



WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Warszawie

pomiędzy:

....., zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa:

.....

a

....., zarejestrowaną/ym w Sądzie Rejonowym, KRS nr
....., zwaną/ym dalej Wykonawcą, w imieniu której/go działa:

.....

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (BDG-.....) oraz oferty z dnia 2009 r. złożonej w ww. postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i przetestowania wymienionych w ppkt od a do e elementów przedmiotu umowy, w każdej lokalizacji wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, pod względem poprawności pracy sieci:
 - a) elementów aktywnych sieci:
 - 24-portowych przełączników sieci lokalnych (*oznaczenie przełącznika typu A*) – 37 sztuk,
 - 48-portowych przełączników sieci lokalnych (*oznaczenie przełącznika typu B*) – 67 sztuk,
 - b) modułów interfejsów 1000Base-T (*oznaczenie modułu interfejsu*) – 198 sztuk;
 - c) modułów interfejsów 1000Base-SX (*oznaczenie modułu interfejsu*) – 10 sztuk;
 - d) stacji zarządzania siecią (*oznaczenie stacji*) – 104 sztuki;
 - e) oprogramowania zarządzającego poszczególnymi sieciami lokalnymi opartymi na bazie dostarczonych przełączników (*oznaczenie oprogramowania do zarządzania siecią*) – 104 sztuki,
 - 2) przeszkolenia administratorów sieci lokalnych lub innych wskazanych pracowników wydziałów, w lokalizacjach wymienionych w Załączniku nr 2 do umowy, w zakresie podstawowych zasad funkcjonowania, budowy, konfiguracji i konserwacji dostarczonego sprzętu i oprogramowania;
 - 3) wykonania dokumentacji powykonawczej, zgodnie z pkt 5 Załącznika nr 1 do umowy
- na zasadach określonych w niniejszej umowie.

2. Specyfikacja techniczna elementów aktywnych sieci, modułów interfejsów, stacji zarządzania siecią i oprogramowania do zarządzania siecią zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykaz lokalizacji wraz z ilością urządzeń, które powinny zostać do nich dostarczone w ramach niniejszej umowy oraz terminów realizacji dostaw zawarte są w Załączniku nr 2 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca dostawy (dot. adresu lokalizacji wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy), po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy na co najmniej 14 dni przed terminem dostawy wynikającym z harmonogramu dostaw.
5. Wykonawca zapewni wkładowi finansowemu Unii Europejskiej stosowną reklamę, zgodną z zasadami wizualizacji opisanymi w Księdze Identyfikacji Wizualnej dla Narodowej Strategii Spójności, znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakładce Strategia Komunikacji Funduszy Europejskich. W szczególności do każdej szt. dostarczonego sprzętu (z wyłączeniem klawiatury, myszy i modułów interfejsów) powinna zostać dołączona naklejka samoprzylepna z logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka i napisem „Zakup wyposażenia współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013”. Wykonawca przedstawi wzór naklejki do akceptacji Zamawiającego.

§ 2

Sposób realizacji umowy:

Dostawa standardowa:

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy dla lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do umowy w III kwartale 2009 r. lub w ciągu 60 dni od dnia zawarcia umowy w przypadku, gdy umowa zostanie zawarta na mniej niż 60 dni przed końcem III kwartału 2009 roku lub po upływie tego kwartału.
2. Harmonogram wykonania przedmiotu umowy w poszczególnych lokalizacjach Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt i oprogramowanie na własny koszt i własne ryzyko.
4. Odbiór sprzętu i oprogramowania przez Zamawiającego przeprowadzony będzie w dwóch etapach: odbiór ilościowy – w chwili dostawy oraz odbiór jakościowy – po zainstalowaniu, uruchomieniu i przetestowaniu sprzętu i oprogramowania.
5. W dniu dostarczenia sprzętu wraz z oprogramowaniem do każdej lokalizacji Wykonawca przekaze do Wydziału Ksiąg Wieczystych, zwanego dalej Odbiorcą:
 - 1) oryginały licencji oprogramowania;
 - 2) szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii w okresie gwarancji oraz listę punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów);
 - 3) dokumentację użytkową obsługi w języku polskim, opisującą podstawowe funkcje urządzeń objętych przedmiotem umowy. Instrukcje konserwacji sprzętu, itp. mogą być sporządzone w języku polskim lub angielskim;
 - 4) naklejki samoprzylepne z logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
6. Potwierdzeniem dostawy będzie protokół odbioru ilościowego, sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, podpisany przez przedstawicieli Odbiorcy i Wykonawcy.

7. Wykonawca zainstaluje, uruchomi i przetestuje w każdej lokalizacji dostarczony sprzęt wraz z oprogramowaniem, pod względem poprawności pracy sieci.
8. Wykonawca przeszkoli w siedzibie Odbiorcy administratorów danego Odbiorcy lub inne wskazane przez Odbiorcę osoby w zakresie podstawowych zasad funkcjonowania, budowy, konfiguracji i konserwacji dostarczonego sprzętu i oprogramowania.
9. Odbiorca przystąpi do odbioru jakościowego, w zakresie opisanym poniżej, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia zakończenia instalacji, uruchomienia i przetestowania sprzętu wraz z oprogramowaniem. Potwierdzeniem odbioru jakościowego będzie sporządzony, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, protokół odbioru jakościowego podpisany przez przedstawicieli Odbiorcy i Wykonawcy, zawierający potwierdzenie:
 - 1) zainstalowania, uruchomienia i przetestowania sprzętu oraz oprogramowania w siedzibie Odbiorcy;
 - 2) przeprowadzenia szkolenia administratorów w siedzibie Odbiorcy;
 - 3) wykonania dokumentacji powykonawczej, według pkt 5 Załącznika nr 1 do umowy.
10. Wzory protokołów: ilościowego i jakościowego zawarto w Załączniku nr 4 do umowy.
11. Protokoły odbioru ilościowego i jakościowego, wraz z fakturą, stanowiąc będą podstawę do dokonania płatności.

Dostawa niestandardowa:

1. W szczególnym przypadku, wynikającym z braku fizycznych możliwości do przetestowania sprzętu i oprogramowania w lokalizacji docelowej, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, o którym Wykonawca zostanie poinformowany na co najmniej 21 dni kalendarzowych przed zaplanowanym w Harmonogramie dostawy terminem dostawy, Wykonawca dostarczy sprzęt i oprogramowanie do siedziby Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości, na okres 7 dni kalendarzowych, celem przetestowania.
2. Harmonogram dostaw sprzętu i oprogramowania, który ma zostać przetestowany w siedzibie Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości, Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w terminie jednego tygodnia od powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu przypadku szczególnego.
3. Koszty dostarczenia sprzętu i oprogramowania do siedziby Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz jego przetransportowania z siedziby Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości do lokalizacji docelowej, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, ponosi Wykonawca.
4. Sprzęt i oprogramowanie podlegające testowaniu w siedzibie Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości zostaną skonfigurowane przez Wykonawcę dla lokalizacji docelowej w taki sposób, aby po przetransportowaniu sprzętu i oprogramowania do lokalizacji docelowej, możliwe było zainstalowanie i uruchomienie sprzętu i oprogramowania przez Zamawiającego, bez zbędnych prac konfiguracyjnych.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu konsultacji odnośnie prac związanych z instalacją i uruchomieniem sprzętu wraz oprogramowaniem w jednostce docelowej.
6. Odbiór sprzętu i oprogramowania przez Zamawiającego przeprowadzony będzie w dwóch etapach: odbiór jakościowy, po przetestowaniu sprzętu i oprogramowania w

- siedzibie Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz odbiór ilościowy, w momencie dostawy do Odbiorcy.
7. Zamawiający przystąpi do odbioru jakościowego, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia przetestowania sprzętu wraz z oprogramowaniem. Odbiór jakościowy zakończy się sporządzeniem, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, protokołu odbioru jakościowego. Protokół odbioru jakościowego, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, obejmować powinien numery seryjne (part number) testowanego urządzenia (urządzeń).
 8. Po przetestowaniu sprzętu i oprogramowania w siedzibie Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości, Wykonawca odbierze ww. elementy z siedziby Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych w Ministerstwie Sprawiedliwości i dostarczy je na własny koszt i własne ryzyko do docelowej lokalizacji, wskazanej w Załączniku nr 2 do umowy, nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.
 9. Potwierdzeniem dostawy będzie protokół odbioru ilościowego, sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, podpisany przez przedstawicieli Odbiorcy i Wykonawcy.
 10. W dniu dostarczenia sprzętu wraz z oprogramowaniem do lokalizacji docelowej, Wykonawca przekaże Odbiorcy:
 - 1) oryginały licencji oprogramowania;
 - 2) szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii oraz listę punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji;
 - 3) dokumentację użytkową obsługi, opisującą, w języku polskim, podstawowe funkcje urządzeń objętych przedmiotem umowy. Instrukcje konserwacji sprzętu, itp. mogą być sporządzone w języku polskim lub angielskim;
 - 4) oryginalny egzemplarz protokołu odbioru jakościowego;
 - 5) naklejki samoprzylepne z logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
 11. Wzory protokołów: ilościowego i jakościowego zawarto w Załączniku nr 4 do umowy.
 12. Protokoły odbioru ilościowego i jakościowego, wraz z fakturą, stanowiąc będą podstawę do dokonania płatności.

§ 3

1. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie sprzętu i oprogramowania na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego dla ostatniej lokalizacji.
2. Koszty dostarczenia ww. sprzętu z miejsca instalacji do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający lub Odbiorca może zgłosić nieprawidłowe działanie sprzętu i oprogramowania (awarię) poprzez sieć Internet przy pomocy standardowej przeglądarki WWW lub poczty elektronicznej, jak również faksem i telefonicznie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w godz.: 8:00 do 17:00. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia kroków mających na celu przywrócenie prawidłowego działania sieci lokalnej, opartej na dostarczonym sprzęcie i oprogramowaniu, w terminie 8 godzin roboczych od poinformowania o awarii. Wykonawca naprawi sprzęt lub dostarczy w tym terminie urządzenia zastępcze o takich

samych parametrach i standardach lub uzgodnione z Zamawiającym urządzenia o podobnej funkcjonalności – do czasu naprawy sprzętu uszkodzonego.

5. W przypadku gdy naprawa urządzenia potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy urządzenie będzie naprawiane czterokrotnie podczas okresu gwarancyjnego, Zamawiającemu przysługuje wymiana urządzenia na nowe, takie samo lub inne o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych.
6. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do raportowania Zamawiającemu zgłaszanych przez Odbiorcę awarii oraz czasu i sposobu ich usunięcia.
8. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) powierzania sprzętu i oprogramowania, stanowiącego przedmiot zamówienia, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
 - 2) przenoszenia dostarczonego sprzętu i oprogramowania, w związku ze zmianą siedziby Odbiorcy;
 - 3) przekazywania dostarczonego sprzętu i oprogramowania do innych jednostek Zamawiającego;
 - 4) instalowania i wymiany, w zakupionym sprzęcie, standardowych kart i urządzeń (np. modemów, sterowników sieci, dysków), zgodnie z zasadami sztuki informatycznej i przez wykwalifikowany personel.

§ 4

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:). Szczegółowa wycena zawarta jest w Załączniku nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt instalacji, licencji, oprogramowania, opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
3. Faktura wraz oryginałami protokołów odbiorów ilościowych i jakościowych zostanie przekazana Zamawiającemu, jako płatnikowi niniejszego zamówienia.
4. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez płatnika faktury wraz z protokołami odbiorów (ilościowych, jakościowych).
5. Wraz z fakturą Wykonawca przekaze płatnikowi, w formie elektronicznej, na dyskietce lub CD-ROM-ie (wg formatu określonego w wytycznych Zamawiającego), zestawienie dostarczonych do Odbiorcy elementów dostawy, zawierające, dla każdego zestawu, co najmniej: numery fabryczne elementów zestawu, wartości poszczególnych elementów zestawu oraz ich sumę.

§ 5

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 3% wartości brutto umowy, tj. zł (słownie złotych:), w formie
2. 70% wysokości zabezpieczenia zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i bezusterkowego protokolarnego odbioru ostatniej lokalizacji, potwierdzonego protokołem odbioru jakościowego.

3. 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§ 6

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wykonanej ze zwłoką części przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy (w szczególności nie dotrzymania warunków gwarancji) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości uszkodzonego sprzętu (wg wartości z faktury przekazanej Odbiorcy za każdy dzień zwłoki.
4. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Sprzedawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

§ 7

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporów, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią umowy są wszystkie wymienione w niej Załączniki nr 1-4.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA