

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU PRACY MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI ZA ROK 2015

1	2	3	4	5
Lp.	Cel	Nazwa	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Poziom zważeniowania zadania
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan	Wartość osiągnięta na koniec IV kw. roku
DEPARTAMENT STRATEGII I FUNDUSZY EUROPEJSKICH				
1	Zapewnienie przez Ministra Sprawiedliwości funkcjonującej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w sądach powszechnych	<p>Odsiatek obywateli odczuwających o stanie kontroli zarządczej, w których stwierdzono, że na obszarze epedycji funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza w stopniu wystarczającym lub w stopniu ograniczonym</p> <p>Liczba przeprowadzonych zgodnie z harmonogramem działań na rzecz stworzenia spójnego i sprawnie funkcjonującego systemu kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej sprawiedliwości</p> <p>Stosunek liczby sądów, w których wdrożono Standardy Obsługi i Interesantów badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów z użyciem wystandaryzowanej ankiety, do liczby wszystkich sądów, w których utworzono Biura Obsługi Interesantów</p> <p>Stosunek liczby sądów, w których wdrożono Standardy Obsługi i Interesantów w Biurach Obsługi Interesantów do liczby wszystkich sądów, w których utworzono Biura Obsługi Interesantów</p>	<p>Wdrażanie i usprawnianie systemu kontroli zarządczej w sądach powszechnych.</p> <p>Realizacja obowiązków koordynatora kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej sprawiedliwości.</p> <p>Wszytkie działania zostały zrealizowane w roku 2015 zgodnie z harmonogramem.</p> <p>* dane na podstawie raportu ze stopnia realizacji mierników z planu działalności Ministra Sprawiedliwości dla działy administracji rządowej sprawiedliwości za III kwartał 2015 r.</p> <p>* dane na podstawie raportu ze stopnia realizacji mierników z planu działalności Ministra Sprawiedliwości dla działy administracji rządowej sprawiedliwości za III kwartał 2015 r.</p>	<p>Proces był realizowany w 2015 r. bez przeszkód.</p> <p>Wszystkie działania zostały zrealizowane w roku 2015 zgodnie z harmonogramem.</p> <p>* dane na podstawie raportu ze stopnia realizacji mierników z planu działalności Ministra Sprawiedliwości dla działy administracji rządowej sprawiedliwości za III kwartał 2015 r.</p> <p>* dane na podstawie raportu ze stopnia realizacji mierników z planu działalności Ministra Sprawiedliwości dla działy administracji rządowej sprawiedliwości za III kwartał 2015 r.</p>
		Realizacja zadań związanych z monitorowaniem i wdrażaniem Strategii	100%	100%
		Ilość zgłoszeń w ramach konkursu na prace magisterskie i doktorskie dot. wymiaru sprawiedliwości	10	6
	Modernizacja systemu zarządzania strategicznego w wymiarze sprawiedliwości opartego na nowoczesnych metodach zarządzania, transparentności danych statystycznych i partycypacji organizacji pozarządowych	Liczba wypracowanych raportów i standardów dotyczących komunikacji wymiaru sprawiedliwości z interesariuszami	3	2
		Terminowość realizacji sprawozdań statystycznych	100%	100%
		Terminowość udzielenia odpowiedzi na zapytanie o udzielenie informacji na temat statystyki	95%	95,9%
		Terminowość aktualizacji informacji na Portalu Informacji Statystycznej Wymiaru Sprawiedliwości (ISWS)	100%	100%
	Poprawa jakości legislacji w zakresie powierzonych Ministerowi Sprawiedliwości, w tym usuwanie nadmiernych barier w rozpoczynaniu i prowadzeniu działalności gospodarczej i zawodowej	% realizacji kamieni milowych z listy usatonej dla oceny funkcjonowania ustaw deregulacyjnych, przeprowadzonej zgodnie z przepisami działu V Regulaminu pracy Rady Ministrów	100%	90%*
		Liczba opracowanych ocen skutków regulacji i testów regulacyjnych (zgodnie z odpowiednio, § 5 i § 9 Zarządzenia MS Nr 125/13(DPK))	80	123*
	Współpraca z organizacjami międzynarodowymi (w szczególności WB, OECD, CEPEJ)	Liczba przeprowadzonych zgodnie z harmonogramem działań w zakresie współpracy międzynarodowej	7	7
		Odsiatek projektów realizowanych przez MS zgodnie z zasadami zarządzania Portfelem Projektów w Ministerstwie Sprawiedliwości	100%	100%
		Powierzenie Ministerstwu Sprawiedliwości roli IP w ramach PO WER na lata 2014-2020	1	1
	Efektywne zarządzanie Portfelem Projektów w MS	Poziom wydatków poniesionych przez podmioty realizujące działania w ramach programu PL 16 w stosunku do przyznanej alokacji narastającej od początku realizacji programu	40%	25%

14	Sprawie prowadzenie prac legislacyjnych z obszaru prawa cywilnego				<p>Przygotowanie we współpracy z Rządowym Centrum Legislacji i przedłożenie stałemu Komitetowi Rady Ministrów projektu ustawy zmieniającej Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kodeks postępowania cywilnego oraz niektóre inne ustawy w związku z wprowadzeniem procedury zmiany pld.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy zmieniającej Kodeks cywilny oraz niektóre inne ustawy poprzez wprowadzenie nowego ograniczonego prawa rzeczowego w postaci prawa zabudowy.</p> <p>Przygotowanie we współpracy z Rządowym Centrum Legislacji i przedstawienie Radzie Ministrów projektu ustawy zmieniającej Kodeks cywilny oraz niektóre inne ustawy w związku z wprowadzeniem prawa zabudowy.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy zmieniającej Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz Kodeks postępowania cywilnego w zakresie ustalenia rozdzielstwa po śmierci dziecka.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy zmieniającej Kodeks rodzinny i opiekuńczy w zakresie regulacji władzy rodzicielskiej rodziców żyjących w rozłączeniu lub rozwodzących się.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy zmieniającej Kodeks cywilny w zakresie uregulowania umowy ubezpieczenia grupowego.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy zmieniającej Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego, ustawę o ochronie konkurencji i konsumentów oraz niektóre inne ustawy w związku z wprowadzeniem nowego modelu abstrakcyjnej kontroli postanowień niedozwolonych we wzorach umów.</p> <p>Przygotowanie we współpracy z Rządowym Centrum Legislacji i przedłożenie stałemu Komitetowi Rady Ministrów projektu ustawy zmieniającej Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego, ustawę o ochronie konkurencji i konsumentów oraz niektóre inne ustawy w związku z wprowadzeniem nowego modelu abstrakcyjnej kontroli postanowień niedozwolonych we wzorach umów.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy o zmianie ustawy o koszarach sędziowskich w sprawach cywilnych oraz ustawy - Kodeks postępowania cywilnego.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu ustawy o zmianie ustawy - Kodeks postępowania cywilnego, Prawo o nadzianie i innych ustaw w celu do implementowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 650/12.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy o zmianie ustawy - Kodeks postępowania cywilnego, ustawy o komornikach sądowych i innych ustaw w celu implementowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 655/14.</p> <p>Przygotowanie i przedstawienie Radzie Ministrów projektu założeń projektu ustawy o zmianie ustawy - Kodeks cywilny, kodeks postępowania cywilnego i innych ustaw w celu implementowania przepisów dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/104/UE z dnia 26 listopada 2014 r. w sprawie niektórych przepisów regulujących dochodzenie oszczerstw odszkodowawczych z tytułu naruszenia prawa konkurencji państw członkowskich i Unii Europejskiej, objęte przepisami prawa krajowego.</p>
15	Sprawie prowadzenie prac legislacyjnych oraz zapewnienie aktywności i udziału Polaków w projektach UE Sprawiedliwości na forum UE	0	0	0	<p>Liczba podważonych przepisów przez TK i TS UE z obszaru europejskiego prawa cywilnego i prawa spółek</p> <p>% terminowo przygotowanych instrukcji, materiałów i sprawozdań</p>
16	Wsparcie tworzenia przychylnego otoczenia prawnego dla prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie kompetencji MS	6	100%	6	<p>Liczba projektów przekazanych terminowo z obszaru prawa gospodarczego do uzgodnień międzyresortowych</p>
17	Prowadzenie działań mających na celu usprawnienie funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości w zakresie kompetencji MS	27	100%	24	<p>Liczba projektów przekazanych terminowo z obszaru prawa o ustroju sądów do uzgodnień międzyresortowych</p>
18	Zapewnienie prawidłowego przebiegu i poprawności procesu legislacyjnego w omieszczeniu do pracownikom szeroko rozmiatanego wymiaru sprawiedliwości	100%	100%	100%	<p>% terminowo przekazanych uwag do projektów aktów normatywnych</p>

19	Zapewnienie rzetelnego i sprawnego oplikowania projektów aktów prawnych innych resortów, udzielanie odpowiedzi na interpelacje i wykonywanie innych czynności z zakresu współpracy zradzawczej, posarszawczej oraz prae- i postaradzawczej	220	174	Operacjowanie projektów aktów prawnych nalezających do zakresu dzialania MS oraz przygotowanie opinii w związku z uzgodnieniami miedzyresortowymi. Przygotowanie materiałow związanych z udziałem MS w posiedzeniach Komitetów i Rady Ministrów oraz parlamentu. Przygotowanie odpowiedzi na zapytania i interpelacje poselskie.	Zadania realizowane na biezdgo.
		100%	100%	Udział w pracach grup roboczych i obsługa poselskich HRCPN, UNCITRAL, OECD, Rady Europy	Zadania realizowane na biezdgo.
20	Zapewnienie sprawnej i terminowej obslugi administracyjno-biurocracyjnej	46 000	50 012	Reprezentowanie Ministra Sprawiedliwosci przed Trybunalem Konstytucyjnym (preparacjowanie stanowisk, opinii, przygotowanie i udział w posiedzeniach)	Zadania realizowane na biezdgo.
		330	176	Zapewnienie obslugi kancelaryjnej oraz sekretarskiej, a takze obslugi osob delegowanych do pracy w DL.	Zadania realizowane na biezdgo.
				Nadzór i koordynacja zaradk wykonywanych przez pracownikow Departamentu (sprawowane przez dyrekcje)	Zadania realizowane na biezdgo.
				Obslugi komisji kwalifikacyjnej prawa cywilnego i karnego.	Zadania realizowane na biezdgo.

DEPARTAMENTU SADOW, ORGANIZACJI I ANALIZ WYMIARU SPRAWIEDLIWOSCI

21	Zwiekszenie efektywnosci zamierzzonego nadzoru administracyjnego nad dzialalnoscia sadow powszechnych i wojewodczych	134	114	Analizowanie wyników pracy sadow na podstawie danych statystycznych.	Zadania realizowane na biezdgo.
		35	42	Rozpoznawanie informacji rocznych przesaw sadow apelacyjnych oraz sprawozdani przesaw wojewodczych sadow okręgowych.	Zadania realizowane na biezdgo.
		8,1%	10,2%	Monitorowanie dzialalnosci i nadzorczej pracy sadow apelacyjnych nad sprawami karnymi oraz sporzadzonych uzasadnien orzeczen z przekroczeniem ustawowego terminu i zasadnosci przesadzania tego terminu przez przesaw sadow.	Zadania realizowane na biezdgo.
		14,8%	15,1%	Operacjowanie analiz obciążenia pracy sadow w sędziach apelacyjnych, okręgowych i rejonowych, a takze projektow obciążenia o wzornych stanowiskach sędziowskich oraz podsumowanie dzialan w celu realizacji zadania ustalonego w planie dzialalnosci Ministra Sprawiedliwosci na 2015 rok dla dzialu administracji zarzawczej - sprawiedliwosc.	Proces ciagly zadania. Liczba przesunętych aktow sędziowskich pomiedzy sędziami uzalezniona jest od poziomu obciążenia pracy w sędziach oraz od liczby zmoinionych stanowisk sędziowskich.
		0,330	0,340		Proces ciagly zadania.
		12	48		Proces ciagly zadania.
		< 40 dni	34	a. zmiany struktury organizacyjnej sadow, b. zmiany miejscowosci miejscowej oraz zarzawczej sadow i ich wewnetrznych komórek organizacyjnych, c. zmiany organizacji, metod i techniki pracy jednostek sadowych i ich wewnetrznych komórek organizacyjnych, terminow sadowych i lokalizacji sadow.	Proces ciagly zadania.
		< 180 dni	27		Proces ciagly zadania.
		26	34	Analizowanie rozważan prawnych, monitorowanie wejścia w życie nowych przepisow oraz udział w pracach związanych z przygotowaniem i wdrozeniem rozważan prawnych i organizacyjnych w zakresie wydzawow gospodarczych, wydzawow Ksiąg wieczystych, a takze systemow informacyjnych dla sadow.	Proces ciagly zadania.
		3	3	Realizacja projektu Nowoczesne metody zarzadzania sędziami (wdrozenie) 1 - konferencja otwierająca - I kw. 2 - przeprowadzenie warsztatow problemowych - II kw. 3 - zaprowadzanie szkolen - III kw. 4 - konferencja podsumowująca warsztaty - IV kw.	Niesiegnięcie kamienia milowego II. wartosc mienilka / wykonanie IV kwartala na poziomie 100% na koniec 2015 r. związane bylo z bardzo zlozonym zakresem przedmiotowym zamowienia publicznego na uslugi szkoleniowe oraz dlogotrwala procedura przetargowa.
22	Realizacja projektow usprawniających prace sadow - rozklad i modernizacja finansowania sadow pomocowych	100%	75%	Monitorowanie eksploatacji i rozwoju w sędziach powezawczych i MS nowego narzadzka informacyjnego obsługujacego procesy kadrowe (finansowanie sadow - Zintegrowanego Systemu Radunkowosci i Radu (ZSRK) w oparciu o rozważanie klasy ERP - w zakresie modułow dot. zarzadzania kadrami).	Proces ciagly zadania.
					Proces ciagly zadania.
23	Zwiekszenie efektywnosci nadzoru nad dzialalnoscia	140	440	Analizowanie dzialalnosci fundacji dla Ktorych Minister Sprawiedliwosci jest wlasnym ministrem.	Proces ciagly zadania.
24	Zwiekszenie sprawnosci i skutecznosci wykonawstwa nadzoru MS nad Krajowa Szcola Sarpomawstwa i Prokuratury	100%	100%	Przygotowanie narzdow na aplikacje ogolna, sędzowska i prokuratorska oraz podlegowanie czynnosci związanych z nadzorem oraz przebiegiem wszyskich aplikacji w postępowaniu administracyjnym i sadowo administracyjnym.	Czynnosci organizacyjne oraz dzierzwe w sprawie przycjcia na aplikacje ogolna i aplikacje specjalistyczne wydawane byly w zaktrelowanych przez akty prawne terminach.
		20%	41%	Kontrola zakresu uwzględniania w harmonogramie szkoleni KSSiP propozycji szkoleniowych zplezanych przez podmioty zamierzane	Osiegniecie wartosci mienilka wskazuje na jego niedoszacowanie na etapie planowania
		80%	75%	Podlegowanie czynnosci związanych z nadzorem MS nad KSSiP.	Wszyskie czynnosci wykonane byly terminowo i ocnosy pozędany skutek.
				Przygotowanie pism związanych z pracami leglacyjnymi	Propozycje aplikacyjne wydzali w 75% zostaly uwzględnione w trakcie prac leglacyjnych nad projektami aktow prawnych. pisma w jednostkowych przypadkach przygotowane z przekroczeniem zakretelnego terminu (2-7 dni).

