



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Faks: (352) 29 29 42 670

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Sprawiedliwości		
Adres pocztowy: Al. Ujazdowskie 11		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-950	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: pokój 501, budynek Chemadex, ul. Koszykowa 6 Osoba do kontaktów: Michał Pilich		Tel.: (+48 22) 521 26 97
E-mail: Pilich@ms.gov.pl		Faks: (+48 22) 628 97 85
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): http://www.ms.gov.pl Adres profilu nabywcy (URL): http://www.ms.gov.pl/przetargi/przetargi.php		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..I</i>
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..II</i>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na adres:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input checked="" type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..III</i>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input checked="" type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny <input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): _____	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input checked="" type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): Resort Wymiaru Sprawiedliwości
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do drukarek i kserokopiarek		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	b) Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	c) Usługi <input type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/>	Kupno <input checked="" type="checkbox"/>	Kategoria usług:
Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/>	Dzierżawa <input type="checkbox"/>	
Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Najem <input type="checkbox"/>	
	Leasing <input type="checkbox"/>	
	Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych _____ _____	Główne miejsce realizacji dostawy Ministerstwo Sprawiedliwości Al. Ujazdowskie 11 00-950 Warszawa	Główne miejsce świadczenia usług _____ _____
Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Kod NUTS 3.14.22	Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II. 1.3) Ogłoszenie dotyczy		
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>	
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>		
II. 1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/>	Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>	
Liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> uczestników planowanej umowy ramowej		
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____ _____ _____		

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe): NIE DOTYCZY

Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: _____
 lub Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____
 Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____

II. 1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(-ów)
 Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do drukarek i kserokopiarek

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.12.40.00-4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	30.12.50.00-1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

II. 1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) tak nie

II. 1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części <input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części <input checked="" type="checkbox"/>	wszystkich części <input type="checkbox"/>
--	--	--

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych tak nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II..2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

- Część I zamówienia:** Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do drukarek komputerowych - 51 pozycji. Wymagania dotyczące tego typu asortymentu zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ.
- Część II zamówienia:** Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do kserokopiarek - 73 pozycje. Wymagania dotyczące tego asortymentu zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 819.000,00 Waluta: PLN
 LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy) tak nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji: _____

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:
 w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 12 lub dniach: (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie(dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Łączna wartość wadium wynosi 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych), w tym:

- a) w przypadku oferty na Część I zamówienia wysokość wadium wynosi 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych),
- b) w przypadku oferty na Część II zamówienia wysokość wadium wynosi 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznej ryczałtowej ceny oferty.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy, w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z art. 151 ustawy, tj.: 90% kwoty ubezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (umowy) i uznania za należyte wykonane, a 10% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Sprzedawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Zapłata za otrzymany towar realizowana będzie po odbiorze każdej kolejnej partii towaru przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury VAT zgodnie z pkt 13 Istotnych warunków umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY

III. 1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia <i>(jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY</i>	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, opis szczególnych warunków	

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego
<p>Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:</p> <p>A.</p> <p>Zamawiający informuje, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; 1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; 1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy. 2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ; 2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki; <p>B.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów: <ol style="list-style-type: none"> a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż <u>6 miesięcy</u> przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; b) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w punkcie **1b)**, w tym także w zakresie zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zobowiązani są co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę jawną - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**.

c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;

d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, oprócz informacji, o której mowa w punkcie **1c)** wystawionej na każdego ze wspólników - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**, zobowiązani są przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, dotyczącą podmiotów zbiorowych, o której mowa w punkcie **1d)** - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**.

2. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 5 do SIWZ). **Oryginał oświadczenia podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**.
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, dokumenty, o których mowa w pkt 1, 4 i 5 niniejszego Rozdziału, każdy z Wykonawców składa oddzielnie. Natomiast Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, Wykonawcy składają odpowiednio, np. jako Oświadczenie łączne lub Oświadczenie oddzielne.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału:
 - 4.1. podpunkty a), b), d) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 4.2. podpunkt c) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
 - 4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1 ppkt a) i pkt 4.1 ppkt d) oraz w pkt 4.2. niniejszego Rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 4.1.b) niniejszego Rozdziału powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 4 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 4.3. niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4 i 5 niniejszego Rozdziału, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zarówno wszystkie **dokumenty sporządzone w języku obcym, jak i ich tłumaczenia** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie **oryginału** lub w formie **kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): **NIE DOTYCZY**

