



BDG –II- 3820-11/09

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór umowy

UMOWA NR /2009

zawarta dnia r. w Warszawie pomiędzy:

Ministerstwem Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11, 00-950

Warszawa, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Wojciecha Kijowskiego – Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości

a

zwaną/ym/ dalej Wykonawcą, wpisaną/ym/ do pod nr

..... z siedzibą w, reprezentowaną/ ym/ przez:

.....

Po przeprowadzeniu zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity), Strony ustalają, co następuje:

§ 1

Umowa określa zasady, warunki oraz uprawnienia i obowiązki Stron w zakresie wykonania zamówienia publicznego „Opracowanie metodologii i zakresu badania: Analiza obciążenia pracą i opracowanie standardów pracy dla wszystkich grup zawodowych w sądownictwie”, realizowanego w ramach Projektu „Modernizacja zarządzania kadrami w sądownictwie powszechnym”, Zadanie 4 „Analiza obciążenia pracą i opracowanie standardów pracy dla wszystkich grup zawodowych w sądownictwie”, Działanie 5.3 Wsparcie na rzecz realizacji Strategii Lizbońskiej, Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-1013, współfinansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – umowa o dofinansowanie projektu nr: PO KL 05.03.00-00-003/08 zmieniona aneksem do umowy nr 1 z dnia 30 kwietnia 2009 r.

§ 2



1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi „Opracowanie metodologii i zakresu badania: Analiza obciążenia pracą i opracowanie

standardów pracy dla wszystkich grup zawodowych w sądownictwie”, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonany przedmiot umowy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1.

2. Przy wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek uwzględniać uwagi Zamawiającego.

3. Wykonawca utrwali wyniki realizacji przedmiotu umowy (raporty metodologiczne i raport końcowy) i prześle je Zamawiającemu w formie elektronicznej na nośniku CD-ROM oraz w formie papierowej w trzech egzemplarzach, a na żądanie Zamawiającego prześle także inne materiały opracowane w ramach i na potrzeby umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i kwalifikacje oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości złotych (słownie złotych) brutto, w tym podatek VAT.

2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 będzie realizowana w następujący sposób:

- 1/6 wartości wynagrodzenia po przekazaniu i protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu metodologicznego w zakresie dotyczącym sędziów, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego,

- 1/6 wartości wynagrodzenia po przekazaniu i protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu metodologicznego w zakresie dotyczącym referendarzy sądowych, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego,

- 1/6 wartości wynagrodzenia po przekazaniu i protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu metodologicznego w zakresie dotyczącym asystentów sędziów, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego,

- 1/6 wartości wynagrodzenia po przekazaniu i protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu metodologicznego w zakresie dotyczącym urzędników sądowych, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego,



- 1/6 wartości wynagrodzenia po przekazaniu i protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu metodologicznego w zakresie dotyczącym kadry zarządzającej w sądownictwie, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego,
 - 1/6 wartości wynagrodzenia po przekazaniu i protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu metodologicznego w zakresie dotyczącym kuratorów zawodowych oraz raportu końcowego, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT w terminie 7 dni od daty protokolarnego zatwierdzenia przez Zamawiającego każdego z raportów metodologicznych, a w przypadku ostatniej płatności - ostatniego z raportów metodologicznych oraz raportu końcowego.
4. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia dokonania przelewu bankowego.
5. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy należą się odsetki w wysokości ustawowej.
6. Szczegółowy tryb protokolarnego zatwierdzenia i odbioru przedmiotu umowy, wraz z wykazem osób upoważnionych do odbioru, określi Zamawiający niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2010 r. Szczegółowe terminy dotyczące realizacji poszczególnych etapów zamówienia są określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli merytorycznej i finansowej oraz audytowi w zakresie realizowanego przez niego przedmiotu umowy, a także współpracy z osobami przeprowadzającymi kontrole i audyt, w szczególności do:

- 1) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy co najmniej do dnia 31 grudnia 2020 r.,
- 2) umożliwienia przeprowadzenia audytu zarówno przez Zamawiającego, jak też przez wyznaczone przez Zamawiającego osoby oraz inne uprawnione podmioty, w tym właściwą komórkę organizacyjną urzędu obsługującego ministra



właściwego do spraw rozwoju regionalnego - w zakresie realizacji przedmiotu umowy,

- 3) zapewnienia kontrolującym wglądu we wszelkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym dokumenty finansowe (bez względu na rodzaj nośnika, na którym są przechowywane),
- 4) umożliwienia przeprowadzania kontroli w miejscu realizacji umowy Zamawiającemu oraz osobom i podmiotom przez Zamawiającego upoważnionym, a także innym uprawnionym podmiotom.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do raportów metodologicznych i raportu końcowego oraz do wszelkich materiałów opracowanych w ramach i na potrzeby umowy na następujących polach eksploatacyjnych:

- a) utrwalanie dowolną techniką,
- b) trwałe zwielokrotnianie dowolną techniką,
- c) wprowadzanie do pamięci komputera wraz z prawem do dokonywania modyfikacji,
- d) upowszechnianie przy użyciu dostępnych technik, w tym na stronach internetowych, wykorzystywania całości lub części utworów w innych dokumentach przygotowywanych przez Zamawiającego lub na jego potrzeby.

2. Przeniesienie praw autorskich majątkowych nastąpi z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych raportów metodologicznych, raportu końcowego oraz wszelkich innych materiałów opracowanych przez Wykonawcę w ramach i na potrzeby umowy.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, w jakikolwiek sposób wykorzystywać, rozpowszechniać lub udostępniać osobom trzecim informacji lub materiałów wytworzonych w ramach realizacji umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania pełnej poufności w odniesieniu do wszystkich informacji, jakie uzyskał o Zamawiającym i uczestnikach projektu w trakcie



lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz do wykorzystywania ich wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy. Jednocześnie Wykonawca

zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926), zarówno w okresie realizacji niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 8

Wszelkie materiały opracowywane w ramach realizacji przedmiotu umowy powinny być oznakowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL (zamieszczonymi na stronie Instytucji Zarządzającej PO KL www.mrr.gov.pl), w szczególności posiadać odpowiednie logotypy PO KL i Unii Europejskiej oraz zawierać informację o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską w ramach *Europejskiego Funduszu Społecznego*.

§ 9

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Kara umowna za zwłokę może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych, jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego będzie wyższa od naliczonej kwoty kary umownej.
4. Jeżeli Wykonawca opóźni się z realizacją zadania, tak, że terminy wynikające z niniejszej umowy nie będą mogły być zrealizowane, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego.
5. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub z obowiązującym prawem. W takich przypadkach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, a także odszkodowania przewyższającego wysokość tej kary, jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest większa od kwoty kary umownej.

§ 10



1. Strony umowy zobowiązują się w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy do wyznaczenia osoby lub osób do merytorycznego współdziałania i konsultacji w ramach realizacji przedmiotu zamówienia oraz przekazania drugiej stronie danych kontaktowych tych osób,

obejmujących imię i nazwisko, adres do korespondencji, nr tel. i faksu, adres poczty e-mail.

2. Późniejsza zmiana osoby lub osób oraz ich danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1, może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony umowy i przekazanie nowych danych kontaktowych, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

§ 11

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowa obowiązuje strony od dnia jej podpisania.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden egzemplarz zostanie przekazany Wykonawcy, a dwa Zamawiającemu.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....