25	Zwiększenie efektywności opiniowania ROD-K	Opis: Wykonanie planu na poziomie 69,27% w zakresie opinii wydanych przez ROD-K w terminie powyżej 60 dni (plan 65%) wynikało ze znacznego, utrzymującego się niestawienia osob badanych w okresie czterech kwartałów 2015 r. I, kwartał I - na poziomie 79 % oraz kwartałów II, III i IV - na poziomie 77%. Tak wysoki poziom niestawienia skutkował koniecznością wyznaczenia kolejnych terminów badań, w znaczącej ilości przypadków wyznaczania ponadto kilku terminów, w których badania miałyby być przeprowadzone. W związku z tym, w ramach projektu, przeprowadzono badania w trybie nadzwyczajnym, w których była niemożliwa sytuacja legislacyjna w zakresie opinowania przez ROD-K w sprawach opiekuńczych oraz w sprawach o oszustwo. Badani podważali kompetencje ustawowe ROD-K do badania w ww. sprawach odmawiali uczestnictwa w badaniach i nie stawiali się w wyznaczonym terminie. Kwestia zasadności przeprowadzania badań w ROD-K w sprawach opiekuńczych oraz w sprawach o rozwód była przedmiotem sprawy procedowanej w Trybunale Konstytucyjnym oraz inicjatywy ustawodawczej, co doprowadziło do jej wprowadzenia w życie z dniem 1.X.2014 r., wprowadzając zmiany w procedurze powoływania do pełnienia urzędu na stanowisku sędziego sądu powaszczonego. W 2015 r. boczny się również postępowania w odniesieniu do wdrożenia stanowisk sędziowskich obywatelskich przed dniem 1.X.2014 r., co – uwagi na krótki czas trwania tych postępowania – wpłynęło na znaczne wydłużenie średniego czasu trwania postępowania nominacyjnego w tym okresie.	65%	69,27% cały rok (69,7% w IV kw.)	Analizowanie danych statystycznych dotyczących działalności ROD-K w kontekście sprawności i efektywności opiniowania.	Wykonanie planu na poziomie 69,27% w zakresie opinii wydanych przez ROD-K w terminie powyżej 60 dni (plan 65%) wynikało ze znacznego, utrzymującego się niestawienia osob badanych w okresie czterech kwartałów 2015 r. I, kwartał I - na poziomie 79 % oraz kwartałów II, III i IV - na poziomie 77%. Tak wysoki poziom niestawienia skutkował koniecznością wyznaczenia kolejnych terminów badań, w znaczącej ilości przypadków wyznaczania ponadto kilku terminów, w których badania miałyby być przeprowadzone. W związku z tym, w ramach projektu, przeprowadzono badania w trybie nadzwyczajnym, w których była niemożliwa sytuacja legislacyjna w zakresie opinowania przez ROD-K w sprawach opiekuńczych oraz w sprawach o oszustwo. Badani podważali kompetencje ustawowe ROD-K do badania w ww. sprawach odmawiali uczestnictwa w badaniach i nie stawiali się w wyznaczonym terminie. Kwestia zasadności przeprowadzania badań w ROD-K w sprawach opiekuńczych oraz w sprawach o rozwód była przedmiotem sprawy procedowanej w Trybunale Konstytucyjnym oraz inicjatywy ustawodawczej, co doprowadziło do jej wprowadzenia w życie z dniem 1.X.2014 r., wprowadzając zmiany w procedurze powoływania do pełnienia urzędu na stanowisku sędziego sądu powaszczonego. W 2015 r. boczny się również postępowania w odniesieniu do wdrożenia stanowisk sędziowskich obywatelskich przed dniem 1.X.2014 r., co – uwagi na krótki czas trwania tych postępowania – wpłynęło na znaczne wydłużenie średniego czasu trwania postępowania nominacyjnego w tym okresie.
26	Opimalizacja procesów kadrowych, pozwalających w kompetencji Ministra Sprawiedliwości oraz spraw z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi	Opis: Liczba opinii wydanych przez zespół opiniujący ROD-K	106	narażając 115,91 (27,6 w IV kw.)	Przepracowanie wizytacji i ilustracji działalności ROD-K.	
26	Średni czas trwania postępowania nominacyjnego sędziów od daty zwołania stanowiska do daty otrzymania nominacji - w miesiącach	Opis: Średni czas trwania postępowania nominacyjnego sędziów od daty zwołania stanowiska do daty otrzymania nominacji - w miesiącach	9	13	Realizacja procesu nominacyjnego na stanowiska sędziowskie.	
26	Liczba decyzji w sprawach kadrowych	Opis: Liczba decyzji w sprawach kadrowych	2 800	4 443	1. Prowadzenie spraw osobowych sędziów powaszczonego, 2. Prowadzenie spraw osobowych sędziów sądowniczych, 3. Prowadzenie spraw osobowych sędziów w stanie spoczynku, 4. Prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną sędziów, 5. Prowadzenie spraw osobowych sędziów i referendarzy sądowych delegowanych do MS, KRSIP, IWS i IES, 6. Prowadzenie spraw osobowych dyrektorów sądów, 7. Przedstawianie kandydatów do komisji wyborczych i komisarzy wyborczych, 8. Współpraca z Krajową Radą Sędziowską, 9. Przeprowadzanie wniosków o ordery i odznaczania resortowe i państwowe.	
27	Zapewnienie przewidzianej obsługi kancelaryjnej DSO	Opis: Liczba pism obsługiwanych w systemie EOD MS	32 000	29 933	Obsługa pism wpływających do DSO, w tym zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów. Obsługa osób delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w MS.	
DEPARTAMENT WYKONANIA ORZECZEŃ I PRÓBACJI						
	Liczba dokonanych ocen informacji rocznych o działalności sądów przekazywanych przez Prezesów SA w zakresie wykonywania orzeczeń karnych	Opis: Liczba dokonanych ocen informacji rocznych o działalności sądów przekazywanych przez Prezesów SA w zakresie wykonywania orzeczeń karnych	11	11	Analiza czynności nadzorczych Prezesów Sądów Apelacyjnych w zakresie nadzoru wewnętrznego nad sądami powaszczonego na podstawie przesłanych sprawozdań.	
	Liczba czynności nadzorczych realizowanych w związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach karnych	Opis: Liczba czynności nadzorczych realizowanych w związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach karnych	220	181	Analiza sprawozdań z wizytacji i ilustracji w zakresie wykonywania orzeczeń karnych, przekazywanych przez Prezesów Sądów Okręgowych, wystąpienia do Prezesów i odpowiedzi na ich wystąpienia. Organizacja narady z przedstawicielami sądów dotycząca wykonywania orzeczeń w sprawach karnych.	
	Liczba czynności nadzorczych realizowanych w związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach rodzimych i nieletnich	Opis: Liczba czynności nadzorczych realizowanych w związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach rodzimych i nieletnich	240	556	Analiza sprawozdań sędziów rodzimych z przeprowadzonych kontroli (art. 371 ust 1 art. 77 § 1 i 2). Wystąpienia do Prezesów i odpowiedzi na ich wystąpienia. Analiza sprawozdań sędziów rodzimych z przeprowadzonych kontroli w szpitalu psychiatrycznym (art. 49 ust. 1 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego). Wystąpienia do Prezesów i odpowiedzi na ich wystąpienia w sprawie wykonania orzeczeń w zakresie wydania, odebrania i realizacji kontaktów z nieletnim dzieckiem (art. 371 ust. 1 Program Działania Rządu, odebrania i realizacji kontaktów z nieletnim dzieckiem (art. 371 ust. 1 Program w sprawie Europejskiego Trybunału Praw Człowieka wobec Rzeczypospolitej Polskiej).	
28	Poprawa skuteczności wykonywania orzeczeń w sprawach karnych, rodzimych i nieletnich, w tym przez kuratorską służbę sądową	Opis: Liczba przypolowanych projektów aktów normalnych, opinii przepisów prawnych oraz opinii projektów aktów prawnych, związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach karnych	180	212	Uczestniczenie w opracowaniu projektów aktów normalnych, dotyczących wykonywania orzeczeń karnych, rodzimych i nieletnich oraz w wewnątrzresortowych uzgodnieniach projektów aktów prawnych, jak również opiniowanie i przedstawianie uwag do tych projektów w wnioskach właściwych departamentów i biur resortu.	
	Liczba przypolowanych projektów aktów normalnych, opinii przepisów prawnych oraz opinii projektów aktów prawnych, w związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach rodzimych i nieletnich	Opis: Liczba przypolowanych projektów aktów normalnych, opinii przepisów prawnych oraz opinii projektów aktów prawnych, w związku z wykonywaniem orzeczeń w sprawach rodzimych i nieletnich	120	244	Zadanie realizowane - uzależnione od wpływu sprawozdań. Zadanie zostało zrealizowane w ramach szkoleń z NMF (Którego beneficjentem jest DWOP) w których wzięło udział około 50 sędziów penitencjarnych.	

35	<p>Prawa sprawności organizacji i funkcjonowania zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich</p> <p>Prawa skuteczności resocjalizacji i resocjalizacji społecznej wychowanków zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich</p>	<p>Liczba etatów pedagogicznych przypadających na jednego wychowankę w zakładach poprawczych i schronisk dla nieletnich (dotyczy przedmiotowego wykonania etatów do średniego stanu ewidencyjnego wychowanków w danym okresie sprawozdawczym)</p>	1	1,02	<p>Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.</p>
36	<p>Prawa skuteczności resocjalizacji i resocjalizacji społecznej wychowanków zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich</p>	<p>Kwota wydatkowana średniomiesięcznie na utrzymanie jednego nieletniego w zakładzie poprawczym i schronisku dla nieletnich w danym okresie sprawozdawczym (dotyczy wydatkowanej kwoty ogółem do średniego stanu ewidencyjnego nieletnich w danym okresie sprawozdawczym oraz liczby miesięcy)</p>	15 000 zł	16 537,98 zł	<p>Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.</p>
37	<p>Ustawienie dostępu do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej obywateli (w związku ze sprawowaniem przez Ministra Sprawiedliwości zwierzchnim nadzorem nad komornikami i ich samorządem)</p>	<p>Powrotność wychowanków zakładów poprawczych na drogę przestępstwa</p>	48,45%	46,90	<p>Zadanie za wskazany okres zrealizowane.</p>
38	<p>Zapewnienie prawidłowej obsługi kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości</p>	<p>Liczba wychowanków zakładów poprawczych i schronisk, którzy ukończyli warsztaty z zakresu kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy</p>	800	948	<p>Zadanie zrealizowane. Uzyskany mierzony jest większy od przewidywanego, co jest korzystne dla realizacji celu.</p>
39	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Procent projektów decyzji o powołaniu komorników, odwołaniu, przeniesieniu, odmowie powołania, odmowie przemieslenia, umorzeniu postępowania</p>	x	95%	<p>Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.</p>
40	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba mieszkalców przypadająca na jedną kancelarię komorniczą</p>	28 000	27 197	<p>Zadanie zrealizowane.</p>
41	<p>Zapewnienie prawidłowej obsługi kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości</p>	<p>Liczba projektów decyzji o powołaniu komorników, odwołaniu, przeniesieniu, odmowie powołania, odmowie przemieslenia, umorzeniu postępowania</p>	80	170	<p>Zadanie zrealizowane.</p>
42	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Liczba zbadanych uchwał samorządu komorniczego</p>	100	120	<p>Zadanie zrealizowane.</p>
43	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Liczba spraw, postępowań karnych, wniosków o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, wniosków o zawieszenie w czynnościach kom.sąd., postarowań o przewlekłości postępowania egzekucyjnego</p>	120	282	<p>Zadanie zrealizowane.</p>
44	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Liczba analiz dotyczących działalności nadzorczą prezesa sądów okręgowych wobec komorników sądowych</p>	90	90	<p>Zadanie zrealizowane.</p>
45	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Liczba analiz dotyczących stanu egzekucji sądowej w Polsce</p>	13	13	<p>Zadanie zrealizowane.</p>
46	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Liczba obsłużonych pism w EOD MS</p>	105 000	95 015	<p>Proces ciągły zadania.</p>
DEPARTAMENT ZAWODÓW PRAWNICZYCH I DOSTĘPU DO POMOCY PRAWNEJ					
39	<p>Zapewnienie obywatelom dostępu do nieopłatnej pomocy prawnej</p>	<p>Terminowe przygotowanie projektu ustawy o dostępie do nieopłatnej pomocy prawnej (%)</p>	100%	100%	<p>Ustawa została podpisana przez prezydenta 25 sierpnia 2015 r., jednak wezwała w życie dopiero z dniem 1 stycznia 2016 (tj.ka część przepisów zaczęła obowiązywać w sierpniu). Projekt ustawy podlega art. 13 ustawy należało również przegłosować projekt rozporządzenia wykonawczego regulującego m.in. sposób udzielania nieopłatnej pomocy prawnej. Dlatego datę faktycznego miesiąca zakończenia zadania Wydział określił na 31 grudnia 2015 r.</p>
40	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba osób przystępujących do egzaminu wstępnego na aplikację adwokacką</p>	3 680	2 945	<p>Zadanie zakończono 10.11.2015 r.</p>
41	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba zbadanych uchwał w sprawach o wpisie na listy aplikantów adwokackich, sprawach indywidualnych oraz innych dotyczących aplikacji</p>	4 000	4 170	<p>Zadanie realizowane na bieżąco.</p>
42	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba odwołań od wyniku egzaminu wstępnego na aplikację adwokacką</p>	66	61	<p>Zadanie zakończono w IV kw. 2015 r.</p>
43	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba osób przystępujących do egzaminu adwokackiego</p>	2 175	2 175	<p>Egzamin przeprowadzono w I kw. 2015 r.</p>
44	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba odwołań od wyniku egzaminu adwokackiego</p>	200	270	<p>Zadanie zakończono w III kw. 2015 r.</p>
45	<p>Zwiększenie liczby adwokatów i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej przez adwokatów</p>	<p>Liczba wszczętych postępowań dyscyplinarnych</p>	800	1 036	<p>Zadanie realizowane na bieżąco.</p>

