

Gmach Ministerstwa Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11

Usługi porządkowe wykonywane będą po godzinach urzędowania, po godzinie 16¹⁵ oprócz dni wolnych od pracy lub przed godzinami urzędowania tj. do godziny 7³⁰. Pomieszczenia plombowane będą sprzątane w obecności pracowników w godzinach 14⁰⁰-16⁰⁰.

1. Powierzchnia przeznaczona do sprzątania wynosi: 6.079,40 m²

w tym:

- | | | |
|----------------------------------|-----|---|
| – pokoje biurowe | 274 | 4.172,42 m ² |
| – korytarze i klatki schodowe | | 1.420,45 m ² |
| – sanitariaty | 25 | 173,34 m ² |
| – sale konferencyjne | 3 | 283,03 m ² |
| – przychodnia zakładowa | 3 | 30,16 m ² |
| – ilość pomieszczeń plombowanych | 19 | (metraż ujęty w ogólnej objętości pokoi biurowych). |

2. Zakres czynności:

Codziennie sprzątanie biur, sal konferencyjnych, przychodni zakładowej:

- odkurzanie podłóg w pokojach biurowych wraz z zabezpieczeniem parkietu przed wchłanianiem kurzu,
- odkurzanie dywanów i wykładzin dywanowych,
- ścieranie kurzu z biurek, stołów, stolików, krzeseł, foteli, pótek, szafek, mebli, listew osłonowych, lam biurowych, ram reprodukcji, obrazów, parapetów okiennych, sprzętu RTV, sprzętu komputerowego z wyjątkiem klawiatury i ekranu komputera,
- opróżnianie i mycie koszy i pojemników na śmieci,
- wymiana worków na śmieci,
- odkurzanie mebli pokrytych tapicerką,
- mycie lustek, szyb w regałach, grzejników, przecieranie drzwi, futryn, klamek, szyldów, tabliczek na drzwiach,
- usuwanie pajęczyn.

Codzienne sprzątanie sanitariatów:

- opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków na śmieci,
- mycie i czyszczenie umywalek – 43 szt., dozowników na mydło, suszarek do rąk, papiernic,
- mycie i czyszczenie sedesów – 52 szt., pisuarów 3 szt., ich odkażanie, usuwanie nalotów i dezynfekcja,
- czyszczenie luster, parapetów, armatury,
- mycie glazury i terakoty, drzwi, futryn, klamek, szyldów, szyb w drzwiach, grzejników,
- zmywanie i dezynfekcja posadzki.

Codzienne sprzątanie korytarzy, klatek schodowych, wind:

- zamiatanie i mycie posadzki, schodów marmurowych, zabezpieczanie posadzki i schodów marmurowych powłokami antystatycznymi, bieżąca konserwacja posadzki marmurowej – froterowanie,
- zamiatanie na mokro, odkurzanie podłóg wraz z zabezpieczeniem parkietu przed wchłanianiem kurzu,
- odkurzanie wykładzin, mebli pokrytych tapicerką, wycieraczek,
- ścieranie kurzu: ze stołów, stolików, foteli, krzeseł, poręczy, balustrad, cokołów, gablot, parapetów,
- mycie i czyszczenie drzwi wind, progów przy windach,

Dwa razy w miesiącu:

- mycie wszystkich drzwi,
- czyszczenie szaf, regałów, mycie szyb w regałach,
- mycie szyb w gablotach.

Raz w okresie trwania umowy:

- pranie wykładzin w ciągach komunikacyjnych i klatkach schodowych – powierzchnia przeznaczona do prania – **2.200 m²**.

Wykaz pomieszczeń przeznaczonych do sprzątania

Parter: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 55 – 31 oprócz p. 19, 29, 30
korytarze, klatki schodowe, sanitariaty, przychodnia zakładowa,

I piętro: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 101 – 147, 60, 58, 59 oprócz pokoi: 57, 57a, 57b, 56, 56a

korytarze, klatki schodowe, sanitariaty,

II piętro: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 201 – 245 oprócz pokoi: 225, 227, 236, 238, 231, 232, 243,

korytarze, klatki schodowe sanitariaty,

III piętro: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 301 – 338 oprócz pokoi: 302, 305, 307, 311, 325, 329,

korytarze, klatki schodowe, sanitariaty,

IV piętro: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 64 – 448, oprócz pokoi:

korytarze, klatki schodowe, sala konferencyjna, sanitariaty,

V piętro: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 71 – 529 oprócz pokoi 73, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536,

korytarze, klatki schodowe, sala konferencyjna, sanitariaty,

VI piętro: wszystkie pomieszczenia biurowe od p. 601 – 631,

korytarze, klatki schodowe, sala konferencyjna, sanitariaty.

Pomieszczenia przeznaczone do sprzątnia w obecności pracowników to pokoje o numeracji: 24, 26, 28, 31, 60, 101, 103, 105, 205, 442a,b, 445, 446, 448, 447, 444, 443, 441, 627 (19 pomieszczeń).