



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Faks: (352) 29 29 42 670

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Sprawiedliwości		
Adres pocztowy: Al. Ujazdowskie 11		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-950	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Biuro Dyrektora Generalnego Wydział Zamówień Publicznych, budynek Chemadex, pokój nr 501. Osoba do kontaktów: Paulina Gecyngier	Tel.: (+48 22) 521 26 97	
E-mail: Gecyngier@ms.gov.pl	Faks: (+48 22) 628 97 85	
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): http://www.ms.gov.pl Adres profilu nabywcy (URL): http://www.ms.gov.pl/przetargi/przetargi.php		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..I</i>
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..II</i>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: <input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input checked="" type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A..III</i>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input checked="" type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny <input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): _____	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input checked="" type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): Resort Wymiaru Sprawiedliwości
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Dostawa sprzętu komputerowego.		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	b) Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	c) Usługi <input type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Kupno <input checked="" type="checkbox"/> Dzierżawa <input type="checkbox"/> Najem <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	Kategoria usług: nr 7 (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych <hr/> <hr/> Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Główne miejsce realizacji dostawy <ul style="list-style-type: none"> • część I przedmiotu zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> a) 7 (siedem) Wydziałów Zamiejscowych BPZ, b) Ministerstwo Sprawiedliwości • część II przedmiotu zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> a) Departament Centrum Ogólnopolskich Rejestrów Sądowych (CORS) i Informatyzacji Resortu Ministerstwa Sprawiedliwości • część III przedmiotu zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> a) 9 (dziewięć) Wydziałów Zamiejscowych BPZ, b) Ministerstwo Sprawiedliwości • część IV przedmiotu zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> a) 11 (jedenaście) Wydziałów Zamiejscowych BPZ, b) Ministerstwo Sprawiedliwości Kod NUTS 3.14.22	Główne miejsce świadczenia usług <hr/> <hr/> Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II. 1.3) Ogłoszenie dotyczy		
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>	
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>		

II. 1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą
Liczba lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba
uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe): NIE DOTYCZY

Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: _____

lub Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____

II. 1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(-ów)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego.

Na przedmiot zamówienia składają się 4 (cztery) części przedmiotu zamówienia:

Część I, II, III, IV: (Krótkie opisy przedmiotu zamówienia znajdują się w Załączniku B do niniejszego ogłoszenia).

1. Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
 - 1.1. wydruku testów wydajnościowych dla serwera, (w części I przedmiotu zamówienia) może być sporządzony w języku angielskim bez stosownego tłumaczenia - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**
 - 1.2. Oświadczenia Wykonawcy opisującego zaoferowany produkt równoważny w przypadku zaoferowania produktów równoważnych zgodnie z pkt 3 niniejszego Rozdziału II. 1.5)- **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
2. Zamawiający uzna za spełniony warunek wydajności zaoferowanego procesora dla stacji roboczych i komputerów przenośnych na podstawie wyników testów opublikowanych na stronie: www.bapco.com/fdrs/sysmark2004SEweb.pdf oraz zaakceptuje wszystkie wydajniejsze procesory w ramach danej serii procesorów, pod warunkiem, że procesor o niższej wydajności z danej serii spełnia wymagania wydajnościowe postawione przez Zamawiającego i opublikowany jest w wyżej wymienionych testach.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)			
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)	
Główny przedmiot	30.23.12.00-9 30.23.12.20-5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	30.26.00.00-9 30.21.40.00-2 30.21.61.10-0 30.23.12.50-4 30.23.32.31-9 30.21.33.00-8 30.24.90.00-6 29.83.63.00-1 29.83.63.00-1 32.23.20.00-8	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
II. 1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)		tak <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
II. 1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)		tak <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):			
tylko jednej części	<input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części	<input checked="" type="checkbox"/>
wszystkich części	<input type="checkbox"/>		
II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych		tak <input type="checkbox"/>	nie <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) WIE LKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II..2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)	
Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 3 668 032,79	Waluta: PLN
LUB Zakres: między _____ a _____	Waluta: _____
II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji: _____	

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:	
w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub Zakres: między <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Część I, II, IV przedmiotu zamówienia

Okres w miesiącach: lub dniach: **30** (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie / / (dd/mm/rrrr)

Zakończenie / / (dd/mm/rrrr)

Część III przedmiotu zamówienia

Okres w miesiącach: lub dniach: **45** (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie / / (dd/mm/rrrr)

Zakończenie / / (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

1. Łączna wartość wadium wynosi: **54 400,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt cztery tysiące czterysta złotych), w tym:

- w przypadku oferty na **Część I** przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych).
- w przypadku oferty na **Część II** przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych).
- w przypadku oferty na **Część III** przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: **38 000,00 zł** (słownie: trzydzieści osiem tysięcy złotych).
- w przypadku oferty na **Część IV** przedmiotu zamówienia wartość wadium wynosi: **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych).