41	Zwiększenie liczby radców prawnych i zapewnienie należytego poziomu pomocy prawnej świadczącej przez radców prawnych	Liczba adwokatów przypadająca na 100 tys. obywateli	37	39	Badanie zgodności z prawem uchwał organów samorządów zawodowych w przedmiocie wpisów na listy adwokatów, sporządzanie projekcji decyzji i postanowień oraz przesłanie MS w post. sąd-adm. przez WSA i NSA, badanie zgodności z prawem pozostałych uchwał.	Zadanie realizowane na bieżąco.		
		Liczba adwokatów	14 330	14 980				
		Liczba osób przystępujących do egzaminu wstępnego na aplikację radcowską	4 760	4 645			Przygotowanie egzaminu wstępnego na aplikację radcowską dla szacowanej liczby osób w tym m.in. powołanie zespołu, powołanie komisji, obróbka techniczna testu, przeprowadzenie zmian w wydziale, dostarczenie materiałów, rozliczenie preliminarzy wydatków, analiza protokołów posagzaminacyjnych, analiza wyników. Analiza kosztów szkolenia aplikantów.	
		Liczba zdań uchwał w sprawach o wpisie na listy aplikantów radcowskich, sprawach indywidualnych oraz innych dotyczących aplikacji	4 600	7 551				Badanie zgodności z prawem uchwał organów samorządu radcowskiego o wpisie na listę aplikantów oraz badanie zgodności z prawem uchwał nadesłanych przez organy samorządu radcowskiego, zgłoszenie uwag, składanie skarg do SN na uchwały sprzeczne z prawem.
		Liczba odwiedzi od wyniku egzaminu wstępnego na aplikację radcowską	72	76				
		Liczba osób przystępujących do egzaminu radcowskiego	3 633	3 633				Rozpatrzenie odwiedzi od uchwał komisji egzaminacyjnych do spraw aplikacji radcowskiej.
Liczba odwiedzi od wyniku egzaminu radcowskiego	780	427	Rozpatrzenie odwiedzi od uchwał komisji egzaminacyjnych przez Komisję Odwoławczą.					
Liczba wszczętych postępowań dyscyplinarnych	1 000	1 380		Badanie przebiegu postępowań dyscyplinarnych, postanowień i orzeczeń wydanych w toku post. dyscyplinarnego, badanie zasadności skarg.				
Liczba radców prawnych przypadająca na 100 tys. obywateli	75	79	Badanie zgodności z prawem uchwał organów samorządów zawodowych w przedmiocie wpisów na listy radców prawnych, sporządzanie projekcji decyzji i postanowień oraz przesłanie MS w post. sąd-adm. przez WSA i NSA, badanie zgodności z prawem pozostałych uchwał.					
Liczba radców prawnych	28 650	30 547		Zadanie realizowane na bieżąco.				
42	Zwiększenie dostępu do usług notarialnych i zapewnienie należytego poziomu zadań wykonywanych przez notariuszy	Liczba osób przystępujących do egzaminu wstępnego na aplikację notarialną	794	740	Przygotowanie egzaminu wstępnego na aplikację notarialną dla szacowanej liczby osób, w tym m.in.: powołanie zespołu, powołanie komisji, obróbka techniczna testu, przeprowadzenie zmian w wydziale i dostarczenie materiałów, rozliczenie preliminarzy wydatków, analiza protokołów posagzaminacyjnych, analiza wyników. Analiza kosztów szkolenia aplikantów.	Egzamin odbył się w III kw. 2015 r.		
		Liczba zdań uchwał w sprawach indywidualnych oraz innych dotyczących aplikacji	400	1 090			Badanie zgodności z prawem nadesłanych przez organy samorządu notarialnego uchwał, zgłoszenie uwag, składanie skarg do SN na uchwały sprzeczne z prawem.	
		Liczba odwiedzi od wyniku egzaminu wstępnego na aplikację notarialną	16	8				Rozpatrzenie odwiedzi od uchwał komisji egzaminacyjnych do spraw aplikacji notarialnej.
		Liczba osób przystępujących do egzaminu notarialnego	580	448			Przygotowanie egzaminu notarialnego: powołanie zespołu, powołanie komisji, obróbka techniczna zadań (ew. przeprowadzenie zamówienia na wydruk i dostarczenie materiałów), rozliczenie preliminarzy wydatków, analiza protokołów posagzaminacyjnych, analiza wyników.	
		Liczba odwiedzi od wyniku egzaminu notarialnego	100	140				Rozpatrzenie odwiedzi od uchwał komisji egzaminacyjnych przez Komisję Odwoławczą.
		Wskaźnik wzrostu liczby osób wykonujących zawód notariusza	wzrost o 8,00 % wliczając bieżącej	wzrost o 10,69%			Powołanie zespołu administracyjnych i uczelnianych w postępowaniach sądowo-administracyjnych w sprawach o powołanie na stanowisko notariusza i wyznaczenie siedziby kancelarii notarialnej.	
		Liczba osób odwiedzonych za stanowiska notariusza	20	41				Sporządzanie projekcji zaswiadczeń o uzyskaniu statusu zastępcy notarialnego, przesylanie zaswiadczeń o uzyskaniu statusu zastępcy notarialnego.
		Liczba wydanych zaświadczeń o uzyskaniu statusu zastępcy notarialnego	200	163				
		Liczba przesłanych protokołów z wizytacji i listacji kancelarii notarialnych	500	787				Badanie zgodności z prawem uchwał organów samorządu notarialnego, sporządzanie skarg MS do SN o uchwalenie sprzecznych z prawem uchwał, wysyłanie do organów samorządu notarialnego o podjęcie uchwały w określonej sprawie.
		Liczba badanych uchwał organu samorządu notarialnego	600	1 280			Wykonywanie uprawnień Ministra Sprawiedliwości w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej notariusza, asesorów, zastępców notarialnych i aplikantów notarialnych, monitorowanie przebiegu postępowań dyscyplinarnych i karnych, sporządzanie wniosków o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, zaszkadzanie orzeczeń sądów dyscyplinarnych.	
Liczba monitorowanych postępowań dyscyplinarnych i karnych prowadzonych przeciwko notariuszom, asesorom, zastępcom notarialnymi i aplikantom notarialnymi	50	74	Przebieganie egzaminu konkursowego na aplikację komorniczą dla szacowanej liczby osób, w tym m.in.: obróbka techniczna testu, przeprowadzenie zamówienia na wydruk i dostarczenie materiałów, rozliczenie preliminarzy wydatków, analiza protokołów posagzaminacyjnych w tym badanie uchwał o wyniku egzaminu, analiza wyników. Analiza kosztów szkolenia aplikantów.					
Liczba osób przystępujących do egzaminu konkursowego na aplikację komorniczą	538	601		Rozpatrzenie odwiedzi od uchwał komisji egzaminacyjnych przeprowadzających egzamin konkursowy na aplikację komorniczą.				
Liczba odwiedzi od wyniku egzaminu konkursowego na aplikację komorniczą	15	9	Przygotowanie egzaminu komorniczego: obsługa administracyjno - biurowa (ew. przeprowadzenie zamówienia na wydruk i dostarczenie materiałów), analiza protokołów posagzaminacyjnych, analiza wyników.					
Liczba osób przystępujących do egzaminu komorniczego	652	634		Zadanie zakończono w I kw. 2015 r.				
43	Zapewnienie właściwego przebiegu aplikacji komorniczej i zwiększenie dostępu do zawodu komornika	Liczba adwokatów	14 330	14 980	Zadanie zakończono w IV kw. 2015 r.			
		Liczba osób przystępujących do egzaminu komorniczego	652	634				

		Liczba odwołań od wyniku egzaminu komorniczego	150	110	Rozpatrzenia odwołań od uchwał komisji egzaminacyjnych przez Komisję Odwoławczą.	Zadania zakończono w IV kw. 2015 r.	
	Zapewnienie obywatelom i organom wysokiej jakości usług w zakresie tłumaczeń poświadczonych	Wskaźnik wzrostu liczby osób pełniących funkcję tłumacza przysięgłego	wzrost o 0,5%	spadek o 0,1%	Organizacja egzaminów na tłumacza przysięgłego oraz prowadzenie postępowań w sprawach uznania kwalifikacji tłumacza przysięgłego, uzyskanych w innych niż RP państwach UE – przygotowywanie decyzji o powołaniu na Konsultanta Państwowej Komisji Egzaminacyjnej.	Charakter ciągły zadania.	
44		Liczba rozpoznanych wniosków w sprawach dyscyplinarnych	24	16	Przygotowywanie wniosków o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec tłumaczy przysięgłych przed Komisją Odpowiedzialności Zawodowej.	Charakter ciągły zadania.	
		Liczba osób składających skargi	160	111	Zaprzysiężenie tłumaczy przysięgłych przez Ministra Sprawiedliwości.	W IV kwartale 2015 nie odbyło się zaprzysiężenie tłumaczy przysięgłych.	
	Zapewnienie obywatelom i organom wysokiego bezpieczeństwa usług świadczonych przez syndyków	Liczba przeprowadzonych egzaminów dla osób ubiegających się o licencję syndyka	3	3	Przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu dla osób ubiegających się o licencję syndyka.	Zadanie zakończono w IV kw. 2015 r.	
45		Liczba osób posiadających licencję syndyka	wzrost o 7,85%	wzrost o 11,72%	Prowadzenie postępowań w przedmiocie przyznania i cofnięcia licencji syndyka, a także zawieszania praw wynikających z licencji (zakładanie akt, analiza dokumentów, upewnianie braków formalnych i materiałów dowodowego, przygotowanie dokumentów licencji i projektów decyzji). Prowadzenie akt osobowych osób posiadających licencję syndyka oraz aktualizowanie ich listy.	Charakter ciągły zadania.	
46	Zapewnienie obywatelom i organom wysokiego bezpieczeństwa usług świadczonych przez biegłych sądowych	Liczba rozpatrzonych skarg i zapytań dotyczących biegłych sądowych	80	116	Kontrola nad czynnościami podejmowanymi przez prezesów sądów okręgowych, przygotowywanie informacji w sprawach dotyczących biegłych.	Charakter ciągły zadania.	
47	Zapewnienie prawidłowej obsługi kancelaryjnej	Liczba wydanych decyzji odwoławczych oraz udzielonych odpowiedzi na skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na decyzje Ministra Sprawiedliwości	25	42	Prowadzenie postępowań administracyjnych i sądowo administracyjnych (przygotowywanie projektów decyzji i odpowiedzi na skargi).	Charakter ciągły zadania.	
		Liczba obsłużonych pism w EOD MS	70 000	79 456	Zapewnienie prawidłowej obsługi kancelaryjnej w Departamencie, w tym zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
DEPARTAMENT WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ I PRAW CZŁOWIEKA							
48		Procent terminowo uszczesnej składek międzynarodowych	100%	100%	Zabezpieczenie środków w budżecie i zapewnienie terminowej zapłaty składek na rzecz Haskiej Konferencji Praw Prywatnego Międzynarodowego oraz opłaty za udział w Sieci współpracy legislacyjnej w państwach członkowskich UE.	Pietność zrealizowana w sierpniu 2015 r.	
49	Ułatwienie dostępu osób pokrzywdzonym przestępstwem do bezpłatnych porad prawnych oraz pomocy psychologicznej	Liczba udzielonych bezpłatnych porad prawnych oraz pomocy psychologicznej	12 000 75 000	24 134 brak danych	Wykwalifikowanie i szkolenie pracowników organizacji pozarządowych udzielających pomocy psychologicznej i informacji prawnej. Wzmocnienie pozycji osób pokrzywdzonych przestępstwem poprzez ułatwienie im dostępu do pomocy psychologicznej oraz porad prawnych innymi poprzez realizację projektu "Wzmocnienie pozycji pokrzywdzonych przestępstwem oraz wsparcie świadków w postępowaniu karnym".	Charakter ciągły zadania.	
		Liczba podjętych czynności związanych z rozpoczęciem negocjacji, ich prowadzeniem, przygotowaniem do podpisania, a następnie do ratyfikacji dwustronnych umów międzynarodowych z zakresu obrotu prawnego w sprawach cywilnych i karnych	250	465	Negocjowanie dwustronnych umów międzynarodowych z zakresu obrotu prawnego w sprawach cywilnych i karnych oraz prowadzenie procedury ratyfikacyjnej.	Charakter ciągły zadania.	
		Liczba wydanych opinii dotyczących przedstawianych projektów umów międzynarodowych i projektów aktów normalnych	350	408	Opiniowanie umów międzynarodowych w przypadku, których Minister Sprawiedliwości nie jest organem właściwym do prowadzenia negocjacji, oraz opiniowanie projektów aktów normalnych przekazanych w ramach uzgodnień wewnątrzresortowych.	Charakter ciągły zadania. Ilość wniosków uzależniona jest od inicjatywy podmiotów zewnętrznych prowadzących proces legislacyjny.	
		Liczba wniosków sądów polskich o udzielenie informacji o prawie obcym i praktyce jego stosowania	1 000	1 498	Realizowanie wniosków sądów o udzielenie informacji o prawie obcym i praktyce jego stosowania.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Liczba wniosków sądów polskich i obcych, w których podjęto czynności	3 000	3 433	Wspieranie realizacji wniosków sądów polskich w zakresie pomocy prawnej w sprawach cywilnych i karnych we współpracy z zagranicą.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Liczba wniosków złożonych przez obywateli, w których podjęto czynności			Wspieranie realizacji wniosków sądów polskich w sprawach o ekstradycję.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
50	Zapewnienie terminowej i sprawnej międzyresortowej współpracy prawnej w zakresie praw człowieka	Liczba wniosków złożonych przez obywateli, w których podjęto czynności	1 800	1 567	Koordynowanie realizacji zadań wynikających z zawartych przez Ministra Sprawiedliwości porozumień o współpracy. Luzowanie pomocy osobom w przygotowaniu wniosków o powoływanie, kontakty, wykonywanie władzy rozdzielczej oraz uzyskanie alimentów, przysyłanie ich całym wstępcia stosownego postępowania i monitorowanie stanu ich realizacji.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Liczba stanowisk Polski z zakresu praw człowieka przedstawianych instytucjom międzynarodowym	320	480	Przysyłanie wniosków o przekazywanie osób skazanych celem wszczęcia stosownego postępowania i monitorowanie ich realizacji. Realizacja zobowiązań międzynarodowych Polski w zakresie udzielania organizacji międzynarodowym wyjątkowo wyjątkowo w Warszawie na decyzje Ministra Sprawiedliwości w sprawie międzynarodowych zobowiązań z zakresu praw człowieka.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
					Negocjowanie umów międzynarodowych dot. praw człowieka oraz prowadzenie procedury ratyfikacyjnej takich umów na szczeblu krajowym.	Zadanie realizowane na bieżąco.	

	Liczba przeprowadzonych wyroków sądów polskich, zagranicznych i międzynarodowych pod kątem przeliczenia przez organy polskie międzynarodowych standardów ochrony praw człowieka	120	190	Przyprowadzenie standardów MS dotyczących standardów międzynarodowych z zakresu praw człowieka oraz ich realizacji przez Polskę	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba sporządzonych sprawozdań Informacji dotyczących orzecznictwa ETPCz oraz Komencji o ochronie praw człowieka i podziałach wojennych	300	700	Przepracowanie standardów i informacji w sprawach przedkolej Polsego dotyczących funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości oraz wykonywanie wyroków ETPCz	Zadanie realizowane na bieżąco.
51	Zwiększenie dostępności informacji na temat alternatywnych metod rozwiązywania sporów oraz pozostała działalność promocyjno informacyjna	12 000	16 599	1) Udział w krajowym procesie legislacyjnym w celu uwzględnienia w nim zobowiązań międzynarodowych Polski z zakresu praw człowieka oraz 2) realizacja zobowiązań międzynarodowych Polski zakresie ulżenia osobom indywidualnym korzystającym ze środków międzynarodowej ochrony prawnej	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba sporządzonych tłumaczeń wyroków ETPCz oraz opinii i informacji dotyczących orzecznictwa ETPCz	60	107	Utworzenie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacji we wszystkich rodzajach spraw między innymi poprzez realizację projektu "Przepracowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów"	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba spraw sądowych, w których sąd skierował stronę do mediacji	350	338	Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacji we wszystkich rodzajach spraw między innymi poprzez realizację projektu "Przepracowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów"	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba zorganizowanych spotkań lub warsztatów edukacyjnych	26	26	Kodorynacja współpracy z partnerami zewnętrznymi (samorządami i prawnymi) w ramach projektu "Edukacja sędziów wykształcenia prawnego". Kodorynacja spotkań wyjazdowych, rezydencji sędziów do projektu	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba działań przemyślanych na realizację zadań dotyczących pomocy pokrzywdzonych przestępstwami	26	26	Odbiata Funduszu Pomocy Pokrzywdzonych Przestępcstwami oraz Pomocy Posaganiernym w części dotyczącej pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwami	Charakter ciegły zadania.
52	Terminowe realizowanie działań na rzecz pomocy pokrzywdzonym przestępstwami i powołanie działów pomocniczo - informacyjnych w zakresie przeciwdziałania przamocy w rodzinie	6 500	6 000	Wzycowanie i wstawianie dokonania niezbędnych zmian dotychczasowych, a następnie certyfikowanie przycyżnych pokoi przesłuchani dla dzieci pokrzywdzonych m.in. przamocą w rodzinie lub przamocą seksualną	Charakter ciegły zadania.
	Liczba dostosowanych pokoi przesłuchani dla dzieci pokrzywdzonych m.in. przamocą w rodzinie, które uzyskały certyfikat przycyżnego pokoju przesłuchani	8	21	Współorganizowanie wraz z Fundacją Dzieci Niezależnie Odopodsiadli Konferencji Pomoc Działom Ochrony Przestępcstwami, dotyczącej m.in. przamocy w rodzinie lub przamocy seksualnej wobec dzieci	Zadanie zakończone w m-cu X 2015 r.
	Liczba zakwalifikowanych i opublikowanych informatorów dla osób dotkniętych przamocą w rodzinie	30 000	40 074	Udzielanie praktycznych informacji o systemie przeciwdziałania przamocy w rodzinie, udzielanie resorci oraz o reakcji wymiaru sprawiedliwości na przamocę w rodzinie na dyktando podmiotów krajowych (PPO, PRDZ, PARPA, MPFS, MSW, Poinformacje Rzadu ds. Równego Traktowania, organizacji pozarządowych) i międzynarodowych (ONZ, RE, UE, organizacje pozarządowe)	Charakter ciegły zadania.
53	Obsługa kancelaryjna i archiwalna	6 540	9 482	Udzielanie szczegółowych informacji o systemie przeciwdziałania przamocy w rodzinie, możliwości dotięgu do instytucji i podmiotów udzielających pomocy i wsparcia, a także możliwościach dzalania służb i instytucji w zakresie ochrony osób pokrzywdzonych przamocą w rodzinie	Charakter ciegły zadania.
	Liczba oskuzanych bism w systemie EOD MS	30 000	40 074	Ubezpieczenie informatorów wśród osób dotkniętych przamocą w rodzinie za pośrednictwem sądów powszechnych, w tym kuratorów sądowych	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba spraw zarejestrowanych w DWMPFC	6 540	9 482	Realizacja zadań nałożonych na MS Krajowym Programem Przeciwdziałania Przamocy w Rodzinie, w tym analiza zabrananych danych statystycznych i pozostających informacji oraz sporządzenie na jej podstawie rocznego Sprawozdania z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przamocy w Rodzinie przez resort sprawiedliwości za rok poprzedni	Zadanie zakończone w IV kw. 2015 r.
	Liczba oskuzanych bism w systemie EOD MS	30 000	40 074	Zapewnienie obsługi kancelaryjnej oraz sekretarskiej	Charakter ciegły zadania.
	Liczba spraw zarejestrowanych w DWMPFC	6 540	9 482	Zapewnienie obsługi kancelaryjnej oraz sekretarskiej	Zadanie realizowane na bieżąco.
	Liczba zapoinbowanych wniosków sprawie powołania na stanowisko dyrektora sądu oraz o wyznaczenie osób do zastępowania dyrektora sądu	160	164	Prowadzenie/opinowanie spraw dotyczących dyrektorów sądów i ich zastępców.	Zadanie realizowane na bieżąco.
54	Zapewnienie płynności finansowej dla sprawy realizacji zadań przez I.o. resortu sprawiedliwości oraz zapewnienie warunków dla sprawnego i efektywnego zarządzania wydatkami resortu sprawiedliwości	1 252	1 566	1. Organizacja i kierowanie procesem planowania budżetowego w resortie sprawiedliwości, obejmującego w szczególności: opracowanie projektu budżetu na rok 2015 - w zakresie części 15. 2. Kierowanie przebiegiem realizacji wydatków budżetowych - w zakresie części 15. 3. Sprawowanie bieżącego nadzoru i kontroli nad działalnością gospodarki finansowej sądów powszechnych (w tym m.in. sprawozdawczość budżetowa i finansowa oraz oceny okresowe z przebiegu realizacji budżetu i bieżące informacje w zakresie gospodarki finansowej).	Praca rzadowa i parlamentarna nad projektem ustawy budżetowej na rok 2016. Przekazanie dostajcy wpisane kwoty wydatków dla jednostek sądownictwa powszechnego.
	Liczba sprawozdań bieżących (budżetowych i finansowych) sporządzonych przez dysponenta części 15	845	845	1. Utrzymanie, administrowanie i rozwój Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr w obszarze modułów finansowy i kadrowy danych oraz wdrożenie nowoczesnych narzędzi budżetowania, rachunku kosztów oraz kontroli zarządczej w oparciu o system ZSNK. 2. Kierowanie przebiegiem realizacji wydatków budżetowych - w zakresie części 15. 3. Sprawowanie bieżącego nadzoru i kontroli nad działalnością gospodarki finansowej sądów powszechnych (w tym m.in. sprawozdawczość budżetowa i finansowa oraz oceny okresowe z przebiegu realizacji budżetu i bieżące informacje w zakresie gospodarki finansowej).	Charakter ciegły zadania.
	Liczba procesów w obszarze gospodarki finansowej, których usprawnienie zostało przewidziane i zaplanowane w narządach wykonawczych w ramach realizacji projektów z zakresu modernizacji zarządzania finansami sądów	15	13	1. Utrzymanie, administrowanie i rozwój Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr w obszarze modułów finansowy i kadrowy danych oraz wdrożenie nowoczesnych narzędzi budżetowania, rachunku kosztów oraz kontroli zarządczej w oparciu o system ZSNK. 2. Kierowanie przebiegiem realizacji wydatków budżetowych - w zakresie części 15. 3. Sprawowanie bieżącego nadzoru i kontroli nad działalnością gospodarki finansowej sądów powszechnych (w tym m.in. sprawozdawczość budżetowa i finansowa oraz oceny okresowe z przebiegu realizacji budżetu i bieżące informacje w zakresie gospodarki finansowej).	W IV kwartale br. realizowane były prace związane z stabilizacją systemu, eliminowaniem błędów, wsparciem dla sądów, bieżącym administrowaniem systemem i rozwiązywaniem problemów zgłaszanych przez sądy oraz realizacja licznych wniosków zmian. W oparciu o opracowane uprzednio szczegółowe założenia projektu wdrożenia nowoczesnych narzędzi budżetowania, rachunku kosztów i kontroli zarządczej przez Ministerstwo Sprawiedliwości, w IV kwartale opracowany został oraz złożony w ramach nadzoru wniosków przez Instytucję Podkreślającą wniosek o dofinansowanie projektu. Kontynuowano prace koncepcyjne w zakresie zmian konfiguracji modułu planistycznego BPC.