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): **NIE DOTYCZY**

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	<input checked="" type="checkbox"/>
Ograniczona	<input type="checkbox"/>
Ograniczona przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/> Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI. 3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny) NIE DOTYCZY	
Przewidywana liczba wykonawców <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
lub Przewidywana minimalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: _____ _____ _____ _____ _____	
IV. 1. 3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny) NIE DOTYCZY	
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))	
Najniższa cena lub Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

- kryteria określone poniżej (*kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn*)
- kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (*jeżeli dotyczy*) **NIE DOTYCZY**

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (*jeżeli dotyczy*)

BDG III-3820-38/07

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak nie

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (*jeżeli dotyczy*)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem *Dynamicznego Systemu Zakupów*) lub dokumentu opisanego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data : **22/10/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **16:00**

Dokumenty odpłatne tak nie

Jeżeli tak, podać cenę (*podać wyłącznie dane liczbowe*): _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności: SIWZ będzie nieodpłatnie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.ms.gov.pl>

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: **23/10/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **12:00**

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (*jeżeli jest znana*)(w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) **NIE DOTYCZY**

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu																		
ES	CS	DA	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne: _____																		
IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)																		
Do: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)																		
lub Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - lub dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)																		
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert																		
Data: 23/10/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:30																		
Miejsce (jeżeli dotyczy): Sala Konferencyjna nr 615 w siedzibie Zamawiającego.																		
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>																		

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI. 1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)		tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
NIE DOTYCZY		
Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____		
VI. 2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH		tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: _____ _____		
VI. 3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY _____ _____		
VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE		
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Jana Ch. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail: uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (+48 22) 458 77 77, (+48 22) 458 77 01	
Adres internetowy (URL): http://uzp.gov.pl	Faks: (+48 22) 458 77 00	

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań (proszę, wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)		
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu termin rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu. 		
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Jana Ch. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl	Tel.: (+48 22) 458 78 01	
Adres internetowy (URL): http://www.uzp.gov.pl	Faks: (+48 22) 458 78 00	
VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 10/09/2007 (dd/mm/rrrr)		

z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Sprawiedliwości
 /-/
Marek Korowajczyk
Dyrektor Biura
Dyrektora Generalnego

ZAŁĄCZNIK A
DODATKOWE ADRES I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Punkt kontaktowy: Osoba do kontaktów:	Tel.:	
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy (URL)		

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Punkt kontaktowy: Osoba do kontaktów:	Tel.:	
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy (URL)		

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYLAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Sprawiedliwości		
Adres pocztowy: Al. Ujazdowski 11		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-950	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości, pokój nr 15	Tel.: (+48 22) 521 25 72	
Osoba do kontaktów: Michał Pilich	Tel.: (+48 22) 521 26 97	
E-mail: Pilich@ms.gov.pl	Faks: (+48 22) 627 21 93, (+48 22) 628 97 85	
Adres internetowy (URL) http://www.ms.gov.pl		

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr I **NAZWA** Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do drukarek komputerowych

1) KRÓTKI OPIS		
Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do drukarek komputerowych - 51 pozycji. Wymagania dotyczące tego typu asortymentu zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.12.40.00-4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES		
Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do drukarek komputerowych - 51 pozycji. Wymagania dotyczące tego typu asortymentu zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ.		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 601.000,00		Waluta: PLN
LUB Zakres: między _____ a _____		Waluta: _____
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)		
lub Rozpoczęcie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)		
Zakończenie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		
Wymagania dotyczące tego typu asortymentu zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ, zawierającym nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości oraz jednostkę miary i ilości, a także nazwę producenta oraz numer katalogowy lub symbol handlowy producenta. Po wypełnieniu i podpisaniu przez Wykonawcę tego wykazu, stanowi on oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy).		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr II **NAZWA** Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do kserokopiarek

1) KRÓTKI OPIS		
Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do kserokopiarek - 73 pozycje. Wymagania dotyczące tego asortymentu zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.12.50.00-1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
6) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES		
Dostawa materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych do kserokopiarek - 73 pozycje. Wymagania dotyczące tego asortymentu zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ.		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 218.000,00		Waluta: PLN
LUB Zakres: między _____ a _____		Waluta: _____
7) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)		
lub Rozpoczęcie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)		
Zakończenie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)		
8) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		
Wymagania dotyczące tego asortymentu zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ, zawierającym nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości oraz jednostkę miary i ilości, a także nazwę producenta oraz numer katalogowy lub symbol handlowy producenta. Po wypełnieniu i podpisaniu przez Wykonawcę tego wykazu, stanowi on oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy).		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----