



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Faks: (352) 29 29 42 670

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Sprawiedliwości		
Adres pocztowy: Al. Ujazdowskie 11		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-950	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Biuro Dyrektora Generalnego Wydział Zamówień Publicznych, budynek Chemadex, pokój nr 501. Osoba do kontaktów: Paulina Gecyngier	Tel.: (+48 22) 521 26 97	
E-mail: Gecyngier@ms.gov.pl	Faks: (+48 22) 521 28 21	
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): http://www.ms.gov.pl Adres profilu nabywcy (URL): http://www.ms.gov.pl/przetargi/przetargi.php		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..I</i>
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..II</i>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: <input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input checked="" type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..III</i>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input checked="" type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny <input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): _____	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input checked="" type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): Resort Sprawiedliwości
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OPIS**

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Dostawa sprzętu komputerowego.		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	b) Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	c) Usługi <input type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/>	Kupno <input checked="" type="checkbox"/>	Kategoria usług: nr <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</i>
Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/>	Dzierżawa <input type="checkbox"/>	
Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Najem <input type="checkbox"/>	
	Leasing <input type="checkbox"/>	
	Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych _____ _____	Główne miejsce realizacji dostawy Odbiorcą przedmiotu zamówienia jest Departament CORS i Informatyzacji Resortu, Warszawa, ul. Czerniakowska 100.	Główne miejsce świadczenia usług _____ _____
Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Kod NUTS 3.14.22	Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II. 1.3) Ogłoszenie dotyczy Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/> Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/> Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>		
II. 1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/> Liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> uczestników planowanej umowy ramowej	Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>	
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____ _____ _____		

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe): NIE DOTYCZY	
Szacunkowa wartość bez VAT: _____	Waluta: _____
lub Zakres: między _____ a _____	Waluta: _____
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____	

II. 1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(-ów)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego.

Na przedmiot zamówienia składają się 3 (trzy) części przedmiotu zamówienia:

Część I, II, III: (Krótkie opisy przedmiotu zamówienia znajdują się w Załączniku B do niniejszego ogłoszenia).

Część I przedmiotu zamówienia:

1. Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwanej dalej „ustawą”, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
 - a) Oświadczenia Wykonawcy, że zaoferowane serwery spełniają wymagania wydajnościowe - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**,
 - b) Wydruku testów wydajnościowych SPECfp_rate_base2006 dla serwerów, który może być sporządzony w języku angielskim bez stosownego tłumaczenia - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**,
 - c) Oświadczenia Wykonawcy opisującego zaoferowany produkt równoważny w przypadku zaoferowania produktów równoważnych zgodnie z pkt. 4.1.5. Rozdziału III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**,
 - d) Dokumentu (Oświadczenia) dotyczącego ważnego certyfikatu jakości ISO 9001 na cały proces produkcji, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia o posiadaniu przez producenta oferowanego sprzętu komputerowego zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań producenta z normami jakościowymi (poprzez np. odpowiednie wypełnienie załącznika nr 1 do Wzoru Umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) lub równoważnego zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań producenta z normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub równoważnego zaświadczenia wystawionego przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio stosowanie przez producenta równoważnych środków zapewnienia jakości - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę**. Nie jest wymagane załączenie do oferty ww. certyfikatów - wystarczającym będzie stosowne wypełnienie załącznika nr 1 do Wzoru Umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz złożenie Oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4.1.6 a) Rozdziału III SIWZ,
 - e) **oryginału wypełnionego i podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** formularza specyfikacji technicznej, zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1 do Wzoru Umowy - „Wymagania techniczne”, stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ lub **oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** formularza w innej formie, opisanej w pkt. 12j) Rozdziału X SIWZ.

Część II przedmiotu zamówienia:

2. Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
 - a) **oryginału wypełnionego i podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** formularza specyfikacji technicznej, zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1 do Wzoru Umowy - „Wymagania techniczne”, stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ lub **oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** formularza w innej formie, opisanej w pkt. 12j) Rozdziału X SIWZ.

Część III przedmiotu zamówienia:

1. Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
 - a) Oświadczenia Wykonawcy, że zaoferowane procesory spełniają wymagania wydajnościowe - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**,
 - b) Oświadczenia Wykonawcy opisującego zaoferowany produkt równoważny w przypadku zaoferowania produktów równoważnych zgodnie z pkt. 4.3.5. Rozdziału III SIWZ - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**,
 - c) **oryginału wypełnionego i podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** formularza specyfikacji technicznej, zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1 do Wzory Umowy - „Wymagania techniczne”, stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ lub **oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** formularza w innej formie, opisanej w pkt. 12j) Rozdziału X SIWZ.
2. Zamawiający uzna za spełniony warunek wydajności zaoferowanego procesora dla komputerów przenośnych na podstawie wyników testów opublikowanych na stronie: www.bapco.com/fdrs/sysmark2004SEweb.pdf oraz zaakceptuje wszystkie wydajniejsze procesory w ramach danej serii procesorów, pod warunkiem, że procesor o niższej wydajności z danej serii spełnia wymagania wydajnościowe postawione przez Zamawiającego i opublikowany jest w wyżej wymienionych testach.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)			
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)	
Główny przedmiot	30.23.12.00-9 30.23.12.20-5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Dodatkowe przedmioty	30.26.00.00-9	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	30.23.32.34-0	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	30.23.32.31-9	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	29.83.63.00-1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	30.21.61.10-0	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	30.23.12.50-4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	30.21.33.00-8	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
II. 1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)			tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
II. 1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)			tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):			
tylko jednej części	<input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części	<input checked="" type="checkbox"/>
		wszystkich części	<input type="checkbox"/>
II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych			tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) WIE LKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II..2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)	
Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 1 058 852,46	Waluta: PLN
LUB Zakres: między _____ a _____	Waluta: _____

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji: _____ _____ _____	
Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji: w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub Zakres: między <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Część I, II, III przedmiotu zamówienia Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: 40 (od udzielenia zamówienia): lub Rozpoczęcie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)
--

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje (jeżeli dotyczy)
<p>1. Łączna wartość wadium wynosi: 21 000,00 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych), w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w przypadku oferty na część I przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). b) w przypadku oferty na część II przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych). c) w przypadku oferty na Część III przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych). <p>Wadium (wadzia) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca składa oferty częściowe na wykonanie dwóch lub trzech części przedmiotu zamówienia, wadium (wadzia) powinno być sumą odpowiednich kwot wymienionych w pkt. 1 niniejszego Rozdziału III. 1. 1). Zaleca się aby poinformować w ofercie, których części przedmiotu zamówienia wadium jest sumą.</p> <p>2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w część I, II, III przedmiotu zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto oferty (umowy).</p> <p>Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy, odpowiednio w części I, II, III przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 151 ustawy, w odpowiednich terminach i wysokościach, a mianowicie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 70% kwoty (wartości) zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania umowy i stwierdzenia przez Zamawiającego za należyte wykonaną, b) 30% kwoty (wartości) zabezpieczenia najpóźniej w 15. dniu po zakończeniu okresu gwarancji.
III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących
<p>Zakup zostanie sfinansowany ze środków bieżących i inwestycyjnych Ministerstwa Sprawiedliwości.</p> <p>dla części I przedmiotu zamówienia: Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru ilościowo-jakościowego (załącznik nr 2 do umowy), przelewem na konta Wykonawcy wskazane w fakturze.</p> <p>dla części II przedmiotu zamówienia: Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru ilościowo-jakościowego (załącznik nr 2 do umowy).</p> <p>dla części III przedmiotu zamówienia: Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru ilościowo-jakościowego (załącznik nr 2 do umowy).</p>

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie
(jeżeli dotyczy) **NIE DOTYCZY**

III. 1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

tak nie

(jeżeli dotyczy) **NIE DOTYCZY**

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ;
- 2) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

B.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert – **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- b) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z**

- oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;**
- d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;**
2. Wykonawca, zgodnie z art. 44 ustawy, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ). **Oryginał oświadczenia podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 niniejszej części B ogłoszenia, Wykonawcy składają odpowiednio, np. jako oświadczenie łączne lub oświadczenie oddzielne.
4. W przypadku, gdy Wykonawca składa oferty częściowe na wykonanie jednej, dwóch lub trzech części przedmiotu zamówienia, celem potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dopuszczalnym jest złożenie jednego kompletu dokumentów opisanych w pkt. 1 (lub odpowiednio w pkt. 5 i 6) i 2 niniejszej części B ogłoszenia.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 niniejszej części B ogłoszenia:
- 5.1. punkty a), b), d) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 5.2. punkt c) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- 5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt a) i pkt. 5.1 ppkt d) oraz w pkt. 5.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5.1. ppkt b) niniejszego Rozdziału powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 niniejszej części B ogłoszenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 5.3. niniejszej części B ogłoszenia stosuje się odpowiednio.
- Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 i 6 niniejszej części B ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
7. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Zarówno wszystkie **dokumenty sporządzone w języku obcym, jak i ich tłumaczenia** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie **oryginału** lub w formie **kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.	

III.2.3) Zdolność techniczna	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.	

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej	<input type="checkbox"/>
Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej	<input type="checkbox"/>

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI

III. 3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:	

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	<input checked="" type="checkbox"/>
Ograniczona	<input type="checkbox"/>
Ograniczona przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/> Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI. 3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny) NIE DOTYCZY	
Przewidywana liczba wykonawców <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
lub Przewidywana minimalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: _____ _____ _____ _____ _____	
IV. 1. 3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny) NIE DOTYCZY	
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))	
Najniższa cena lub oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)	
<input type="checkbox"/> kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
Część I, II, III przedmiotu zamówienia: 1. cena oferty za oferowaną część przedmiot zamówienia 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	100% (100 pkt.) _____ _____ _____ _____	6. _____ 7. _____ 8. _____ 9. _____ 10. _____	_____ _____ _____ _____

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy) **NIE DOTYCZY**

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

BDG-III-3820-01/08

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak nie

Jeżeli tak,
 Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy
 Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)
 Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)
 Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisanego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data : **10/04/2008** (dd/mm/rrrr) Godzina: **12:00**

Dokumenty odpłatne tak nie

Jeżeli tak, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności: SIWZ będzie nieodpłatnie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.ms.gov.pl>

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: **10/04/2008** (dd/mm/rrrr) Godzina: **12:00**

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana)(w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) **NIE DOTYCZY**

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu																		
ES	CS	DA	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne: _____																		
IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)																		
Do: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)																		
lub Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - lub dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)																		

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert	
Data: 10/04/2008 (dd/mm/rrrr)	Godzina: 12:30
Miejsce (jeżeli dotyczy): Sala Konferencyjna nr 615 w siedzibie Zamawiającego.	
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
NIE DOTYCZY	
Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____	
VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: _____	
VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY	

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE	
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze	
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych	
Adres pocztowy: Al. Jana Ch. Szucha 2/4	
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582 Kraj: Polska
E-mail: uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (+48 22) 458 77 77, (+48 22) 458 77 01
Adres internetowy (URL): http://www.uzp.gov.pl	Faks: (+48 22) 458 77 00

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY
Oficjalna nazwa:
Adres pocztowy:

Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań (proszę, wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)		
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu termin rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu. 		
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Jana Ch. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl	Tel.: (+48 22) 458 78 01	
Adres internetowy (URL): http://www.uzp.gov.pl	Faks: (+48 22) 458 78 00	
VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 20/02/2008 (dd/mm/rrrr)		

z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Sprawiedliwości
/-/
Szymon Jakubczuk
p.o. Naczelnika Wydziału
Techniczno-Serwisowego
w DCORS i IR

ZAŁĄCZNIK A
DODATKOWE ADRES I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy (URL)		

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy (URL)		

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYLAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Sprawiedliwości		
Adres pocztowy: Al. Ujazdowski 11		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-950	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości, pokój nr 15	Tel.: (+48 22) 521 25 72	
Osoba do kontaktów: Paulina Gecyngier	Tel.: (+48 22) 521 26 97	
E-mail: Gecyngier@ms.gov.pl	Faks: (+48 22) 627 21 93, (+48 22) 521 28 21	
Adres internetowy (URL) http://www.ms.gov.pl		

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 1

NAZWA Część I przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS Część I: Przedmiotem zamówienia jest dostawa 14 sztuk serwerów: <ul style="list-style-type: none"> 5 sztuk dla centrali Ministerstwa Sprawiedliwości, 7 sztuk dla Biura do Spraw Wydawania Monitora Sądowego i Gospodarczego, 2 sztuki dla Biura Informacji Krajowego Rejestru Karnego. 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.23.12.00-9	□□□□□□—□□□□□□
Dodatkowe przedmioty	30.26.00.00-9	□□□□□□—□□□□□□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□□□—□□□□□□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□□□—□□□□□□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□□□—□□□□□□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES Część I: Przedmiotem zamówienia jest dostawa 14 sztuk serwerów: <ul style="list-style-type: none"> 5 sztuk dla centrali Ministerstwa Sprawiedliwości, 7 sztuk dla Biura do Spraw Wydawania Monitora Sądowego i Gospodarczego, 2 sztuki dla Biura Informacji Krajowego Rejestru Karnego. <p>Wymagania techniczne zawiera załącznik nr 1 do Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu (serwerów) na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> 36 miesięcy. <p>Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 245 901,64 Waluta: PLN LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____</p>		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□ lub dniach: 40 (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA _____ _____ _____ _____ _____		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 2

NAZWA Część II przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS		
<p>Część II: Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych i monitorów dla centrali Ministerstwa Sprawiedliwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 sztuk drukarek dużych sieciowych kolorowych, • 12 sztuk drukarek dużych sieciowych monochromatycznych, • 60 sztuk drukarek małych sieciowych monochromatycznych, • 20 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych, • 5 sztuk drukarek do laptopa, • 12 sztuk skanerów sieciowych, • 5 sztuk monitorów 24”. 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.23.12.20-5	□□□□□□—□□□□□□
Dodatkowe przedmioty	30.23.32.34-0	□□□□□□—□□□□□□
	30.23.32.31-9	□□□□□□—□□□□□□
	29.83.63.00-1	□□□□□□—□□□□□□
	30.21.61.10-0	□□□□□□—□□□□□□
	30.23.12.50-4	□□□□□□—□□□□□□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES		
<p>Część II: Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych i monitorów dla centrali Ministerstwa Sprawiedliwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 sztuk drukarek dużych sieciowych kolorowych, • 12 sztuk drukarek dużych sieciowych monochromatycznych, • 60 sztuk drukarek małych sieciowych monochromatycznych, • 20 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych, • 5 sztuk drukarek do laptopa, • 12 sztuk skanerów sieciowych, • 5 sztuk monitorów 24”. <p>Wymagania techniczne zawiera załącznik nr 1 do Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu (drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, skanerów, monitorów) na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 24 miesięcy. <p>Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 452 295,10 Waluta: PLN</p> <p>LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____</p>		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
<p>Okres w miesiącach: □□ lub dniach: 40 (od udzielenia zamówienia)</p> <p>lub Rozpoczęcie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)</p> <p>Zakończenie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)</p>		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 3

NAZWA Część III przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS		
<p>Część III: Przedmiotem zamówienia jest 80 sztuk dostawa komputerów przenośnych dla centrali Ministerstwa Sprawiedliwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50 sztuk komputerów przenośnych z matrycą 15”, • 30 sztuk komputerów przenośnych z matrycą 14” 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.23.12.00-9	□□□□□□—□□□□□□
Dodatkowe przedmioty	30.21.33.00-8 □□.□□.□□.□□-□□ □□.□□.□□.□□-□□ □□.□□.□□.□□-□□	□□□□□□—□□□□□□ □□□□□□—□□□□□□ □□□□□□—□□□□□□ □□□□□□—□□□□□□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES		
<p>Część III: Przedmiotem zamówienia jest dostawa 80 sztuk komputerów przenośnych dla centrali Ministerstwa Sprawiedliwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50 sztuk komputerów przenośnych z matrycą 15”, • 30 sztuk komputerów przenośnych z matrycą 14” <p>Wymagania techniczne zawiera załącznik nr 1 do Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu (komputerów przenośnych) na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy. <p>Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 360 655,74 Waluta: PLN</p> <p>LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____</p>		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
<p>Okres w miesiącach: □□ lub dniach: 40 (od udzielenia zamówienia)</p> <p>lub Rozpoczęcie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)</p> <p>Zakończenie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)</p>		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----