55	<p>Opracowanie, wdrożenie i rozwój narzędzi i rozwiązań mających na celu poprawę efektywności wydatkowania środków publicznych przeznaczanych na wymiar sprawiedliwości</p>	<p>Udział wartości elektronicznych znaków opłaty sądowej w ogólnej wartości sprzedanych znaków opłaty sądowej</p> <p>0%</p>	<p>0%</p>	<p>2. Ułatwienia wnoszenia opłat sądowych poprzez zbudowanie i wdrożenie systemu informacyjnego do obsługi płatności. (e-płatności).</p>	<p>Z uwagi na zmianę harmonogramu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem audytu bezpieczeństwa systemu e-płatności oraz nie zakończony proces legislacyjny związany ze zmianą rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie sposobu uiszczania opłat sądowych w sprawach cywilnych, w dniu 25 listopada 2015 r. Komitet Sterujący projektu podjął decyzję o wyznaczeniu terminu produkcyjnego uruchomienia systemu e-płatności na dzień 1 lipca 2016 r. Z uwagi na powyższe, planowane wartości mierników nie mogły zostać osiągnięte w roku 2015.</p>	<p>W oparciu o uprzednio zaakceptowane szczegółowe założenia projektu wdrożenia CUW w IV kwartale opracowany został oraz złożony w ramach naboru wniosków przez Instytucję Pośredniczącą wniosek o dofinansowanie projektu. Wnieśliśmy do oceny merytorycznej i splotnia. Z uwagi na wydłużone procedury związane z uruchomieniem naboru wniosków oraz kilkustopniową oceną wniosków o dofinansowanie - pozostającego w całości poza wpływem Departamentu Budżetu i Efektywności Finansowej - nie mogły zostać osiągnięte drugi i trzeci kamień milowy w ramach projektu, tj. podpisanie umowy na dofinansowanie projektu oraz wybór i podpisanie umowy z Wykonawcą. Będzie to możliwe dopiero po zakończeniu procedur związanych z oceną złożonego wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Realizowane były bieżące prace związane z nadzorem nad systemem zakupów wspólnych. Rozpoczęte zostały prace w zakresie zmian w organizacji systemu zakupów na rzecz sądów powszechnych.</p>
56	<p>Zapewnienie nowoczesnej bazy lokalowej dla jednostek organizacyjnych resortu sprawiedliwości z deficytem powierzchni biurowej bądź brakiem odpowiednich warunków do realizacji zadań</p>	<p>Liczba wizytacji w terenie realizowanych zadań inwestycyjnych</p> <p>25</p>	<p>25</p>	<p>1. Nadzór merytoryczny nad prowadzonymi zadaniami inwestycyjnymi - dokonywanie oceny dokumentacji projektowych zadań inwestycyjnych resortu polegających na budowie, rozbudowie, adaptacji i modernizacji obiektów oraz ocena stanu technicznego obiektów proponowanych do przejęcia na potrzeby jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Ministra Sprawiedliwości</p> <p>47 933</p> <p>42 152</p>	<p>W 2015 r. zakończone następujące inwestycje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budowa budynku dla SOI SR w Poznaniu /30,798 m²/; 2. Przebudowa nieużytkowego poddasza na pomieszczenia użytkowe dla SR w Wejherowie /pow. 3 m²/; 3. Prace i robocizna bud. SR w Olchynie /pow. 6719 m²/; 4. Rozbudowa i przebudowa bud. SO w Szczecinie /pow. 2924m²/; <p>Ponadto zakupiono nieruchomości dla SR w Szczecinie /liczba pow. zabudowy 1,423m²/ oraz nieruchomości gruntowe dla SR w Legionowie /pow. 9652m² nie uwzględniona w sumarycznym rozliczeniu, ponieważ nie stanowi ona części bazy lokalowej i nieruchomości przeznaczona jest w przyszłości pod zabudowę/. Różnica w kalkulacji między uzyskaną powierzchnią a planem na IV kw. wynika z planów zakupu nieruchomości, które na skutek różnic negocjacyjnych pomiędzy stronami nie zostały ostatecznie zrealizowane.</p>	
57	<p>Zwiększenie efektywności wydatkowania środków publicznych przeznaczanych na wymiar sprawiedliwości poprzez realizację i doskonalenie narzędzi zarządzania finansami</p>	<p>Liczba obiektów, w których usunięto całkowicie ub. częściowo bariery architektoniczne</p> <p>15</p>	<p>15</p>	<p>2. Sprawowanie nadzoru w zakresie efektywnego wykorzystania majątku posiadającego w dyspozycji jednostek organizacyjnych resortu.</p> <p>3. Przygotowanie analiz, informacji, notatek, stanowiąc, opinii i zestawień związanych z działalnością resortu sprawiedliwości w obszarze finansowym i inwestycyjnym na potrzeby Kierownictwa Resortu, zespołów powoływanych w MS oraz instytucji zewnętrznych.</p> <p>4. Dostosowanie istniejącej bazy lokalowej, jednostek resortu sprawiedliwości do wymagań osób niepełnosprawnych poprzez usunięcie istniejących barier architektonicznych.</p>	<p>Różnica w wykonaniu miernika w stosunku do planu, wynika z ograniczeń możliwości budżetowych jednostek, które mają obowiązek w ich zmniejszonym zakresie działalności na rzecz likwidacji barier dla niepełnosprawnych.</p> <p>Różnica w wykonaniu miernika w stosunku do planu, wynikają z korekty planów inwestycyjnych jednostek resortu na dany rok budżetowy oraz analizie planów inwestycyjnych Ministerstwa w tym wieloletniego planu inwestycji i możliwości budżetowych na dalsze lata.</p> <p>Różnica w wykonaniu miernika w stosunku do planu, wynikają z korekty planów inwestycyjnych jednostek resortu na dany rok budżetowy oraz analizie planów inwestycyjnych Ministerstwa w tym wieloletniego planu inwestycji i możliwości budżetowych na dalsze lata.</p> <p>Opracowany został i zaimportowany do ZSRK projekt planu finansowego sądownictwa powszechnego na rok 2016, uwzględniający m.in. układ zadaniowy wydatków.</p> <p>Opracowane zostały i przekazane Ministrowi Finansów propozycje celów i mierników na poziomie działani i podziałach klasyfikacji zadaniowej na rok 2016 w formie kart mierników.</p> <p>Opracowane zostały wewnętrzne materiały z wykonania wydatków w układzie zadaniowym za III kwartał 2015 r., w części 15 "Sądy powszechne" i części 37 "Sprawiedliwość".</p> <p>Prace rządowe i zleżniowane nad projektem ustawy budżetowej na rok 2016.</p> <p>Prace rządowe i zleżniowane nad projektem ustawy budżetowej na rok 2016 dla jednostek sądownictwa, zakładów dla niepełnych, Ministerstwa Sprawiedliwości, Instytutu naukowych resortu sprawiedliwości oraz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.</p>	
58	<p>Zapewnienie efektywnego i skutecznego wykonywania zadań dysponowania części 37 - Sprawiedliwość oraz zagwarantowanie płynności finansowej jednostek organizacyjnych resortu sprawiedliwości oraz realizacji zadań</p>	<p>Liczba sprawozdań łącznych (budżetowych i finansowych) sporządzonych przez dysponenta części 37</p> <p>282</p>	<p>1</p>	<p>1. Organizacja i kierowanie procesem planowania budżetowego w resorcie sprawiedliwości, obejmującego w szczególności: opracowanie projektu budżetu na rok 2015, w zakresie budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich w części 37.</p> <p>2. Kierowanie przebiegiem realizacji dochodów i wydatków budżetowych - w zakresie części 37.</p>	<p>Opracowane zostały i zaimportowane materiały z wykonania wydatków w układzie zadaniowym za III kwartał 2015 r., w części 15 "Sądy powszechne" i części 37 "Sprawiedliwość".</p> <p>Prace rządowe i zleżniowane nad projektem ustawy budżetowej na rok 2016.</p> <p>Prace rządowe i zleżniowane nad projektem ustawy budżetowej na rok 2016 dla jednostek sądownictwa, zakładów dla niepełnych, Ministerstwa Sprawiedliwości, Instytutu naukowych resortu sprawiedliwości oraz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.</p> <p>Zadanie realizowane zgodnie z harmonogramem prac nad budżetem państwa.</p> <p>Zadanie o charakterze ciągłym realizowane na bieżąco.</p>	
59	<p>Obsługa kancelaryjna Departamentu Budżetu i Efektywności Finansowej</p>	<p>Liczba obalonych pism w EOD MS</p> <p>12 000</p>	<p>350</p>	<p>4. Udział w procesie legislacyjnym w zakresie systemowych i szczegółowych rozwiązań wpływających na uwarunkowanie prawne w obszarze gospodarki finansowej oraz przepisów rozdziałych skłuki finansowe dla budżetu państwa w częściach podległych Ministrowi Sprawiedliwości.</p>	<p>Zadanie o charakterze ciągłym realizowane na bieżąco.</p>	

DEPARTAMENT INFORMATYZACJI I REJESTRÓW SĄDOWYCH

60	Rozwój i obsługa Centrali Monitorowania Systemu Dozoru Elektronicznego	Liczba osobobdob obywateli Systemem Dozoru Elektronicznego w danym okresie w kwartale	1 800 000	1 622 940	Obsługa finansowa Systemem Dozoru Elektronicznego.	Zadanie realizowane na bieżąco.
		Zapewnienie bezawaryjności infrastruktury	100%	100%	Nadzorowanie wykonawcy podczas realizacji projektu SDE. Funkcja doradcza i opiniująca.	Zadanie realizowane na bieżąco.
61	Rozwój i modyfikacja systemu Krajowego Rejestru Sądowego KRS	Liczba obsłużonych wniosków	210 000	149 337	Sprawa udzielenie informacji, wydawanie odpisów, wycofanie / zaświadczeń z KRS.	Zadanie realizowane na bieżąco.
		Liczba elektronicznych formularzy wniosków przygotowanych do zaimplementowania w systemie KRS	50	5	Operacjami elektronicznych formularzy wniosków do KRS oraz Centralnej Informacji KRS.	Zadanie nie zrealizowane. Brak kadrowe - oddziały z precyzyjnego Kierownika Projektu, brak chętnych w przeprowadzonym naborze, wstrzymane nabory przez BRU do czasu określenia zakresu realizowanych zadań przez pracowników.
		Opiszek udokumentowanych wymagań funkcjonalnych systemu teleinformatycznego KRS (w relacji do wymagań wynikających ze zmian legislacyjnych)	100%	50%	Operacjami wymagań funkcjonalnych w zakresie modyfikacji systemu KRS na podstawie przygotowywanych zmian ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym i aktów wykonawczych oraz przygotowanie modułu biznesowego i wdrożenia rewalidacji.	Zadanie nie zrealizowane. Brak kadrowe - oddziały z precyzyjnego Kierownika Projektu, brak chętnych w przeprowadzonym naborze, wstrzymane nabory przez BRU do czasu określenia zakresu realizowanych zadań przez pracowników.
		Czas łącznej niedostępności systemu KRS dla użytkowników	5576 h	49,5 h	Zapewnienie dostępności usługi KRS - wyszukwanie podmiotów w KRS z sieci Internet.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności centralnego systemu informatycznego KRS	0,97	1,00	Bezpieczne zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemu informatycznego KRS.	Charakter ciągły zadania.
		Liczba obsłużonych wniosków	188 000	189 075	Sprawa udzielenie informacji, wydawanie odpisów i zaświadczeń z RZ.	Charakter ciągły zadania.
		Procentowy wskaźnik zrealizowania prac w zakresie realizacji zadań związanych z modyfikacją systemu RZ	100%	5%	Rozwój systemu RZ, wyłączenie obywateli z poddawania numeru PESEL oraz REGON, usprawnienie wyszukiwarki zasobów rejestrowanych dla Centralnej Informacji o Zasiadkach Rejestrowanych; umożliwienie edycji w systemie wpisów, umożliwienie pominięcia kodu pocztowego.	Zadanie nie zrealizowane z powodu przysięgającego się w czasie procesu uzgadniania z DSO i DL zakresu zmian systemu RZ.
		Czas łącznej niedostępności systemu RZ dla użytkowników	432 h	62,17 h	Zapewnienie dostępności usługi CI RZ.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności centralnego systemu informatycznego RZ	0,97	1,00	Bezpieczne zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemu informatycznego RZ.	Charakter ciągły zadania.
		Liczba obsłużonych wniosków	840 000	706 389	Sprawa udzielenie informacji, wydawanie odpisów, wycofanie / zaświadczeń z akwv.	Charakter ciągły zadania.
62	Utrzymanie sprawności systemu Rejestru Zasiadków	Zapewnienie dostępu do informacji z obywateli	100%	100%	Przygotowanie wniosków do opinowania oraz do akceptacji w/w większości.	Charakter ciągły zadania.
		Zapewnienie dostępu do informacji z obywateli	100%	100%	Operacjami wymagań funkcjonalnych w zakresie modyfikacji systemu KRS na podstawie przygotowywanych zmian ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym oraz aktów wykonawczych.	W ramach modyfikacji systemu ma być wykonana obsługa zakładania kont dla podatników komercyjnych i niekomercyjnych w/w większości.
		Zapewnienie dostępu do informacji z obywateli	100%	100%	Operacjami wymagań funkcjonalnych w zakresie modyfikacji systemu KRS na podstawie przygotowywanych zmian ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym oraz aktów wykonawczych.	W ramach modyfikacji systemu ma być wykonana obsługa zakładania kont dla podatników komercyjnych i niekomercyjnych w/w większości.
		Czas łącznej niedostępności systemu NKW dla użytkowników	5576 h	146 h	Zapewnienie dostępności usługi Katalog Wyciecznych - wyszukwanie, wydawanie i pobieranie informacji z KW z sieci Internet.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności centralnego systemu informatycznego NKW	0,97	1,00	Bezpieczne zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemu informatycznego NKW.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności infrastruktury technicznej KRK	0,97	1,00	Dostawa, instalacja, uruchomienie i oddanie do eksploatacji infrastruktury technicznej na potrzeby KRK.	Charakter ciągły zadania.
		Liczba wydań Monitora Sądowego i Gospodarczego	254	254	Ustawienie dostępu i wiedzy o funkcjonowaniu wymiaru sprawiedliwości.	Charakter ciągły zadania.
		Liczba wystawionych faktur za Monitor Sądowy i Gospodarczy	18 000	18 623	Wystawianie faktur za Monitor Sądowy i Gospodarczy.	Charakter ciągły zadania.
		Czas łącznej niedostępności systemu SIM dla użytkowników	5120 h	44 h	Zapewnienie dostępności usługi wyszukiwania i pobieranie egzemplarzy Monitora Sądowego i Gospodarczego z sieci Internet.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności centralnego systemu informatycznego SIM	0,97	1,00	Bezpieczne zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemu informatycznego SIM.	Charakter ciągły zadania.
63	Rozwój i modyfikacja systemu - Księga Wieczysta (KW)	Opiszek zrealizowanych kamieni milowych projektu akwv w 2015r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)	100%	80%	Realizacja projektu "Wprowadzenie e-usług w zakresie Katalog Wyciecznych - zad. 3 projektu POKL - "Wprowadzenie e-usług w zakresie sprawiedliwości".	Do 31.12.2015 r. wykonano 11 etapów umowy z firmą AMG.net (obecnie ATOS). Etap ostatni (wdrożenie całego systemu) nie został jeszcze wykonany. Termin wejścia w życie przepisów wymagających wdrożenia systemu: 1 kwietnia 2016 r.
		Czas łącznej niedostępności systemu NKW dla użytkowników	5576 h	146 h	Zapewnienie dostępności usługi Katalog Wyciecznych - wyszukwanie, wydawanie i pobieranie informacji z KW z sieci Internet.	Charakter ciągły zadania.
64	Modyfikacja i utrzymanie sprawności systemu Krajowego Rejestru Karnego	Wskaźnik bezawaryjności centralnego systemu informatycznego NKW	0,97	1,00	Bezpieczne zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemu informatycznego NKW.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności infrastruktury technicznej KRK	0,97	1,00	Dostawa, instalacja, uruchomienie i oddanie do eksploatacji infrastruktury technicznej na potrzeby KRK.	Charakter ciągły zadania.
		Liczba wydań Monitora Sądowego i Gospodarczego	254	254	Ustawienie dostępu i wiedzy o funkcjonowaniu wymiaru sprawiedliwości.	Charakter ciągły zadania.
		Liczba wystawionych faktur za Monitor Sądowy i Gospodarczy	18 000	18 623	Wystawianie faktur za Monitor Sądowy i Gospodarczy.	Charakter ciągły zadania.
		Czas łącznej niedostępności systemu SIM dla użytkowników	5120 h	44 h	Zapewnienie dostępności usługi wyszukiwania i pobieranie egzemplarzy Monitora Sądowego i Gospodarczego z sieci Internet.	Charakter ciągły zadania.
		Wskaźnik bezawaryjności centralnego systemu informatycznego SIM	0,97	1,00	Bezpieczne zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemu informatycznego SIM.	Charakter ciągły zadania.
		Opiszek zrealizowanych kamieni milowych projektu wrota sądowy w 2015r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)	100%	70%	Realizacja projektu "Wdrożenie systemu infokiosków oraz portali informacyjnego sądów (wrota sądowy) - zad. 2 "Wdrożenie usług elektronicznych w systemie informacyjnym" projektu POKL "Wprowadzenie e-usług w zakresie sprawiedliwości".	Realizacja projektu NMF 2009-2014 "Poprawa zdolności administracyjnych sądów w tym systemów informatycznych".
		Opiszek zrealizowanych kamieni milowych projektu "NMF - Poprawa zdolności sądów ... " w 2015r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)	100%	96%	Realizacja projektu NMF 2009-2014 "Poprawa zdolności administracyjnych sądów w tym systemów informatycznych".	Niezrealizowane jedynego kamienia milowego zakazanego było z przyczyn technicznych (brak odpowiedniej infrastruktury) zrealizowane na tym poddziałaniu na jego podstawie z uwagi na niski poziom realizacji z pominięciem terminu realizacji.
		Opiszek zrealizowanych kamieni milowych projektu "NMF - Poprawa zdolności sądów ... " w 2015r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)	100%	70%	Realizacja projektu "Wdrożenie systemu infokiosków oraz portali informacyjnego sądów (wrota sądowy) - zad. 2 "Wdrożenie usług elektronicznych w systemie informacyjnym" projektu POKL "Wprowadzenie e-usług w zakresie sprawiedliwości".	Realizacja projektu NMF 2009-2014 "Poprawa zdolności administracyjnych sądów w tym systemów informatycznych".
		Opiszek zrealizowanych kamieni milowych projektu "NMF - Poprawa zdolności sądów ... " w 2015r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)	100%	96%	Realizacja projektu NMF 2009-2014 "Poprawa zdolności administracyjnych sądów w tym systemów informatycznych".	Niezrealizowane jedynego kamienia milowego zakazanego było z przyczyn technicznych (brak odpowiedniej infrastruktury) zrealizowane na tym poddziałaniu na jego podstawie z uwagi na niski poziom realizacji z pominięciem terminu realizacji.

