

## UMOWA Nr DWOiP-I-7222-.../17

o powierzenie realizacji zadania publicznego „*Pomoc postpenitencjarna osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym*” w ramach dotacji celowej z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Ministrem Sprawiedliwości**, z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa,

reprezentowanym przez.....,

zwanym dalej Dysponentem Funduszu,

a

**(nazwa podmiotu)**

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

- zwanym dalej Wykonawcą.

Na podstawie art. 43 § 10 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny wykonawczy* (Dz. U. z 2017 r., poz. 665, z późn. zm.), art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 września 2017 r. *w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości* (Dz. U. poz. 1760) – zwanym dalej rozporządzeniem – strony ustalają, co następuje:

### § 1

1. Dysponent Funduszu zleca Wykonawcy realizację zadania publicznego, określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Wykonawcę w otwartym konkursie ofert ogłoszonym w ramach „*Programu dofinansowania zadań z zakresu pomocy postpenitencjarnej realizowanych przez jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych w roku 2018*”<sup>1</sup>, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne **zgodnie z ofertą i** na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Termin realizacji zadania publicznego ustala się od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia ..... 2018 r.
3. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Dysponenta Funduszu sprawozdania końcowego, o którym mowa w §12.

<sup>1</sup> Przykładowy tytuł programu, właściwa nazwa zostanie określona po akceptacji Ministra Sprawiedliwości – Dysponenta Funduszu programu z zakresu pomocy postpenitencjarnej realizowanego w roku 2018.

4. Oferta realizacji zadania publicznego, stanowiąca załącznik do niniejszej umowy, jest integralną częścią umowy w ustalonym końcowym brzmieniu.

## § 2

**Dysponent Funduszu udziela Wykonawcy dotacji w kwocie ..... zł (słownie: złotych) ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości, której celem jest realizacja zadania publicznego.**

## § 3

1. Środki finansowe, o których mowa w § 2, zostaną przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....
  - a) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy. / albo<sup>2</sup>
  - b) w następujący sposób:
    - 1) I transza w wysokości ... (słownie) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy,
    - 2) II transza w wysokości ... (słownie) w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 r.,
    - 3) III transza w wysokości ... (słownie) w terminie do dnia 31 lipca 2018 r.
2. **Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Dysponenta Funduszu.**
3. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do wykorzystywania go wyłącznie do obsługi środków wymienionych w § 2 oraz utrzymania go nie krócej niż do dnia dokonania końcowego rozliczenia z Dysponentem Funduszu, wynikającego z umowy. W przypadku braku możliwości utrzymania rachunku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Dysponenta Funduszu o nowym rachunku i jego numerze.
4. **W przypadku kosztów realizacji powierzonego zadania przekraczających kwotę 500 zł Wykonawca zobowiązuje się do wydatkowania środków otrzymanej dotacji wyłącznie w formie bezgotówkowej (przelew bankowy lub zapłata kartą do rachunku przeznaczonego do obsługi dotacji).**
5. **Za zobowiązania powstałe w okresie realizacji zadania płatności mogą być dokonywane w terminie realizacji zadania, nie wcześniej jednak niż od dnia zawarcia umowy, a także w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.**
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków wymienionych w § 2 oraz dokonywanych z tych środków wydatków związanych z realizacją zadania objętego umową, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz.1047, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji

---

<sup>2</sup> Przekazanie dotacji jednorazowo lub w trzech transzach uzależnione jest od środków finansowych, jakie będą w dyspozycji DWOiP na początku roku budżetowego.

księgowych.

7. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania w sposób trwały dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją zadania zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2016 r. poz.1047, z późn. zm.). Opis dowodów księgowych powinien ponadto zawierać informację o pochodzeniu środków, z jakich wydatkowana kwota została pokryta (ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości), numerze umowy, wskazanie pozycji kosztorysu określonego w ofercie oraz podpis osoby odpowiedzialnej za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat od zakończenia umowy.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Ze środków dotacji nie mogą być pokrywane koszty poniesione przed dniem zawarcia umowy oraz inne koszty niekwalifikowane, określone w ogłoszeniu o konkursie ofert ogłoszonym w ramach „*Programu dofinansowania zadań z zakresu pomocy postpenitencjarnej realizowanych przez jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych w roku 2018*”.
3. Nie więcej niż 15 % otrzymanej dotacji może być przeznaczona przez Wykonawcę na koszty administracyjne bezpośrednio związane z realizacją zadania, w szczególności na obsługę biurową, księgową, koordynację zadania, zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania komputerowego i biurowego, opłaty za telefon/faks, opłaty pocztowe, koszty przejazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację zadania. W trakcie realizacji zadania nie ma możliwości zwiększenia kosztów administracyjnych. W przypadku przekroczenia limitu środków na koszty administracyjne, koszty te zostaną uznane za niekwalifikowane przy rocznym rozliczeniu dotacji i powinny zostać pokryte przez Wykonawcę z innych źródeł finansowania jego działalności.
4. Środki niewykorzystane przez Wykonawcę oraz przychody z tytułu oprocentowania środków, o których mowa w § 2, na rachunku bankowym zwraca się na rachunek Dysponenta Funduszu na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.).
5. Wykorzystanie przez Wykonawcę otrzymanych w ramach umowy środków finansowych niezgodnie z umową rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek ich zwrotu w trybie określonym w § 14 ust. 3 .

#### § 5

1. Wykonawca nie może przenieść praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na osoby

trzecie.

2. Wykonawca nie może zlecać realizacji niektórych działań w ramach realizowanego zadania publicznego zadań wybranym jednostkom, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 1 k.k.w.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zadanie z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa oraz do oszczędnego i celowego wydatkowania otrzymanej dotacji z Funduszu.
2. W przypadku kosztów pokrywanych z dotacji na zakup towarów i usług przy kwotach zakupów jednorazowo przekraczających kwotę 5 000 zł, Wykonawca zobowiązuje się stosować art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), a w szczególności odpowiednio przepisy art. 69-73 tej ustawy, chyba że zachodzą wyjątkowe okoliczności usprawiedliwiające dokonanie zakupu towaru lub usługi bez stosowania zasady konkurencyjności.
3. Zamówienia publiczne, o których mowa w ust. 2, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z Wykonawcą i członkom jego organów osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą i członkami jego organów, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Do należności z tytułu podróży służbowej odbywanej na obszarze kraju przez osoby zatrudnione/zaangażowane przy realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest stosować rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. *w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej* (Dz. U. poz. 167).
5. W przypadku przejazdu samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem Wykonawca zobowiązany jest stosować rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. *w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy* (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

#### § 7

1. Dysponent Funduszu jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

2. Dysponent Funduszu powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych odbiorców zadania publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku *o ochronie danych osobowych* oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku *w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych* (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych niniejszą umową.
4. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstały wobec Dysponenta Funduszu lub osób trzecich w wyniku działań albo zaniechań niezgodnych z umową, ustawą lub rozporządzeniem, o których mowa w ust. 1 i 2.
5. Wykonawca niezwłocznie informuje Dysponenta Funduszu o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub sądami oraz innymi uprawnionymi podmiotami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Dysponentowi Funduszu na każde żądanie informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazania informacji, o każdym przypadku naruszenia przez niego lub jego pracowników/współpracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości. Informacja na ten temat powinna się znaleźć w szczególności we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.
2. Wykonawca upoważnia Dysponenta Funduszu do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Wykonawcy, przedmiotu i celu, na który przyznano dotację, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego.
3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Dysponenta Funduszu, jednak nie później niż w terminie 7 dni, o zmianie adresu siedziby oraz ogłoszeniu likwidacji lub wszczęciu postępowania

upadłościowego.

## § 9

1. Dysponentowi Funduszu oraz osobom przez niego upoważnionym przysługuje prawo do kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego, w każdym momencie wykonywania umowy oraz w okresie 5 lat od jej zakończenia w szczególności, w zakresie:
  - 1) zgodności danych zawartych w złożonej ofercie ze stanem faktycznym,
  - 2) przebiegu i sposobu realizacji zadania,
  - 3) wykorzystania dotacji otrzymanej na realizację zadania,
  - 4) **stosowania ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*,**
  - 5) sposobu prowadzenia dokumentacji księgowej,
  - 6) prawidłowości rozliczeń ustalających koszty realizacji zadania,
  - 7) **prawidłowości przetwarzania danych osobowych odbiorców zadania.**
2. Wykonawca jest obowiązany do udostępnienia Dysponentowi Funduszu informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. W ramach kontroli kontrolujący może badać dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących wykonania umowy, w tym również od pracowników, byłych pracowników lub każdej innej osoby biorącej udział w realizacji zadania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia warunków i środków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
5. Ustalenia kontroli są przedstawione w protokole kontroli, a ocena realizacji zadania jest przedstawiana w wystąpieniu pokontrolnym.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia pokontrolne oraz wskazanie sposobu ich usunięcia.
7. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia Dysponenta Funduszu o sposobie ich wykonania lub przyczynach ich niewykonania.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia kwartalnych informacji dotyczących wykorzystania środków wymienionych w § 2 i przekazania ich Dysponentowi Funduszu **do dnia 15 kwietnia (za I kwartał), 15 lipca (za II kwartał), 15 października (za III kwartał) i w terminie 15 dni od dnia zakończenia umowy (za IV kwartał).**
2. Wzór kwartalnej informacji określa załącznik do rozporządzenia.
3. Informację za ostatni kwartał okresu realizacji zadania dołącza się do sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 12.

## § 11

1. Umowa może być rozwiązana przez Dysponenta Funduszu ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
  - 1) wykorzystania otrzymanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej,
  - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności **znacznego** zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania publicznego, **w stosunku do zakresu określonego w ofercie,**
  - 3) przekazania przez Wykonawcę części lub całości dotacji osobie trzeciej w sposób niezgodny z niniejszą umową,
  - 4) stwierdzenia, że oferta na realizację zadania publicznego była nieważna lub została złożona przez osoby do tego nieuprawnione,
  - 5) odmowy poddania się przez Wykonawcę kontroli albo **niewykonania zaleceń pokontrolnych,**
  - 6) **naruszenia przez Wykonawcę w sposób rażący zobowiązań w zakresie powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych odbiorców zadania,**
  - 7) nieprzedłożenia przez Wykonawcę sprawozdania z wykonania zadania publicznego zawierającego rozliczenie dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Dysponent Funduszu, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji oraz termin jej zwrotu.
3. **Stwierdzenie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – 6 następuje na podstawie ustaleń kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego oraz oceny wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych.**
4. Jeżeli Wykonawca uzyskał dotację celową z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości na realizację zadań publicznych w roku 2017, niniejsza umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku niezłożenia sprawozdania zawierającego rozliczenie dotacji za rok 2017 lub nieprzyjęcia tego sprawozdania przez Dysponenta Funduszu. Do zwrotu otrzymanych na podstawie niniejszej umowy środków, niewykorzystanych na dzień rozwiązania umowy, stosuje się odpowiednio § 14.

## § 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Dysponentowi Funduszu w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lub rozwiązania umowy rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, na które składają się sprawozdanie merytoryczne i sprawozdanie z wykonania wydatków, według wzoru przekazanego przez Dysponenta Funduszu.
2. Sprawozdanie z wykonania wydatków zawiera w szczególności zestawienie poniesionych kosztów wraz z wykazem dokumentów księgowych potwierdzających wydatkowanie środków uzyskanych z Funduszu

Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.

3. Do sprawozdania końcowego dołącza się wyciąg z rachunku bankowego wskazanego w § 3 ust. 1 i 2, zawierający wykaz wszystkich transakcji z okresu realizacji zadania.
4. Złożenie sprawozdania końcowego przez Wykonawcę jest równoznaczne z udzieleniem Dysponentowi Funduszu prawa do rozpowszechniania informacji w nim zawartych w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

### § 13

1. Zadanie zostaje rozliczone na podstawie poniesionych kosztów, po zaakceptowaniu przez Dysponenta Funduszu sprawozdania merytorycznego i sprawozdania z wykonania wydatków.
2. Dysponent Funduszu w każdym momencie wykonywania umowy oraz w okresie 5 lat od jej zakończenia może żądać przedstawienia pełnej dokumentacji dotyczącej wykonania umowy.
3. Dysponent Funduszu może zażądać uzupełnienia lub skorygowania przedstawionego sprawozdania.
4. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 3, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.).
5. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji **na pokrycie kosztów merytorycznych** wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonym w ofercie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż **20 %**.
6. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w ust. 5, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.
7. Z ważnych przyczyn, których nie można było przewidzieć w momencie **zawarcia umowy**, Dysponent Funduszu może zezwolić Wykonawcy w trakcie realizacji zadania publicznego na zwiększenie danego wydatku finansowego **na pokrycie kosztów merytorycznych** przekraczające limit określony w ust. 5, **jeżeli pozwoli to na osiągnięcie w wyższym stopniu zakładanych rezultatów realizacji zadania, określonych w ofercie Wykonawcy**.
8. Występując o wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 7, Wykonawca przedkłada Dysponentowi Funduszu skorygowany kosztorys realizacji zadania publicznego wraz ze szczegółowym uzasadnieniem. Zgoda Dysponenta Funduszu nie jest wymagana, jeżeli Wykonawca pokrywa koszty merytoryczne ze środków, które zgodnie z ofertą miały zostać przeznaczone na pokrycie kosztów administracyjnych.

### § 14

1. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Dysponentowi Funduszu niewykorzystanej części dotacji w terminie 15 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania umowy na rachunek bankowy Dysponenta Funduszu w Banku Gospodarstwa Krajowego o numerze **51 1130 1017 0020 1199 6620 0006**.



2. W razie przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu niewykorzystanej części dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
3. Kwota dotacji wykorzystana przez Wykonawcę niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.).

#### § 15

1. Zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy będą wyjaśniane w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezbywania rzeczy zakupionych w związku z realizacją umowy na swoją rzecz, za środki pochodzące z dotacji, przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.
4. Z ważnych przyczyn Dysponent Funduszu może wyrazić zgodę na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem że Wykonawca zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych związanych z udzielaniem pomocy postpenitencjarnej.

#### § 16

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Dysponenta Funduszu.

#### § 17

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017 r., poz. 459, z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.), ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. *o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1311), rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 września 2017 r. *w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości* (Dz. U. poz. 1760) oraz **ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz.922).**

#### § 18

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Dysponenta Funduszu i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Dysponent Funduszu**

Załącznik:

- Oferta realizacji zadania publicznego.