



**RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
AL. UJAZDOWSKIE 11
00-950 WARSZAWA
SKR. POCZT. 33**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wymianą
instalacji centralnego ogrzewania w gmachu
Ministerstwa Sprawiedliwości
przy Alejach Ujazdowskich 11 w Warszawie**

Znak sprawy: BDG III-3820-26/07

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości 60 000 euro

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy o nazwie „Oferta”
- Załącznik nr 2 - Formularz o nazwie „Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”

Liczba stron SIWZ: 18

ZATWIERDZAM:

z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Sprawiedliwości
/-/
Marek Korowajczyk
Dyrektor
Biura Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Sprawiedliwości

Warszawa, dnia 17.05.2007

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa
tel. (0 22) 52 12 888
2. Zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 kwietnia 2000 w sprawie zasad ustalenia rozkładu i wymiaru czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz. U. Nr 28, poz. 350 ze zm.) oraz zgodnie z § 10 ust. 2 Załącznika nr 1 do Zarządzenie Nr 25/2004 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości z dnia 14 czerwca 2004 w sprawie regulaminu pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. Pracowników Zamawiającego obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy – od poniedziałku do piątku. Pracownicy rozpoczynają pracę o godzinie **8¹⁵**, a kończą ją o godz. **16¹⁵**.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie *art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z dnia 14 września 2006, Nr 164, poz. 1163 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” i zgodnie z *art. 39 ustawy* oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:
„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wymianą instalacji centralnego ogrzewania w gmachu Ministerstwa Sprawiedliwości przy Alejach Ujazdowskich 11 w Warszawie”.
2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **BDG III-3820-26/07**.
3. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz numer kategorii usługi wraz z kodem w ramach danej kategorii usług Centralnej Klasyfikacji Produktów (CPC) dla niniejszego przedmiotu zamówienia.
Usługi nadzorowania placu budowy:
 - kod CPV: 74262100-4;
 - kod CPC: 86713-86719, 86727;
 - numer kategorii usługi: 12.
4. Opis przedmiotu zamówienia:
Pełnienie nadzoru inwestorskiego, w pełnym zakresie, nad wymianą instalacji centralnego ogrzewania, której wartość według kosztorysu inwestorskiego wynosi 841 162,72 zł netto w gmachu Ministerstwa Sprawiedliwości, realizowaną przez Gospodarstwo Pomocnicze Warszawa-Bemowo przy Areszcie Śledczym Warszawa-Białoleka, obejmuje w szczególności:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad realizacją robót instalacyjnych i budowlanych ujętych w dokumentacji projektowej opracowanej przez „INERT” Biuro Projektowe Budowlane Technologiczne i Wykonawcze z Warszawy, a w szczególności:
 - a) kontrola jakości wykonanych prac, zgodności robót z dokumentacją, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa w toku budowy i przyszłego użytkowania,
 - b) sprawdzenie posiadanych przez wykonawcę odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości) dotyczących materiałów i urządzeń,

- c) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania robót,
 - d) uczestniczenie w prowadzonych próbach i odbiorach technicznych,
 - e) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzenia robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu bądź rzeczoznawców,
 - f) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w realizacji,
 - g) branie udziału w odbiorach częściowych i końcowym robót,
 - h) uczestniczenie w komisjach powołanych przez Zamawiającego do oceny jakości robót w okresie gwarancji i rękojmi;
- 2) pełnienie kontroli nad finansowaniem zgodnie z harmonogramem będącym załącznikiem do umowy na wykonawstwo robót;
 - 3) podejmowanie wszelkich racjonalnych działań umożliwiających prawidłową realizację harmonogramu;
 - 4) stałe uczestniczenie w naradach technicznych problemowych;
 - 5) prowadzenie nadzoru technicznego nad realizacją pełnego zakresu robót zgodnie z prawem budowlanym;
 - 6) stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego,

Wyżej wymieniona usługa musi być wykonana w szczególności w oparciu o:

- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 03.207.2016 tj. z późniejszymi zmianami);
- Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92 poz. 881);
- Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002 r. nr 147 poz. 1229 t.j. z późniejszymi zmianami);
- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania (Dz. U. nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 121 poz. 1138).

