

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU****SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA****I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****Oficjalna nazwa:** [Ministerstwo Sprawiedliwości](#)**Adres pocztowy:** [Al. Ujazdowskie 11](#)**Miejscowość:** [Warszawa](#)**Kod pocztowy:** [00-950](#)**Kraj:** [Polska](#)**Punkt kontaktowy:****Tel.:** [48 22 52-12-748](#)**Osoba do kontaktów:** [Michał Pilich](#)**E-mail:** pilich@ms.gov.pl**Faks:** [48 22 52-12-821](#)**Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)**Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <http://www.ms.gov.pl>

Adres profilu nabywcy (URL):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input type="radio"/> Ogólne usługi publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny | <input type="radio"/> Obrona |
| <input type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej | <input type="radio"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny | <input type="radio"/> Środowisko |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego | <input type="radio"/> Sprawy gospodarcze i finansowe |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa | <input type="radio"/> Zdrowie |
| <input type="radio"/> Inne (proszę określić): | <input type="radio"/> Budownictwo i obiekty komunalne |
| | <input type="radio"/> Ochrona socjalna |
| | <input type="radio"/> Rekreacja, kultura i religia |
| | <input type="radio"/> Edukacja |
| | <input checked="" type="radio"/> Inne (proszę określić):
resort sprawiedliwości |

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak nie

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<p><input type="radio"/> a) Roboty budowlane</p> <p><input type="radio"/> Wykonanie</p> <p><input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie</p> <p><input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą</p>	<p><input type="radio"/> b) Dostawy</p> <p><input type="radio"/> Kupno</p> <p><input type="radio"/> Dzierżawa</p> <p><input type="radio"/> Najem</p> <p><input type="radio"/> Leasing</p> <p><input type="radio"/> Połączenie powyższych form</p>	<p><input checked="" type="radio"/> c) Usługi</p> <p>Kategoria usługi: nr 14</p> <p>(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</p>
<p>Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych</p>	<p>Główne miejsce realizacji dostawy</p>	<p>Główne miejsce świadczenia usług</p> <p>1. Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach:</p> <p>1) Ministerstwo Sprawiedliwości, Warszawa, Al. Ujazdowskie 11 – 6.079,40 m2,</p> <p>2) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości przy ul. Krasińskiego 65 w Warszawie – 2.357 m2,</p> <p>3) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy Zwycięzców 34 – 2.166,4 m2,</p> <p>4) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Chopina 1 – 4.539,57 m2,</p> <p>5) lokal Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Madalińskiego 9/7 – 31,16 m2,</p> <p>6) budynek MON w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 26b – 410 m2,</p> <p>7) lokal wynajmowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Pięknej 1b – 103,37 m2,</p> <p>8) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100 – 6.964,17 m2 i serwis dzienny sprzątający w obiekcie Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100,</p> <p>9) obiekt wynajmowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości w</p>

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

		<p>Warszawie przy ul. Barskiej 28/30 budynek A – 5.203,10 m² i serwis dzienny sprzątający w obiekcie Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30, 10) obiekt wynajmowany przez Ministerstw Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30, budynek B – 706 m².</p> <p>2 Część II zamówienia - Wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynku Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Chopina 1, Al. Róż 2, Al. Ujazdowskie 19, o powierzchni 2.200 m², wokół budynku Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Kasińskiego 65 o powierzchni 400 m², wokół lokalu Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Zwycięzców 34 o powierzchni 800 m², wokół obiektu Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 100 o powierzchni 1300 m².</p> <p style="text-align: right;">Kod NUTS PL127</p>
--	--	---

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- Zamówienia publicznego
 Zawarcia umowy ramowej
 Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

<input type="radio"/> Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Liczba <i>LUB, jeżeli dotyczy</i> ,maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej	<input type="radio"/> Umowa ramowa z jednym wykonawcą
--	---

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

<p>Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):</p>	
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta:
<i>LUB</i> Zakres: między a	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia)::	

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

1. Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach:

