

PL-Warszawa: Pakiety oprogramowania informatycznego
2009/S 52-075045

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, Do wiadomości Elżbieta Reszke, PL-00-950 Warszawa. Tel. +48 225212859. E-mail Reszke@ms.gov.pl. Faks +48 225212821.

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.ms.gov.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne.

Inne: resort sprawiedliwości.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Wybór Odsprzedawcy oprogramowania Microsoft dla jednostek resortu wymiaru sprawiedliwości w ramach programu Microsoft Select, zgodnie z umową ramową 80S60033.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostawy: Ministerstwo Sprawiedliwości i wszystkie jednostki resortu sprawiedliwości.

Kod NUTS: PL127.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):

Zamówienie dotyczy wyboru Odsprzedawcy oprogramowania Microsoft dla jednostek resortu wymiaru sprawiedliwości w ramach programu Microsoft Select, zgodnie z umową ramową 80S60033.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

48517000, 48600000, 48500000, 48620000.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Tak.

II.1.8) **Podział na części:**

Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Zamówienie dotyczy wyboru Odsprzedawcy oprogramowania Microsoft dla jednostek resortu wymiaru sprawiedliwości w ramach programu Microsoft Select, zgodnie z umową ramową 80S60033. 2. W ramach realizacji umowy Microsoft Select nr 80S60033 zawartej z dniem 1.1.2003 r. pomiędzy Microsoft Ireland Operations Limited a Ministrem Nauki i zgodnie z Formularzem prolongaty tej umowy z dnia 23.9.2008 r., Wykonawca zobowiązuje się do: 1) odebrania od Microsoft Select bezpłatnej wersji instalacyjnej oprogramowania i jej przechowywania, 2) obsługi jednostek resortu wymiaru sprawiedliwości w następującym zakresie: a) informowanie jednostek upoważnionych do korzystania z umowy o procedurach logistycznych związanych z realizacją umowy SELECT, b) sukcesywnego dostarczania do jednostek aktualnych cenników Select zawierających ceny sugerowane przez Microsoft Select, c) odbierania z Microsoft Select wersji instalacyjnych produktów Microsoft, ich przechowywania, powielania i dostarczania w ciągu 14 dni do jednostek upoważnionych do korzystania z Umowy Rejestracyjnej; przy każdym zamówieniu do poszczególnych lokalizacji należy dostarczyć jeden komplet nośników CD lub DVD, d) dostarczania w ciągu 14 dni poszczególnym jednostkom potwierdzenia złożonego zamówienia licencji na oprogramowanie zamówione w ramach niniejszej umowy, poświadczone za zgodność przez Sprzedawcę, e) prowadzenie ewidencji dostarczonych licencji, f) wystawianie faktur na poszczególne jednostki resortu sprawiedliwości (wg zamówień) i wysyłanie ich do jednostek, g) bezpłatnej telefonicznej obsługi jednostek w zakresie zainstalowanego oprogramowania, h) doradztwa w zakresie zakupu oprogramowania, i) informowania na bieżąco o wszelkich dostępnych akcjach promocyjnych. 3) kwartalnego dostarczania Zamawiającemu raportu o zakupach dokonanych przez poszczególne jednostki resortu oraz ilościach skopiowanych nośników, 4) dostarczenia Zamawiającemu do celów testowych (przez okres co najmniej 120 dni) nośników zawierających oprogramowanie Microsoft Select; czyste nośniki do nagrania oprogramowania dostarczy Zamawiający. 3. Wykonawca musi posiadać status Large Account Reseller firmy Microsoft, czyli musi znajdować się na liście LAR dostępnej pod adresem www.microsoft.com. 4. Wykonawca udzieli gwarancji na każdą wersję oprogramowania, że będzie działała zgodnie z opracowaną przez Microsoft Select dokumentacją. Okres gwarancji wynosi 90 dni od dnia, w którym po raz pierwszy została uruchomiona w jednostce instalacyjna wersja oprogramowania. 5. Odbiorcą oprogramowania jest Ministerstwo Sprawiedliwości i wszystkie jednostki resortu sprawiedliwości. 6. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o ewentualnych zmianach w organizacji jednostek resortu sprawiedliwości. 7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne 48500000-3 Pakiety oprogramowania komunikacyjnego i multimedialnego 48620000-0 Systemy operacyjne 8. Inne informacje zawarte są także w zał. nr 1 do SIWZ – wzór umowy. Szacunkowa wartość bez VAT: 20 000 000,00 PLN.

II.2.2) **Opcje:**

Nie.

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Zakończenie: 31.12.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Wadium - 200 000 PLN.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy płatności będą dokonywać poszczególne jednostki we własnym zakresie.
2. Należności będą regulowane po potwierdzeniu zrealizowania przedmiotu umowy dla danej jednostki przez tę jednostkę przelewem na konto Sprzedawcy w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez jednostkę.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

Nie.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy. 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów: a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, c) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, d) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. Wykonawca, jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy – oryginał oświadczenia podpisany przez Wykonawcę. W załączeniu formularz do ewentualnego wykorzystania (Załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający zaleca odpowiednie skreślenie w formularzu oświadczenia w zakresie

dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub w zakresie przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W przypadku złożenia oświadczenia bez skreśleń i nie załączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego Rozdziału, Wykonawcy składają odpowiednio, np. jako oświadczenie łączne lub oświadczenie oddzielne. 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału: 4.1. podpunkty a), b), d) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; d) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; 4.2. podpunkt c) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy. 4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1 ppkt a) i pkt. 4.1 ppkt d) oraz w pkt. 4.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 4.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 i 5 niniejszego Rozdziału, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) Zdolność techniczna:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone:

Nie.

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

- IV.1.1) **Rodzaj procedury:**
Otwarta.
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu:**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej:
1. gwarantowany – oferowany upust (określony w %) od wartości jednostkowych licencji określonych w Wykazie Produktów wydawanym przez Microsoft (zgodnie z rozdziałem XII SIWZ). Waga: 100.
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**
Nie.
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
BDG-II-3820-4/09.
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**
Nie.
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 27.4.2009 - 12:00.
Dokumenty odpłatne: nie.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
27.4.2009 - 12:00.
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**
Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**
Data: 27.4.2009 - 12:30.
Miejsce: Siedziba Ministerstwa Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, sala 615.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**
Nie.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**
Nie.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail uzp@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587777. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 224587700.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, Biuro Odwołań, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 224587800.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

13.3.2009.