

Protokół rozprawy w sprawie karnej – WZÓR

Sygnatura akt/.....

PROTOKÓŁ ROZPRAWY

Dniar.

Sąd <nazwa sądu>

Rozprawa w <miejscowość> dnia <data>

Sprawa <imię i nazwisko>

Oskarżonego (-ej) o przestępstwo <kwalifikacja prawna>

OBECNI

Przewodniczący <stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko>

Sędziowie <stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko>

Ławnicy <imię i nazwisko>

Protokolant <imię i nazwisko>

Prokurator <imię i nazwisko, nazwa prokuratury>

Inni <imię i nazwisko>

Wywołano rozprawę o godzinie.....min.....

Rozprawa odbywa się jawnie/ z wyłączeniem jawności.

Na rozprawę stawili się:

Oskarżony <imię i nazwisko>

Obrońca <imię i nazwisko>

Pokrzywdzony <imię i nazwisko>

Pełnomocnik <imię i nazwisko>

Przedstawiciel społeczny <imię i nazwisko>

tłumacz przysięgły, biegli i inni <imię i nazwisko>

Stawili się świadkowie:

- <imię i nazwisko>

Na rozprawę nie stawili się:

- <imię i nazwisko> [edytuj]

Przewodniczący:

Uprowadził osoby uczestniczące w rozprawie o fakcie rejestracji dźwięku / obrazu i dźwięku przebiegu rozprawy oraz zarządził aby przebieg rozprawy został utrwalony w formie zapisu dźwięku/ obrazu i dźwięku.

W tym miejscu włączono urządzenie rejestrujące dźwięk/ obrazu i dźwięku

Godzinamin.....

[rejestracja dźwięku/ obrazu i dźwięku]

(...)

(w toku postępowania sędzia referent zadecyduje, które z czynności należy zapisać w protokole mając na uwadze treść wydanych postanowień i zarządzeń oraz istotność okoliczności, który objęciem zapisem dźwięku albo obrazu i dźwięku jest niemożliwe lub utrudnione)

(...)

Sąd postanowił:

[edytuj]

Zapis dźwięku/ obrazu i dźwięku stanowi część protokołu.

Rozprawę zamknięto o godzinie..... min.....

W tym miejscu wyłączono rejestrację dźwięku/ obrazu i dźwięku godzina.....min...

<dane ze stopki pliku notatnika>

Przewodniczący:

podpis

Protokolant:

podpis

Protokół rozprawy w sprawie cywilnej – WZÓR

Sygnatura akt...../.....

PROTOKÓŁ ROZPRAWY

Dniar.

Sąd <nazwa sądu>

Rozprawa w <miejscowość> **dnia** <data>

Sprawa z powództwa/ wniosku <imię i nazwisko powoda lub nazwa >

przeciwko/ z udziałem <imię i nazwisko powoda lub nazwa>

o <sprawa>

OBECNI

Przewodniczący <stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko>

Sędziowie <stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko>

Ławnicy <imię i nazwisko>

Protokolant <imię i nazwisko>

Wywołano rozprawę o godzinie.....min..... .

Rozprawa odbywa się jawnie/ z wyłączeniem jawności.

Na rozprawę stawili się:

Powód <imię i nazwisko>

Pozwany <imię i nazwisko>

Pełnomocnik powoda <imię i nazwisko> [edytuj]

Pełnomocnik pozwanego <imię i nazwisko> [edytuj]

Przedstawiciel społeczny <imię i nazwisko> [edytuj]

Prokurator <imię i nazwisko, nazwa prokuratury>

Interwenant <imię i nazwisko, nazwa prokuratury>

tłumacz przysięgły, biegli i inni <imię i nazwisko>

Świadkowie <imię i nazwisko>

Na rozprawę nie stawili się:

- <imię i nazwisko> [edytuj]

Przewodniczący:

Uprzedził osoby uczestniczące w rozprawie o fakcie rejestracji dźwięku / obrazu i dźwięku przebiegu rozprawy oraz zarządził aby przebieg rozprawy został utrwalony w formie zapisu dźwięku/ obrazu i dźwięku.

W tym miejscu włączono urządzenie rejestrujące dźwięk/ obrazu i dźwięku

Godzinamin.....

[rejestracja dźwięku/ obrazu i dźwięku]

(ponadto w protokole powinny być wymienione zarządzenia i orzeczenia wydane na posiedzeniu oraz stwierdzenie, czy zostały ogłoszone, a także, o ile przewodniczący uzna to za konieczne, czynności i wnioski stron)

Sąd postanowił:

[edytuj]

Przewodniczący zarządził [edytuj]

Zapis dźwięku/ obrazu i dźwięku stanowi część protokołu.

Rozprawę zamknięto o godzinie..... min.....

W tym miejscu wyłączono rejestrację dźwięku/ obrazu i dźwięku godzina.....min...

<dane ze stopki pliku notatnika>>

Przewodniczący:

podpis

Protokolant:

podpis