Dokumenty dotyczące zadania będące w posiadaniu Zamawiającego

- Dokumentacja projektowa opracowana przez Biuro Projektowe, Technologiczne i Wykonawcze, inż. Andrzej i Teresa Rytter, Warszawa ul. Odolańska 3/20.
- Zgłoszenie wykonania robót budowlanych, z dnia 24.07.2006 r., na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **zgodny z harmonogramem robót instalacyjnych - termin zakończenia robót instalacyjnych Zamawiający przewidział na dzień 30.09.2007.**

Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ;
- 2) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki;
- 3) Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy, Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**,
2. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (Załącznik nr 2 do SIWZ). **Oryginał oświadczenia podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie **1a)** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów)**,

wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 3 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – **oryginał** lub **kopia dokumentu (dokumentów)**, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zarówno wszystkie **dokumenty sporządzone w języku obcym**, jak i **ich tłumaczenia** Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie **oryginału** lub w formie **kopii dokumentu (dokumentów)** poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy, w postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego **faksem pod numer (0 22) 628 97 85**. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.
4. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
5. Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
 - b) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert**;

- c) wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone **w formie faksu pod numer (0 22) 628 97 85**, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia je na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
6. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Paulina Gecyngier - starszy specjalista w Biurze Dyrektora Generalnego, Wydział Zamówień Publicznych, tel. **(0 22) 52 12 697**, fax. **(0 22) 628 97 85** - w zakresie spraw formalnych wynikających z ustawy.
 7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwolywania zebrania Wykonawców.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 (trzydzieści) dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związani ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X. Opis przygotowania oferty.

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, lub złoży ofertę(-y) zawierającą(-e) propozycje wariantowe zostaną, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy, uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału VI SIWZ.
6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999, ze zm.).
7. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
8. Załącznikiem nr 1 do SIWZ jest formularz ofertowy o nazwie „OFERTA” (Załącznik nr 1 do SIWZ), który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
9. Załącznikiem nr 2 do SIWZ jest formularz o nazwie „Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych” (Załącznik nr 2 do SIWZ), który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
10. Formularz ofertowy („Oferta” - Załącznik nr 1 do SIWZ), formularz o nazwie Oświadczenie („Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych” - Załącznik nr 2 do SIWZ) muszą być złożone w formie **oryginału i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy**.

11. Niezależnie, czy Wykonawca składa ofertę i załączniki do oferty:
- na własnym formularzu (formularzach) albo;
 - nie wypełnił formularza (formularzy) w pełnym zakresie albo składa ofertę na formularzu (formularzach) Zamawiającego - zalecane albo;
 - składa ofertę w innej formie, podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy oferta (oryginał) musi zawierać, co najmniej:
 - Oświadczenie Wykonawcy, że treść oferty jest zgodna z treścią SIWZ lub co najmniej nazwę przedmiotu zamówienia;
 - imię i nazwisko i / lub nazwę (firmę) Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie;
 - adres Wykonawcy/Wykonawców;
 - łącznie ryczałtową cenę oferty za cały przedmiot zamówienia;
 - termin wykonania zamówienia, tj. **zgodny z harmonogramem robót instalacyjnych - termin zakończenia robót instalacyjnych Zamawiający przewidział na dzień 30.09.2007**, np. poprzez akceptację terminu wykonania zamówienia określonego w SIWZ;
 - warunki płatności za realizowanie przedmiotu zamówienia, np. poprzez akceptację warunku płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ;
 - okres gwarancji za wykonany przedmiot zamówienia, np. poprzez akceptację warunku gwarancji za wykonany przedmiot zamówienia określonego w SIWZ;
 - złożone oświadczenie i dokumenty opisane w Rozdziale VI SIWZ;
 - jeżeli dotyczy, stosowny dokument dotyczący pełnomocnictwa (upoważnienia).
12. Jeżeli osobą do podpisania oferty i składania, w imieniu Wykonawcy, oświadczeń i innych pism, w tym np. wyjaśnień, nie jest osoba upoważniona na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne **Pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo musi być załączone w **oryginale** i wystawione przez osoby reprezentujące Wykonawcę albo załączone jako **kopia** pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub jako **kopia** z podpisem notarialnie poświadczonym.
13. Zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną budynku, którego dotyczy zamówienie, w celu uzyskania informacji dla poprawnego przygotowania oferty. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający umożliwi wizję lokalną. Termin zostanie przekazany wszystkim Wykonawcom oraz zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
14. Zamawiający ogranicza możliwości (nie wyraża zgody) powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom według wyboru Wykonawcy.
15. W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:
- wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (pełne nazwy i adresy siedzib);
 - Wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - **oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z**

- oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy występującego wspólnie lub kopia z podpisem notarialnie poświadczonym;**
- d) oferta składana przez Wykonawców, w rozumieniu art. 23 ustawy, musi zawierać wszystkie dokumenty zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ oddzielnie dla każdego z podmiotów go tworzących. Każdy z Wykonawców działający wspólnie powinien złożyć wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ;
 - e) Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnych oświadczeń Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy;
 - f) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie;
 - g) Wykonawcy występujących wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
16. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym, przy użyciu innej trwałej techniki lub odręcznie oraz podpisana przez:
- a) osobę(-y) wykazaną(-e) w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub;
 - b) osobę(-y) wymienioną(-e) w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, lub;
 - c) inną(-e) osobę(-y) legitymującą(-e) się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w punktach **16a)** i **16b)**.
17. Wartość oferty musi być podana w złotych brutto, zawierająca wartość stawki podatku VAT, wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty, rabaty.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu.
19. Zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, zatem Zamawiający nie wyraża zgody na sporządzenie oferty w innym języku niż język polski.
20. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
21. Do oferty muszą być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty, w tym załączniki, wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
22. Zaleca się, aby wszystkie podpisy złożone w ofercie były czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią osoby składającej podpis celem jej identyfikacji.
23. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
24. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
25. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były złączone w sposób trwały, uniemożliwiający ich rozłączenie, bez naruszenia integralności oferty.
26. Zaleca się, aby oferta zawierała numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający dokona zwrotu wadium.
27. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
28. Zaleca się, aby opakowanie posiadało:
- a) nazwę i adres Wykonawcy,
 - b) nazwę i adres Zamawiającego:
- Ministerstwo Sprawiedliwości**
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa

c) oznaczenie:

**„Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego
nad wymianą instalacji centralnego ogrzewania w gmachu
Ministerstwa Sprawiedliwości przy Alejach Ujazdowskich 11 w Warszawie”
Znak sprawy: BDG III-3820-26/07.**

„NIE OTWIERAĆ PRZED 25.05.2007, godz. 12:30”.

29. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwia osobom postronnym, czyli jakiegokolwiek osobie, zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy, z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
30. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty, (np. z powodu braku oznaczenia „Oferta na ...” lub „nie otwierać przed ...” w przypadku przekazania oferty np. poprzez pocztę, Kancelaria Główna Ministerstwa Sprawiedliwości może dokonać jej otwarcia przed wyznaczonym terminem, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Ministerstwie Sprawiedliwości dotyczącymi korespondencji, – co spowoduje odrzucenie oferty).
31. Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty, zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak powyżej.
32. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
33. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę lub wycofać się z postępowania o zamówienie publiczne poprzez złożenie stosowanego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „WYCOFANIE OFERTY”.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę, oznaczoną jak w Rozdziale X SIWZ, w zamkniętej(-ych) kopercie (kopertach) należy złożyć lub przesłać do siedziby Zamawiającego przy Al. Ujazdowskie 11 w Warszawie do Sekretariatu Biura Dyrektora Generalnego, pokój nr 15 **do dnia 25.05.2007, do godz. 12:00.**
2. Oferta złożona po ww. terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania i bez rozpatrywania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 25.05.2007, o godz. 12:30** w pokoju 29b w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Oferta musi zawierać łączną wartość brutto w złotych (cenę ryczałtową) oferty, obliczoną za cały przedmiot zamówienia, zwaną dalej także „łączną ryczałtową ceną oferty”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę (lub towar wraz z usługą); w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zgodnym z ceną oferty. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie prace niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Ponieważ prace instalacyjne będą wykonywane, w czynnym obiekcie, po godzinach urzędowania Ministerstwa, tj. po godz. 16¹⁵ w dni powszednie do późnych godzin nocnych oraz w soboty i niedziele, wskaźnik powinien uwzględniać wszelkie dodatki za występujące utrudnienia.
4. Należność za świadczone usługi nadzoru inwestorskiego będzie regulowana etapami rozliczanymi procentowym wskaźnikiem kosztów inwestycji wyliczonym wg wzoru.

$$I = \frac{N_{NI}}{N_{GP}} \times 100 \%$$

Gdzie: I - wskaźnik procentowy

N_{NI} - łączna ryczałtowa cena oferty za cały przedmiot zamówienia za sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji,

N_{GP} - wynagrodzenie Gospodarstwa Pomocniczego za wykonanie robót instalacyjnych.

$F_{PGP} \times I$ = należność za sprawowanie nadzoru inwestorskiego na danym etapie rozliczenia.

Gdzie: F_{PGP} - faktura przejściowa Gospodarstwa Pomocniczego.

5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
7. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą pod względem:

1. Formalnym, tj. spełnienie warunków, postanowień podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja),
2. Merytorycznym, tj. wybory najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanym niżej kryterium oceny.

Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następującego kryterium.

