

Warunki dostawy i odbioru

I. Odbiór oprogramowania

W celu przetestowania dostarczonego oprogramowania Wykonawca zainstaluje w ciągu pięciu dni od daty podpisania umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego dodatkowo jeden komplet sprzętu wraz z oprogramowaniem do rejestracji audio.

Zamawiający razem z Wykonawcą lub jego przedstawicielem w ciągu siedmiu dni od daty przekazania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia o zakończeniu instalacji i konfiguracji urządzeń i oprogramowania przetestują na w/w stanowisku sprzęt i oprogramowanie. Testy oprogramowania i sprzętu będą przeprowadzone w oparciu o Tabele 1.A oraz 1.B (załącznik nr 1). Wszystkie wymagania, wymienione i opisane w tabelach, muszą być spełnione.

Oprogramowanie zostanie odebrane Protokołem Odbioru Oprogramowania.

Wzór Protokołu Odbioru Oprogramowania jest załącznikiem do istotnych warunków umowy (załącznik nr 6).

Sprzęt używany do testowania zostanie zwrócony Wykonawcy.

II. Odbiór projektu rozmieszczenia sprzętu oraz tras kablowych

Wykonawca przedstawi projekt rozmieszczenia sprzętu na każdej sali rozpraw wraz z trasami kablowymi. Projekt musi być uzgodniony z prezesem Sądu lub z osobą przez niego upoważnioną i zatwierdzony przez prezesa Sądu lub osobę przez niego upoważnioną w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty przekazania pierwszej wersji projektu.

Wzór Protokołu Odbioru Projektu jest załącznikiem do istotnych warunków umowy (załącznik nr 7).

III. Dostawa sprzętu i oprogramowania

Wykonawca dostarczy, zamontuje i uruchomi sprzęt na każdej sali rozpraw zgodnie z Listą Dystrybucyjną (załącznik nr 4). Sprzęt na każdej z sal rozpraw zostanie zamontowany zgodnie z projektem.

Wykonawca dostarczy zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi oprogramowanie na każdej sali rozpraw zgodnie z Listą Dystrybucyjną (załącznik nr 4). Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerze na sali rozpraw.

Wszystkie elementy oprogramowania muszą zostać zainstalowane i skonfigurowane odpowiednio do podłączonego sprzętu.

Test Systemu, przeprowadzony na każdej z sal rozpraw, musi obejmować co najmniej:

- wykonanie nagrania (czas trwania minimum 10 minut),
- wywołanie funkcji notatnika,
- przetestowanie każdego z zamontowanych mikrofonów,
- odtworzenie nagrania.

IV. Odbiór Systemu

Zamówienie będzie odbierane etapami. Pod pojęciem „etap” Zamawiający rozumie zrealizowanie zamówienia w całym budynku sądu, wymienionego na Liście Dystrybucyjnej.

Uwaga: Jeden sąd może mieścić się w kilku lokalizacjach. Każdy budynek będzie odbierany oddzielnie.

Po zainstalowaniu sprzętu i oprogramowania użytkownicy końcowi wraz z Wykonawcą sprawdzą kompletność dostawy i przetestują poprawność instalacji sprzętu i oprogramowania zgodnie z Protokołem Odbioru.

Wzór Protokołu Odbioru jest załącznikiem do istotnych warunków umowy (załącznik nr 3).

Zaakceptowany Protokół Odbioru stanowi załącznik do faktury.

Za zrealizowanie pojedynczego etapu zamówienia Wykonawca może wystawić na fakturze kwotę, nie wyższą niż wyliczona według wzoru:

$(\text{wartość umowy}) * (\text{liczba sal dla danego etapu}) / (\text{liczba wszystkich sal, których dotyczy umowa})$