału KRS.....	28
6.3	Złożenie wniosku do centralnej Informacji RZ.....	29
6.4	Złożenie wniosku do wydziału RZ.....	30
6.5	Dane kontaktowe i korespondencyjne.....	31
6.6	Opłaty za usługi.....	32
7	Inne wymagania produktu.....	33
7.1	Spełniane normy i standardy	33
7.2	Licencjonowanie i instalacja	34
7.3	Wymagania efektywnościowe.....	35
8	Wymagania dokumentacyjne.....	36
8.1	Pomoc on-line	36
9	Słownik	36

Załącznik nr 2B do umowy.....

1 Wprowadzenie

W niniejszym dokumencie została przedstawiona wizja wymiany komunikatów pomiędzy E-Platformą Ministerstwa Sprawiedliwości a sądami rejestrowymi Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) i rejestru zastawów (RZ) oraz centralną informacją KRS i RZ (CI).

1.1 Cel dokumentu wizji

Dokument wizji ma na celu zebranie potrzeb użytkowników oraz ma pomóc w rozwiązaniu problemu - sporządzeniu wymagań, jakim jest komunikacja elektroniczna pomiędzy Wydziałami gospodarczymi KRS, Centralną Informacją KRS, RZ a szeroko rozumianym Klientem.

Niniejszy dokument będzie umożliwił stworzenie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w zakresie Systemu Informatycznego KRS, Systemu Informatycznego Biurowość KRS oraz interfejsu z E-Platformą Ministerstwa Sprawiedliwości.

Co prawda, Krajowy Rejestr Sądowy jest z informatyzowany w całości, niemniej większość wniosków, które wpływają do wydziałów KRS jak i wydziałów RZ są w formie papierowej, stąd też korespondencja wychodząca z sądu do klienta także odbywa się papierowo.

Wychodząc na przeciw zarówno oczekiwaniom klientów zewnętrznych jak i wewnętrznych (sąd, MS) z informatyzowanie procesu składania wniosków spowoduje przyspieszenie procedowania w sądzie, zmniejszy koszty wynikające z konieczności przesyłania papierowej korespondencji, ułatwi dostęp klienta do sądu rejestrowego. Realizacją tych potrzeb będzie budowa stosownego modułu na Platformie MS, która umożliwi składanie elektronicznych formularzy wniosków z możliwością wniesienia opłaty oraz monitorowanie stanu realizacji wniosku.

1.2 Ogólny opis produktu

Załącznik nr 2B do umowy.....

Poniższy produkt ma zapewnić elektroniczną wymianę dokumentów pomiędzy wydziałem rejestrowym KRS i RZ (wydział rejestrowy), Centralną Informacją KRS i RZ (CI) a Klientem, tzn. wymianę komunikatów pomiędzy Systemem informatycznym KRS, RZ i Biurowość KRS, RZ a E-Platformą.

E-Platforma spełnia rolę elektronicznego punktu przyjmowania wniosków. Za jej pośrednictwem, po wykonaniu procedury utworzenia skrzynki, można złożyć wniosek do CI o wydanie stosownego dokumentu oraz wnioski do wydziału rejestrowego w celu zamieszczenia w rejestrze KRS lub RZ wymaganych prawem danych i informacji a także uzyskać informacje na temat stanu realizacji wniosku. Klient nie musi utworzyć skrzynki, jeżeli procedura składania konkretnego wniosku tego nie wymaga. Po złożeniu wniosku, jest on przekazywany do systemu Biurowość (w przypadku wniosku do wydziału rejestrowego) lub do modułu Centralnej informacji (w przypadku wniosków o wydanie stosownego dokumentu z rejestru).

Po zakończeniu obsługi wniosku, wynik przekazywany jest do systemu E-Platforma.

Tworzone aplikacje WWW, oznaczone jako KRS.E-Platforma i RZ.E-Platforma , będą częścią funkcjonalną Systemu Informatycznego Biurowość, SI KRS, SI RZ ale w zakresie technicznym (fizycznie) będą częścią E-Platformy.

Aplikacja KRS.E-Platforma i RZ.E-Platforma będzie wykorzystywała tworzone właściwości systemu E-Platforma jak i zastosowane w nim rozwiązania technologiczne.

Najważniejsze z nich to:

- Weryfikacja złożonych wniosków i dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z odpowiednim zapisem ustawowym,
- Płatność elektroniczna,
- Skrzynka dostępową,
- Elektroniczne potwierdzenie odbioru,
- Formularze elektroniczne.
- Dodatkowo E-Platforma będzie posiadała funkcjonalność informacyjną

Projektowane KRS.E-Platforma i RZ.E-Platforma będą budowane jako rozszerzenie funkcjonalności E-Platformy wykorzystując skrzynkę dostępową, weryfikację podpisów elektronicznych, realizację płatności elektronicznych, korzystając z modułu formularzy elektronicznych.

Załącznik nr 2B do umowy.....

Ponad to zakłada się, iż moduły KRS.E Platforma i RZ.E-Platforma będą posiadały interfejs integrujący z innymi platformami w szczególności ePUAP, czy tworzony elektroniczny punkt kontaktowy (ePK) na potrzeby wymiany informacji z ewidencją działalności gospodarczej i systemem składania wniosków o zezwolenia, koncesje, pozwolenia itp.

1.3 Odniesienia

Dokument Wizji E-Platformy Ministerstwa Sprawiedliwości.

2 Opis użytkownika

2.1 Dane statystyczne związane z użytkownikami i rynkiem

Liczba składanych wniosków do wydziałów KRS w latach 2007, 2008, 2009 (i półrocze)

W tym liczba wniosków dotyczących spółek z o.o.

	2008			2007			2006		
	wpis	zmiana	W tym wykreślenie	wpis	zmiana	W tym wykreślenie	wpis	zmiana	W tym wykreślenie
RP	25.241	275.061	4.207	25.871	289.168	3.679	23.681	279.911	3.332
Sp. z o.o.	17.214	205.227	2.457	18.169	158.305	1.653			
RS	10.276	42.172	648	10.238	42.482	637	11.027	56.738	653
RDN	67.819	888	273	89.860	918	262	62.799	347	71

Liczba wniosków złożonych do CI w formie elektronicznej:

od 01.01.2007 obsługa elektronicznych wniosków KRS, od 11 stycznia 2009 obsługa elektronicznych wniosków RZ- w sumie złożono 7021¹ wniosków. Należy zauważyć, iż we wniosku może być od jednego do kilkunastu zleceń wydania stosownego dokumentu z rejestru.

Załącznik nr 2B do umowy.....

Liczba wniosków składanych do CI korespondencyjnie:

w roku 2009 liczba ta wynosi ok. 70 000, co przy 21 osobowej obsadzie centrali Centralnej Informacji stanowi znaczne obciążenie pracą.

Liczba wniosków do CI składanych osobiście w ekspozyturach CI na terenie całego kraju:

W roku 2009 w ekspozyturach CI na terenie całego kraju zrealizowano ok. 700 000¹ wniosków o wydanie informacji z KRS.

Należy zauważyć, iż ekspozytury centralnej informacji KRS wydają odpisy i wyciągi z rejestru jedynie papierowo. Realizacja wniosków elektronicznych i korespondencyjnych odbywa się w Centrali Centralnej Informacji.

Liczba wniosków elektronicznych złożonych do sądów rejestrowych od chwili uruchomienia takiej możliwości wyniosła 1274¹.

2.2 Opis użytkowników

W tworzonym systemie (moduły KRS.EPlatforma i RZE.Platforma) można wyróżnić następujących użytkowników:

- Klient – jest to osoba fizyczna lub prawna, którego głównymi celami są: złożenie wniosku o wpis do rejestru (KRS lub RZ) do właściwego wydziału rejestrowego i uzyskanie informacji że sąd rejestrowy dokonał wpisu, złożenie wniosku do Centralnej Informacji KRS i RZ o wydanie odpisu, wyciągu, zaświadczenia, informacji lub kopii dokumentu.
- Wydział rejestrowy – wydział KRS lub wydział rejestru zastawów sądu rejonowego - instytucji dokonującej wpisu do rejestru na mocy orzeczenia sądu.
- Centralna Informacja KRS – organ powołany ustawą o Krajowym Rejestrze sądowym z dnia 20 sierpnia 1997 Dz.U.01.17.209 z późn. zm.



Załącznik nr 2B do umowy.....

- Centralna Informacja RZ – organ powołany ustawą o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów z dnia 6 grudnia 1996r. Dz.U.96.149.703 z późn. zm.
- Ministerstwo Sprawiedliwości – Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych – jako jednostka odpowiedzialna za informatyzację resortu w tym utrzymanie rejestrów sądowych

2.3 Środowisko użytkownika

Klient będzie musiał posiadać komputer podłączony do sieci teleinformatycznej Internet oraz przeglądarkę Internetową, umożliwiającą korzystanie z zasobów udostępnionych przez E-Platformę Ministerstwa Sprawiedliwości. Dodatkowo na komputerze powinna być zainstalowana przeglądarka plików PDF a także moduł do odczytywania podpisanych plików (do pobrania ze strony wystawcy certyfikatu)

W przypadku składania wniosków do wydziałów rejestrowych niezbędne jest by wnioski były opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym kwalifikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu uprawnionej osoby/osób.

