



Załącznik nr 3 do Wzoru umowy

MIESIĘCZNY PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY NR/..... (wzór)

na usługę koordynowania realizacji Zadania Spotkania edukacyjne dotyczące funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości dla młodzieży w szkołach średnich i studentów w szkołach wyższych na terenie całego kraju

Zadanie było realizowane w ramach projektu „Ułatwianie dostępu do wymiaru sprawiedliwości” (Priorytet V Dobre rządzenie Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki 2007 – 2013”) współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

CZĘŚĆ A

DOTYCZY UMOWY Nr ... z dn.

ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Sprawiedliwości, 00-950 Warszawa
Al. Ujazdowskie 11

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

KOMISJA ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY (członkowie: imię i nazwisko, stanowisko):

- 1)
- 2)
- 3)

MIEJSCE ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY:

.....
.....

CZĘŚĆ B



Członkowie KOMISJI ODBIORU oświadczają, że w dniu dokonali weryfikacji przekazanych w dniach przez WYKONAWCĘ protokołów potwierdzających przeprowadzenie spotkań edukacyjnych w szkołach średnich, na formularzach zgodnych z załącznikiem nr 5 do Umowy, w liczbie Członkowie KOMISJI ODBIORU oświadczają, że wszystkie protokoły potwierdzające zrealizowanie spotkań edukacyjnych zostały wypełnione w sposób prawidłowy i kompletny przez osoby upoważnione do reprezentowania placówek edukacyjnych.

Członkowie Komisji Odbioru potwierdzają, że:

- a) Wykonawca zrealizował zadanie w zakresie administracyjnej obsługi spotkań edukacyjnych oraz dokumentowania realizacji przedmiotu umowy.
 - Zadanie zostało zrealizowane należyście i zgodnie z umową;
 - Zadanie zostało zrealizowane nienależyście w zakresie
- b) Wykonawca zrealizował zadanie w zakresie organizacji i rekrutacji spotkań edukacyjnych.
 - Zadanie zostało zrealizowane w sposób należyty, zgodnie z umową i załącznikami do umowy;
 - Zadanie zostało zrealizowane nienależyście w zakresie
- c) Wykonawca zrealizował zadanie w zakresie ewaluacji spotkań edukacyjnych.
 - Zadanie zostało zrealizowane w sposób należyty, zgodnie z umową i załącznikami do umowy;
 - Zadanie zostało zrealizowane nienależyście w zakresie

Biorąc pod uwagę powyższe, Komisja Odbioru reprezentująca Zamawiającego:

- 1) Dokonuje odbioru przedmiotu umowy nr / 10, potwierdzając należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) Nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy, do czasu usunięcia przez wykonawcę następujących wad, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 -
 -
 -

.....
Data, czytelne podpisy i pieczęci członków Komisji Odbioru