- 1) Ministerstwo Sprawiedliwości, Warszawa, Al. Ujazdowskie 11 – 6.079,40 m²,
- 2) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości przy ul. Krasińskiego 65 w Warszawie – 2.357 m²,
- 3) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy Zwycięzców 34 – 2.166,4 m²,
- 4) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Chopina 1 – 4.539,57 m²,
- 5) lokal Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Madalińskiego 9/7 – 31,16 m²,
- 6) budynek MON w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 26b – 410 m²,
- 7) lokal wynajmowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Pięknej 1b – 103,37 m²,
- 8) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100 – 6.964,17 m² i serwis dzienny sprzątający w obiekcie Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100,
- 9) obiekt wynajmowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30 budynek A – 5.203,10 m² i serwis dzienny sprzątający w obiekcie Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30,
- 10) obiekt wynajmowany przez Ministerstw Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30, budynek B – 706 m².

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ – Istotne warunki umowy na kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin, oraz w załącznikach nr 1 – 11 do ww. Istotnych warunków umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny. Zestawienie średniorocznego zużycia środków higienicznych stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

2 Część II zamówienia - Wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynku Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Chopina 1, Al. Róż 2, Al. Ujazdowskie 19, o powierzchni 2.200 m², wokół budynku Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Krasińskiego 65 o powierzchni 400 m², wokół lokalu Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Zwycięzców 34 o powierzchni 800 m², wokół obiektu Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 100 o powierzchni 1300 m².

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ – Istotne warunki umowy na wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości, a także w załącznikach nr 1 – 4 do ww. Istotnych warunków umowy.

3. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny.

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90919200	
Dodatkowe przedmioty	90611000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

tak nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

tak nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
781170.66		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:		
w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli dotyczy):		
lub Zakres: między a		
Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:		
w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 12	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

Wadium dla obu części zamówienia wynosi: 17.000 PLN (słownie: siedemnaście tysięcy złotych) w tym:

dla części I: 15.000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych);

dla części II: 2.000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych).

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Cz. A

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

Wykonali, w tym także w ramach wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę sprzątania pomieszczeń biurowych łącznej o powierzchni co najmniej 20.000 m².

(powyższy warunek dotyczy wykonawców składających ofertę na I część zamówienia, czyli kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości) lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

2.1. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału

w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale IX SIWZ.

2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca spełnia albo nie spełnia poszczególne warunki.

Cz. B

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał

Kompleksowe sprzątnie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątnia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

c) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

d) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania (Załącznik nr 2 do SIWZ). Oryginał oświadczenia podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający zaleca odpowiednie skreślenie w formularzu oświadczenia w zakresie dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub w zakresie przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

W przypadku złożenia oświadczenia bez skreśleń i nie załączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie

o udzielenie zamówienia, czyli w szczególności konsorcja, dokumenty wymienione odpowiednio:

4.1 w pkt 3 niniejszego rozdziału składają odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia,

4.2. w pkt 1 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału:

5.1.1.) ppkt a, b, d – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

5.1.2.) ppkt c – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

5.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 5.1.1. lit. a i c oraz ppkt 5.1.2. niniejszego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 5.1.1. lit b niniejszego rozdziału powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 5.1 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt 5.2. stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (oryginał nie jest wymagany) przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):
nie dotyczy

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku (warunek dotyczy wykonawców składających ofertę na I część zamówienia, czyli kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości), tj. warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz warunku dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

podpisanego wykazu wykonanych (zakończonych) usług (także w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych) zawierającego co najmniej jedną usługę sprzątania pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni co najmniej 20.000 m², wykonaną w ciągu ostatnich 3 lat (liczonych od daty wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) potwierdzający, iż w tym okresie Wykonawca zrealizował (liczy się data zakończenia) co najmniej jedną taką usługę - z podaniem:

- opisu przedmiotu wykonanej usługi sprzątania pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni co najmniej 20.000 m², z podaniem w metrach kwadratowych powierzchni biurowej objętej sprzątaniem (w tym także zrealizowanej (zakończonej) części wykonywanej usługi, zgodnej z wymaganiem Zamawiającego, w ramach jeszcze trwającej całościowej usługi – w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych),
- odbiorcy usługi (nazwa i adres Odbiorcy),
- daty wykonania usługi – dzień, miesiąc, rok – tj. datę jej zakończenia, a w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych – datę zakończenia części usługi zgodnej z wymaganiem Zamawiającego.

