

## FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 3 do SIWZ

Imię i nazwisko i /lub nazwa (firmy) Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy:	
kod, miejscowość, województwo	_____
kraj:	_____
ulica, nr domu, nr lokalu	_____
Nr telefonu / nr faksu:	
NIP:	
REGON:	
Adres strony internetowej Wykonawcy (URL):	
Adres poczty elektronicznej Wykonawcy (e-mail):	

**Ministerstwo Sprawiedliwości**  
**Al. Ujazdowskie 11**  
**00-950 Warszawa**

### OFERTA

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę sprzętu komputerowego**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SIWZ, a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziale III SIWZ oraz w załączniku nr 1 do Wzoru Umowy za łączną ryczałtową cenę oferty za:

- część I przedmiotu zamówienia:

Wartość brutto .....zł.	<b>SŁOWNIE:</b>
	Wartość brutto .....
	.....
	.....złote(-ych).

## FORMULARZ OFERTOWY

1. Oświadczamy, że:
  - 1.1. akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w SIWZ;
  - 1.2. akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
  - 1.3. akceptujemy warunki gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
  - 1.4. wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom:
    - 1.4.1. ....;
    - 1.4.2. ....;
    - 1.4.3. ....itd; *(jeżeli dotyczy)*
  - 1.5. wadium w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych)  
zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

• **część II przedmiotu zamówienia:**

Wartość brutto .....zł.	<b>SŁOWNIE:</b> Wartość brutto ..... ..... ..... .....złote(-ych).
-------------------------	--

2. Oświadczamy, że:
  - 2.1. akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w SIWZ;
  - 2.2. akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
  - 2.3. akceptujemy warunki gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
  - 2.4. wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom:
    - 2.4.1. ....;
    - 2.4.2. ....;
    - 2.4.3. ....itd; *(jeżeli dotyczy)*
  - 2.5. wadium w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych)  
zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

## FORMULARZ OFERTOWY

- część III przedmiotu zamówienia:

Wartość brutto .....	<b>SŁOWNIE:</b> Wartość brutto ..... ..... ..... .....złote(-ych).
----------------------	--

3. Oświadczamy, że:
- 3.1. akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w SIWZ;
  - 3.2. akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
  - 3.3. akceptujemy warunki gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
  - 3.4. wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom:
    - 3.4.1. ....;
    - 3.4.2. ....;
    - 3.4.3. ....itd; *(jeżeli dotyczy)*
  - 3.5. wadium w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych) zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- |           |            |
|-----------|------------|
| a) .....  | str. ...., |
| b) .....  | str. ...., |
| c) .....  | str. ...., |
| itd. .... | str. ....  |

5. Oferta została złożona na ..... *(proszę wpisać liczbę stron)* kolejno zapisanych i ponumerowanych stronach.

6. Osoba kontaktowa, prowadząca niniejsze postępowanie przetargowe, od strony Wykonawcy:

....., tel. ...., fax. ...., e-mail: .....  
(Imię i Nazwisko)

*(W przypadku nie wypełnienia powyższych danych, osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę).*

....., dnia, .....  
Miejscowość                      Data

.....  
Podpis(-y) osoby(osób) wskazanej(-ych)  
w dokumencie uprawniającym do występowania  
w obrocie prawnym lub posiadającej(-ych) pełnomocnictwo(-a).  
(Zalecany czytelny podpis(-y) lub pieczęć(-i) z  
imieniem i nazwiskiem).