Wadium (wadzia) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca składa oferty częściowe na wykonanie dwóch, trzech lub czterech części przedmiotu zamówienia, wadium (wadzia) powinno być sumą odpowiednich kwot wymienionych w pkt. 1 niniejszego Rozdziału III. 1. 1). Zaleca się aby poinformować w ofercie, których części przedmiotu zamówienia wadium jest sumą.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

dla części I przedmiotu zamówienia:

Płatność nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru ilościowo – jakościowego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

dla części II przedmiotu zamówienia:

Płatność nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru ilościowo - jakościowego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

dla części III przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w następujący sposób:

- za stacje robocze (400 sztuk stacji roboczych - dostawa, instalacja i konfiguracja) – w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru ilościowo – jakościowego i protokołem instalacji,
- za stacje robocze (192 sztuk stacji roboczych - dostawa) - w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru ilościowo – jakościowego.

dla części IV przedmiotu zamówienia:

Płatność nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru ilościowego - jakościowego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie
(jeżeli dotyczy) **NIE DOTYCZY**

III. 1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia
(jeżeli dotyczy) **NIE DOTYCZY**

tak nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A.

Zamawiający informuje, że:

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ;
- 2) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

B.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert – **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;
- b) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**;

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, w zakresie zaświadczeń, o których mowa w punkcie **1b)**, w tym także w zakresie zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zobowiązani są co najmniej przedłożyć zaświadczenie wystawione na spółkę jawną - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;**

d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;**

Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki jawnej, oprócz informacji, o której mowa w punkcie **1c)** wystawionej na każdego ze współników - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,** zobowiązani są przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, dotyczącą podmiotów zbiorowych, o której mowa w punkcie **1d)** - **oryginał lub kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

2. Wykonawca, zgodnie z art. 44 ustawy, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 5 do SIWZ). **Oryginał oświadczenia podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, dokumenty, o których mowa w pkt 1, 5 i 6 niniejszego Rozdziału, każdy z Wykonawców składa oddzielnie. Natomiast Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 części B niniejszego Rozdziału III.2.1), Wykonawcy składają odpowiednio, np. jako Oświadczenie łączne lub Oświadczenie oddzielne.

4. W przypadku, gdy Wykonawca składa oferty częściowe na wykonanie jednej, dwóch, trzech lub czterech części przedmiotu zamówienia dopuszczalnym jest złożenie jednego kompletu dokumentów opisanych w pkt. 1 i 2 (a także odpowiednio w pkt. 5 i 6) części B niniejszego Rozdziału III.2.1), celem potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 części B niniejszego Rozdziału III.2.1):

5.1. punkty a), b), d) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

5.2. punkt c) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.1 ppkt a) i pkt 5.1 ppkt d) oraz w pkt 5.2. części B niniejszego Rozdziału III.2.1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5.1. ppkt b) części B niniejszego Rozdziału III.2.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 5 części B niniejszego Rozdziału III.2.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 5.3. części B niniejszego Rozdziału III.2.1) stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 i 6 części B niniejszego Rozdziału III.2.1), Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału lub kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zarówno wszystkie **dokumenty sporządzone w języku obcym, jak i ich tłumaczenia** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie **oryginału** lub w formie **kopii dokumentu (dokumentów) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): **NIE DOTYCZY**

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): **NIE DOTYCZY**

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	<input checked="" type="checkbox"/>
Ograniczona	<input type="checkbox"/>
Ograniczona przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/> Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI. 3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny) NIE DOTYCZY	
Przewidywana liczba wykonawców <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
lub Przewidywana minimalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: _____ _____ _____ _____ _____	
IV. 1. 3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny) NIE DOTYCZY	
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))	
Najniższa cena lub Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

- kryteria określone poniżej (*kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn*)
- kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria część I, II, IV przedmiotu zamówienia:	Waga	Kryteria część III przedmiotu zamówienia:	Waga
1. łączna ryczałtowa cena oferty za oferowaną część przedmiot zamówienia	100% (100 pkt)	1. łączna ryczałtowa cena oferty za część III przedmiot zamówienia	65 % (65 pkt.)
2. _____	_____	2. ocena techniczna	35% (35 pkt.)
3. _____	_____	Podkryteria dla kryterium 2:	
4. _____	_____	1. T.1 Moc zasilacza w stacjach roboczych poniżej 280 W.	5 pkt.
5. _____	_____	2. T.2. Układ szyfrujący na płycie głównej w stacjach roboczych zgodny ze specyfikacją TPM 1.2.	5 pkt.
		3. T3. Głośność stacji roboczych w czasie pracy poniżej 30 dB w stanie pracy zgodnie z normą ISO 9296/ISO 7779.	5 pkt.
		4. T4. Karty rozszerzeń, napęd optyczny, FDD, dysk twardy, wyjmowane bez konieczności użycia narzędzi (odkręcania jakichkolwiek śrub) w stacjach roboczych.	5 pkt.
		5. T5. Obecność fizycznego zabezpieczenia w stacjach roboczych.	5 pkt.
		6. T6. Realizacja części III przedmiotu zamówienia poniżej 35 dni.	10 pkt.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (*jeżeli dotyczy*) **NIE DOTYCZY**

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (*jeżeli dotyczy*)

BDG III-3820-29/07

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak nie

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2007/S102 -125911 z dnia 31/05/2007 (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisanego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data : **18/09/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **12:00**

Dokumenty odpłatne tak nie

Jeżeli tak, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności: SIWZ będzie nieodpłatnie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://www.ms.gov.pl>

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: **18/09/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **12:00**

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana)(w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) **NIE DOTYCZY**

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inne: _____

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

lub Okres w miesiącach: □ □ □- lub dniach: **60** (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: **18/09/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **12:30**

Miejsce (jeżeli dotyczy): Sala Konferencyjna nr 615 w siedzibie Zamawiającego.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) tak nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy) tak nie

NIE DOTYCZY

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____

VI. 2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak , odniesienie do projektów i/lub programów:	

VI. 3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE		
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Jana Ch. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail: uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (+48 22) 458 77 77, (+48 22) 458 77 01	
Adres internetowy (URL): http://uzp.gov.pl	Faks: (+48 22) 458 77 00	

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy) NIE DOTYCZY		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę, wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu termin rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Jana Ch. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl	Tel.: (+48 22) 458 78 01	
Adres internetowy (URL): http://www.uzp.gov.pl	Faks: (+48 22) 458 78 00	

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 31/07/2007 (dd/mm/rrrr)
--

z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Sprawiedliwości
/-/
Szymon Jakubczuk
Główny Specjalista
w Wydziale
Techniczno - Serwisowym w DCORS i IR

ZAŁĄCZNIK A
DODATKOWE ADRES I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy (URL)		

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy (URL)		

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Sprawiedliwości		
Adres pocztowy: Al. Ujazdowski 11		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-950	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości, pokój nr 15	Tel.: (+48 22) 521 25 72	
Osoba do kontaktów: Paulina Gecyngier	Tel.: (+48 22) 521 26 97	
E-mail: Gecyngier@ms.gov.pl	Faks: (+48 22) 627 21 93, (+48 22) 628 97 85	
Adres internetowy (URL) http://www.ms.gov.pl		

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 1

NAZWA Część I przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS		
<p>Cześć I: Przedmiotem zamówienia jest dostawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 sztuk serwerów, • 1 sztuki oprogramowania, • 23 sztuk komputerów przenośnych, • 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego, • 1 sztuki plotera, • 108 sztuk drukarek laserowych. 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.26.00.00-9	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	30.24.90.00-6	□□□□-□ □□□□-□
	30.21.33.00-8	□□□□-□ □□□□-□
	29.83.63.00-1	□□□□-□ □□□□-□
	30.23.32.35-7	□□□□-□ □□□□-□
	30.23.32.31-9	□□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES		
<p>Cześć I: Przedmiotem zamówienia jest dostawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 sztuk serwerów, • 1 sztuki oprogramowania, • 23 sztuk komputerów przenośnych, • 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego, • 1 sztuki plotera, • 108 sztuk drukarek laserowych. <ol style="list-style-type: none"> 1. Obligatoryjne wymagania techniczne zamawianego sprzętu zawiera załącznik nr 1 do Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. 2. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres: <ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy na serwery i komputery przenośne, • 24 miesięcy na drukarki, ploter i urządzenie wielofunkcyjne. 		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 543 114,75		Waluta: PLN
LUB Zakres: między _____ a _____		Waluta: _____
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
Okres w miesiącach: □□ lub dniach: 30 (od udzielenia zamówienia)		
lub Rozpoczęcie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)		
Zakończenie □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 2

NAZWA Część II przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS Cześć II: Przedmiotem zamówienia jest dostawa: <ul style="list-style-type: none"> • 2 sztuk skanerów, • 1 sztuki drukarki laserowej, • 3 sztuk monitorów LCD 40"-42", • 1 sztuki oprogramowania. 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.23.12.50-4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	30.21.61.10-0	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	30.23.32.31-9	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	30.24.90.00-6	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	30.24.90.00-6	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES Cześć II: Przedmiotem zamówienia jest dostawa: <ul style="list-style-type: none"> • 2 sztuk skanerów, • 1 sztuki drukarki laserowej, • 3 sztuk monitorów LCD 40"-42", • 1 sztuki oprogramowania. <ol style="list-style-type: none"> 1. Obligatoryjne wymagania techniczne zamawianego sprzętu zawiera załącznik nr 1 do Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres: <ul style="list-style-type: none"> • 24 miesięcy na drukarkę, monitory i skanery. <p>Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 27 868,85 Waluta: PLN</p> <p>LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____</p>		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: 30 (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA _____ _____ _____ _____ _____		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 3

NAZWA Część III przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS		
<p>Cześć III: Przedmiotem zamówienia jest dostawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 592 sztuk stacji roboczych, w tym, w szczególności: • 400 sztuk stacji roboczych - dostawa, instalacja i konfiguracja; • 192 sztuk stacji roboczych - dostawa. 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30.21.40.00-2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES		
<p>Cześć III: Przedmiotem zamówienia jest dostawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 592 sztuk stacji roboczych, w tym, w szczególności: • 400 sztuk stacji roboczych - dostawa, instalacja i konfiguracja; • 192 sztuk stacji roboczych - dostawa. <ol style="list-style-type: none"> 1. Obligatoryjne wymagania techniczne zamawianego sprzętu zawiera załącznik nr 1 do Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. 2. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu instalacji, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres: <ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy na 400 sztuk stacji roboczych. 3. Wykonawca, od dnia dokonania odbioru jakościowego i ilościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres: <ul style="list-style-type: none"> • 36 miesięcy na 192 sztuki stacji roboczych. <p>Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 2 523 278,69 Waluta: PLN</p> <p>LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____</p>		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
<p>Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> lub dniach: 45 (od udzielenia zamówienia)</p> <p>lub Rozpoczęcie <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/>/<input type="checkbox"/><input type="checkbox"/>/<input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)</p> <p>Zakończenie <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/>/<input type="checkbox"/><input type="checkbox"/>/<input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)</p>		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ nr 4

NAZWA Część IV przedmiotu zamówienia

1) KRÓTKI OPIS Część IV: Przedmiotem zamówienia jest dostawa: <ul style="list-style-type: none"> • 1 sztuki serwera wideokonferencyjnego, • 1 sztuki gateway wideokonferencyjny IP/ISDN, • 12 sztuk wideoterminali, • 12 sztuk moduł ISDN, • 12 sztuk dedykowana podstawa pod monitor LCD oraz wideoterminal, • 1 sztuki monitora 38" – 42" w technologii LCD, • 11 sztuk monitorów 32" w technologii LCD, • 11 sztuk rejestracja wideo – konferencji. 		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	32.23.20.00-8	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	30.23.12.50-4 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES Część IV: Przedmiotem zamówienia jest dostawa: <ul style="list-style-type: none"> • 1 sztuki serwera wideokonferencyjnego, • 1 sztuki gateway wideokonferencyjny IP/ISDN, • 12 sztuk wideoterminali, • 12 sztuk moduł ISDN, • 12 sztuk dedykowana podstawa pod monitor LCD oraz wideoterminal, • 1 sztuki monitora 38" – 42" w technologii LCD, • 11 sztuk monitorów 32" w technologii LCD, • 11 sztuk rejestracja wideo – konferencji. <ol style="list-style-type: none"> 1. Obligatoryjne wymagania techniczne zamawianego sprzętu zawiera załącznik nr 1 do Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. 2. Wykonawca, od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, udzieli gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu na okres: <ul style="list-style-type: none"> • 24 miesiące. 		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 573 770,50		Waluta: PLN
LUB Zakres: między _____ a _____		Waluta: _____
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: 30 (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA _____ _____ _____ _____		

------(wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----