<p>66</p> <p>Informatyzacja działalności na rzecz zwiększenia sprawności wymiaru sprawiedliwości, zwiększenia dostępu do wymiaru sprawiedliwości oraz rozwoju e-usług w resorcie sprawiedliwości</p>	<p>Odsetek zrealizowanych kamieni milowych projektu e-protokół w 2015 r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)</p> <p>Odsetek zrealizowanych kamieni milowych projektu e-protokół w 2015 r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)</p> <p>Odsetek zrealizowanych kamieni milowych projektu e-protokół w 2015 r. (liczba kamieni milowych zrealizowanych w 2015r. w stosunku do liczby kamieni milowych zaplanowanych na 2015r.)</p> <p>Wykonanie wymaganej infrastruktury techniczno-systemowej w wymaganym czasie na potrzeby realizacji projektu</p> <p>Odsetek zrealizowanych prac zrealizowanych w projekcie Budowa systemu teleinformatycznego Centralny Rejestr Restrukturyzacji i Upadłości CRRU</p> <p>Liczba wprowadzonych zmian w systemach z wykorzystaniem procesu zarządzania zmianą</p> <p>Liczba opinii dot. architektury systemów informatycznych wymiaru sprawiedliwości wydanych po uzgodnieniu temacie</p> <p>Liczba opinii dot. planowanych w jednostkach organizacyjnych resortu sprawiedliwości zamówień na dostawę sprzętu i oprogramowania oraz usługi informatyczne wydanych po uzgodnieniu temacie</p> <p>Odsetek udokumentowanych wymagań funkcjonalnych systemów teleinformatycznych i administracyjnych przez DIRS (w relacji do wymagań wynikających ze zmian legislacyjnych)</p> <p>Czas łącznej nieosiągniętości pozostałych systemów teleinformatycznych resortu sprawiedliwości dla użytkowników</p> <p>Wskaźnik bazowości centralnych systemów informatycznych wymiaru sprawiedliwości</p> <p>Liczba elementów w katalogu dostaw i usług</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>70%</p> <p>2 800</p> <p>1</p> <p>9</p> <p>100%</p> <p>5576 h</p> <p>0,97</p> <p>120</p> <p>90%</p> <p>120</p> <p>20 000</p> <p>100%</p> <p>564 h</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>40</p> <p>100%</p> <p>1 150 000</p>	<p>45%</p> <p>100%</p> <p>50%</p> <p>100%</p> <p>10%</p> <p>3 518</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>176,56 h</p> <p>0,99</p> <p>72</p> <p>90%</p> <p>126</p> <p>35 535</p> <p>100%</p> <p>57 h 35 min (SD)</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>11</p> <p>100%</p> <p>1 077 266</p>	<p>Realizacja projektu Centralny System Sądowy (CaSuS).</p> <p>Realizacja projektu "Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych."</p> <p>Realizacja projektu "Informatyczne centra archiwalne dla sądów powszechnych – system zarządzania aktami sądowymi".</p> <p>Dostawa, instalacja, uruchomienie i oddanie do eksploatacji infrastruktury techniczno-systemowej na potrzeby bezpiecznego utrzymania i realizowanych projektów.</p> <p>Opracowanie studium wykonalności dla systemu teleinformatycznego Centralny Rejestr Restrukturyzacji i Upadłości (CRRU) (Przygotowanie dokumentacji przetargowej. Przeprowadzenie procedur wyboru wykonawcy.</p> <p>Przydzielanie rd. w procesie zarządzania zmianą oraz nadzór nad przebiegiem zmianą.</p> <p>Opiniowanie dokumentacji projektowej w zakresie architektury resortowych systemów informatycznych.</p> <p>Opiniowanie planowanych w jednostkach organizacyjnych resortu sprawiedliwości zamówień na dostawę sprzętu i oprogramowania oraz usługi informatyczne.</p> <p>Ugładzanie funkcjonalności systemów IT z właścicielami biznesowymi poszczególnych obszarów projektu poprzez inicjowanie prac nad projektowaniem nowych rozwiązań informatycznych oraz opracowanie biznesowe wymagań w zakresie rozwoju systemów teleinformatycznych.</p> <p>Zapewnienie dostępności pozostałych systemów teleinformatycznych resortu sprawiedliwości.</p> <p>Bięzące zarządzanie zasobami produkcyjnymi infrastruktury techniczno-systemowej dla zapewnienia odpowiednich warunków dla eksploatacji systemów informatycznych wymiaru sprawiedliwości.</p> <p>Wyworzenie katalogu dostaw i usług w zakresie zamówień realizowanych na potrzeby wymiaru sprawiedliwości oraz opracowanie i biężąca aktualizacja standardów opisu dostaw i usług zawartego w katalogu.</p> <p>Realizacja projektów dokonywana za pomocą kamieni milowych zrealizowanych w danym okresie sprawozdawczym do liczby kamieni milowych planowanych.</p> <p>Obsługa prawna w zakresie realizowanych projektów przez DIRS pod względem formalno-prawnym oraz zabezpieczenie interesu prawnego Skarbu Państwa.</p> <p>Obsługa sekretarska Departamentu.</p> <p>Dostawa, instalacja, uruchomienie i oddanie do eksploatacji infrastruktury techniczno-systemowej na potrzeby bezpiecznego utrzymania i realizowanych projektów.</p> <p>Zapewnienie dostępności systemów teleinformatycznych na potrzeby jednostki (Service Desk, Portal Projektowy).</p> <p>Dokonywanie ewidencji finansowej w zakresie sprawdzonych faktur pod względem merytorycznym.</p> <p>Prowadzenie ewidencji realizacji zadań w zakresie zawartych umów.</p> <p>Zestawienie bezpiecznych połączeń do lokalizacji Ministerstwa Sprawiedliwości. Nadzorowanie i monitorowanie świadczenia usługi przez Wykonawcę w zakresie dostępności łącz internetowych.</p> <p>Konserwacja drukarek i naprawa sprzętu informatycznego i zakup tonerów.</p>	<p>Z powodu wydłużenia się przelargu na wykonanie wsparcia doradczego (i KM) wynikłego opóźnienie w realizacji całego zadania. Osiągnięcie i kamienia milowego (podpisanie umowy) miało miejsce 30 czerwca b.r.</p> <p>Realizację projektu zakończono 31.10.2015 r.</p> <p>Zadania nie zakończono z powodu złożenia odwołania do KIO na wybór wykonawcy.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Powołany KS oraz przygotowywane są szczegółowe założenia projektu. Opóźnienie wynika z braków kadrowych.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Zadanie zrealizowano zgodnie z planem.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Zadanie realizowane na bieżąco.</p> <p>Zadanie realizowane na bieżąco.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p> <p>Charakter ciągły zadania.</p>	<p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p>		
<p>BIURO ADMINISTRACYJNO - FINANSOWE</p>					<p>Odsetek terminowo regulowanych zobowiązań</p> <p>Liczba pozycji katęgowych w systemie F-K</p>	<p>100%</p> <p>1 150 000</p>	<p>100%</p> <p>1 077 266</p>	<p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p> <p>Zadanie realizowane prawidłowo.</p>