Wnioski składane do centralnej Informacji nie muszą być opatrywane bezpiecznym podpisem elektronicznym.

System Informatyczny KRS i RZ w części centralnej został zrealizowany w środowisku typu mainframe z/os 10, w którym utworzone zostały środowiska bazodanowe oraz na serwerach komunikacyjnych i aplikacyjnych. Wykorzystywane są następujące środowiska:

- Bazodanowe – IBM DB2,
- Aplikacyjne – IBM WebSphere Application Server,
- Komunikacyjne – IBMWebSphere MQ Server,

W części sądowej system KRS został zorganizowany w środowisku Windows oraz bazie danych IBM DB2 oraz komunikacji opartej na IBMWebSphere MQ Server.

W części sądowej system RZ został zorganizowany w środowisku Windows oraz bazie danych MS SQL Server oraz komunikacji opartej na IBMWebSphere MQ Server.



Załącznik nr 2B do umowy.....

Natomiast obsługa spraw rejestrowych w wydziałach KRS i RZ została zorganizowana w środowisku Lotus Notes/Domino – aplikacja Biurowość umożliwia zarządzanie i obsługę obiegu akt rejestrowych, w tym nadawanie sygnatury, obsługę przydziału spraw orzekającym, wsparcie dla orzekających w przygotowaniu orzeczenia, obsługę korespondencji wraz z doręczeniami (w tym obsługę korespondencji elektronicznej) oraz inne niezbędne do realizacji nadzoru nad sprawami i obowiązkami podmiotów wynikających z rejestracji w KRS i RZ).

Centralna Informacja KRS i RZ korzysta bezpośrednio ze środowiska aplikacyjnego IBM WebSphere Application Server (KRS), oraz Microsoft IIS (RZ) w połączeniu z centralnymi bazami danych.

2.4 Podstawowe potrzeby użytkownika

2.4.1 Potrzeby Klienta

- 1) Złożenie wniosków drogą elektroniczną:
 - a) Do sądu rejestrowego o wpis, zmianę danych, wykreślenie, załączenie dokumentu do akt,
 - b) Do Centralnej Informacji KRS, RZ o wydanie odpisu, wyciągu, zaświadczenia, informacji, kopii dokumentu,
- 2) Możliwość przeglądania wszystkich złożonych wniosków wraz z postanowieniami sądu,
- 3) Monitorowanie stanu realizacji głównych czynności sądu w rozpoznawaniu wniosku,
- 4) Opis strony w językach obcych (przynajmniej angielski),
- 5) Dane teleadresowe dotyczące wydziałów KRS, RZ i ekspozytur CI oraz procedury składania wniosków,
- 6) Przechowywanie wniosków i wyników ich obsługi,
- 7) Możliwość złożenia wniosków przez 24h, 7 dni w tygodniu, (jednakże obsługa wniosków będzie odbywać się w godzinach pracy urzędu – za wyjątkiem procedur związanych z S-24- możliwością złożenia wniosku o wpis rejestrujący spółkę z o.o. realizowany w ciągu jednego dnia od daty wpływu wniosku).



Załącznik nr 2B do umowy.....

- 8) Interfejs powinien być przyjazny, przejrzysty i intuicyjny, taki aby łatwo i szybko można było zrealizować usługę dla Klienta.
- 9) Możliwość wniesienia odpowiedniej do składanego wniosku opłaty.

2.4.2 Potrzeby instytucji resortowych (użytkownik wewnętrzny)

2.4.2.1 Ministerstwo Sprawiedliwości

- 1) W zakresie potrzeb MS odnośnie zarządzania- administrowania modułami (systemami) i monitoringu systemu: umożliwienie monitoringu działania poszczególnych modułów w tym logowanie, przepływu informacji, a także zawiadamiania o awariach czy błędach pracy systemu lub modułów. System powinien umożliwić także administrowanie usługami poszczególnych modułów w zakresie przydzielania kont użytkownikom, autoryzacji użytkowników, zarządzania konfiguracją szyny integrującej z innymi platformami w tym ePUAP oraz ePK.
- 2) W zakresie informacji statystycznej- umożliwienie realizacji zestawień statystycznych odnośnie ilości składanych wniosków do poszczególnych wydziałów rejestrowych oraz centralnej informacji KRS, RZ.

2.4.2.2 Sądy rejestrowe:

W zakresie czynności wykonywanych przez sądy rejestrowe:

- 1) przekazywanie do sądów rejestrowych elektronicznych formularzy wniosków wraz z załącznikami, plikami
- 2) przekazywanie do sądów rejestrowych informacji o stanie opłaty za wpis do rejestru (rozpoznanie wniosku)
- 3) przekazywanie do sądów rejestrowych informacji o stanie weryfikacji podpisów elektronicznych złożonych na wniosku, załącznikach, dokumentach składanych do sądu,
- 4) automatyzacja procesów wprowadzania danych do systemu KRS i RZ



Załącznik nr 2B do umowy.....

- 5) przekazywanie informacji o dacie złożenia wniosku na e Platformie oraz adresie skrzynki, z której wysłano wniosek,
- 6) przekazywanie przez e-Platformę komunikatów o doręczeniu orzeczenia, pisma, informacji o ostatnim logowaniu użytkownika stwierdzającym o potencjalnej możliwości zapoznania się z orzeczeniem (ze względu na terminy na złożenie środka odwoławczego)
- 7) wymiany komunikatów i wniosków z innymi wydziałami rejestrowymi w przypadku stwierdzenia przez sąd innej właściwości sądu.
- 8) korzystanie z wyszukiwarki KRS na potrzeby wydawania orzeczeń

2.4.2.3 Centralna informacja KRS i RZ

Realizacja wniosków składanych elektronicznie będzie odbywać się w centrali Centralnej Informacji umiejscowionej w strukturze Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych

W tym zakresie CI ma następujące potrzeby;

- 1) Przyjęcie elektronicznego wniosku do Centralnej Informacji, w tym automatyzacja procesów wyszukiwania w rejestrze danych z wniosku.
- 2) Automatyczna rejestracja wniosku w systemie ewidencyjnym CI.
- 3) Przekazywanie przez e-Platformę informacji o opłatach wniesionych na poczet realizacji wniosku za pomocą mechanizmów e-Platformy,
- 4) Przekazywania informacji o doręczeniu żadanego przez wnioskodawcę dokumentu
- 5) Tworzenie zestawień statystycznych odnośnie ilości zrealizowanych wniosków i wydanych dokumentów .



Załącznik nr 2B do umowy.....

2.4.2.4 Potrzeby innych platform

Na potrzeby współpracy z innymi platformami np.: ePUAP , ePK - ePlatforma zostanie wyposażona w stosowną szynę integrującą przepływ informacji pomiędzy tymi platformami. W tym zakresie zidentyfikowano następujące potrzeby;

- dostęp do usług realizowanych poprzez e-Platformę
- autoryzację użytkownika na poziomie platform zewnętrznych (użytkownik uwierzytelniony na platformach zewnętrznych ma możliwość korzystania z usług na e-Platformie bez dodatkowej autoryzacji)
- wymiana komunikatów pomiędzy platformami odnośnie autoryzacji, dostępnych usług, informacji o usługach, dostęp do elektronicznych wniosków

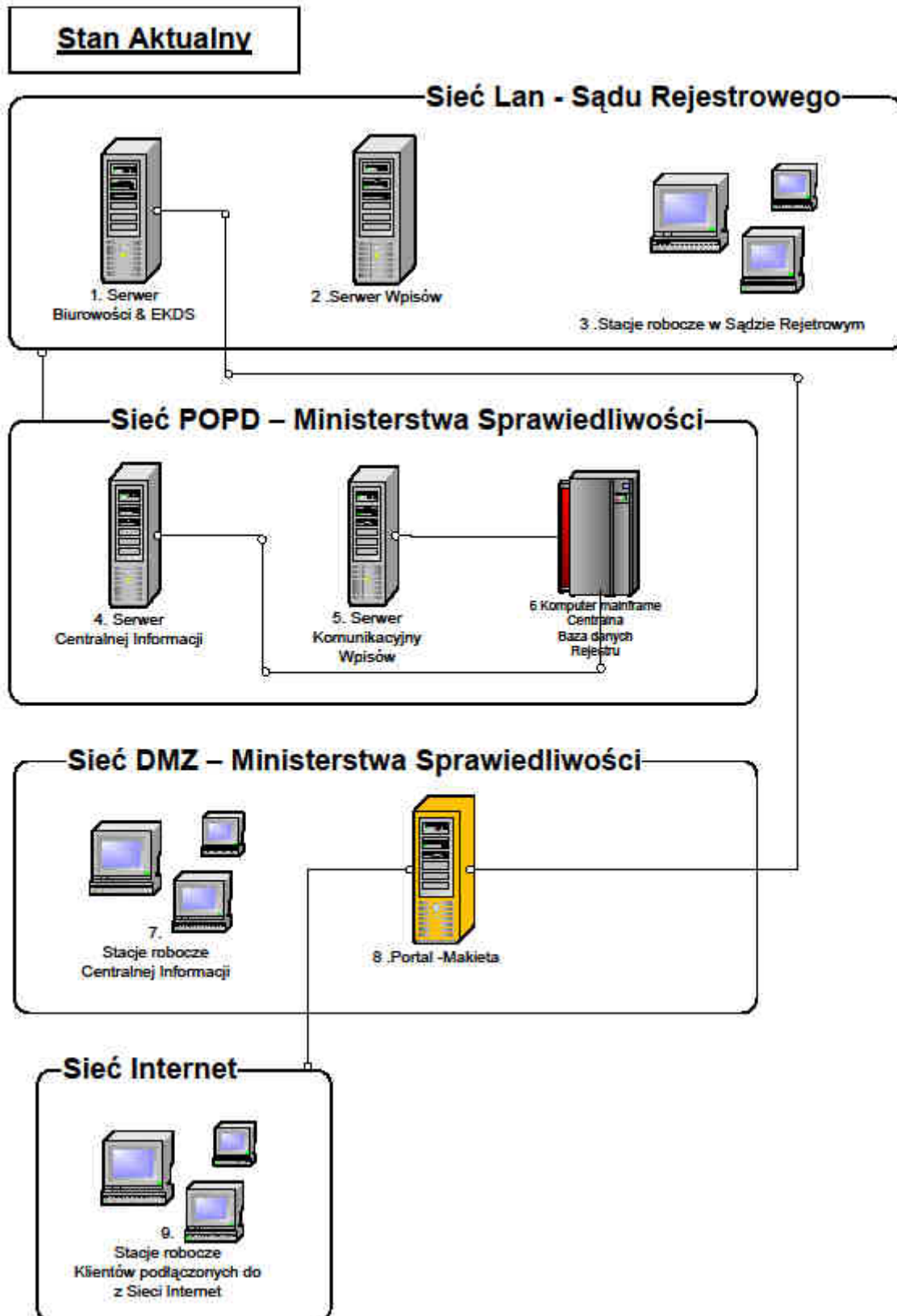
3 Ogólny opis produktu

3.1 Schemat produktu



Załącznik nr 2B do umowy.....

System e-Platforma za pomocą modułów KRS.Eplatforma oraz RZ.Eplatforma będzie umożliwiał komunikację pomiędzy Klientem zewnętrznym, jakim jest osoba fizyczna lub prawna posiadająca urządzenia umożliwiające dostęp do sieci INTERNET, a jednostkami Resortu Sprawiedliwości, sądy rejestrowe, centralną informację KRS,



Załącznik nr 2B do umowy.....

Centralną Informację RZ.

Na dzień dzisiejszy klienci (9) - (Rys. Stan Aktualny) mają możliwość złożenia wniosków w systemie Portal-Makiecie (8). System ten jest prostym serwerem, który miał wypełnić lukę spowodowaną wejściem w życie przepisów nakładających obowiązek przyjmowania w postaci elektronicznej wniosków do systemów rejestrowych takich jak Krajowy Rejestr Sądowy.

System ten, pomimo że klient ma możliwość złożenia wniosków, a sprawy są przesyłane do dalszego procedowania do sądu (1) nie ma możliwości, które oferowałyby nawet prosty dedykowany portal, który będzie zrealizowany w etapie I tego projektu.

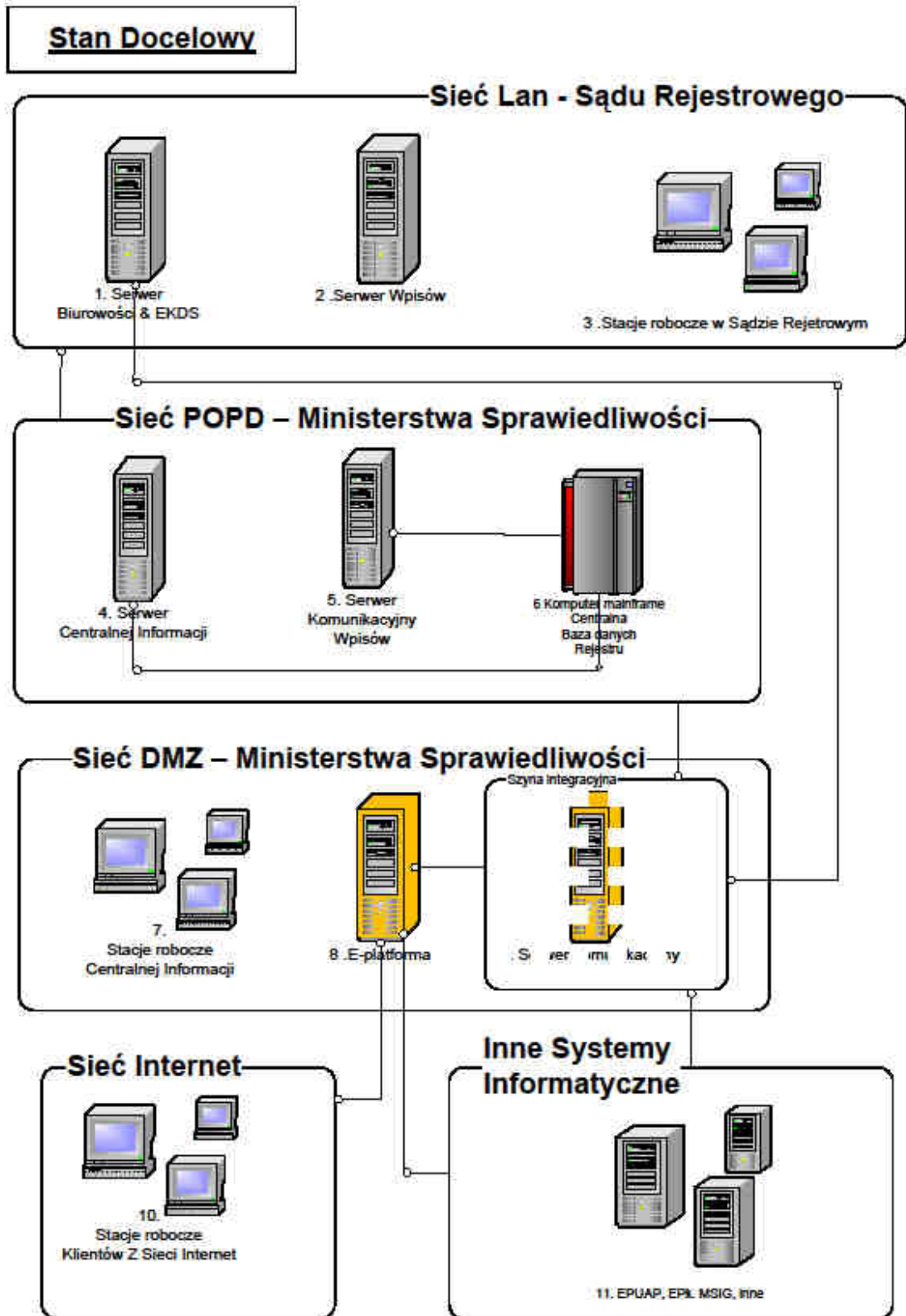
Największym problemem są płatności, których na portalu nie można wykonać, nie ma też funkcji śledzenia sprawy czy możliwości przejrzania historii sprawy. Brakuje także powiadomień o dostarczeniu odpowiedzi z któregoś z systemów. Formularze są w formie elektronicznej, ale nie są to formularze elektroniczne. Nie ma mowy też o zaszcyciu danych w tym formularzu. Dodatkowo brakuje możliwości integracji rozwiązania w innych systemach.

Docelowo klienci (10) – (Rys. stan docelowy) będą się rejestrować na stronie e-platformy (8– rys stan docelowy) lub będą od razu wypełniać żądany wniosek. E-platforma przeprowadza klienta przez odpowiednią procedurę wybranego wniosku. Klient będzie mógł opłacić wniosek, podpisać wniosek (o ile wymaga tego procedura) i wysłać go do realizacji. Serwer aplikacyjny e-platformy przekaże złożony wniosek do rejestracji do odpowiedniego systemu za pomocą szyny integracyjnej (9 – rys stan docelowy). Szyna będzie odpowiedzialna za przyjmowanie wniosków z e-platformy i przesyłanie ich do odpowiedniego systemu w celu realizacji. Po zrealizowaniu system realizujący (np.: SI KRS, SI RZ, SI SIM) przekaże odpowiednią informację przez szynę integrującą do e-platformy.

Może wystąpić sytuacja, że wniosek zostanie złożony bezpośrednio do szyny integracyjnej (9 – rys stan docelowy) za pomocą Bramki komunikacyjnej. Rozwiązanie to będzie preferowane do komunikacji z innymi zewnętrznymi systemami.



Załącznik nr 2B do umowy.....



Załącznik nr 2B do umowy.....

By zapewnić realizację potrzeb klientów koniecznym jest nie tylko zbudowanie modułów na E-Platformie ale także wykonanie stosownych zmian technologicznych i funkcjonalnych w systemach, które obecnie wspierają prace sądów rejestrowych i centralna informacja rejestrów KRS i RZ.

Opis poszczególnych składników:

AKTORZY:

Klient – będzie komunikował się z sądami rejestrowymi a także centralną informacją za pośrednictwem e-Platformy, ale także korespondencyjnie lub osobiście w ekspozyturach, jeśli zdecyduje się skorzystać z tej formy dostępu do informacji z rejestru.

Klient Resortowy:

- **pracownik sądu rejestrowego** – przyjmowanie wniosków elektronicznych i wysyłanie orzeczeń w formie elektronicznej,

- **pracownik centralnej informacji** – realizacja wniosków elektronicznych składanych do centralnej informacji, wysyłanie stosownych dokumentów do adresata, będzie realizował wnioski złożone za pomocą e-Platformy lub informował o stanie ich realizacji,

- **pracownik Ministerstwa Sprawiedliwości** – będzie miał możliwość generowania zestawień statystycznych, dodawania i aktualizowania informacji (formularz, dane adresowe, procedury, itp.) dotyczących wniosków składanych do centralnej informacji i sądów rejestrowych.

SYSTEMY INFORMATYCZNE LUB ICH PODSYSTEMY

W ramach realizacji projektu modernizacji podlegają systemy informatyczne już wykorzystywane na potrzeby KRS i RZ oraz centralnej informacji rejestrów KRS i RZ w związku z tym systemy te należy zmodyfikować (i utworzyć nowe) by zrealizować potrzeby użytkowników - klientów.



Załącznik nr 2B do umowy.....

1. W zakresie modernizacji systemu Informatycznego Krajowego Rejestru Sądowego pod względem technologicznym:

W celu realizacji obsługi w pełni elektronicznych wniosków składanych do rejestrów KRS i RZ należy dostosować technologicznie systemy informatyczne.

Wobec czego należy zmodyfikować następujące elementy:

- a)- e-Platforma MS – utworzenie modułów do elektronicznej obsługi wniosków do Centralnej Informacji KRS i RZ – CIKRS.E-Platforma, CIRZ.E-Platforma
- b)- e-Platforma MS – utworzenie modułów do elektronicznej obsługi wniosków do wydziałów rejestrowych KRS i RZ - KRS.E-Platforma, RZ.E-Platforma
- c)- e-Platforma MS – utworzenie interfejsu umożliwiającego integrację modułów e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości,
- d)- e-Platforma MS – utworzenie i wdrożenie w nowych modułach formularzy elektronicznych wniosków głównych o wpis do KRS i RZ wraz z elektronicznymi załącznikami do tych wniosków. Należy przewidzieć możliwość dołączenia do wniosków plików zewnętrznych nieposiadających struktury danych. Zakłada się utworzenie dodatkowego modułu zewnętrznego – generatora wniosków, który umożliwiłby następnie eksport wniosku na e-Platformę MS.
- e)- e-Platforma MS – utworzenie interfejsu umożliwiającego integrację e-Platformy na potrzeby wymiany komunikatów z innymi portalami w tym ePUAP i ePK (przygotowanie opisu i wdrożenie usług składania wniosków do Centralnej Informacji, uwierzytelnienie użytkowników, formularze elektroniczne),
- f) - system informatyczny KRS, RZ:
 - a. modyfikacje systemów informatycznych WPISY- należy zmodyfikować system WPISY KRS o możliwość importu elektronicznych wniosków składanych do wydziałów rejestrowych. Obecnie wnioski – nawet składane obecnie drogą elektroniczną są ręcznie przepisywane do systemu WPISY. Import danych z wniosku elektronicznego wyeliminuje lub znacznie skróci czas wprowadzenia wniosku do systemu, zmniejszy liczbę błędów, przyspieszy proces rejestracji



Załącznik nr 2B do umowy.....

- b. modyfikacje systemów Biurowość KRS, RZ – należy w zmodernizować system Biurowość KRS i RZ pełniący funkcję systemu obiegu akt w wydziałach rejestrowych o możliwość importu elektronicznych wniosków składanych do wydziałów rejestrowych. Obecnie wnioski – nawet składane obecnie drogą elektroniczną są ręcznie wprowadzane do systemu Biurowość. Import danych z wniosku elektronicznego wyeliminuje lub znacznie skróci czas na wprowadzenie danych z wniosku do systemu, zmniejszy liczbę błędów, przyspieszy proces rejestracji w tym umożliwi automatyczną rejestrację sprawy w sądzie a co za tym idzie nadanie sprawie sygnatury.

2. W zakresie budowy elektronicznego systemu udostępniania dokumentów:

W systemie portalowym e-Platformy zostanie zaimplementowany moduł służący do udostępniania elektronicznych dokumentów składanych przez spółki do rejestru a podlegających udostępnieniu na podstawie art. 8a ustawy o KRS.

Ponieważ system wprowadzania i udostępniania kopii dokumentów został już opracowany i jest na etapie wdrożenia, w ramach projektu nastąpi jego implementacja w strukturę e Platformy. Moduł ten jest ściśle powiązany z modułem Centralnej Informacji KRS, gdyż dokumenty gromadzone w Elektronicznym Katalogu Dokumentów Spółek są udostępniane w formie elektronicznej przez Centralę Centralnej Informacji KRS.

Implementacja ta, umożliwi wyświetlanie:

- listy dostępnych dokumentów dla danej spółki znajdujących się zarówno w Katalogu w postaci elektronicznej jak i dokumentów papierowych znajdujących się w aktach spółki w sądzie,
- złożenie wniosku o wydanie dokumentu z Katalogu do CI KRS,
- dokonanie elektronicznej opłaty za realizację wniosku. Każdy wniosek podlegający opłacie będzie posiadał unikalny identyfikator powiązany z dowodem opłaty.



Załącznik nr 2B do umowy.....

3. W zakresie elektronicznego składania wniosków do o wpis do rejestrów KRS i RZ :

W systemie portalowym e-Platformy zostanie utworzony moduł umożliwiający:

- 1) realizację usługi składania elektronicznych wniosków o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego do wydziałów krajowego rejestru sądowego sądów rejonowych, wykorzystujący płatności elektroniczne, weryfikacje podpisu elektronicznego, uwierzytelnienie,
- 2) realizację usługi składania elektronicznych wniosków o wpis do rejestru Zastawów do wydziałów rejestru zastawów, wykorzystujący płatności elektroniczne, weryfikacje podpisu elektronicznego, uwierzytelnienie,

Możliwość złożenia wniosków elektronicznych o wpis (rejestrację, zmianę, wykreślenie z rejestru) będzie dotyczyć jedynie Platformy MS. Wiąże się to z brakiem jak dotąd podstaw prawnych do wykorzystania do tego celu np. ePUAP (brak realizacji procedur postępowania cywilnego na platformie e PUAP).

Wobec powyższego w celu złożenia wniosku do właściwego miejscowo i rzeczowo wydziału sądu rejonowego należy na e-Platformie założyć stosowną skrzynkę dostępową. Innymi słowy moduł składania wniosków elektronicznych do wydziałów rejestrowych będzie wykorzystywał moduł doręczeń i uwierzytelnień użytkowników e-Platformy, moduł płatności elektronicznych, moduł weryfikacji podpisów elektronicznych.

Moduł też umożliwi:

- wybranie właściwego rzeczowego rodzaju rejestru, do którego ma być złożony wniosek (KRS, RZ w przyszłości NKW, i inne)
- wybranie właściwego miejscowo wydziału sądu rejestrowego (wybranie ręczne z listy lub automatyczne przypisanie sądu po wprowadzeniu do wniosku adresu siedziby podmiotu (KRS) czy adresu siedziby zastawcy (RZ))
- wybranie właściwego rzeczowo elektronicznego wniosku. Wniosek będzie prezentowany na formatce ekranowej użytkownika i będzie posiadał wewnętrzną strukturę danych.
- załączenie do wniosku wymaganych dokumentów w postaci załączników

Załącznik nr 2B do umowy.....

