

Protokół odbioru jakościowego

1. Data przeprowadzenia odbioru:
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:
3. Osoby uczestniczące:
 Przedstawiciele Zamawiającego:

 Przedstawiciele Wykonawcy:

4. Nazwa etapu:
5. Opis sposobu odbioru:
6. Przeprowadzone testy:
7. Rezultaty przeprowadzonych testów:
8. Ujawnione wady, błędy i usterki:
9. Reklamacje zgłoszone przez Zamawiającego:
10. Sposób rozpatrywania wniosków Zamawiającego złożonych w toku bieżącego testowania wykonywanych elementów:
11. Wnioski dotyczące sposobu usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek bądź o braku zastrzeżeń:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY