

PL-Warszawa: Stacje robocze

2010/S 36-052268

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Ministerstwo Sprawiedliwości, Aleje Ujazdowskie 11, Kontakt Biuro Dyrektora Generalnego - Wydział Zamówień Publicznych, pokój nr 411, Do wiadomości Paulina Gecyngier, 00-950 Warszawa, POLSKA/POLAND. Tel. +48 225212697. E-mail Gecyngier@ms.gov.pl. Faks +48 225212697.

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ms.gov.pl>.

Adres profilu nabywcy: <http://www.ms.gov.pl/przetargi/przetargi.php>.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Ministerstwo Sprawiedliwości, Aleje Ujazdowskie 11, Kontakt Biuro Podawcze, Do wiadomości Paulina Gecyngier, 00-950 Warszawa, POLSKA/POLAND. Tel. +48 225212697. E-mail Gecyngier@ms.gov.pl. Faks +48 225212697. URL: <http://www.ms.gov.pl>.

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne.

Inne: Resort Sprawiedliwości.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa sprzętu komputerowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostawy: 81 Wydziałów Ksiąg Wieczystych Sądów Rejonowych, zgodnie z Listą dystrybucyjną stanowiącą załącznik nr 2 do Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca dostawy (dot. adresu lokalizacji wskazanych w Załączniku nr 2 do Istotnych Postanowień Umowy), po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed terminem dostawy wynikającym z harmonogramu dostaw.

Kod NUTS: PL127.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej:**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

— przedmiotem zamówienia jest dostawa (wraz z rozładunkiem), instalacja, uruchomienie oraz przetestowanie sprzętu komputerowego i standardowego oprogramowania w 81 Wydziałach Ksiąg Wieczystych Sądów Rejonowych zaplanowanych uruchomionych w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

2. Na przedmiot zamówienia składają się 2 (dwie) części przedmiotu zamówienia.

Specyfikację techniczną przedmiotu zamówienia zawiera odpowiedni dla danej części przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy - „Specyfikacja techniczna Sprzętu”, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Wykonawca udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres 36 miesięcy, na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Wykonawca zapewni wkładowi finansowemu Norwegii stosowną reklamę, zgodnie z zasadami wizualizacji opisanymi w portalu internetowym poświęconym Norweskiemu Mechanizmowi Finansowemu i Mechanizmowi Finansowemu Europejskiego Obszaru Gospodarczego pod następującym adresem: http://www.eog.gov.pl/dzialania_promocyjne/Strony/default.aspx oraz zasadami określonymi w dostępnych pod tym adresem internetowym dokumentach „Informacja i promocja – wytyczne”. W szczególności do każdej szt. dostarczonego sprzętu powinna zostać dołączona naklejka samoprzylepna z logo Norweskiego Mechanizmu Finansowego i napisem „Zakup współfinansowany przez Norwegię ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (projekt PL0050)”.

5. Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo (np. w przypadku oferowania sprzętu równoważnego lub oprogramowania równoważnego) do przeprowadzenia testów zgodności na zasadach określonych w pkt 7 niniejszego Rozdziału.

6. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się taki, który w sposób poprawny współpracuje z dedykowanymi programami (aplikacjami) Zamawiającego, a jego zastosowanie nie wymaga żadnych nakładów związanych z dostosowaniem programów (aplikacji) Zamawiającego lub produktu równoważnego oraz realizuje wszystkie funkcjonalności określone w specyfikacji technicznej zawartej w odpowiednim do danej części przedmiotu zamówienia załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ.

Dedykowane oprogramowanie Zamawiającego, to aplikacje lokalne informatycznego systemu zakładania i prowadzenia ksiąg wieczystych, działające w oparciu o środowisko Windows i bazę danych SQL.

7. W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowany przez Wykonawcę sprzęt komputerowy lub oprogramowanie wymagań określonych w SIWZ (np. w przypadku oferowania sprzętu równoważnego lub oprogramowania równoważnego), Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania i oceny ofert, każdego z Wykonawców do dostarczenia sprzętu wraz z oprogramowaniem będącego przedmiotem zamówienia do siedziby wskazanej przez Zamawiającego, w celu wykonania stosownych testów. Wykonawca będzie zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego, do bezpłatnego wypożyczenia w ciągu 2 tygodni na okres co najmniej 2 tygodni zestawu sprzętu zaoferowanego w ofercie przez Wykonawcę. Zamawiający przeprowadzi stosowne testy według niżej przedstawionych warunków:

— testowanie zaoferowanych zestawów przeprowadzone będzie przez pracowników Zamawiającego lub przez osobę trzecią (np. osobę/osoby firmy zewnętrznej) wybraną przez Zamawiającego (biegłego w rozumieniu art. 21 ust. 4 ustawy),

— Zamawiający zastrzega sobie prawo do testowania, przewożenia, powierzania sprzętu osobom trzecim celem dokonania stosownych testów, jeśli uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny przedmiotu oferty,
— przedmiotem testów będzie kompletny zestaw sprzętu, identyczny z zaoferowanym w przetargu. Zestaw ten będzie w dalszym postępowaniu traktowany jako wzorcowy,
— sprzęt dostarczony do testów musi mieć sprawne wszystkie elementy wymienione w specyfikacji. Niesprawność któregośkolwiek elementu podczas testów dyskwalifikuje sprzęt. W tej sytuacji przedmiot zamówienia zostanie uznany za niespełniający warunków SIWZ.

8. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

9. Dotyczy części I, II przedmiotu zamówienia:

— na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oryginału wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę formularza specyfikacji technicznej odpowiednio dla części I, II przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w odpowiednim załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy - „Specyfikacja techniczna Sprzętu” lub oryginału podpisanego przez Wykonawcę formularza w innej formie, opisanego w pkt. 13 lit. i) Rozdziału X SIWZ.

10. Dotyczy części I, II przedmiotu zamówienia:

— Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umowy mogą dotyczyć przedmiotu umowy, tylko w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu (urządzenia, elementu) i zaoferować w zamian przedmiot umowy o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalności, kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) Zamawiającego w zakresie wskazanym w SIWZ oraz przedstawi na piśmie propozycje istotnych zmian w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaoferowanego przez niego w ofercie.

11. Dotyczy części I, II przedmiotu zamówienia:

— Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umowy mogą dotyczyć zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt 7 Istotnych Postanowień Umowy, wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, potwierdzonych pisemną informacją przekazaną Wykonawcy - wówczas termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przesunięciu.

12. Dotyczy części I, II przedmiotu zamówienia:

— zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy, Zamawiający przewiduje unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na fakt, że środki finansowe, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia w części pochodzą z budżetu Unii Europejskiej i mogą nie zostać przyznane Zamawiającemu.

Zamówienie współfinansowane w 85 % przez Norwegię ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego. Pozostałe 15 % finansowania pochodzić będzie ze środków krajowych.

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
30214000, 30232110, 30236000, 48600000, 48760000.
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**
Tak.
- II.1.8) **Podział na części:**
Tak.
Oferty należy składać w odniesieniu do: jednej lub więcej części.
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Szacunkowa wartość bez VAT: 820 737,70 PLN.
- II.2.2) **Opcje:**
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**
Okres w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia).

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 1

NAZWA: część I przedmiotu zamówienia (stacje robocze, zasilacze awaryjne)

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa (wraz z rozładunkiem), instalacja, uruchomienie oraz przetestowanie sprzętu komputerowego i standardowego oprogramowania w 81 Wydziałach Ksiąg Wieczystych Sądów Rejonowych zaplanowanych uruchomionych w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):**
30214000, 30236000, 48600000, 48760000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa (wraz z rozładunkiem), instalacja, uruchomienie oraz przetestowanie:
a) stacji roboczych WS, liczba sztuk: 89,
b) bezprzerwowych zasilaczy awaryjnych PS, Liczba sztuk: 208.
Szacunkowy koszt bez VAT: 513 196,72 PLN.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
Okres w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia).

- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

CZĘŚĆ nr 2

NAZWA: Część II przedmiotu zamówienia (drukarki laserowe)

- 1) **KRÓTKI OPIS:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa (wraz z rozładunkiem), instalacja, uruchomienie oraz przetestowanie sprzętu komputerowego i standardowego oprogramowania w 81 Wydziałach Ksiąg Wieczystych Sądów Rejonowych zaplanowanych uruchomionych w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):**

32420000.

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (wraz z rozładunkiem), instalacja, uruchomienie oraz przetestowanie:

a) drukarek laserowych sieciowych NP, liczba sztuk: 108,

b) drukarek laserowych LP, liczba sztuk: 64.

Szacunkowy koszt bez VAT: 307 540,98 PLN.

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**

Okres w dniach: 30 (od udzielenia zamówienia).

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

Łączna wartość wadium wynosi: 8 000,00 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych), w tym:

a) w przypadku oferty na część I przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych);

b) w przypadku oferty na część II przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w części I, II przedmiotu zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 3 % ceny oferty dla danej części przedmiotu zamówienia.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

6. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż w dniu zawarcia Umowy.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 ustawy w odpowiednich terminach i kwotach, a mianowicie:

a) 70 % wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i stwierdzenia przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

b) 30 % wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamówienie współfinansowane w 85 % przez Norwegię ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

Pozostałe 15 % finansowania pochodzić będzie ze środków krajowych.

Płatność nastąpi w terminie 45 dni od dnia otrzymania przez płatnika faktury wraz z protokołami odbiorów ilościowych i jakościowych.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Nie dotyczy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:**

Nie.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Część A:

1. zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2 Rozdziału VI SIWZ na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia”.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy:

3.1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu niespełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1-6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2009 r., nr 226, poz. 1817) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

3.2) Wymagane dokumenty zostały szczegółowo opisane w Rozdziale VI pkt 2 SIWZ.

3.3) Ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy.

Część B:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający, żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 2 do SIWZ) - oryginał oświadczenia podpisany przez Wykonawcę.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 3 do SIWZ) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawcy - osoby fizyczne składają oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składają:

a) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, [w tym przypadku, oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie)],

b) wszyscy wspólnicy spółki cywilnej (osoby fizyczne), tj. każdy ze wspólników spółki cywilnej składa odpowiednio jako:

— oddzielne (osobne) oświadczenie, (w tym przypadku, każde oddzielne (osobne) oświadczenie podpisane przez wspólnika spółki cywilnej lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie)], lub

— łączne oświadczenie podpisane:

— przez wszystkich wspólników spółki cywilnej, lub

— przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie).

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Zgodnie ze zmianą wprowadzoną rozporządzeniem: Jeżeli, przypadku Wykonawcy, mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 niniejszego Rozdziału:

4.1. podpunkty b), c), d), f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.2. podpunkt e) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy;

4.3. dokumenty, o których mowa w pkt 4.1. ppkt a) i pkt 4.1. ppkt c) oraz w pkt 4.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 4.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio dokumenty, o których mowa w pkt 3, pkt 4 i pkt 5 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Zgodnie ze zmianą wprowadzoną rozporządzeniem: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Oznacza to, że każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Nie dotyczy.

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Nie dotyczy.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu:**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

BDG-II-3820-42/09.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 30.3.2010 - 12:00.

Dokumenty odpłatne: nie.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

30.3.2010 - 12:00.

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**

Data: 30.3.2010 - 12:30.

Miejsce: Sala Konferencyjna nr 615 w siedzibie Zamawiającego.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:

Nie.

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:

Tak.

Odniesienie do projektów i/lub programów: Projekt PL0050 „Wzmocnienie polskiego wymiaru sprawiedliwości poprzez informatyzację wydziałów ksiąg wieczystych sądów rejonowych”, współfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (NMF).

Zamówienie współfinansowane przez Norwegię ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego (projekt PL0050).

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE:

Ilekcroć w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu jest mowa o "SIWZ" należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Ilekcroć w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu jest mowa o "ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a (budynek Adgar Plaza), 02-676 Warszawa, POLSKA/POLAND.
E-mail uzp@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587803. URL: <http://www.uzp.gov.pl>. Faks +48 224587701.

VI.4.2) Składanie odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą sposobu określonego w Rozdziale VII SIWZ.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia w sposób określony w Rozdziale VII SIWZ.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i pkt 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a (budynek Adgar Plaza), 02-676 Warszawa, POLSKA/POLAND.
E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587800. URL: <http://www.uzp.gov.pl>. Faks +48 224587840.

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**
16.2.2010.