Do wykazu należy załączyć dokument(-y) potwierdzający(-e), że wskazana(-e) usługa(-i) została(y) wykonana(e) należycie (np. referencja, protokół odbioru itp.) – oryginał(-y) lub kopia(-e) poświadczona(-e) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca nie może być wystawcą dokumentu (ów) potwierdzającego(ych) należyte wykonanie usługi.

Przez pojęcie „usługa” należy rozumieć sprzątanie pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni co najmniej 20.000 m.

Formularz wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

Taki jak opisany obok w cz. III.2.3) niniejszego ogłoszenia

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

Dokumenty, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału należy złożyć w formie oryginałów lub kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku podania wartości brutto usług o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału w walucie obcej, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu tej waluty, określonego przez NBP z dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania, tj. z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców
LUB Przewidywana minimalna liczba a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

tak nie

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

Najniższa cena

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

- kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)
- kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)
[BDG-II-3820-35/09](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak nie

Jeżeli tak,

<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne	<input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy
Numer ogłoszenia w Dz.U.:	z dnia (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów	
Data: 07/12/2009 (dd/mm/rrrr)	Godzina: 16:00
Dokumenty odpłatne	
<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
Jeżeli tak, Cena (podać wyłącznie dane liczbowe):	Waluta:
Warunki i sposób płatności:	

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 08/12/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

LUB dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 08/12/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:30

Miejsce (jeżeli dotyczy): [Ministerstwo Sprawiedliwości Al. Ujazdowskie 11 Warszawa](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

 tak nie

Kompleksowe sprzątnie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątnia terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)

tak nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego (w zakresie obu części), które jest przedmiotem obecnego postępowania, możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Wartość zamówienia obliczona na podstawie art. 32 ust. 3 ustawy - prawo zamówień publicznych, tj. wraz z zamówieniami uzupełniającymi, wynosi 1.015.521,86 zł (bez VAT), w tym dla części I zamówienia 927.121,86 zł (bez VAT) i dla części II zamówienia 88.400 zł (bez VAT)

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: [Urząd Zamówień Publicznych](#)
Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)
Miejscowość: [Warszawa](#) Kod pocztowy:
Kraj: [Polska](#) Tel.:
E-mail: Faks:
Adres internetowy (URL): <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:
Adres pocztowy:
Miejscowość: Kod pocztowy:
Kraj: Tel.:
E-mail: Faks:
Adres internetowy (URL):

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu termin rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: [Urząd Zamówień Publicznych](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy:

Kraj: [Polska](#)

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL): <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

Data wysłania automatycznie się zaktualizuje, kiedy ogłoszenie zostanie wysłane do publikacji

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

ZAŁĄCZNIK A

DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

ZAŁĄCZNIK B (1)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 1 NAZWA kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin

1) KRÓTKI OPIS

1. Część I zamówienia - Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin w następujących obiektach:

- 1) Ministerstwo Sprawiedliwości, Warszawa, Al. Ujazdowskie 11 – 6.079,40 m2,
- 2) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości przy ul. Krasińskiego 65 w Warszawie – 2.357 m2,
- 3) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy Zwycięzców 34 – 2.166,4 m2,
- 4) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Chopina 1 – 4.539,57 m2,
- 5) lokal Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Madalińskiego 9/7 – 31,16 m2,
- 6) budynek MON w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 26b – 410 m2,
- 7) lokal wynajmowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Piękiej 1b – 103,37 m2,
- 8) budynek Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100 – 6.964,17 m2 i serwis dzienny sprzątający w obiekcie Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100,
- 9) obiekt wynajmowany przez Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30 budynek A – 5.203,10 m2 i serwis dzienny sprzątający w obiekcie Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30,
- 10) obiekt wynajmowany przez Ministerstw Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30, budynek B – 706 m2.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ – Istotne warunki umowy na kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin, oraz w załącznikach nr 1 – 11 do ww. Istotnych warunków umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny. Zestawienie średniorocznego zużycia środków higienicznych stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90919200	
Dodatkowe przedmioty	90611000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 713170.66		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: 12	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

Część I zamówienia - świadczenie usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń biurowych i pomieszczenia mieszkalnego wraz z praniem wykładzin – przewidywany termin realizacji zamówienia:

- a) obiekt Al. Ujazdowskie 11 – nie wcześniej niż od dnia 18 lutego 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- b) obiekt ul. Krasińskiego 65 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- c) obiekt ul. Zwycięzców 34 – nie wcześniej niż od dnia 18 lutego 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- d) obiekt ul. Chopina 1 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- e) pomieszczenie mieszkalne ul. Madalińskiego 9/7 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- f) obiekt ul. Nowowiejska 26 B – nie wcześniej niż od dnia 18 lutego 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- g) obiekt ul. Piękna 1 B – nie wcześniej niż od dnia 18 lutego 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- h) obiekt ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od dnia 15 marca 2010 r. na okres 12 miesięcy, oraz serwis dzienny sprzątający obiekt ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od 1 marca 2010 r. na okres 12 miesięcy,
- i) obiekt ul. Barska 28/30 budynek A – nie wcześniej niż od dnia 2 stycznia 2010 r. na okres 12 miesięcy wraz z serwisem dziennym sprzątającym,
- j) obiekt ul. Barska 28/30 budynek B – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. na okres 12 miesięcy.

W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających podpisanie niniejszej umowy przed początkiem terminów świadczenia przez Wykonawcę usług, określonych w pkt 1, Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo do zmiany tych terminów bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji finansowych wobec Wykonawcy (jednocześnie terminy końcowe ulegną odpowiedniemu przesunięciu). Zmiana terminu nie może przekroczyć okresu 100 dni. W przypadku konieczności zmiany terminów Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie (dopuszczalny faks) o powyższym i określi nowy termin realizacji umowy, co nie będzie wymagało aneksowania umowy.

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z praniem wykładzin oraz wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości
ZAŁĄCZNIK B (2)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 2 NAZWA wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości

1) KRÓTKI OPIS

Część II zamówienia - Wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynku Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Chopina 1, Al. Róż 2, Al. Ujazdowskie 19, o powierzchni 2.200 m2, wokół budynku Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Krasińskiego 65 o powierzchni 400 m2, wokół lokalu Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Zwycięzców 34 o powierzchni 800 m2, wokół obiektu Ministerstwa Sprawiedliwości w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 100 o powierzchni 1300 m2.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ – Istotne warunki umowy na wykonywanie usług codziennego, całorocznego sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości, a także w załącznikach nr 1 – 4 do ww. Istotnych warunków umowy.

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90919200	
Dodatkowe przedmioty	90611000	

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 68000.00		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: 12	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Część II zamówienia - świadczenie usług sprzątania terenu zewnętrznego wokół budynków Ministerstwa Sprawiedliwości na terenie Warszawy w okresie 12 miesięcy.

Przewidywany termin realizacji zamówienia:

- lokalizacja ul. Chopina 1 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. przez okres 12 miesięcy,
- lokalizacja ul. Krasińskiego 65 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. przez okres 12 miesięcy,
- lokalizacja ul. Zwycięzców 34 – nie wcześniej niż od dnia 27 lutego 2010 r. przez okres 12 miesięcy,
- lokalizacja ul. Czerniakowska 100 – nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2010 r. przez okres 12 miesięcy.