

Warszawa, 13.11.2007 r.



RZECZPOSPOLITA POLSKA  
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI

Al. Ujazdowskie 11  
00-950 WARSZAWA Skr. Pocz. 33  
Centrala tel. 52-12-888  
fax 627-21-93

**BDG-III-3820-40/07**

**Uczestnicy postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego**

Dot.: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla 100 wydziałów ksiąg wieczystych

Ministerstwo Sprawiedliwości, jako Zamawiający w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając zgodnie z art. 38 ust. 2 w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, przekazuje poniżej treść zapytań do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z odpowiedziami:

**Pytania dotyczące Część II – Drukarka laserowa sieciowa NP.1**

**Pytanie nr 1:**

Czy Zamawiający zaakceptuje drukarkę z kasetą o pojemności 550 arkuszy gramatury 70 g/m<sup>2</sup>?

**Odpowiedź na pytanie 1:**

Zamawiający nie zdefiniował w SIWZ w zakresie minimalnych parametrów technicznych drukarek laserowych wymagań dot. gramatury papieru.

**Pytanie nr 2:**

Czy Zamawiający zaakceptuje drukarkę wyposażoną w podajnik uniwersalny o maksymalnej dopuszczalnej pojemności 500 arkuszy w formie automatycznej wewnętrznej szuflady?

**Odpowiedź na pytanie 2:**

Nie. Zamawiający podtrzymuje wymagania zawarte w SIWZ.

**Pytanie nr 3:**

Dla jakiej gramatury papieru Zamawiający określił pojemności kasety i podajnika wielofunkcyjnego?

**Odpowiedź na pytanie 3:**

Patrz odpowiedź na pytanie nr 1.

**Pytanie nr 4:**

Czy Zamawiający zaakceptuje drukarkę wyposażoną w podajnik uniwersalny o maksymalnej dopuszczalnej pojemności 150 arkuszy w formie automatycznej wewnętrznej szuflady?

**Odpowiedź na pytanie 4:**

Nie. Zamawiający podtrzymuje wymagania zawarte w SIWZ.

**Pytanie nr 5:**

Czy Zamawiający zaakceptuje drukarkę wyposażoną w podajnik wielofunkcyjny i kasetę na papier o łącznej pojemności 1000 arkuszy? Chcemy zauważyć, że zamawiający wymaga aby drukarka była wyposażona w dwa pojemniki o łącznej pojemności 700 arkuszy?

**Odpowiedź na pytanie 5:**

Nie. Zamawiający podtrzymuje wymagania zawarte w SIWZ.

Zamawiający wyraźnie wskazał w SIWZ (załącznik nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy (IPU), stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ, część 2, poz. 2.1, pkt 5), jakie minimalne wymagania powinny spełniać oferowane drukarki laserowe w zakresie podajnika papieru. Zgodnie z tymi wymaganiami:

1. drukarka powinna posiadać co najmniej jeden podajnik papieru o pojemności co najmniej 550 arkuszy na kartki formatu A4 (zapis w SIWZ: A4 na 550 arkuszy);
2. drukarka powinna posiadać co najmniej jeden podajnik wielofunkcyjny o pojemności co najmniej 150 arkuszy (zapis w SIWZ: Wielofunkcyjny na 150 arkuszy);
3. drukarka powinna posiadać wbudowany moduł druku dwustronnego (duplex) (zapis w SIWZ: Wbudowany moduł druku dwustronnego (duplex)).

**Pytania dotyczące Części 3.3 Warunki ogólne dla części 3 – Drukarki kodów kreskowych i czytniki kodów kreskowych:****Pytanie nr 6:**

Czy w przypadku drukarek 3-letnia gwarancja powinna dotyczyć również części naturalnie zużywających się? Mamy tu na myśli głowice drukujące. Standardowy okres gwarancyjny dla tego typu części to 6 miesięcy lub 75km zadruku?

**Odpowiedź na pytanie 6:**

Tak. Zamawiający jasno zdefiniował w SIWZ (załącznik nr 1 do IPU, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ, część 3, poz. 3.3, pkt 1) minimalne wymagania dot. gwarancji i serwisu, jako: „min. 3-letnia gwarancja na prawidłowe działanie Sprzętu”. Należy przez to rozumieć, że gwarancja obejmuje Sprzęt jako całość, a nie tylko niektóre części, z których jest zbudowany.

**Pytanie nr 7:**

Czy Zamawiający określając terminy napraw sprzętu wymaga, aby w szczególności naprawy drukarek kodów kreskowych odbywały się bezpośrednio w oddziałach Zamawiającego?

Jeśli nie, czy Zamawiający bierze pod uwagę fakt, że czas wysyłki sprzętu do Dostawcy i z powrotem to około 48 godzin i czy ten czas będzie traktowany jako dodatkowe 2 dni z 3 dostępnymi na naprawę, czy też jako 2 dni na transport przy zachowaniu terminu 3 dni na naprawę?

**Odpowiedź na pytanie 7:**

Zgodnie z zapisem pkt 21 IPU, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ: „Sprzęt powinien być naprawiony u Użytkownika Końcowego w terminie 24 h (w przypadku awarii serwera) i nie później niż w ciągu 3 dni roboczych (w przypadku pozostałego sprzętu) licząc od zgłoszenia awarii drogą elektroniczną, telefoniczną lub faksem. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem. Tylko wówczas gdy niemożliwa będzie naprawa sprzętu u Użytkownika Końcowego sprzęt będzie naprawiany w punkcie serwisowym. Szczegółowe warunki serwisu określono w załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy”.

W załączniku nr 1 do IPU Zamawiający w części 3, poz. 3.3, pkt 1 zapisał:

1. Wykonawca podejmie kroki by przywrócić prawidłowe działanie Sprzętu po otrzymaniu zgłoszenia o uszkodzeniu.
2. Rozpoczęcie naprawy nie później niż następnego dnia roboczego po zgłoszeniu.
3. Zakończenie naprawy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia awarii.
4. W przypadku gdy przewidywany czas naprawy Sprzętu będzie dłuższy niż 3 dni robocze, następnego dnia roboczego Wykonawca dostarczy na własny koszt Sprzęt zastępczy (o co najmniej tych samych parametrach i funkcjach użytkowych).
5. Czas naprawy wyłączony z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. W przypadku gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy Sprzęt będzie naprawiany trzykrotnie podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany Sprzęt na nowy, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych..

Powyższe oznacza, że Zamawiający nie wlicza ewentualnego transportu w czas naprawy Sprzętu.

**Pytanie nr 8:**

Kto zdaniem Zamawiającego powinien pokrywać koszty przesyłek?

**Odpowiedź na pytanie 8:**

Zgodnie z zapisem pkt 22 Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ: „Koszty dostarczenia Sprzętu z miejsca instalacji do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji ponosi Wykonawca”.

**Wyjaśnienia treści SIWZ są wiążące dla wszystkich Wykonawców.**

**Zamawiający zgodnie z Rozdziałem X ust. 2 SIWZ oraz w oparciu o art. 27 ust. 2 ustawy, żąda od Wykonawcy niezwłocznego potwierdzenia otrzymania faksem niniejszego pisma, na nr faksu (0 22) 628 97 85.**

*z upoważnienia Dyrektora Generalnego  
Ministerstwa Sprawiedliwości*

*/-/  
Dorota Dołkowska  
naczelnik Wydziału Nowych Ksiąg Wieczystych  
Departament CORS i IR*

Otrzymują:

1. Adresat.
2. A/a.