77	Obsługa kancelaryjna i archiwizacja Ministerstwa Sprawiedliwości	Terminowe udostępnienie akt dla celów służbowych oraz naukowo badawczych	100%	100%	567,5	Koordinowanie spraw związanych z prawidłowym postępowaniem z dokumentacją w Ministerstwie Sprawiedliwości poprzez: a) prawidłowe postępowanie z dokumentacją stanowiącą zasób archiwum zakładowego, b) nadzór nad prawidłowym postępowaniem z dokumentacją oraz archiwizacją akt w komórkach organizacyjnych MS.	Na sluz Wydziału - Archiwum Zakładowe w 2015 r. przejęto 567,48 m.b. akt, z czego 252,53 m.b. to akta osobowe uporządkowane przez firmę zewnętrzna. Wykonanie Harmonogramu przekazywania akt przez komórki organizacyjne nie uwzględniając 252,53 m.b. akt osobowych, które nie ujęła zostały w planie wynosi 31,13 %. Należy zaznaczyć, że planowane ilości wskazane w Harmonogramie są deklarowane przez komórki organizacyjne. Wszystkie przekazywane do Wydziału Archiwum Zakładowe akta są na bieżąco przejmowane. Ponadto w wykonaniu za III kwartał dodano plan na III kwartał (468,3) do faktycznego przekazania akt w III kwartale (177,32).	
78	Obsługa wewnętrznych systemów teleinformatycznych, oraz BIP i strony internetowej	Dostępność systemów EOD i QNT dla użytkowników (osobistk liczby godzin dostępności aplikacji)	98,0%	100,0%	100,0%	Prowadzenie spraw z zakresu obsługi administracyjnej systemów teleinformatycznych.	Charakter cięgly zadania.	
79	Zapewnienie przestrzegania zasad bhp	Odsiek osób pracujących w zakresie bhp w stosunku do osób, które podlegały takiemu obowiązkowi - w okresie sprawozdawczym	100%	100%	100%	Prowadzenia spraw z zakresu bhp, w tym szkolenia wstępne i okresowe, postępowania powypadkowe, przeględy stanowisk pracy.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
BIURO INFORMACYJNE KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO								
80	Udział organom ścigania i wymiaru sprawiedliwości oraz innych uprawnionych podmiotów informacji o osobach i podmiotach zbiorowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa społecznego i zabezpieczenia obronu gospodarczego przed przestępczością	Średni czas pomiędzy wpływem zapytania a wydaniem zaświadczenia (dni)	3	2,46	1	1. Udział w informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w tym w trybie 12-godzinnym w systemie przepływowym (w trybie 7 dni w trybie 12-godzinnym) przyspieszonych (niezależnie), elektronicznie - e-Platforma i KRS; kontrola jakości i terminowości.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Średni czas pomiędzy wpływem zapytania a wydaniem informacji drogą elektroniczną (dni)	1	100%	100%	2. Udzielenie informacji z Krajowego Rejestru Karnego organom państw członkowskich UE w ramach Systemu wymiany informacji na rynku wewnętrznym (IMI) na podstawie Dyrektywy 2006/723/WE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY dotyczącej usług na rynku wewnętrznym.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Osobek podmiotów obsługujących zgodnie z terminami wyznaczonymi przez organy państw członkowskich UE (%)	100%	100%	100%	3. Informowanie sądów rejestrowych oraz uprawnionych podmiotów o gromadzeniu w Krajowym Rejestrze Karnym określonych danych o osobach w zakresie przewidzianym przez -ustawę o powołanych obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, -kodeks wyborczy, -Prawo o ruchu drogowym, -ustawę o bezpieczeństwie imprez masowych, -ustawę o wolności działalności gospodarczej, -Rozporządzenie Komisji (WE, EURATOM) Nr 478/2007.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Średni czas zalecenia wniosku w trybie automatycznym (dni)	1	1	1	4. Przesyłanie informacji na wnioski Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (system teleinformatyczny CEIDG).	Zadanie realizowane na bieżąco.	
81	Zapewnienie rzetelności wydawanych informacji z Rejestru	Średni czas udzielenia informacji w trybie ręcznym pomiędzy wpływem wniosku a wysłaniem odpowiedzi (miesiące)	20	14,83	7,40	1. Codzienne aktualizacja bazy danych poprzez wprowadzanie dokumentów źródłowych tj. kart rejestracyjnych, zawiadomień o zmianach ewidencyjnych oraz dokonywanie zatarc skazani; kontrola terminowości i jakości.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
82	Zapewnienie rzetelności wydawanych informacji z Rejestru	Średni czas pomiędzy wpływem dokumentu źródłowego a włączeniem do bazy Krajowego Rejestru Karnego (dni)	40	80	10	2. Nadzór nad dbałością punktów informacyjnych / stanowiąc dostępowych Krajowego Rejestru Karnego o aktualność w niektórych sądach i prokuraturach, prowadzenie ich kontroli, wsparcie merytoryczne i techniczne użytkowników, oraz szkolenie pracowników wskazanych do obsługi punktów informacyjnych / stanowiąc dostępowych.	Nadwykonania w mierniku dotyczącym liczby pracowników obsługujących punkty/stanowiska dostępowe KRK upoważnionych do przetwarzania danych wynika ze zwiększonego zapotrzebowania sądów.	
83	Zapewnienie sprawnej wymiany informacji w ramach rejestrów karnych	Średni czas pomiędzy wpływem zapytania a udzieleniem odpowiedzi (dni)	10	6,84	11,20	1. Udział w informacji z Krajowego Rejestru Karnego w obrębie międzynarodowym poprzez Europejski system przekazywania informacji z rejestrów karnych (ECRS).	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Średni czas pomiędzy wpływem zawiadomienia a rejestracją / zaliczeniem w KRK (dni)	20	11,20	0	2. Rejestracja zawiadomień o skazaniu, zmianach oraz zliczanie informacji.	Umowa podpisana 27.11.2015 r., w związku z powyższym nie zostały przekazane przez tłumacza dokumenty do rejestracji.	
		Średni czas pomiędzy wpływem zawiadomienia od tłumacza przysięgłego a rejestracją / zaliczeniem w Krajowym Rejestrze Karnym (dni)	40	8,32	87%	3. Zawiadomienie państw obcych o skazaniu (zmiana, zatarcu skazania) ich obywateli na terytorium RP.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Terminowość przesyłania zawiadomień o skazaniu do państw obcych wynikająca z umów międzynarodowych (państwa trzecie) (%)	3	2,98	5,97	4. Występowanie z wnioskami o udzielenie informacji z rejestrów karnych państw obcych na wniosek uprawnionych podmiotów.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Średni czas pomiędzy wpływem wniosku a wysłaniem informacji (dni)	7	100%	100%	5. Udział w pracach organów UE i innych organizacji międzynarodowych związanych z wymianą informacji z rejestrów karnych.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Terminowość realizacji zleceń związanych z pracami w organach UE / organizacjach nad poprawą wymiany informacji z rejestrów karnych (%)	100%	100%	100%	1. Uczestniczenie w opracowywaniu projektów aktów normatywnych związanych z funkcjonowaniem Krajowego Rejestru Karnego oraz udział w dalszych pracach legislacyjnych nad tymi projektami, a także opiniowanie innych aktów prawnych kierowanych do Biura w ramach uzgodnień wewnętrznych i międzyresortowych.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
84	Zapewnienie terminowej obsługi prawnej administracyjnej oraz kancelaryjnej KRK	Średni czas pomiędzy wpływem sprawy a jej rozpatrzeniem (dni)	30	26,7	46%	2. Bieżąca obsługa prawna Rejestru w zakresie: powożeń postępowań wyjaśniających w związku z nadanymi zapytaniami, wnioskami oraz dokumentami źródłowymi, - rozstrzygnięcia reklamacji, - rozpatrywanie spraw dotyczących zatarc skazania, - skarg i wniosków, - interpelacji i zapytań poselskich, - zwrotu kart rejestracyjnych karnych na żądanie sądów, - udzielenia informacji prawnej, - potwierdzenia kont instytucjonalnych na e-KRK.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
		Stosunek liczby reklamacji skarg zasadnych do wszystkich które wpłynęły	70%	100%	100%	3. Planowanie budżetu rocznego Biura oraz koordynacja miesięcznego planowania wydatków; sporządzanie analiz, sprawozdań finansowych i statystycznych związanych z realizacją zadań Biura; przygotowywanie rocznego projektu planu pracy Biura, a także koordynowanie analizy ryzyka dla zadań realizowanych przez Biuro.	Zadanie realizowane na bieżąco.	

86	Umieszczenie dostępu obywateli do danych zgromadzonych w KRK	Średni czas udzielania odpowiedzi na zapytanie (dni)	15	0	100%	100%	0	3	Generowanie danych statystycznych dla celów statystyki publicznej i badań naukowych w zakresie orzeczeń.	Zadanie nie było realizowane w IV kwartale nie wpływają zatem wniosków o przekazanie danych statystycznych dla celów statystyki publicznej i badań naukowych w zakresie orzeczeń.
86	Umieszczenie dostępu obywateli do danych zgromadzonych w KRK	Średni czas udzielania odpowiedzi na zapytanie (dni)	15	0	100%	100%	0	3	Generowanie danych statystycznych dla celów statystyki publicznej i badań naukowych w zakresie orzeczeń.	Zadanie nie zostało osiągnięty z uwagi na niezrealizowanie części modernizacyjnych przez Wykonawcę z jego winy.
BIURO MINISTRA										
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Osadek terminowo udzielonych odpowiedzi na wnioski parlamentarzystów oraz podmiotów wykonujących działalność lobbingową	95%	95%	95%	95%	0	0	Koordynacja udziału przedstawicieli MS w posiedzeniach Sejmu i Senatu, koordynacja obsługi korespondencji parlamentarzystów (interwencje, zapytania, interwencje), obsługa korespondencji podmiotów wykonujących działalność lobbingową.	Realizacja zadania zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Maksymalna liczba uwag krytycznych członków kierownictwa MS dotyczących poziomu obsługi organizacyjno-proceduralnej	4	0			4	0	Obsługa sekretarska i kancelaryjna członków kierownictwa MS.	Realizacja zadania zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Osadek terminowo udzielonych odpowiedzi na wnioski parlamentarzystów oraz podmiotów wykonujących działalność lobbingową	95%	95%	95%	95%	0	0	Obsługa protokołowa.	Realizacja zadania zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Maksymalna liczba uwag krytycznych członków kierownictwa MS dotyczących poziomu wsparcia eksperckiego	4	0			4	0	Koordynacja udziału przedstawicieli MS w posiedzeniach Sejmu i Senatu, koordynacja obsługi korespondencji parlamentarzystów (interwencje, zapytania, interwencje), obsługa korespondencji podmiotów wykonujących działalność lobbingową.	Realizacja zadania zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Liczba numerów kwartalnika MS "Na wokandyze"	4	4			4	4	Przygotowywanie analiz, ekspertyz, opinii, organizacja spotkań, narad, konferencji.	Realizacja zadania zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Łączny nakład ulotek, poradników, broszur informacyjnych nt. działań podejmowanych przez resort	65 000	75 000			75 000	75 000	Skład, limanie i dystrybucja kwartalnika "Na wokandyze", zawieranie umów z autorami.	Realizacja zadania zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Osadek terminowo publikowanych informacji na stronach www, (publikacja w terminie 2 dni od przekazania informacji do Wydziału)	95%	98%			98%	98%	Przygotowywanie treści materiałów, rozstrzanie prasy, wybór wykonawcy, postępowanie przetargowe.	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Liczba modernizacji na witrynach MS	2	2			2	2	Publikacja informacji na stronach www.	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Osadek terminowo udzielonych odpowiedzi na zapytania mediów (odpowiedź w terminie max. 3 dni od otrzymania zapytania)	95%	98%			98%	98%	Modernizacja stron internetowych, zakup usług tłumaczenia, zakup specjalistycznych programów informacyjnych.	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Osadek terminowo publikowanych informacji w Internecie (publikacja w terminie 1 dnia od przekazania informacji do Wydziału)	95%	98%			98%	98%	Opracowywanie odpowiedzi na zapytania mediów, współpraca z komórkami organizacyjnymi MS	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Liczba wykonanych przeglądów i analiz prasy	300	320			320	320	Publikacja informacji w internecie.	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
87	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi proceduralnej członków kierownictwa MS	Osadek terminowo udzielonych odpowiedzi na wnioski o dostęp do informacji publicznej	95%	95%			95%	95%	Bieżąca realizacja monitoringu, własna analiza tekstów, dysyplina wewnątrz MS.	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
BIURO OCHRONY - CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO										
88	Nabędzie niezbędnych umiejętności niezbędnych do wykonania zadań obronnych, doskonalenie wiedzy osób odpowiedzialnych za przygotowanie obronę	Osadek przeprowadzanych szkoleń	100%	100%			100%	100%	Koordynacja obsługi wniosków w ramach MS, wydawanie decyzji administracyjnych, obsługa postępowania przez VSA i NSA.	Zadanie zrealizowane zgodnie z założeniami.
89	Nabędzie niezbędnych umiejętności niezbędnych do wykonania zadań obronnych, doskonalenie wiedzy osób odpowiedzialnych za przygotowanie obronę	Osadek przeprowadzanych szkoleń	100%	100%			100%	100%	Zadanie szkoleniowe przewidziane w PPO i uszczegółowione w Planie szkolenia obronnego oddziału administracji rządowej sprawności na 2019 OK (4 zadania).	Zadanie realizowane zgodnie z planem.
90	Zapewnienie prawidłowego wykonania zadań obronnych i współpracy cywilno - wojskowej w jednostkach organizacyjnych podległych Ministerstwu Sprawiedliwości	Osadek przeprowadzanych kontroli problemowych wykonania zadań obronnych	100%	100%			100%	100%	Przeprowadzanie kontroli problemowych w jednostkach 3 apelacji.	Zadanie realizowane zgodnie z planem.
90	Zapewnienie prawidłowego wykonania zadań obronnych i współpracy cywilno - wojskowej w jednostkach organizacyjnych podległych Ministerstwu Sprawiedliwości	Osadek terminowo zrealizowanych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego	100%	100%			100%	100%	Realizacja przedsięwzięć z zakresu zarządzania kryzysowego zgodnie z harmonogramem.	Zadanie zrealizowano zgodnie z harmonogramem.
91	Doskonalenie przesławień i procedur systemu zarządzania kryzysowego	Liczba przeprowadzonych kontroli z zakresu ochrony informacji niejawnych	15	15			15	15	Przeprowadzenie kompleksowej kontroli ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów niejawnych o klasycji „zaszereżone w MS” oraz przeprowadzenie kontroli systemu telefornijnych przekazujących informacje niejawne w MS.	Zadanie zrealizowano zgodnie z planem.
91	Doskonalenie przesławień i procedur systemu zarządzania kryzysowego	Osadek zrealizowanych procedur	100%	100%			100%	100%	Przeprowadzanie procedur w celu uzyskania przez pracownika MS uprawnień do dostępu do informacji niejawnych, w tym do przetwarzania informacji niejawnych w systemach telefornijnych, a także monitorowanie ważności uprawnień i prowadzenie rejestru ważnych uprawnień.	Zadanie zrealizowano zgodnie z planem.
92	Zapewnienie ochrony informacji niejawnych i danych osobowych przetwarzanych w sposób zgodny z przepisami prawnymi	Liczba zrealizowanych szkoleń z zakresu ochrony informacji niejawnych	2	2			2	2	Organizacja i przeprowadzenie szkoleń z zakresu ochrony informacji niejawnych dla Kierowników Kancelarii Trójnych i Pahnocników ds. Ochrony Informacji Niejawnych: 1. Czerwiec 2015 2. Grudzień 2015	Zadanie zrealizowano zgodnie z planem.
92	Zapewnienie ochrony informacji niejawnych i danych osobowych przetwarzanych w sposób zgodny z przepisami prawnymi	Osadek terminowo zrealizowanych w Kancelarii Trójnej spraw (w terminie 3 dni od wyjątku wnioskodawcy)	100%	100%			100%	100%	Realizacja przedsięwzięć z zakresu obsługi Kancelarii Trójnej	Charakter ciągły zadania.
92	Zapewnienie ochrony informacji niejawnych i danych osobowych przetwarzanych w sposób zgodny z przepisami prawnymi	Liczba tomów akt niejawnych archiwizacji przygotowanych do przekazania Prokuraturze Generalnej (całość zasobu archiwalnego przekazana systemie do 31.12.2019 r.)	700 tomów	700 tomów			700 tomów	700 tomów	1. Kwalifikacja akt niejawnych wyodróżnionych w latach 1996 - 2010, które przekazane zostaną Prokuraturze Generalnej 2. Przygotowanie spisów zaliczono - odbiorczych oraz opisane leczak aktywnych lekturach	Zadanie realizowane w grudniu