Lp.	Kryterium	Opis	Waga kryterium Maksymalna liczba punktów
1.	Łączna ryczałtowa cena oferty za cały przedmiot zamówienia	Stosunek najniższej łącznej ryczałtowej ceny oferty za cały przedmiot zamówienia do łącznej ryczałtowej ceny oferty za cały przedmiot zamówienia ocenianej oferty	100 % 100 pkt.

1. Sposób oceny ofert:

- a) zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w oparciu o art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty;
- b) zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, w toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w szczególności kalkulacji ceny;
- c) obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = 100 * \frac{C_{\min}}{C_i}$$

gdzie:

i - numer oferty,

P_i - liczba punktów przyznanych i-tej ofercie,

C_{min} - najniższa łączna ryczałtowa cena oferty za cały przedmiot zamówienia spośród wszystkich łącznych ryczałtowych cen ofert za cały przedmiot zamówienia.

C_i - łączna ryczałtowa cena oferty za cały przedmiot zamówienia, ocenianej i-tej oferty.

2. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu z niewykluczonemu z postępowania Wykonawców, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i będzie ofertą z najniższą ceną - zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów (**P_i**).

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, **nie później niż w dniu zawarcia Umowy:**

- a) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- b) jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu zaświadczenia o nadaniu uprawnień budowlanych do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności

instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń, wydane według Prawa Budowlanego z 1994 roku lub zaświadczenia o nadaniu uprawnień budowlanych do nadzorowania tego rodzaju robotami budowlanymi wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów Prawa Budowlanego osoby (osób) nadzorującej (-ych) prace ze strony Wykonawcy - **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

- c) jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu uprawnień oraz zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa osób nadzorujących prace ze strony Wykonawcy i posiadających wyżej wymagane uprawnienia - **kopia dokumentu (dokumentów) poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby (osób) wymienionej (wymienionych) w powyższym dokumencie - **oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy lub kopia z podpisem notarialnie poświadczonym.**
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców – **oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy występującego wspólnie lub kopia z podpisem notarialnie poświadczonym.**

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % łącznej ryczałtowej ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach.
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **Kredyt Bank S.A. IV O/Warszawa numer konta: 28 1500 1777 1217 7004 1906 0000.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione

w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 ustawy, odpowiednich w terminach i wysokościach, a mianowicie:
 - 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót budowlano-montażowych;
 - 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi robót budowlano-montażowych (z uwzględnieniem przeglądu gwarancyjnego).

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wykonawca wykona usługę będącą przedmiotem zamówienia siłami własnymi.
2. Wykonawca udzieli 36-miesięcznej gwarancji za wykonany przedmiot umowy.
3. Wynagrodzenie za nadzór inwestorski będzie miało charakter ryczałtowy.
4. Zapłata za sprawowany nadzór inwestorski nastąpi, sukcesywnie w miarę postępu robót instalacyjnych, proporcjonalnie do wynagrodzenia Gospodarstwa Pomocniczego Warszawa Bemowo, po ich wykonaniu, komisyjnym, protokołarnym odbiorze, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT (zgodnie z pkt 4 Rozdziału XII SIWZ)
5. Zapłata faktury nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu, faktury wraz z protokołem odbioru robót. Zapłata nastąpi w drodze przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę, przy czym za jej dokonanie uważać się będzie obciążenie rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po swojej stronie Wykonawca zapłaci 10% wartości przedmiotu umowy.
8. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych strat, można dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Inspektor nadzoru ma prawo wydawać kierownikowi budowy, potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy, dotyczące w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób i badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących robót budowlanych.
11. Inspektor nadzoru ma prawo żądać od kierownika budowy dokonania napraw bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywanie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować wadliwe wykonanie umowy, w szczególności niezgodność realizowanych robót z dokumentacją projektową.
12. Inspektor nadzoru przyjmuje do wiadomości ustalone terminy realizacji robót i swoim działaniem doloży należytej staranności aby terminy te zostały dotrzymane.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179 – 198, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, protest w art. 180 – 183 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale, przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wniesienia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Zapisy Rozdziału VII punkt 1 SIWZ stosuje się odpowiednio.
5. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem punktu 6 niniejszego Rozdziału. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
6. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji (zamieszczenia) ogłoszenia na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub treści postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
9. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.
10. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
11. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
12. O zawieszenie biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
13. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, na której jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
14. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jeden ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
 - a) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu,
 - b) do upływu terminu, o którym mowa w punkcie 6 niniejszego Rozdziału, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
15. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa, w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XIV. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

- a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
- c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Jednocześnie Zamawiający informuje, zgodnie z art. 93 ust. 4 ustawy, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy o nazwie „Oferta”
- Załącznik nr 2 - Formularz o nazwie „Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”