- podpisanie wniosku podpisem elektronicznym – obecnie bezpiecznym podpisem elektronicznym, moduł umożliwi podpisanie pliku wniosku w postaci jedynie struktury danych xml.
- dokonanie opłaty elektronicznej – wysokość opłaty zostanie wyliczona automatycznie na podstawie rodzaju wniosku, ale z możliwością jej zmiany (edycji), Niektóre podmioty są zwolnione z opłaty, dlatego też system oprócz predefiniowanych ustawień odnośnie konieczności dokonania opłaty będzie posiadał także możliwość konfigurowania wyłączenia konieczności opłaty dla danego rodzaju wniosku.
- przekazanie całego komunikatu:
 - wniosku wraz z identyfikatorem opłaty
 - stanu opłaty, wraz z identyfikatorem dokonania opłaty
 - informacji o wyniku weryfikacji podpisów elektronicznych złożonych na wniosku jak i załącznikach do wniosku
 - informacji o nadawcy wniosku – unikalny identyfikator skrzynki, z której został wniosek złożony

do wskazanego ręcznie lub automatycznie wydziału rejestrowego.

- przyjęcie komunikatu zwrotnego o wysłaniu wniosku,
- przyjęcie i wyświetlenie informacji o zarejestrowaniu sprawy w wydziale rejestrowym,
- przyjęcie informacji o stanie sprawy (informacja z wydziału rejestrowego po każdej ważniejszej czynności w sądzie),
- przyjęcie korespondencji zwrotnej do adresata w postaci pliku orzeczenia i/lub komunikatu z informacją z sądu (pliki będą opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym pracownika sądu, dlatego też moduł powinien umożliwić odczytanie zawartości podpisanego pliku i zapoznania się z treścią orzeczenia). Orzeczenia i informacje pozostają w module doręczeń do czasu ich usunięcia przez użytkownika, co będzie odnotowane w systemie – w rzeczywistości dokumenty te zostaną ukryte i zarchiwizowane.
- przekazanie do sądu informacji o dostarczeniu orzeczenia na skrzynkę wnioskodawcy

Załącznik nr 2B do umowy.....

- zakłada się iż moduł ten w przypadku pojawienia się informacji na skrzynce będzie wysyłał stosowne powiadomienie mailowe o nadejściu na skrzynkę wiadomości bądź informacji.

Przewiduje się też możliwość utworzenia zewnętrznego modułu (tzw. grubego klienta) generatora wniosków elektronicznych do KRS i RZ, w którym będzie możliwość przygotowania stosownego wniosku, przed złożeniem na portalu.

4. W zakresie modernizacji Centralnej Informacji KRS i RZ:

W systemie portalowym e-Platformy zostanie utworzony moduł umożliwiający realizację usługi składania elektronicznych wniosków do Centralnej Informacji KRS, centralnej Informacji RZ wykorzystujący płatności elektroniczne.

Zasadą będzie to, że złożenie wniosku o wydanie dokumentów czy informacji z Centralnej Informacji tych rejestrów nie będzie wymagało złożenia bezpiecznego podpisu elektronicznego na wniosku. Warunkiem wystarczającym do złożenia wniosku będzie dokonanie elektronicznej opłaty oraz wskazanie adresu elektronicznego – jeśli wniosek został złożony z systemu dostępowego e-Platformy, automatycznie wskazywany jest adres skrzynki z której złożono wniosek (chyba że wnioskodawca, poda także i inny adres mailowy) lub jeśli wniosek został złożony z ogólnodostępnej części e-Platformy, w której będzie także dostępny moduł składania elektronicznych wniosków do Centralnej Informacji KRS i RZ, adres mailowy, na który zostanie wysłany żądany dokument.

Moduł składania wniosków do Centralnej Informacji będzie dostępny także dla zautoryzowanego użytkownika ePUAP oraz ePK (elektronicznego Punktu Kontaktowego). Użytkownicy tych portali będą mieć możliwość złożenia i opłacenia wniosków na swoich portalach natomiast do e-Platformy zostanie przekazany komunikat z wnioskiem, potwierdzeniem opłaty, danymi adresata do odesłania wydanych dokumentów.

Moduł do składania wniosków do Centralnej Informacji będzie posiadał także funkcjonalność umożliwiającą uzyskanie dokumentów w postaci elektronicznej z Centralnej Informacji bez opłaty lub z odroczoną płatnością jedynie dla tych podmiotów, które:

- zostaną zautoryzowane przez ePUAP, jako instytucje administracji publicznej, z urzędu (na mocy ustaw) zwolnione z opłat przy wykorzystaniu profilu zaufanego.

Załącznik nr 2B do umowy.....

- na e- Platformie MS zostaną założone skrzynki specjalne dla użytkowników, którzy wystąpią z wnioskiem o założenie takiej skrzynki.

Założenie skrzynek specjalnych na e-Plataformie będzie wymagało złożenia wniosku, w którym wnioskujący wskaże podstawę prawną do zwolnienia z opłaty lub odroczenia płatności. Wnioski te będą rozpatrywane przez Centralę Centralnej Informacji KRS, RZ.

Możliwość pozyskania dokumentów w formie elektronicznej dla instytucji zwolnionych z opłaty w znacznym stopniu odciąży korespondencyjny - papierowy system wydawania dokumentów, informacji z Krajowego Rejestru Sądowego oraz Rejestru Zastawów.

Dla tego modułu zostanie opracowany system statystyczny umożliwiający tworzenie raportów odnośnie rodzajów, ilości składanych wniosków, opłat, ilości złożonych wniosków zwolnionych z opłaty itp. informacji.

3.2 Określenie pozycji produktu na rynku

Określenie głównych cech produktu

Dla kogo	Klientów, Klientów Resortowych w tym Ministerstwa Sprawiedliwości
W jakim celu	W celu podniesienia satysfakcji klienta z jego obsługi, nawiązywania bezpośredniego kontaktu z klientami (za pomocą skrzynki dostępowej), oraz szybszej realizacji wniosków.
Jakie korzyści:	Możliwość składania wniosków przez 24 h, 7 dni w tygodniu. Umożliwienie klientowi załatwienia sprawy bez wychodzenia ze swojej siedziby w krótszym czasie. Zmniejszenie nakładu pracy przy rejestracji wniosków dla pracowników sądów rejestrowych, centralnej informacji KRS, RZ

3.3 Posumowanie możliwości

Lp.	Korzyść dla klienta	Cecha, która to realizuje
1.	Umożliwienie złożenia z dowolnego	Złożenie elektronicznego wniosku do



Załącznik nr 2B do umowy.....

	miejsca i w dowolnym czasie (24h/dobę) elektronicznego wniosku do Centralnej Informacji o wydanie odpisu, wyciągu, zaświadczenia lub o wydanie kopii dokumentu wraz z jednoczesnym wniesieniem stosownej opłaty.	Centralnej Informacji KRS lub RZ wraz z wniesieniem stosownej opłaty.
2.	Przyspieszenie obsługi realizacji złożonych do CI wniosków w związku z brakiem konieczności przenoszenia danych z wniosku do systemu elektronicznego obsługującego CI	Automatyzacja procesu realizacji wniosków przez CI
3.	Uzyskanie żadanego dokumentu na adres, z którego został wysłany wniosek	Przesłanie wyniku realizacji wniosku na adres, z którego został złożony wniosek.
4.	Możliwość złożenia z dowolnego miejsca i w dowolnym czasie (24h/dobę) elektronicznego wniosku o wpis (rejestrację, zmianę danych, wykreślenie) lub kopii dokumentu do odpowiedniego wydziału KRS lub RZ poprzez E-platformę lub EPK.	Złożenie elektronicznego wniosku do odpowiedniego wydziału KRS lub RZ.
5.	Możliwość dokonania stosownej opłaty wyliczonej w oparciu o rodzaj składanego wniosku.	Płatności za wniosek o wpis lub wniosek o wydanie informacji z rejestrów KRS, RZ
6.	Przyspieszenie realizacji wniosku, od momentu wpłynięcia wniosku do sądu do momentu utworzenia projektu postanowienia, wynikające z możliwości pobrania przez system informatyczny danych bezpośrednio z elektronicznego wniosku bez konieczności ręcznej edycji danych.	Obsługa wniosków w systemie Wpisów KRS i RZ.
7.	Umożliwienie śledzenia stanu realizacji głównych czynności sądu w zakresie rozpatrywania wniosku.	Monitorowanie stanu realizacji wniosku.
8.	Umożliwienie przeglądania wszystkich złożonych wniosków wraz z wydanymi decyzjami sądu lub wydanymi dokumentami z CI.	Przechowywanie informacji na skrzynce dostępowej E-Platformy
9.	Udostępnienie interfejsu, który jest przejrzysty i intuicyjny, łatwy w obsłudze (prowadzący klienta za rękę)	Obsługa interfejsu
10.	Udostępnienie interfejsu w obcych językach (przynajmniej w j.angielskim)	Wielojęzyczność interfejsu użytkownika w systemie E-Platforma
11.	Umożliwienie w dowolnym czasie i z dowolnego miejsca złożenia wniosku oraz prześledzenia stanu realizacji	Dostępność E-Platformy 24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu



Załącznik nr 2B do umowy.....

	sprawy.	
12.	Umożliwienie jednoznacznego zidentyfikowania osoby.	Weryfikacja podpisów elektronicznych

3.4 Atrybuty cech umożliwiając sprawne zarządzanie przedsięwzięciem

4 Status

• **Proponowany**

Stosowany do opisu cech, które są przedmiotem dyskusji, ale które nie zostały jeszcze ocenione i zaakceptowane oficjalnym kanałem, czyli przez grupę roboczą.

• **Zatwierdzony**

Możliwości, które są uważane za użyteczne oraz wykonalne i które zostały zatwierdzone oficjalnym kanałem do implementacji.

• **Wprowadzony**

Cechy wprowadzone do linii bazowej produktu w określonym czasie.

4.1 Priorytet

• **Konieczny**

Cechy niezbędne. Niepowodzenie w implementacji oznacza, że system nie spełni potrzeb klientów. Wszystkie konieczne cechy muszą być implementowane w danej wersji, w przypadku problemów cały plan realizacji opóźni się.

• **Ważny**

Cechy ważne do zapewnienia skuteczności i sprawności systemu dla większości aplikacji. Funkcjonalności nie można łatwo zapewnić w inny sposób. Nieuwzględnienie ważnej cechy może mieć negatywny wpływ na zadowolenie klienta lub użytkownika, lub nawet na dochody, jednak wersja nie będzie opóźniona w związku z brakiem jakiegokolwiek ważnej cechy.

• **Użyteczny**



Załącznik nr 2B do umowy.....

Cechy, które są użyteczne w mniej typowych aplikacjach, stosowane rzadziej lub dla których w rozsądny sposób można zastosować skuteczne obejścia. Niezrealizowanie ich w danej wersji nie będzie miało większego wpływu na uzyskane dochody lub satysfakcję klienta.

5 Cechy produktu

Cecha nr 1

Złożenie elektronicznego wniosku do Centralnej Informacji KRS lub RZ wraz z wniesieniem stosownej opłaty.

Powyższa cecha pozwala zrealizować następujące potrzeby:

- złożenie wniosku drogą elektroniczną do centralnej informacji KRS i RZ o wydanie odpisu wyciągu, zaświadczenia, informacji, kopii dokumentu,
- dokonanie stosownej opłaty.

Cecha nr 2

Automatyzacja procesu realizacji wniosków przez Centralną Informację

Powyższa cecha pozwala zaspokoić następujące potrzeby:

- Przyjęcie elektronicznego wniosku do Centralnej informacji w tym automatyzacja procesów wyszukiwania w rejestrze danych z wniosku.
- Automatyczna rejestracja wniosku w systemie ewidencyjnym CI.

Cecha nr 3

Przesłanie wyniku realizacji wniosku na adres, z którego został złożony wniosek

Cecha ta zaspokoi potrzebę Klientów, którzy nie będą musieli przychodzić sądów rejestrowych czy ekspozytur CI:

- przekazywania informacji o doręczeniu żadanego przez wnioskodawcę dokumentu z CI
- przekazywania przez e-Platformę komunikatów o doręczeniu orzeczenia, pisma, informacji o ostatnim logowaniu użytkownika stwierdzającym o potencjalnej możliwości zapoznania się z orzeczeniem (ze względu na terminy na złożenie środka odwoławczego)

Załącznik nr 2B do umowy.....

Cecha nr 4

Złożenie elektronicznego wniosku do odpowiedniego wydziału KRS lub RZ.

Cecha ta zaspokoi potrzebę:

- przekazywania do sądów rejestrowych elektronicznych formularzy wniosków wraz z załącznikami, plikami
- przekazywania do sądów rejestrowych informacji o stanie opłaty za wpis do rejestru (rozpoznanie wniosku)
- przekazywania do sądów rejestrowych informacji o stanie weryfikacji podpisów elektronicznych złożonych na wniosku, załącznikach, dokumentach składanych do sądu,

Cecha nr 5

Płatności za wniosek o wpis lub wniosek o wydanie informacji z rejestrów KRS , RZ

Cecha ta pozwala na skuteczne złożenie wniosku do wydziału rejestrowego oraz centralnej informacji KRS i RZ. Jednocześnie wpłynie na:

Monitorowanie stanu realizacji.

Przechowywanie wniosków i wyników ich obsługi.

Obsługa interfejsu

Interfejs obcojęzyczny

Cecha nr 6

Obsługa wniosków w systemie Wpisów KRS i RZ

Cecha ta pozwoli zaspokoić potrzebę automatyzacji procesów wprowadzania danych do systemu KRS i RZ.

Cecha nr 7

Monitorowanie stanu realizacji wniosku

Cecha ta pozwoli zaspokoić potrzebę:

- przekazywania informacji o dacie złożenia wniosku na e-Platformie oraz adresie skrzynki, z której wysłano wniosek,
- przekazywania informacji o doręczeniu żądanego przez wnioskodawcę dokumentu z CI.

Cecha nr 8

Załącznik nr 2B do umowy.....

Przechowywanie informacji na skrzynce dostępowej E-Platformy

Cecha zaspokoi potrzebę dostępności zasobów na e-Platformie oraz przekazywania informacji o dacie złożenia wniosku na e-Platformie oraz adresie skrzynki, z której wysłano wnioski, a także przekazywanie przez e-Platformę komunikatów o doręczeniu orzeczenia, pisma, informacji o ostatnim logowaniu użytkownika stwierdzającym o potencjalnej możliwości zapoznania się z orzeczeniem (ze względu na terminy na złożenie środka odwoławczego)

Cecha nr 9

Wielojęzyczność interfejsu użytkownika w systemie E-Platforma

Pozwoli na użytkowanie systemu E-Platforma przez obcokrajowców nie znających języka polskiego.

Cecha nr 10

Dostępność E-Platformy 24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu

Zaspokoi to potrzebę dostępności oraz zwiększy zadowolenie Klienta.

Cecha nr 11

Umożliwienie Klientowi zarządzania własnym profilem (czcionka, kolor, ilość i rodzaje okien itp...)

Cecha ta zaspokoi potrzebę klienta dostosowania widoku swojej strony do własnych potrzeb.

Cecha nr 12

Weryfikacja podpisów elektronicznych

Pozwoli na automatyczną informację, czy złożony podpis jest jeszcze obowiązujący.

Status i priorytety zostaną określone w trakcie analizy wymagań projektowych.

Numer Cechy	NAZWA CECHY	ATRYBUTY CECH	
		Status	Priorytet



Załącznik nr 2B do umowy.....

Cecha nr 1	Złożenie elektronicznego wniosku do Centralnej Informacji KRS lub RZ wraz z wniesieniem stosownej opłaty		
Cecha nr 2	Automatyzacja procesu realizacja wniosków przez Centralna Informację		
Cecha nr 3	Przesłanie wyniku realizacji wniosku na adres, z którego został złożony wniosek		
Cecha nr 4	Złożenie elektronicznego wniosku do odpowiedniego wydziału KRS lub RZ.		
Cecha nr 5	Płatności za wniosek o wpis lub wniosek o wydanie informacji z rejestrów KRS , RZ		
Cecha nr 6	Obsługa wniosków w systemie Wpisów KRS i RZ		
Cecha nr 7	Monitorowanie stanu realizacji zlecenia		
Cecha nr 8	Przechowywanie informacji na skrzynce dostępowej E-Platformy		
Cecha nr 9	Wielojęzyczność interfejsu użytkownika w systemie E-Platforma		
Cecha nr 10	Dostępność E-Platformy 24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu		
Cecha nr 11	Umożliwienie Klientowi zarządzania własnym profilem		
Cecha nr 12	Weryfikacja podpisów elektronicznych		

Status i priorytet opisany w pkt. 4.1 i 4.2

6 Podstawowe przypadki użycia

Poniżej przedstawiono kilka głównych przypadków użycia, które będzie realizował Klient w systemie e-Platforma

6.1 Złożenie wniosku do centralnej Informacji KRS

Aby złożyć wniosek do Centralnej Informacji klient proszony jest o zalogowanie się do systemu lub w przypadku braku konta proszony jest o wypełnienie formularza rejestracyjnego, w którym określa login, hasło, dane do korespondencji elektronicznej (adres mailowy, na który może zostać wysłana wiadomość o umieszczeniu na skrzynce wiadomości). System zakładania kont użytkowników musi posiadać zabezpieczenie przed robotami.

Załącznik nr 2B do umowy.....

