



RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa
Skr. Poczt. 33

Znak sprawy: **BDG-III-3820-30/07**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej

Ministerstwa Sprawiedliwości

ZATWIERDZAM:

*z upoważnienia Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Sprawiedliwości*

Marek Korowajczyk
*Dyrektor
Biura Dyrektora Generalnego*

-/-

Warszawa, 3 sierpnia 2007 roku

Warszawa 2007

Rozdział I: NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa.
2. Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 kwietnia 2000 r. w sprawie zasad ustalania rozkładu i wymiaru czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz.U. Nr 28, poz. 350 ze zm.) oraz zgodnie z §10 ust. 2 zarządzenia Nr 25/2004 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości z 14 czerwca 2004 r. w sprawie regulaminu pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości, pracowników Zamawiającego obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy, od poniedziałku do piątku. Pracownicy rozpoczynają pracę o godz. 8.15, a kończą ją o godz. 16.15.

Rozdział II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

Rozdział III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i przedmiot zamówienia:

Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Ministerstwa Sprawiedliwości

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 1 i nr 2 – „*Opis przedmiotu zamówienia*” stanowiących integralną część niniejszej SIWZ.

2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **BDG-III-3820-30/07**.
3. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień:
Pozostałe usługi ubezpieczeniowe, kod: 66.33.90.00-5.
4. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wypełnionego i podpisanego formularza cenowego, wg zalecanego wzoru – odpowiednio do części zamówienia (Załączniki nr 3A i 3B do SIWZ – Formularze cenowe) lub wg własnego szablonu. W każdym przypadku formularz musi zawierać dane dotyczące przedmiotu ubezpieczenia, sumy ubezpieczenia, taryfy składki, ceny (wysokości składki) za roczny okres ubezpieczenia oraz łącznej ceny (składki).

Szczegółowe informacje dot. formularza cenowego znajdują się w ppkt. 8.9. rozdział XIII SIWZ.

Rozdział IV: OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 - 1.1 Część I: ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej.
 - 1.2 Część II: ubezpieczenie środków transportu.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

***Rozdział V: INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH
UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1, PKT 6 USTAWY, JEŻELI
ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ***

Zamawiający przewiduje w okresie 1 roku od udzielenia niniejszego zamówienia możliwość udzielenia Wykonawcy, którego oferta w części I i/lub części II zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% niniejszego zamówienia i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

***Rozdział VI: OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ
MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE,
JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział VII: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa zostanie zawarta na 1 rok (nie wcześniej niż od 7 października 2007 r.).

***Rozdział VIII: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS
SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW***

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym: Wykonawca na koniec 2006 r. musi posiadać wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi powyżej 150% i kapitał własny w wysokości nie mniejszej niż 20.000.000 zł (słownie: dwadzieścia milionów złotych);

1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale IX SIWZ.

2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

2.3. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w pkt 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy.

3. Wykonawcą może być zakład ubezpieczeń działający bezpośrednio przez swoje władze statutowe lub upoważnioną jednostkę organizacyjną.

Rozdział IX: WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia:

aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia dokumentów, o których mowa w pkt. 3, stosuje się odpowiednio.
5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi złożyć **część sprawozdania finansowego za 2006 rok**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, z którego muszą wynikać informacje, że na koniec 2006 r. Wykonawca posiadał wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi powyżej 150% i posiadał kapitał własny w wysokości nie mniejszej niż 20.000.0000 zł (słownie: dwadzieścia milionów złotych).

W przypadku wartości liczbowych wyrażonych w walutach obcych, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu danej waluty, określonego przez NBP na dzień bilansowy, na który zostało sporządzone dane sprawozdanie finansowe, chyba, że sposób przeliczenia wynika z danego dokumentu. Jeżeli w dniu bilansowym NBP nie opublikowało informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikował ww. informacje.

6. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z art. 44 ustawy – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania – Załącznik nr 4 do SIWZ.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, czyli w szczególności konsorcja:
 - 7.1. W odniesieniu do warunku określonego w pkt 1.4 rozdziału VIII SIWZ oraz dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnienie wymaganego warunku.
 - 7.2. W odniesieniu do warunku określonego w pkt 1.3 rozdziału VIII SIWZ, wymogi te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców, np. przez jednego Wykonawcę, bądź przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 7.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6 składają odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia.
8. Forma dokumentów:
 - 8.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 do 5 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (do wyboru Wykonawcy – oryginał nie jest wymagany).
 - 8.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6 jest składane w formie oryginału.
 - 8.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, w formie określonej w pkt 8.1.

***Rozdział X: INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ
I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO
POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI***

1. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania lub nazwę zamówienia nadane przez Zamawiającego.
 2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, na numer podany w pkt 5 niniejszego rozdziału, lub pisemnie na adres Zamawiającego, który znajduje się na pierwszej stronie niniejszej SIWZ.
 3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
 - 4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 4.2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
 - 4.3. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone w formie określonej w pkt 2, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
-

4.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, w tym umieszcza je na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pan Maciej Tomczak, główny specjalista w Biurze Dyrektora Generalnego, Wydział Zamówień Publicznych, tel. 022 52 12 611, faks 022 628 97 85.

Rozdział XI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XII: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

I. Informacje ogólne - forma i treść oferty.

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
 2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
 4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez załączenia stosownych tłumaczeń na język polski, za wyjątkiem przypadków określonych w SIWZ.
 - 4.1. W zakresie dokumentów nie wymaganych przez Zamawiającego, zaleca się złożenie tłumaczeń dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 4.2. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których Zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty, strony www itp.) zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”. Dla dokumentów tych nie są wymagane postanowienia dotyczące tłumaczenia ich na język polski.
 5. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych wymaganych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999, z późn. zm.).
 6. Załącznikiem do SIWZ jest formularz ofertowy o nazwie „OFERTA”, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
 7. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
-

8. Niezależnie, czy Wykonawca składa ofertę i załączniki do oferty na własnym formularzu (formularzach) lub nie wypełnił formularzy w pełnym zakresie, czy też składa ofertę na formularzu (formularzach) Zamawiającego albo składa ofertę w innej formie, to taka oferta musi zawierać co najmniej:
 - 8.1. imię i nazwisko i / lub nazwę (firmę) Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie;
 - 8.2. adres Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie;
 - 8.3.1 opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji zgodnie z przedmiotem i warunkami realizacji zamówienia określonymi w niniejszym SIWZ albo
 - 8.3.2 odwołanie się do przedmiotu zamówienia i warunków niniejszego SIWZ w formie oświadczenia (oświadczeń) o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji albo
 - 8.3.3 co najmniej oświadczenie, że treść oferty odpowiada treści SIWZ
oraz pozostałe informacje i dokumenty określone w SIWZ;
 - 8.4. cenę ryczałtową brutto oddzielnie na każdą oferowaną część zamówienia, zgodnie z opisem w rozdziale XV SIWZ;
 - 8.5. termin realizacji zamówienia, np. poprzez akceptację terminu określonego w SIWZ;
 - 8.6. warunki płatności, np. poprzez akceptację warunków określonych w SIWZ;
 - 8.7. załączone oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 44 ustawy;
 - 8.8. załączone odpowiednio dokumenty, o których mowa w rozdziale IX SIWZ;
 - 8.9. wypełniony/e i podpisany/e formularz/e wg zalecanej treści zgodnej z Załącznikami nr 3A i 3B do SIWZ – Formularze cenowe, właściwe dla danej części zamówienia. Niezależnie, czy Wykonawca składa Załącznik nr 3A i/lub 3B na własnym formularzu lub nie wypełnił formularza w pełnym zakresie, czy też składa ofertę na formularzu Zamawiającego, albo składa ofertę w innej formie, to oferta musi zawierać co najmniej:
 - a) Przedmiot ubezpieczenia;
 - b) Sumę ubezpieczenia;
 - c) Taryfę składki;
 - d) Cenę (wysokość składki) za roczny okres ubezpieczenia;
 - e) Cenę (składkę) łącznie.
 - 8.10. wskazanie zakresu zamówienia w danej części zamówienia, którego realizację Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
 9. Oferta (zalecana treść wg Formularza ofertowego – Załącznika nr 3 do SIWZ oraz wg Formularzy cenowych – Załączników 3A i 3B do SIWZ) oraz oświadczenie zgodne z art. 44 ustawy (zalecana treść wg Załącznika nr 4 do SIWZ) muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 10. Zaleca się, aby oferta zawierała dane Wykonawcy dotyczące nr REGON, adres internetowy (URL), adres poczty elektronicznej (e-mail). Zamawiający zamieszcza te informacje w Ogłoszeniu o Udzieleniu Zamówienia.
-

11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości powierzenia jakiegokolwiek zakresu zamówienia podwykonawcom według wyboru wykonawcy.
 - 12.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tego zakresu zamówienia w danej części zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - 12.2. W razie braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, o którym mowa w pkt 12.1 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnego zakresu zamówienia.
13. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 13.1. Wykonawcy występujący wspólnie, czyli w szczególności konsorcja, muszą, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 13.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo na zasadach opisanych w pkt 16 i 17.
 - 13.3. Wraz z ofertą muszą być załączone dokumenty zgodnie z pkt. 7 rozdz. IX SIWZ.
 - 13.4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
 - 13.5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
14. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisana przez:
 - 14.1. przedstawiciela/li przedsiębiorcy/ów wymienionego/ych w rejestrze lub w ewidencji działalności gospodarczej,
 - 14.2. pełnomocnika/ów umocowanego/ych przez osoby przenoszące uprawnienia do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem do rejestru (KRS) lub zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej.
15. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i wystawione przez osoby reprezentujące podmiot lub kopia poświadczona notarialnie.
16. Zaleca się aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
17. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
18. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

II. Opakowanie oferty.

1. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Opakowanie musi posiadać:
 - 2.1. nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2.2. nazwę i adres Zamawiającego:

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa

- 2.3. oznaczenie:

„OFERTA na ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Ministerstwa Sprawiedliwości –

Część (wskazanie, której części dotyczy oferta).”

„NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 21.08.2007 r. godz. 12.30”

3. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy – z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
4. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty (np. z powodu braku oznaczenia „Oferta na ...” lub „nie otwierać przed ...”). W przypadku przekazania oferty poprzez pocztę, Kancelaria Główna Ministerstwa Sprawiedliwości może dokonać jej otwarcia przed wyznaczonym terminem, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Ministerstwie Sprawiedliwości dotyczącymi korespondencji.
5. Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty, zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.

III. Zmiany / wycofanie oferty przez Wykonawcę.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”.

Rozdział XIV: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć lub przesać do siedziby Zamawiającego w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11, Sekretariat Wydziału Zamówień Publicznych, Biuro Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości pokój nr 15 **do dnia 21.08.2007 r. do godz. 12:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sali nr 501 w **dniu 21.08.2007 r. o godz. 12:30.**
3. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu na adres Wykonawcy wskazany na kopercie.

Rozdział XV: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty brutto jest suma składek za wszystkie rodzaje ubezpieczeń będące przedmiotem niniejszego postępowania, oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia, wyliczona według rozbitcia zgodnego z opisem zawartym w Formularzach Cenowych - Załączniki nr 3A i 3B do SIWZ.
 2. Oferta musi zawierać, oddzielnie dla każdej części zamówienia, cenę brutto zwaną dalej "łączną ceną brutto oferty" lub także "ceną", w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
 3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Wymagane jest podanie:
 - 4.1. przez Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny ryczałtowej brutto oferty, na którą składa się cena ryczałtowa netto w złotych polskich powiększona o należną kwotę podatku VAT;
 - 4.2. przez Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny ryczałtowej netto oferty w złotych polskich.
 5. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.
 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
 7. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.
-

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W przypadku rozbieżności łącznej ceny brutto oferty podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) z łączną wartością brutto obliczoną i podaną w formularzu cenowym (załącznik nr 3A i 3B do SIWZ), Zamawiający przyjmie jako obowiązującą łączną cenę brutto oferty podanej w formularzu ofertowym.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. a) i b) oraz ust. 2 ustawy. W przypadku rozbieżności łącznej ceny brutto oferty podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) z łączną wartością brutto obliczoną i podaną w formularzu cenowym (załącznik nr 3A i 3B do SIWZ), która powstanie w wyniku poprawienia omyłek rachunkowych, Zamawiający przyjmie jako obowiązującą łączną cenę brutto oferty podanej w formularzu cenowym (po dokonaniu poprawek).

Rozdział XVI: INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XVII: SPOSÓB OCENY OFERT I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki i złożyli ofertę nie podlegającą odrzuceniu Zamawiający dokona oceny ofert, osobno dla każdej części zamówienia, na podstawie poniższego kryterium.

1. Kryterium.

L.p.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Łączna cena brutto oferty	100%

1.1. Obliczenie ilości punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie niżej wymienionego wzoru wraz z następującymi współczynnikami:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie: i – numer oferty,

C_{\min} – najniższa cena oferty pośród badanych ofert,

C_i – cena i-tej oferty,

P_i – ilość punktów przyznanych i-tej ofercie w tym kryterium.

2. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu spośród niewykluczonych z postępowania Wykonawców, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów – oferta z najniższą łączną ceną brutto oferty.

Rozdział XVIII: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Uzgodnienie treści umowy zgodnie z zapisami w rozdz. XX pkt 11 SIWZ.

Rozdział XIX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowy ubezpieczenia (na każdą część zamówienia oddzielnie) zostaną zawarte na okres jednego roku (nie wcześniej niż od 7 października 2007 r.) w formie umów generalnych. Umowa generalna określi warunki ubezpieczenia dla całego przedstawionego do ubezpieczenia mienia Zamawiającego na dzień zawarcia umowy w całym okresie jej obowiązywania.
2. W przypadku Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie będzie wiązało się z uzyskaniem przez Zamawiającego członkostwa w TUW, a w szczególności - ze zobowiązaniem Zamawiającego do udziału w pokrywaniu straty towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki oraz z możliwością zmniejszenia świadczeń towarzystwa na rzecz Zamawiającego z tytułu ubezpieczeń. Przed zawarciem umowy ubezpieczenia Wykonawca przedłoży statut towarzystwa, który stanowić będzie integralną część umowy.
3. Wartość i rodzaj mienia Zamawiającego zgłaszanego do ubezpieczenia w ramach umowy generalnej może różnić się od wartości i rodzaju mienia wymienionych w SIWZ po dokonaniu przez Zamawiającego ich aktualizacji.
4. Wykonawca gwarantuje, iż w przypadku aktualizacji wartości i rodzaju mienia Zamawiającego, o której mowa w pkt 3, warunki ubezpieczenia określone w umowie generalnej nie ulegną zmianie.
5. Składki wynikające z wystawionych polis ubezpieczeniowych będą regulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania rachunku. Za datę płatności składki uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Nieopłacenie składki w terminie nie powoduje rozwiązania umowy ubezpieczenia ani zawieszenia udzielanej ochrony ubezpieczeniowej. W takiej sytuacji Wykonawca

zobowiązany jest zawiadomić o tym pisemnie Ubezpieczającego wyznaczając dodatkowy, co najmniej 14 dniowy termin do zapłaty składki. W przypadku nie dokonania wpłaty w dodatkowym wyznaczonym terminie, Wykonawca zawiesza ochronę ubezpieczeniową do momentu opłacenia brakującej składki.

7. Wszystkie odszkodowania należne Zamawiającemu będą wypłacane wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT).
8. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. W sprawach nieuregulowanych umową ubezpieczenia będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o działalności ubezpieczeniowej i Kodeksu Cywilnego.
10. Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy i SIWZ oraz ogólne warunki ubezpieczeń Wykonawcy spełniające wymogi zakresu ubezpieczeń określonych w Załącznikach nr 1 i nr 2 do SIWZ. Postanowienia ogólnych warunków ubezpieczeń niezgodne z SIWZ będą nieważne.
11. Umowa ubezpieczenia zostanie zawarta przez Zamawiającego za pośrednictwem biura brokerskiego PROSPECTOR Grupa Konsultingowa sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Konstruktorskiej 4. Do obowiązków brokera należeć będzie również bieżąca obsługa umowy ubezpieczenia.

***Rozdział XXII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA***

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje środek ochrony prawnej określony w dziale VI ustawy, tj. protest (art. 180 – 183).

W związku z tym, iż wartość zamówienia jest mniejsza od równowartości w złotych kwoty 137 000 EURO, na podstawie art. 184 ust. 1 ustawy, od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

Spis załączników do SIWZ:

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** - *Opis przedmiotu zamówienia- część I ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej,*
2. **Załącznik nr 1A do SIWZ** – *Opis ubezpieczanych lokalizacji,*
3. **Załącznik nr 2 do SIWZ** – *Opis przedmiotu zamówienia- część II ubezpieczenie środków transportu,*
4. **Załącznik nr 2A do SIWZ** – *Wykaz środków transportu,*
5. **Załącznik nr 3 do SIWZ** – *Formularz ofertowy,*
6. **Załącznik nr 3A do SIWZ** – *Formularz cenowy do części I zamówienia,*
7. **Załącznik nr 3B do SIWZ** – *Formularz cenowy do części II zamówienia,*
8. **Załącznik nr 4 do SIWZ** – *Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.*

Załącznik nr 3 do SIWZ - Formularz ofertowy

Imię i nazwisko i /lub nazwa (firmy) Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy:	
kod, miejscowość, województwo	_____
kraj:	_____
ulica, nr domu, nr lokalu	_____
Nr telefonu / nr faksu:	
NIP:	
REGON:	
Adres strony internetowej Wykonawcy (URL):	
Adres poczty elektronicznej Wykonawcy (e-mail):	

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa

OFERTA

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Ministerstwa Sprawiedliwości**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ z dnia 3 sierpnia 2007 r., a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ za łączną cenę brutto oferty za cały przedmiot zamówienia w wysokości:

część I zamówienia (ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej)

Łączna cena brutto zł	SŁOWNIE:
	Łączna cena brutto

złote(-ych).

–zgodnie z załączonym formularzem cenowym,

część II zamówienia (ubezpieczenie środków transportu)

Łączna cena brutto zł	<p style="text-align: center;">SŁOWNIE:</p> Łączna cena bruttozłote(-ych).
-----------------------------	--

- zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

1. Oświadczamy, że:
 - 1.1. akceptujemy termin wykonania zamówienia: zgodnie z SIWZ;
 - 1.2. akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SIWZ;
 - 1.3. wykonanie niżej wskazanego zakresu zamówienia, Wykonawca powierzy podwykonawcom:

w części I:	w części II:
1.3.1.;	1.3.1.a
1.3.2.;	1.3.2.a
1.3.3.itd.	1.3.3.a itd.

2. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)	str.,
b)	str.,
c)	str.,
itd.	str.

3. Oferta została złożona na kolejno zapisanych i ponumerowanych stronach.

4. Osoba kontaktowa, prowadząca niniejsze postępowanie przetargowe, od strony Wykonawcy:

....., tel....., fax....., e-mail:.....
 (imię i nazwisko)

W przypadku nie wypełnienia powyższych danych, osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę.

....., dnia 2007 r.

Miejscowość Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
 (Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

**Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa**

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Ministerstwa Sprawiedliwości” oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

- tym samym spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163, ze zm.).

....., dnia 2007 r.

Miejscowość

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)