

**Warszawa: Opracowanie koncepcji - Diagnozy stanu zarządzania w Ministerstwie Sprawiedliwości w oparciu o model EFQM (2003) wraz z rekomendacjami obszarów do poprawy**

**Numer ogłoszenia: 155568 - 2009; data zamieszczenia: 19.05.2009**

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 022 521 27 73, 5212888, 5212214, faks 022 6289785.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa centralna.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU KONKURSU**

**II.1.1) Nazwa nadana konkursowi przez zamawiającego:** Opracowanie koncepcji - Diagnozy stanu zarządzania w Ministerstwie Sprawiedliwości w oparciu o model EFQM (2003) wraz z rekomendacjami obszarów do poprawy.

**II.1.2) Określenie przedmiotu konkursu:** Opracowanie koncepcji - Diagnozy stanu zarządzania w Ministerstwie Sprawiedliwości w oparciu o model EFQM (2003) wraz z rekomendacjami obszarów do poprawy. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu konkursu. Konkurs prowadzony w projekcie Modernizacja sposobu świadczenia usług przez wymiar sprawiedliwości współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki na podstawie umowy z dnia 13 stycznia 2009 r. nr POKL.05.03.00-00-004-08 zmienionej aneksem nr 1 z dnia 30 kwietnia 2009 r. Kryteria oceny prac konkursowych podano w punktach (rozdział IV.1 niniejszego ogłoszenia).

**II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.41.10.00-8.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU**

- **Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu:** A. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które: 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. 2. Posiadają niezbędne doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub

przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w tym: 1) wykonały w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia konkursu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, tj. przeprowadziły co najmniej 1 diagnozę stanu zarządzania w oparciu o model EFQM (2003) w innej niż Uczestnik konkursu organizacji zatrudniającej minimum 100 osób; 2) dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia (lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takich osób), w tym: a) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie stosowania metody EFQM lub pokrewnych (CAF, INK, PNJ), b) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w działalności doradczej dla klientów zewnętrznych w zakresie projektowania i wdrażania rozwiązań z dziedziny polityki personalnej, c) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w działalności doradczej dla klientów zewnętrznych w zakresie modelowania rozwiązań dotyczących zarządzania strategicznego organizacją, modelowania struktur organizacyjnych i procesów w organizacji, d) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w działalności doradczej dla klientów zewnętrznych w zakresie modelowania rozwiązań dotyczących zarządzania projektami, e) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w działalności doradczej dla klientów zewnętrznych w zakresie public relations oraz komunikacji wewnętrznej w organizacji, f) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w realizacji projektów dla administracji publicznej, przy czym powyższe wymagania mogą być spełnione przez kilka osób, z których każda posiada wymagane doświadczenie w jednej lub kilku wskazanych dziedzinach, lub przez jedną osobę posiadającą wymagane doświadczenie we wszystkich wskazanych dziedzinach. W zakresie dysponowania potencjałem technicznym lub jego udostępnienia przez inny podmiot Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku. 3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. 4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy. B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełniania warunków (wymagań) udziału w konkursie 1. W celu potwierdzenia, że Uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie - oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu. 2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Uczestnika konkursu niezbędnego doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie następujących dokumentów: 1) W zakresie warunku określonego w pkt A.2 ppkt 1) - wykazu (oryginału podpisanego przez Uczestnika konkursu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu; załącznik nr 4 do Regulaminu stanowi formularz do ewentualnego wykorzystania przez Uczestnika konkursu) usług wykonanych, także w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia konkursu - publikacji ogłoszenia o konkursie, tj. przed 19.05.2009 r., a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zawierającego co najmniej następujące informacje: a) opis przedmiotu wykonanej usługi (w tym także zrealizowanej (zakończonej) części wykonywanej usługi, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego, w ramach jeszcze trwającej całościowej usługi - w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych), np. poprzez sformułowanie - świadczenie usługi diagnozy stanu zarządzania w oparciu o model EFQM (2003), b) datę wykonania usługi - dzień, miesiąc, rok - tj. datę jej zakończenia, a w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych - datę zakończenia części usługi zgodnej z wymaganiami Zamawiającego, c) odbiorcę ze wskazaniem co najmniej nazwy i adresu oraz telefonu bądź faksu, d) wskazanie wykonania usługi w organizacji zatrudniającej nie mniej niż 100 osób (w przypadku wykorzystania formularza stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu - poprzez odpowiednie wpisanie słowa tak lub nie). Do wykazu należy załączyć dokument(-y) potwierdzający(-e), że wskazana(-e) usługa(-i) została(-y) wykonana(-e) należycie (np. referencje, protokół odbioru itp.), wystawiony(-e) przez odbiorcę(-ów) usługi(usług) - oryginał(-y) lub kopię(-e) poświadczoną(-e) za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu. 2) W zakresie warunku określonego w pkt A.2 ppkt 2) - wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z informacjami potwierdzającymi, że posiadają doświadczenie zawodowe wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia - oryginału podpisanego przez Uczestnika konkursu lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu. Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu stanowi formularz do ewentualnego wykorzystania przez Uczestnika konkursu. W przypadku gdy Uczestnik konkursu wskaże osoby, którymi nie dysponuje, a którymi będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi złożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. W przypadku niezłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W wykazie powinny znaleźć się informacje o zadaniach i funkcjach wskazanych osób przy wykonywaniu zamówienia. Wykaz powinien zawierać co najmniej: a) imię i nazwisko, b) informacje na temat posiadanego doświadczenia, c) rolę w zespole - informacje na temat zadań i funkcji przewidzianych dla danej osoby w ramach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej (np. opracowanie propozycji działań doskonalących, odpowiedzialny za przeprowadzenie diagnozy w zakresie komunikacji wewnętrznej bądź analityk danych), d) liczba lat doświadczenia we wskazanym zakresie. Uczestnik konkursu wskazuje osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika projektu. 3. Uczestnik konkursu zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału - załącznik nr 3 do Regulaminu stanowi formularz do ewentualnego wykorzystania przez Uczestnika konkursu. Oświadczenie to należy złożyć w oryginale podpisanym przez Uczestnika konkursu. W przypadku wykorzystania przez Uczestnika konkursu formularza stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu Zamawiający zaleca dokonanie na formularzu odpowiedniego skreślenia w zakresie dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub w zakresie przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W przypadku złożenia oświadczenia bez skreśleń i niezłączenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### IV.1) Kryteria oceny prac konkursowych:

- 1. Przydatność zaproponowanej koncepcji Diagnozy do osiągnięcia celów stawianych Diagnozie - 60
- 2. Dopasowanie zaproponowanego sposobu przeprowadzenia Diagnozy do specyfiki organizacji - 15
- 3. Dopasowanie przewidywanego czasu i harmonogramu realizacji do zakresu Diagnozy - 10
- 4. Planowany łączny koszt wykonania usługi realizowanej na podstawie pracy konkursowej (koszt przeprowadzenia Diagnozy) - 5
- 5. Proponowany sposób opracowania i prezentacji wyników przeprowadzonej Diagnozy - 10

#### IV.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

##### IV.2.1) Określenie sposobu uzyskania regulaminu konkursu:

- **Dostępny do dnia:** 05.06.2009, godzina 12:00.
- **Miejsce:** Na wniosek przysłany faksem zawierający prośbę o przesłanie Regulaminu konkursu, Zamawiający przekaże uczestnikowi konkursu regulamin konkursu w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

##### IV.2.2) Termin i miejsce składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie:

- **Data:** 05.06.2009, godzina 12:00.
- **Miejsce:** Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy przesłać do siedziby Zamawiającego lub złożyć w Punkcie Podawczym w siedzibie Zamawiającego.

##### IV.2.3) Termin i miejsce składania prac konkursowych:

- **Termin:** Zamawiający poda w zaproszeniu termin składania prac konkursowych. Termin ten nie będzie krótszy niż 4 tygodnie licząc od dnia wysłania zaproszenia..
- **Miejsce:** Pracę konkursową należy przesłać do Zamawiającego lub złożyć w Punkcie Podawczym w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu, który zostanie określony w zaproszeniu do składania prac konkursowych.

#### IV.3) NAGRODY

- **Rodzaj i wysokość nagród:** Zamawiający przewidział za najlepszą pracę konkursową, tj. pracę która otrzyma największą liczbę punktów, przyznanie nagrody - zaproszenie wyłonionego w konkursie Uczestnika konkursu do udziału w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki. Postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki zostanie przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.