Po zalogowaniu się:

- klient wybiera z dostępnego katalogu usług usługę złożenie wniosku do CI KRS
 - wskazuje rodzaj wniosku. (o wydanie odpisu aktualnego lub pełnego, określonego zaświadczenia lub informacji, kopii dokumentu)
 - system wyświetla formatkę ekranową wniosku
 - klient wypełnienia danymi ekranowy formularz
 - system wymusza dokonanie opłaty - system automatycznie wskazuje wartość opłaty w zależności od rodzaju wniosku, system generuje identyfikator wniosku i wprowadza go do tytułu opłaty a następnie umożliwia Klientowi dokonanie opłaty
 - klient potwierdza wykonanie opłaty w systemie płatności elektronicznych
 - system umieszcza w skrzynce klienta wniosek wraz z informacją o dacie jego złożenia
 - system przekazuje dane z wniosku oraz informacje o stanie opłaty do systemu obsługi wniosków Centralnej Informacji KRS

Rozszerzenia:

W przypadku, gdy klient będzie korzystał z innych platform np. ePUAP czy ePK system integrujący przejmie informacje o koncie z platformy zewnętrznej (identyfikator konta na platformie zewnętrznej zostanie powiązany z identyfikatorem konta na e- Platformie, a w przypadku braku konta system założy je i automatycznie powiąże).

6.2 Złożenie wniosku do wydziału KRS

Aby złożyć wniosek do wydziału rejestrowego klient proszony jest o zalogowanie się do systemu lub w przypadku braku konta - wypełnienie formularza rejestracyjnego, w którym określa login, hasło, dane do korespondencji elektronicznej (adres mailowy, na który może zostać wysłana wiadomość o umieszczeniu w skrzynce wiadomości). System zakładania kont użytkowników musi posiadać zabezpieczenie przez robotami.

Po zalogowaniu się:

- klient wybiera z dostępnego katalogu usług usługę złożenie wniosku do sądu rejestrowego KRS
 - wskazuje rodzaj wniosku.
 - system wyświetla formatkę ekranową wniosku



Załącznik nr 2B do umowy.....

- klient wypełnienia danymi ekranowy formularz
- klient zamieszcza załączniki (pliki) składane wraz z wnioskiem (pliki załączników muszą zostać opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym uprawnionej osoby/osób).
- system wymusza opatrzenie danych z formularzy wniosków bezpiecznym podpisem elektronicznym uprawnionej osoby/osób
- system wymusza dokonanie opłaty - system automatycznie wskazuje wartość opłaty w zależności od rodzaju wniosku, system generuje identyfikator wniosku i wprowadza go do tytułu opłaty a następnie umożliwia Klientowi dokonanie opłaty.(numery kont bankowych sądów będą automatycznie pobierane ze słownika)
 - klient potwierdza wykonanie opłaty w systemie płatności elektronicznych
- system umieszcza w skrzynce klienta wniosek wraz z informacją o dacie jego złożenia
- system przekazuje dane z wniosku oraz informacje o stanie opłaty, stanie weryfikacji podpisów elektronicznych wniosku do systemu Biurowość KRS w danym sądzie rejestrowym.

Rozszerzenia

- system umożliwi przekazanie wniosków opatrzonych nieważnym podpisem elektronicznym. Sąd wówczas zdecyduje o odrzuceniu wniosku bądź wezwaniu do uzupełnienia braków.

6.3 Złożenie wniosku do centralnej Informacji RZ

Aby dokonać złożenia wniosku do Centralnej Informacji RZ klient proszony jest o zalogowanie się do systemu lub w przypadku braku konta- proszony jest o wypełnienie formularza rejestracyjnego, w którym określa login, hasło, dane do korespondencji elektronicznej (adres mailowy, na który może zostać wysłana wiadomość o umieszczeniu na skrzynce wiadomości). System zakładania kont użytkowników musi posiadać zabezpieczenia przez robotami.

Po zalogowaniu się:

- klient wybiera z dostępnego katalogu usług usługę złożenie wniosku do CI RZ
 - wskazuje rodzaj wniosku.

Załącznik nr 2B do umowy.....

- system wyświetla formatkę ekranową wniosku
- klient wypełnienia danymi ekranowy formularz
- system wymusza dokonania opłaty- system automatycznie wskazuje wartość opłaty w zależności od rodzaju wniosku, system generuje identyfikator wniosku i wprowadza go do tytułu opłaty a następnie umożliwia Klientowi dokonanie opłaty
 - klient potwierdza wykonanie opłaty w systemie płatności elektronicznych
- system na skrzynce klienta zostaje umieszczony wniosek wraz z informacją o dacie jego złożenia
- System przekazuje dane z wniosku oraz informacje o stanie opłaty do systemu obsługi wniosków Centralnej Informacji RZ.

Rozszerzenia:

W przypadku, gdy klient będzie korzystał z innych platform np. ePUAP czy ePK system integrujący przejmie informację o koncie z platformy zewnętrznej (identyfikator konta na platformie zewnętrznej zostanie powiązany z identyfikatorem konta na e- Platformie, a w przypadku braku konta system założy je automatycznie i powiąże).

6.4 Złożenie wniosku do wydziału RZ

Aby dokonać złożenia wniosku do wydziału rejestru zastawów, klient proszony jest o zalogowanie się do systemu lub w przypadku braku konta- wypełnienie formularza rejestracyjnego, w którym określa login, hasło, dane do korespondencji elektronicznej (adres mailowy, na który może zostać wysłana wiadomość o umieszczeniu na skrzynce wiadomości). System zakładania kont użytkowników musi posiadać zabezpieczeni przez robotami.

Po zalogowaniu się:

- klient wybiera z dostępnego katalogu usług usługę złożenie wniosku do sądu rejestrowego RZ:
 - wskazuje rodzaj wniosku.
 - system wyświetla formatkę ekranową wniosku
 - klient wypełnienia danymi ekranowy formularz



Załącznik nr 2B do umowy.....

- klient zamieszcza załączniki (pliki) składane wraz z wnioskiem (plik załącznika muszą zostać opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym uprawnionej osoby/osób w przypadku umowy zastawniczej dokument powinien zostać podpisany przez układające się osoby i/lub notariusza).
- system wymusza opatrzenie danych z formularzy wniosków i załączników do wniosku bezpiecznym podpisem elektronicznym uprawnionej osoby/osób
- system wymusza dokonanie opłaty - system automatycznie wskazuje wartość opłaty w zależności od rodzaju wniosku, system generuje identyfikator wniosku i wprowadza go do tytułu opłaty, a następnie umożliwia Klientowi dokonanie opłaty (numery kont bankowych sądów będą automatycznie pobierane ze słownika).
 - klient potwierdza wykonanie opłaty w systemie płatności elektronicznych
- system umieszcza w skrzynce klienta wnioski wraz z informacją o dacie jego złożenia
- system przekazuje dane z wniosku oraz informacje o stanie opłaty, stanie weryfikacji podpisów elektronicznych wniosku do systemu Biurowość RZ w danym sądzie rejestrowym.

Rozszerzenia

- system umożliwi przekazanie wniosków opatrzonych nieważnym podpisem elektronicznym. Sąd wówczas zdecyduje o odrzuceniu wniosku bądź wezwaniu do uzupełnienia braków.

6.5 Dane kontaktowe i korespondencyjne

1. System otwiera formularz „Dane kontaktowe”
2. Operator wypełnia pola:
 - a. Nazwa firmy/ Nazwisko i Imię
 - b. Ulica, nr domu, nr lokalu
 - c. Kod pocztowy, miejscowość
 - d. Numer telefonu
 - e. Adres e-mail
3. Wyjście z formularza „Dane kontaktowe” za pomocą przycisku „Zakończ”



Załącznik nr 2B do umowy.....

6.6 Opłaty za usługi

1. System otwiera formularz „Opłata za usługi”

System wyświetla Listę wybranych usług w tej sesji (Przy każdej pozycji na liście istnieje możliwość zrezygnowania z którejś pozycji)

2. Pole „Opłata” wskazuje tylko sumę opłat za wybrane usługi przez Operatora (pole jest tylko do odczytu)
3. Przycisk „Chcę opłacić” umożliwia opłacenie za usługi w takiej formie, jaką zapewnia e-platforma MS i tylko w takiej kwocie, jaka widnieje w polu „Opłata”
4. Wyjście z formularza „Opłaty za usługi” za pomocą przycisku „Zakończ”

Rozszerzenia:

- 4a. Przycisk „Dołącz dokument opłaty” umożliwia dołączenie pliku z zeskanowanym dokumentem opłaty zrealizowanym na pocztę, w banku etc.
- 4b. Operator dołącza oświadczenie, że WSKAZANY dokument nie został wykorzystany na poczet innych opłat, usług, etc.



Załącznik nr 2B do umowy.....

7 Inne wymagania produktu

7.1 *Spełniane normy i standardy*

Tworzony system musi być zgodny z przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi rozwiązań informatycznych, jak i przepisami dotyczącymi przedmiotu projektu.

- Ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
- Ustawa o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
- Ustawa o kosztach sądowych w sprawach cywilnych z dnia 28 lipca 2005r Dz.U.05.167.1398, z późn. zm. Wraz z aktami wykonawczymi do ustawy
- Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2005 r., Nr 64, poz. 565).
- Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w formie elektronicznej (Dz. U 2005. Nr 214, poz. 1781).
- Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U 2005. Nr 212, poz. 1766).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004 r., Nr 100 poz. 1024).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U z 2006 r., Nr 206 poz. 1518).
- Ustawa o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r., Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

Załącznik nr 2B do umowy.....

Wstępne wymagania systemu KRS.E-Platforma, RZ.E-Platforma CIKRS i CIRZ i procedury wdrażania:

- System musi komunikować się w oparciu o protokół TCP/IP wersji 4.
- Komponenty systemu muszą poprawnie pracować w środowisku Windows.
- Komponenty systemu E-Platforma muszą pracować poprawnie w docelowym środowisku systemu operacyjnego systemu E-Platforma.
- System powinien wykorzystywać do komunikacji z E-Platformą i SI_KRS, Si RZ SI Biurowość oprogramowanie IBM MQ Series.
- System powinien umożliwić jednorazową migrację kont i danych z obecnego systemu dostępowego (łącznie d wnioskami i dokumentami w skrzynkach z zachowanie dat dla tych dokumentów)
- Elektroniczne formularze wniosków muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami co do wypełnianych danych oraz w miarę możliwości szata graficzną formularza.
- System powinien spełniać normy w zakresie bezpieczeństwa informatycznego.
- System powinien być wytwarzany zgodnie z jedną ze znanych metodyk zarządzania np.: Prince 2 oraz wykorzystywać metodykę wytwarzania RUP w narzędziach posiadanych przez Biuro.
- Dokumentacja systemu powinna być tworzona, przechowywana oraz aktualizowana za pomocą narzędzi Rational.
- Przy tworzeniu należy wykorzystać UML w wersji minimum 2.1 do obrazowania, specyfikowania, tworzenia oraz dokumentowania na etapach zbierania wymagań, analizy, projektu oraz testów.

Pełna lista przepisów i norm musi się znaleźć w ostatecznej wersji specyfikacji.

7.2 Licencjonowanie i instalacja

Procedury instalacji i konfiguracji mają umożliwić administratorom (samodzielnie bez specjalistycznej wiedzy) zainstalowanie i skonfigurowanie modułów systemów i aplikacji wymienionych w rozdziale 3 w razie ewentualnej awarii systemu.

Załącznik nr 2B do umowy.....

Procedury muszą być na bieżąco aktualizowane aby wskutek awarii wykonać jedną procedurę przywrócenia systemu, a nie szereg procedur modyfikujących.

Centralna Informacja KRS i RZ oraz DIRS wykorzystują następujące środowiska:

- Z 10 /OS typu mainframe
- (system operacyjne) – Windows serwery backend
- Bazodanowe – DB2,
- Aplikacyjne – WebSphere Application Server,
- Komunikacyjne – WebSphere MQ Server,

Ponad to wydziały rejestrowe wykorzystują:

- so – Windows
- Bazodanowe – DB2, MS SQL
- Aplikacyjne – WebSphere Application Server, Lotus Domino/Notes
- Komunikacyjne – WebSphere MQ Server,

7.3 Wymagania efektywnościowe

W związku z powyższym istnieje konieczność przystosowania obecnie eksploatowanych systemów informatycznych tak, aby była możliwa wymiana informacji z **e-Platformą**. Utworzenie **e-Platformy** wymusza nie tylko wypracowanie interfejsów pomiędzy systemami, ale także zaimplementowanie w tych systemach nowych funkcjonalności, gdyż zaproponowana zmiana powoduje konieczność współpracy z nowym specyficznym podsystemem. Konieczna będzie modyfikacja, konfiguracja sieci teletransmisyjnej Systemu Informatycznego.

Zakłada się, że moduły KRS, RZ, CIKRS, CIRZ, e-Platforma muszą poprawnie działać przy zalogowaniu się w tej samej chwili 1000 użytkowników dla cechy – „Złożenie elektronicznego wniosku do Centralnej Informacji KRS lub RZ wraz z wniesieniem stosownej opłaty” oraz cechy „Złożenie elektronicznego wniosku do odpowiedniego wydziału KRS lub RZ” poprzez e-Platformę.

Za poprawne działanie uważa się sytuację, w której operator czeka na odpowiedź dla żądanej czynności nie dłużej niż 1 sekundę (dla czynności wykonywanych z pomocą przeglądarki).

Załącznik nr 2B do umowy.....

Zakłada się, że elementy systemu będą archiwizowane w nocy, w godzinach 02:30 – 4:00, co nie powinno zmniejszać jego efektywności więcej niż o 20 % .

Back-up poszczególnych elementów systemu nie powinien trwać więcej niż dwie godziny i powinien się odbywać on-line.

Dopuszczalny jest back-up off-line w wypadku stwierdzenia minimalnego wykorzystania systemu przy najniższym wykorzystaniu e-platformy.

Zakłada się, że czynności administracyjno - serwisowe skutkujące instalacją nowej wersji oprogramowania będą wykonywane automatycznie za pomocą specjalnego programu lub cechy administracyjnej systemu w godzinach o najniższym poziomie aktywności lub w dni wolne od pracy.

8 Wymagania dokumentacyjne

8.1 Pomoc on-line

E-Platforma w zakresie składania wniosków elektronicznych do sądów rejestrowych oraz centralnej informacji ma zapewniać system pomocy on-line, wspomagający użytkownika. Pomoc on-line ma zawierać funkcje, które będą ją czyniły dostępną dla szerokiego kręgu użytkowników np: zmiana rozmiaru czcionki.

Pomoc on-line ma pojawiać się jako część aktywnej aplikacji. Okno Pomocy ma wyświetlać tematy i inną zawartość Pomocy.

9 Słownik

Sąd rejestrowy- wydział gospodarczy sądu rejonowego, w którego właściwości rzeczowej i miejscowej jest dokonanie wpisu do właściwego rejestru sądowego. Wyróżnia się wydziały Krajowego Rejestru Sądowego, wydziały rejestru zastawów.

KRS- Krajowy Rejestr Sądowy – Rejestr Przedsiębiorców, Stowarzyszeń i innych organizacji a także Rejestr Dłużników Niewypłacalnych – prowadzony przez sąd rejonowy, do którego za pomocą systemu informatycznego KRS wprowadzane są dane podmiotów podlegających rejestracji.

Załącznik nr 2B do umowy.....

RZ- rejestr zastawów- prowadzony przez sąd rejonowy, do którego za pomocą systemu informatycznego RZ wprowadzane są dane odnośnie ustanowienia zastawu.

Centralna Informacja RZ – instytucja powołania do wydawania odpisów, zaświadczeń, informacji z rejestru zastawów, wykorzystująca w tym celu system informatyczny CI RZ

Centralna Informacja KRS – instytucja powołania do wydawania odpisów, zaświadczeń, informacji z Krajowego Rejestru Sądowego i kopii dokumentów z Elektronicznego Katalogu Dokumentów Spółek, wykorzystująca do tego celu system informatyczny CI KRS oraz CI CZD (EKDS).

DIRS -jednostka organizacyjna Ministerstwa Sprawiedliwości nosząca nazwę Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych odpowiedzialna za realizację e-platformy Ministerstwa Sprawiedliwości.

e-Platforma – Uniwersalna Platforma Webowa mająca umożliwić dodawania nowych funkcjonalności. Strona Internetowa, wystawiona w sieci INTERNET, umożliwiająca złożenie odpowiedniego wniosku do dowolnej jednostki resortu Sprawiedliwości w celu realizacji przez nią odpowiednich dla niej czynności. Do e-Platformy będą dodawane poszczególne funkcjonalności wynikające z zadań realizowanych przez poszczególne jednostki w tym na potrzeby modułów składania wniosków do sądów rejestrowych oraz Centralnej Informacji.

Klient – każda osoba prawna lub fizyczna, która zamierza złożyć wniosek do sądu rejestrowego lub Centralnej Informacji.

Operator – Klient (osoba), który korzysta z aplikacji e-platformy.

Sesja – całość działań, które wykonuje operator od momentu zalogowania do e-platformy, do momentu zakończenia połączenia.

System – aplikacja zlokalizowana na e-platformie MS umożliwiająca realizację usług związanych ze składaniem elektronicznych wniosków do rejestrów sądowych oraz Centralnej Informacji.

Podmiot – Firma lub osoba fizyczna będąca podmiotem wniosku lub adresatem wysyłki korespondencji z sądu rejestrowego lub z Centralnej Informacji.

ⁱ Dane aktualne na dzień 4 stycznia 2010.