



# DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

Warszawa, dnia 20 sierpnia 2018 r.

Poz. 225

## ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 17 sierpnia 2018 r.

### w sprawie powołania Zespołu do badania bezpieczeństwa obiegu informacji oraz wypracowania zasad ich ochrony

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392 oraz z 2015 r. poz. 1064) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do badania bezpieczeństwa obiegu informacji oraz wypracowania zasad ich ochrony, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. Do zadań Zespołu należy zbadanie bezpieczeństwa obiegu informacji przetwarzanych w Departamencie Prawa Administracyjnego, zwanego dalej „Departamentem”, a także wypracowanie zasad ochrony tych informacji.

§ 3.1 W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Tomasz Karczewski, Dyrektor Biura Ochrony – Przewodniczący Zespołu;
- 2) Marcin Nędzi, Naczelnik III Wydziału Zagadnień Rozpoznawczych w Departamencie – Zastępca Przewodniczącego Zespołu;
- 3) Karolina Czernek, Specjalista – Koordynator Zespołu Obsługi Kancelaryjnej w Departamencie – Sekretarz Zespołu;
- 4) Pozostali członkowie:
  - a) Marcin Maszczyński, Główny Specjalista w Wydziale Organizacyjnym w Departamencie – Członek Zespołu,
  - b) Ewelina Obrępańska – Starszy Specjalista w Wydziale – Archiwum Zakładowe Biura Dyrektora Generalnego – Członek Zespołu,
  - c) Adam Kosieradzki, Naczelnik Wydziału Ochrony w Biurze Ochrony – Członek Zespołu,
  - d) Wojciech Konopka, Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji Niejawnych w Biurze Ochrony, Zastępca Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych – Członek Zespołu,
  - e) Irmina Urtate, Kierownik Kancelarii Tajnej w Biurze Ochrony – Członek Zespołu,
  - f) Paweł Gondek, Ekspert w Biurze Cyberbezpieczeństwa – Członek Zespołu,
  - g) Agnieszka Leszko, Starszy Specjalista w Biurze Cyberbezpieczeństwa – Członek Zespołu,
  - h) Jarosław Sito, Administrator w Biurze Cyberbezpieczeństwa – Członek Zespołu,
  - i) Daniel Włoch, Administrator w Biurze Cyberbezpieczeństwa – Członek Zespołu.

§ 4.1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, do którego zadań należy m.in.:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek Członka Zespołu;
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu i czuwanie nad ich sprawnym przebiegiem;
- 3) ustalanie terminu i programu kolejnych posiedzeń Zespołu z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez Członków Zespołu;
- 4) podejmowanie wszystkich niezbędnych czynności niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa w § 2.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu pracami zespołu kieruje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§ 5.1. Przewodniczący może, z własnej inicjatywy lub na wniosek Członka Zespołu, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań Zespołu:

- 1) tworzyć grupy robocze lub zespoły doradcze;
- 2) zlecać ekspertyzy i opinie;
- 3) zapraszać do udziału w pracach Zespołu, z głosem doradczym, osoby niebędące Członkami Zespołu.

2. Za sporządzone ekspertyzy i opinie, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz udział w pracach Zespołu osób niebędących Członkami Zespołu, może przysługiwać wynagrodzenie.

3. Decyzja co do przyznania wynagrodzenia oraz jego wysokości należy do Przewodniczącego Zespołu.

§ 6.1. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu ustala się harmonogram realizacji zadań, o których mowa w § 2.

2. W przypadku zaistnienia zagrożenia realizacji zadań, o których mowa w § 2, Przewodniczący Zespołu może, z własnej inicjatywy lub na wniosek Członka Zespołu, poddać pod głosowanie wniosek o zmianę harmonogramu realizacji zadań, o którym mowa w ust. 1.

§ 7.1. Zespół podejmuje decyzje w formie uchwał na posiedzeniach.

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy Członków Zespołu.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu lub, w razie jego nieobecności, Zastępcy Przewodniczącego Zespołu.

4. Uzgodnione projekty uchwał mogą być poddane pod głosowanie w trybie obiegowym.

§ 8. Sekretarz Zespołu sporządza protokół z posiedzenia Zespołu.

§ 9. Obsługę organizacyjno-biurową Zespołu zapewnia Departament.

§ 10. Wydatki związane z działalnością Zespołu pokrywa Ministerstwo Sprawiedliwości.

§ 11. Członkom Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie oraz zwrot kosztów wynikających z udziału w pracach Zespołu.

§ 12.1. Przewodniczący Zespołu przedstawia Przewodniczącemu Komisji do spraw reprivatyzacji nieruchomości warszawskich końcowe sprawozdanie z realizacji zadań Zespołu w terminie 30 dni od zakończenia pracy Zespołu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:

- 1) dane identyfikacyjne (osoba sporządzająca i zatwierdzająca dokument, podstawa prawna utworzenia Zespołu), okres objęty sprawozdaniem;
- 2) określenie stopnia zrealizowania przez Zespół zadań, ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w § 6;
- 3) wnioski końcowe płynące z prac Zespołu;
- 4) określenie liczby i dat posiedzeń Zespołu w okresie sprawozdawczym;
- 5) informacje dotyczące ewentualnej celowości dalszego istnienia Zespołu;
- 6) inne niezbędne informacje o funkcjonowaniu Zespołu.

3. Do sprawozdań, o których mowa w ust. 1, dołącza się kopie podjętych uchwał lub innych istotnych dokumentów wytworzonych w ramach prac Zespołu.

§ 13.1. Zespół powołuje się na okres wykonywania zadań, o których mowa w § 2, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Minister Sprawiedliwości może skrócić okres, o którym mowa w ust. 1, w każdym czasie, jeżeli uzna, że zadania Zespołu zostały zrealizowane.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu jego ogłoszenia.

**MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI**

*Zbigniew Ziobro*