93	Zapewnienie prawidłowej ochrony danych osobowych przetwarzanych w MS	Odsetek zrealizowanych wniosków o nadanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych	100%	100%	100%	Realizacja przedsięwzięć z zakresu upoważnień do przetwarzania danych osobowych.	Zadanie ciągłe, realizowane na bieżąco.	
94	Zapewnienie ochrony fizycznej i technicznej oraz bezpieczeństwa pożarowego w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości	Odsetek sprawnie działających kamer CCTV i bramek KD	100%	100%	100%	Kontrola ruchu osobowego i towarowego w obiektach Ministerstwa, w tym administrowanie elektronicznymi systemami kontroli dostępu (KD), sygnalizacji włamania i napadu (SSWN), telewizji przemysłowej (CCTV) wspierającym ochronę. Kontrola stanu ochrony w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości, w szczególności sprawdzenie przygotowania pracowników ochrony do wykonywania zadań na poszczególnych posterunkach oraz kontrola zgodności wykonywania ochrony z Planami ochrony oraz umową z wykonawcą świadczącym usługi ochrony fizycznej.	Charakter ciągły zadania. Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.	
95	Zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zdarzenia korupcyjnego	Liczba kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego w budynkach Ministerstwa	16	16	16	Kontrola stanu bezpieczeństwa pożarowego w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości.	Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.	
96	Zapewnienie prawidłowej obsługi kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości	Terminowe przeprowadzenie próbnych alarmów ewakuacyjnych	100%	100%	100%	Przeprowadzenie próbnych alarmów przy współpracy ze służbami ratowniczymi i pracownikami ochrony w obiektach M.S.: (do dnia 30.06.2014 r.) A1, Ujazdowskie 11 ul. Czarniakowska 100 (do dnia 30.09.2014 r.)	Zadanie zrealizowane w III kw. 2015 r.	
97	Dostarczenie kierownictwu MS oraz Dyrektorowi Generalnemu MS informacji niezbędnych do podejmowania decyzji zarządczych w zakresie funkcjonowania MS oraz jednostek podległych lub nadzorowanych	Odsetek terminowo realizowanych działań wynikających z planu Rządowego Programu Przeciwdziałania Korupcji na lata 2014-2019 w MS	100%	100%	100%	Realizacja przedsięwzięć określonych w zatwierdzonych przez kierownictwo MS - członka Międzyresortowego Zespołu do spraw Kooptywacji i Monitorowania Wdrażania „Rządowego Programu Przeciwdziałania Korupcji na lata 2014 – 2019” planach: - dla działań, realizowanych przez wszystkie Ministerstwa, - dla zadań stałych MS.	Zadanie zrealizowane zgodnie z planem.	
98	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi pracy w trybie pilnym członków kierownictwa MS	Liczba wykonanych kontroli koordynowanych i innych zadań zleconych	3	3	3	Zapewnienie prawidłowej obsługi kancelaryjnej w Burżu, w tym zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów.	Charakter ciągły zadania.	
BIURO KONTROLI I AUDYTU WEWNĘTRZNEGO								
97	Dostarczenie kierownictwu MS oraz Dyrektorowi Generalnemu MS informacji niezbędnych do podejmowania decyzji zarządczych w zakresie funkcjonowania MS oraz jednostek podległych lub nadzorowanych	Liczba wykonanych kontroli	2	2	3	Przeprowadzenie kontroli w komórkach organizacyjnych MS.	Zrealizowano dodatkowo o jedno zadanie kontrolne więcej (kontrola dorozbna)	
98	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi pracy w trybie pilnym członków kierownictwa MS	Liczba wykonanych kontroli	24	24	24	Przeprowadzenie kontroli w jednostkach podległych lub nadzorowanych przez MS.	Trzy zadania kontrolne zrealizowane zostały jednoczesowo, z uwagi na konieczność realizacji dorozbnej kontroli wewnętrznej oraz oddziały z pracy jednego z pracowników Wydziału i absancję kolegielny z pracownikow.	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Liczba wykonanych kontroli koordynowanych i innych zadań zleconych	3	3	3	Przeprowadzenie kontroli koordynowanych, sprawozdawczosci, realizacji innych zadań zleconych	Zadanie realizowane na bieżąco.	
99	Zapewnienie kompleksowej, rzetelnej i efektywnej obsługi pracy w trybie pilnym członków kierownictwa MS	Odsetek terminowo udzielonych odpowiedzi na korespondencję	90%	92,3%	92,3%	Opracowano i przedstawiono Dyrektorowi Generalnemu Ministerstwa Sprawiedliwości szczegółową informację dotyczącą realizacji przez komórki organizacyjne MS wnioskow i zaleceń z kontroliami sprawozdanych w MS przez instytucje i zewnętrzne organy kontroli w 2014 r.	Opracowano i przedstawiono Dyrektorowi Generalnemu Ministerstwa Sprawiedliwości szczegółową informację dotyczącą realizacji przez komórki organizacyjne MS wnioskow i zaleceń z kontroliami sprawozdanych w MS przez instytucje i zewnętrzne organy kontroli w 2014 r.	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Procentowa ilość skarg zasadnych na pracę Wydziału Skarg i Wnioskow	Max 5 % skarg zasadnych	0%	0%	Rozprawywanie korespondencji oraz przyjmowanie interesantow, rejestracja, wysyłka korespondencji.	Z uwagi na specyficzny terminow wynikajacych z kpa dane obejmujacy skargi/wnioski, która wpłynęła w okresie do 10.12.2015 r.	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Liczba opracowanych raportow zarządczych (miesięcznych i kwartalnych)	16	16	16	Opracowywanie kwartalnych i miesięcznych raportow zarządczych w zakresie informacji finansowo-kadrowej i funkcjonowania MS. Rozbudowa systemu informacji zarządczej w MS.	W roku 2015 opracowano 12 raportow miesięcznych i 4 raporty kwartalne	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Odsetek przeprowadzonych zgodnie z harmonogramem działań związanych z prowadzeniem ewidencji organow pomocniczo-doradczych w MS	100%	60%	60%	Prowadzenie ewidencji organow pomocniczo-doradczych funkcjonujacych w Ministerstwie Sprawiedliwości i monitorowanie ich działalności.	Z zaplanowanego harmonogramu prac związanych z prowadzeniem ewidencji organow pomocniczych funkcjonujacych w MS zrealizowano zadania 1, 2 oraz 5. Zadania 3 oraz 4 nie zostały zrealizowane ze względu na problemy z uzgodnieniem wymogow technicznych z DRS Białostoru dotyczacych monitorowania wynikow prac organow. Rzeczoznawca raportowania planowane jest od 2016 roku.	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Odsetek osiągniętych miernikow w planie pracy MS w danym okresie sprawozdawczym	83,0%	80,8%	80,8%	Realizacja czynności związanych z funkcjonowaniem adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Ministerstwie Sprawiedliwości.	1. W IV kwartale, sporządzono sprawozdanie z planu pracy za III kwartał 2015 r. oraz zakończono prace nad projektem zarządzenia MS vs. systemu kontroli zarządczej z Ministerstwa Sprawiedliwości, projekt zarządzenia został podpisany w dniu 3 listopada 2015 roku. 2. Prace nad projektem planu pracy na 2016 rok, ze względu na zmianę kierownictwa MS, będą trwały do połowy i kwartału 2016 roku.	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Odsetek przeprowadzonych zgodnie z harmonogramem działań związanych z zapewnieniem funkcjonowania kontroli zarządczej w Ministerstwie Sprawiedliwości	100%	86%	86%	Koordinowanie i kontrolowanie prawidłowości procesu klasyfikowania wydatkow Ministerstwa Sprawiedliwości w układzie zadaniowym i podejmowanie działań doskonalacych katalogu budżetu zadaniowego w zakresie wydatkow przeznaczonych na realizację zadań w Ministerstwie Sprawiedliwości. 1) Opiniowanie projektow zawieranych przez Ministerstwo Sprawiedliwości porozumień oraz umow cywilnoprawnych, w tym dotyczących zamówień publicznych, pod względem formalnoprawnym i pod względem zabezpieczenia interesu prawnego Skarbu Państwa. 2) Sporządzanie opinii prawnych.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
99	Zapewnienie skuteczności i efektywności realizowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości zadań	Liczba przygotowanych opinii prawnych (w tym opinii dot. projektow umow z zakresu zp)	600	743	743	Opiniowanie projektow umow z zakresu zp	W 2015 r. ogółem zaplanowano 370 projektow aktow prawnych, z czego 331 w wymaganym terminie. Wpływ na opóźnienie w opiniowaniu projektow miało otrzymanie ich przez BKA, tuz przed, w dniu 04, z przeliczeniem terminu odpowiedzi bieżąc bez jednoczesnego otrzymanie kilku projektow z tym samym terminem wyznaczonym na zaplanowanie. BKA każdorazowo wysyglawalo z wnioskami o przesuniecie terminu odpowiedzi.	
100	Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań w trybie pilnym poprzez terminową obsługę prawną	Odsetek terminowo wykonanych czynności procesowych - w terminie określonym przez sądy	99%	86,5%	86,5%	Opiniowanie projektow aktow prawnych w zakresie właściwości Biura Kontroli i Audytu Wewnętrzne.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
100	Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań w trybie pilnym poprzez terminową obsługę prawną	Odsetek terminowo wykonanych czynności procesowych - w terminie określonym przez sądy	100%	100%	100%	Sprawowanie zastępstwa procesowego: 1) Ministra Sprawiedliwości oraz Ministerstwa Sprawiedliwości i Skarbu Państwa - w sprawach dotyczących się przed sądami powszechnymi; 2) Ministerstwa Sprawiedliwości i Skarbu Państwa reprezentowanych przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości, a także koordynowanie działań związanych ze sprawowaniem zastępstwa procesowego w komórkach organizacyjnych MS.	Zadanie realizowane na bieżąco.	
100	Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań w trybie pilnym poprzez terminową obsługę prawną	Odsetek terminowo wykonanych czynności procesowych - w terminie określonym przez sądy	100%	100%	100%	Wykonywanie zadań w zakresie reprezentowania Skarbu Państwa - Ministra Sprawiedliwości i Skarbu Państwa - Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości w postępowaniach przed Krajową Radą Odwoławczą.	Zadanie realizowane na bieżąco.	

101	Wspieranie Ministra Sprawiedliwości, Wzajemnego uzgodnienia i realizacji zadań i zadań w sposób skuteczny i efektywny	Wszaknie efektywności audytu (udział czasu przeznaczony na prowadzenie audytu wewnętrznego w odniesieniu do budżetu czasu SAM mierzony w ujęciu rocznym)	58%	39%	Przyprowadzenie zadań audytowych zgodnie z Planem Audytu na rok 2015.	W związku z wakacjami na stanowiskach w komórce audytu w 2015 r. konieczne było dokonanie zmiany planu audytu i rozpręgnięcia z dwóch zadań audytowych. Stopień realizacji planu audytu została obliczony na podstawie oszacowania stopnia realizacji dwóch zadań rozpręgniętych w roku 2015 a kontynuowanych w roku 2016.
		Stopień realizacji Planu Audytu	100%	70%		
102	Zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych	Liczba zawartych umów	1	1	Przyprowadzenie podjętowania na usługi wsparcia technicznego wraz z aktualizacją oprogramowania AGL.	Prace nad umową były uzależnione od podjęcia czynności odd. przekazania sędziom i prokuratorom oprogramowania AGL.
		Liczba realizowanych szkoleń dla audytorów wewnętrznych resortu	2	2	Organizacja szkoleń dla audytorów wewnętrznych resortu	
		Liczba posiedzeń Komisji Audytu	7	6	Sprawozdanie z realizacji zadań KA Analiza Planów Audytu w dziale Analiza Sprawozdań z realizacji planów AW w dziale. Bieżąca obsługa Komisji Audytu.	
		Liczba sprawozdań za sprawozdani zgodności przetwarzania danych osobowych przedłożonych administratorom danych (Ministrowi Sprawiedliwości i Dyrektorowi Generalnemu)	2	0	Sprawozdanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdań dla administratorów danych.	
103	Zapewnienie wsparcia Pełnomocnika Ministra Sprawiedliwości do spraw Konstytucyjnych Praw Rodziny	Liczba zaktualizowanych polityk w zakresie bezpieczeństwa informacji	4	3	Nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji w zakresie bezpieczeństwa informacji.	Nie zrealizowano zaktualizowania jednej polityki bezpieczeństwa systemu KRS. Dokumentacja została przekazana do DRS w 2015 r., natomiast nie została do końca roku zaktualizowana. Realizacja mierzona nie zależy wyłącznie od ADI.
		Liczba szkoleń dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych	21	5	Organizacja i przeprowadzenie szkoleń wewnętrznych. W ramach dostępnych środków realizacja szkoleń dla części szkoleń udowodnionym zawartym - w porozumieniu z Biurem Dyrektora Generalnego.	
		Liczba podejmowanych inicjatyw i przedsięwzięć z obszaru praw rodziny	134	138	Wspieranie merytoryczne w zakresie wykomponowania bieżących zadań Pełnomocnika Ministra Sprawiedliwości do spraw Konstytucyjnych Praw Rodziny.	
104	Zapewnienie prawidłowej obsługi Kancelarii Biura	Liczba obsługiwanych pism w systemie Elektronicznego Obiegu Dokumentów MS	50 056	57 248	Obsługa kancelaryjna sekretariatu Biura Kontroli i Audytu Wewnętrznego.	Charakter ciężki zadania.

DYREKTOR
Biura Kontroli i Audytu Wewnętrznego

Krzysztof R. Bobka
Sędziowski

Bobka
Sędziowski