



Załącznik nr 2 do Umowy

## Specyfikacja techniczna broszury

	<b>Liczba egzemplarzy</b>	<b>Format A4 (210 x 297 / 623 cm<sup>2</sup>)</b>
<b>Część 1 broszury</b>	<b>45 000 szt.</b>	42 strony + okładka
<b>Część 2 broszury</b>	<b>45 000 szt.</b>	54 strony + okładka
<b>Część 3 broszury</b>	<b>45 000 szt.</b>	60 stron + okładka
	<b>135 000 szt. razem</b>	

<b>Lp.</b>	<b>Warunek techniczny</b>	<b>Parametr</b>
1.	Tytuł broszury	Część 1: Obywatel w postępowaniu administracyjnym Część 2: Obywatel w postępowaniu cywilnym Część 3: Obywatel w postępowaniu sądowo-administracyjnym
2.	Format	A4
3.	Łączenie	Oprawa zeszytowa
4.	Typ papieru	Kreda mat.
5.	Liczba stron	42 strony + okładka (Część 1)
		54 strony + okładka (Część 2)
		60 stron + okładka (Część 3)
6.	Druk	Dwustronny
7.	Okładka - gramatura papieru (grubość) i wykończenie	Okładka – 300 g, kreda mat uszlachetniana folią matową
8.	Wnętrze - gramatura papieru (grubość)	Kreda mat – 115 g
9.	Kolory druku	Całość (wnętrze plus okładka) 4 + 4
10.	Lakier	Nie
11.	Lakier UV	Nie
12.	Folia	Okładka uszlachetniana folią matową
13.	Nakład (szt.)	Egzemplarzy 45 000 szt. (każda część broszury)+ 3 egzemplarze próbne (każda część broszury)
14.	Projekt graficzny (całościowy)	Zlecony – Drukarnia
15.	Korekta	Zlecona – Drukarnia
16.	Skład i łamanie	Zlecony – Drukarnia
17.	Pliki	Materiał tekstowy w postaci pliku programu MS WORD (*.doc)  Całościowy projekt graficzny po stronie Drukarni do akceptacji Zamawiającego  3 projekty graficzne / wersje składu i łamania